



REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
GRAD DUBROVNIK
Gradonačelnik

KLASA: 301-01/24-02/12
URBROJ: 2117-1-01-24-03
Dubrovnik, 11. listopada 2024.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 48. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj: 2/21), a u svezi s člancima 20. i 25. Statuta Javne ustanove „Rezervat Lokrum“, donosim

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se Prijedlog zaključka o davanju suglasnosti Javnoj ustanovi Rezervat Lokrum za pokretanje postupka javne nabave usluge redovnog remonta brodova 2024/25, Ev. broj nabave: 2.7/24, procijenjene vrijednosti nabave u iznosu od 200.000,00 EUR bez PDV-a te sklapanje ugovora o javnoj nabavi s ekonomski najpovoljnijim ponuditeljem i prosljeđuje Gradskom vijeću Grada Dubrovnika na raspravu i donošenje.
2. Izvjestitelj o ovom predmetu bit će Veronika Bjelopera, v.d. ravnateljice Javne ustanove Rezervat Lokrum.

GRADONAČELNIK

Mato Franković



DOSTAVITI:

1. Upravni odjel za urbanizam, prostorno planiranje i zaštitu okoliša, *ovdje*
2. Služba Gradskog vijeća, *ovdje*
3. Javna ustanova Rezervat Lokrum, Vukovarska 8, 20000 Dubrovnik
4. Evidencija, *ovdje*
5. Pismohrana



REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
GRAD DUBROVNIK

Upravni odjel za urbanizam, prostorno planiranje i zaštitu okoliša

KLASA: 301-01/24-02/12
URBROJ: 2117-1-06-24-02
Dubrovnik, 11. listopada 2024.

GRADONAČELNIK
- ovdje -

PREDMET: Suglasnost Javnoj ustanovi Rezervat Lokrum za pokretanje postupka javne nabave usluge redovnog remonta brodova i sklapanje ugovora o javnoj nabavi, Ev. broj nabave: 2.7/24
- prijedlog zaključka, dostavlja se

Poštovani,

Javna ustanova Rezervat Lokrum (u daljnjem tekstu: Ustanova) dostavila je zahtjev KLASA: 406-01/24-01/36, URBROJ: 2117-54-01-24-02 od 3. listopada 2024. i pripadajuću dokumentaciju kojima se traži suglasnost za pokretanje postupka javne nabave usluge redovnog remonta brodova procijenjene vrijednosti nabave u iznosu od 200.000,00 EUR bez PDV-a i sklapanje ugovora o javnoj nabavi s ekonomski najpovoljnijim ponuditeljem. Također se navodi da je predmet nabave podijeljen u dvije grupe, Grupa 1 (m/b „ARGOSY“): 50.000,00 EUR bez PDV-a, Grupa 2 (m/b „SKALA“ i „ZRINSKI“): 150.000,00 EUR bez PDV-a, s planiranim početkom postupka u listopadu 2024. godine, sve prema Zahtjevu za pokretanje postupka javne nabave voditelja Službe pomorskog prijevoza Ustanove, KLASA: 406-01/24-01/36 URBROJ: 2117-54-01-24-01 od 3.10.2024. godine.

Upravno vijeće Ustanove na svojoj 26. sjednici održanoj 25. rujna 2024. donijelo je Odluku KLASA: 025-02/24-01/16, URBROJ: 2117-54-02-24-5 kojom se daje suglasnost v.d. ravnatelja za pokretanje predmetnog postupka nabave i suglasnost da nakon provedenog postupka nabave i pribavljene suglasnosti Gradonačelnika Grada Dubrovnika i Gradskog vijeća sklopi ugovor o javnoj nabavi s odabranim najpovoljnijim ponuditeljem u skladu s odredbama Statuta Javne ustanove Rezervat Lokrum, Statuta Grada Dubrovnika i Zakona o javnoj nabavi.

Člankom 20. stavkom 2. Statuta Ustanove propisano je da bez prethodne suglasnosti Gradonačelnika Ustanova ne može raspolagati pokretnom imovinom pojedinačna vrijednost koja prelazi 39.816,84 EUR. Člankom 25. Statuta Ustanove propisano je da ravnatelj može

sklopiti pravni posao o raspolaganju pokretnom imovinom Ustanove ili drugi pravni posao, pojedinačna vrijednost kojeg prelazi iznos od 3.981,68 EUR, samo temeljem prethodne odluke Upravnog vijeća odnosno Osnivača.

Člankom 48. stavkom 3. točkom 5. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj: 2/21) propisano je da Gradonačelnik odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina te drugom raspolaganju imovinom Grada u visini pojedinačne vrijednosti do najviše 1.000.000,00 kuna (132.722,81 EUR), ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te raspolaganje ostalom imovinom planirano u Proračunu i provedeno u skladu sa zakonom.

Slijedom navedenog predlaže se donijeti sljedeći

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se Prijedlog zaključka o davanju suglasnosti Javnoj ustanovi Rezervat Lokrum za pokretanje postupka javne nabave usluge redovnog remonta brodova 2024/25, Ev. broj nabave: 2.7/24, procijenjene vrijednosti nabave u iznosu od 200.000,00 EUR bez PDV-a te sklapanje ugovora o javnoj nabavi s ekonomski najpovoljnijim ponuditeljem i prosljeđuje Gradskom vijeću Grada Dubrovnika na raspravu i donošenje.
2. Izvjestitelj o ovom predmetu bit će Veronika Bjelopera, v.d. ravnateljice Javne ustanove Rezervat Lokrum.

S poštovanjem,

PROČELNIK:

Božo Benić, mag.ing.arch



Prilog (4x):

1. Zahtjev Javne ustanove Rezervat Lokrum KLASA: 406-01/24-01/36, URBROJ: 2117-54-01-24-02 od 3. listopada 2024.
2. Odluka – suglasnost Upravnog vijeća Javne ustanove Rezervat Lokrum KLASA: 025-02/24-01/16, URBROJ: 2117-54-02-24-5 od 25. rujna 2024.
3. Zahtjev za pokretanje postupka javne nabave Službe pomorskog prijevoza, KLASA: 406-01/24-01/36, URBROJ: 2117-54-01-24-01 od 3. listopada 2024. s prilogima (Prilog Ib i Prilog Ib) - Troškovnici predmeta nabave Usluge redovnog remonta brodova
4. Prijedlog zaključka Gradskog vijeća KLASA: 301-01/24-02/12

DOSTAVITI:

1. Naslovu
2. Službi Gradskog vijeća, ovdje
3. Evidenciji, ovdje
4. Pismohrani



OTOK LOKRUM

Javna ustanova
„REZERVAT LOKRUM“
Vukovarska 8, 20 000 Dubrovnik
MB 3303462; Žiro m. HR5924070001100019925
OIB 09038784691

KLASA: 406-01/24-01/36
URBROJ: 2117-54-01-24-02
Datum: 3. listopada 2024. godine

2339934		
REPUBLIKA HRVATSKA		
Grad Dubrovnik		
Primljeno:	04.10.2024	
Klasifikacijska oznaka	Org. jed.	
301-01/24-02/12	2117-1-06;	
Uredni broj	Prilog	Vi. Jednos.
378-24-01	0	-

RAD DUBROVNIK
djel za urbanizam,
je i zaštitu okoliša
Pred Dvorom 1
20000 Dubrovnik

PREDMET: ZAHTJEV ZA ISHOĐENJE SUGLASNOSTI GRADONAČELNIKA ZA POKRETANJE POSTUPKA JAVNE NABAVE USLUGE REDOVNOG REMONTA BRODOVA I SKLAPANJE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI - suglasnost Gradonačelnika, traži se -

Poštovani,

sukladno članku 48., stavku 3., točki 5. Statuta Grada Dubrovnika od 25.02.2021. godine, članku 20. stavku 2. i članku 25. Statuta Javne Ustanove Rezervat Lokrum od 22.02.2019. godine, izmijenjenog Izmjenama i dopunama Statuta Javne ustanove rezervat Lokrum od 26.08.2020. godine (dalje zajednički kao: Statut), ovim putem molimo za suglasnost za pokretanje postupka javne nabave usluge redovnog remonta brodova i sklapanje ugovora o javnoj nabavi s ekonomski najpovoljnijim ponuditeljem, koji zahtjev obrazlažemo kako slijedi.

Javna ustanova rezervat Lokrum (dalje: Ustanova) ima namjeru pokrenuti otvoreni postupak javne nabave za usluge redovnog remonta brodova procijenjene vrijednosti nabave bez PDV-a u iznosu od 200.000,00 EUR bez PDV-a, i to s predmetom nabave podijeljenim u dvije grupe, Grupa 1 (m/b „ARGOSY“): 50.000,00 EUR bez PDV-a, Grupa 2 (m/b „SKALA“ i „ZRINSKI“): 150.000,00 EUR bez PDV-a, s planiranim početkom postupka u listopadu 2024. godine, sve prema Zahtjevu za pokretanje postupka javne nabave od 03.10.2024. godine voditelja Službe pomorskog prijevoza Ustanove koji se dostavlja u prilogu ovog Dopisa.

Člankom 20. stavkom 2. Statuta propisano je da bez prethodne suglasnosti Gradonačelnika Ustanova ne može raspolagati pokretnom imovinom pojedinačna vrijednost koja prelazi 300.000,00 kn (39.816,84 EUR).

Ustanova je već pribavila suglasnost Upravnog vijeća Ustanove za pokretanje postupka javne nabave i sklapanje ugovora dana 25.09.2024. godine, sve obzirom na odredbu članka 25. stavka 3. Statuta prema kojoj je ravnatelju za sklapanje pravnog posla čija pojedinačna vrijednost prelazi iznos od 30.000,00 kn (3.981,68 EUR) potrebna suglasnost Upravnog vijeća.

Slijedom navedenog, ovim putem Vas molimo za donošenje suglasnosti za pokretanje postupka javne nabave usluge redovnog remonta brodova procijenjene vrijednosti nabave 200.000,00 EUR bez PDV-a i sklapanje ugovora o javnoj nabavi s ekonomski najpovoljnijim ponuditeljem.

S poštovanjem,

JAVNA USTANOVA
REZERVAT LOKRUM
v.d. ravnateljica Veronika Bjelopera



PRILOZI:

1. Odluka Upravnog vijeća Javne ustanove Rezervat Lokrum od 25. rujna 2024. godine o davanju suglasnost v.d. ravnateljica za pokretanje postupaka javne nabave;
2. Zahtjev voditelja Službe pomorskog prijevoza za pokretanje postupka javne nabave;
3. Troškovnici za grupu 1 i grupu 2 predmeta nabave.

DOSTAVITI:

1. Naslovu
2. Pismohrana



OTOK LOKRUM

Javna ustanova
„REZERVAT LOKRUM“
Od Bosanke 4, 20 000 Dubrovnik
MB 3303462; Žiro m. HR5924070001100019925
OIB 09038784691

Upravno vijeće

KLASA: 025-02/24-01/16

URBROJ: 2117-54-02-24-5

Dubrovnik, 25. rujna 2024. godine

Na temelju čl. 19 Statuta Javne ustanove Rezervat Lokrum, Upravno vijeće Javne ustanove Rezervat Lokrum na prijedlog v.d. ravnatelja na 26. sjednici održanoj 25. rujna 2024. godine donosi sljedeću:

ODLUKU

Članak 1.

Daje se suglasnost v.d. ravnatelja za pokretanje postupka nabave iz članka 2. ove Odluke.

Članak 2.

Postupci nabave su sljedeći:

Evidencijski broj nabave	Predmet nabave	Brojčana oznaka predmeta nabave iz Jedinственог rječnika javne nabave (CPV)	Procijenjena vrijednost nabave (u EUR)	Vrsta postupka (uključujući i jednostavnu nabavu)
2.7/24	Usluge redovnog remonta brodova	50244000	200.000,00 €	Otvoreni postupak

Članak 3.

V.d. ravnatelja Javne ustanove Rezervat Lokrum daje se suglasnost da nakon provedenog postupka javne nabave za postupak iz članka 2. ove Odluke i pribavljene suglasnosti Gradonačelnika Grada Dubrovnika i Gradskog vijeća Grada Dubrovnika sklopi ugovor o javnoj nabavi s odabranim najpovoljnijim ponuditeljem u skladu s odredbama Statuta Javne ustanove Rezervat Lokrum, Statuta Grada Dubrovnika i Zakona o javnoj nabavi.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednica Upravnog vijeća
Marina Skopljaković

Dostaviti:

1. Članovima Upravnog vijeća
2. U spis predmeta

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
DEPARTMENT OF CHEMISTRY
5800 S. DICKINSON DRIVE
CHICAGO, ILLINOIS 60637



THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS, 500 UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS, 500 UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS

UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS
500 UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS
500 UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS

UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS
500 UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS
500 UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS

UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS
500 UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS

UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS
500 UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS

UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS
500 UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS

UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS
500 UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS

UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS
500 UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS

UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS
500 UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS
500 UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS

UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS
500 UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS

UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS
500 UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS

UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS
500 UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS
500 UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS

UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS
500 UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS
500 UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS

UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS
500 UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS



OTOK LOKRUM

Javna ustanova
„REZERVAT LOKRUM“
Vukovarska 8, 20 000 Dubrovnik
MB 1303462; Žiro m. HR5924070001100019925
OIB 09038784691

PODNOŠITELJ ZAHTJEVA: Jere Skorin
ODJEL/SLUŽBA: Služba pomorskog prijevoza

KLASA: 406-01/24-01/36
URBROJ: 2117-54-01-24-01
Dubrovnik, 3. listopada 2024. godine

SLUŽBA PRAVNIH, OPĆIH
I KADROVSKIH POSLOVA
n/r Mateo Šeparović

ZAHTJEV ZA POKRETANJE POSTUPKA JAVNE NABAVE

1. **Naziv predmeta nabave:** Usluge redovnog remonta brodova
2. **Evidencijski broj nabave:** 2.7/24
3. **Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a):** 200.000,00 EUR
4. **Predmet nabave podijeljen u grupe: (DA/NE, ukoliko je predmet nabave podijeljen u grupe navesti procijenjenu vrijednost grupa predmeta nabave):** DA
 - Grupa 1 (m/b „ARGOSY“): 50.000,00 EUR bez PDV-a;
 - Grupa 2 (m/b „SKALA i „ZRINSKI“): 150.000,00 EUR bez PDV-a
5. **Izvor planiranih sredstava:** vlastita sredstva
6. **Rok početka i završetka izvođenja radova/isporuke robe/izvršenja usluge:**
 - Grupa 1 (m/b „ARGOSY“): 90 kalendarskih dana
 - Grupa 2 (m/b „SKALA i „ZRINSKI“): 120 kalendarskih dana
7. **Rok, način i uvjeti plaćanja:**
 - 30 % nakon uvođenja u posao odabranog ponuditelja
 - 70 % nakon izvršenja ugovora i obostranog potpisa Zapisnika o primopredaji
8. **Odabrani postupak javne nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi (NN 120/16):**
Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti
9. **Kriterij za odabir ponude:**
 - A) Cijena (90 %),
 - B) Dodatni jamstveni rok za otklanjanje nedostataka (10 %)
10. **Prijedlog ovlaštenih osoba za provedbu postupka nabave:**
 - Ivo Bošković
 - Maris Radić
 - Mateo Šeparović
11. **Prijedlog osobe za praćenje izvršenja ugovora:** Jere Skorin, voditelj Službe pomorskog prijevoza
 - U prilogu ovog zahtjeva dostavljaju se Troškovnici za grupe predmeta nabave.

POTPIS PODNOŠITELJA ZAHTJEVA
(voditelj/ica Službe ili ravnatelj/ica)



OTOK LOKRUM

Javna ustanova
„REZERVAT LOKRUM“
Vukovarska 8, 20 000 Dubrovnik
MB 3303462; Žiro m. HR5924070001100019925
OIB 09038784691

Dostaviti:

1. Ravnatelj/ica
2. Naslovu
3. Pismohrana

Predmet nabave: Usluga redovnog remonta brodova 2024/25

Ev. broj nabave: 2.7/24

OSNOVNI PODACI O BRODU

Naziv broda:	m/b Argosy
Dužina preko svega (m):	18,00
Širina (m):	5,10
Godina izgradnje:	1988.
Materijal gradnje:	stakloplastika

TROŠKOVNIK - TEHNIČKA SPECIFIKACIJA M/B ARGOSY					
Red. br.	Opis poslova remonta	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena u EUR (bez PDV-a)	Ukupna cijena u EUR (bez PDV-a)
1.	RADOVI DOKOVANJA				
1.1.	Izvlačenje i porinuča broda uz predhodno otpajanje osovinskih vodova	kpl	1		0,00
1.2.	Čišćenje i pranje podvodnog dijela broda	m2	80		0,00
1.3.	Pranje nadvodnog dijela broda i nadgrađa	m2	150		0,00
1.4.	Izrada i korištenje skele oko broda u jednoj razini	kpl	1		0,00
1.5.	Izmjena cink protektora	kg	80		0,00
1.6.	Priprema i bojanje podvodnog dijela broda, 2 premaza AF, boju isporučuje Naručitelj	m2	80		0,00
1.7.	Bojanje vodene crte, HRB oznake (boju isporučuje Naručitelj)	kpl	1		0,00
1.8.	Sanacija smeća	kpl	1		0,00
1.9.	Pregled podvodnih ventila uz prisustvo HRB-a	kom	8		0,00
1.10.	Pregled i čišćenje usisnih košara	kom	8		0,00
2.	RADOVI NA OSOVINSKIM VODOVIMA I KORMILIMA				
2.1.	Mjerenje zračnosti u ležajevima osovina kormila. Izrada pismenog izvješća o izvršenom mjerenju te predaja istog HRB-u.	kpl	2		0,00
2.2.	Mjerenje zračnosti u ležajevima osovina propelera. Izrada pismenog izvješća o izvršenom mjerenju te predaja istog HRB-u., pranje, čišćenje istih, brušenje konusa propelera i prirubnice te obnova osiguranja maticama.	kpl	2		0,00
2.3.	Izmjena lojne pletenice u šupemicama	kom	2		0,00
2.4.	Nakon porinuča broda, spajanje prirubnica osovinskih vodova i kontrola centra	kpl	2		0,00
3.	OSTALI RADOVI				
3.1.	Demontaža unutarnjih krovnih panela (šperploča-lesonil), demontaža rasvjete i razglasa na istim, izrada i montaža novih panela od stakloplastike, ugradnja nove rasvjete, montaža (vraćanje) razglasa na mjesto.	m2	80		0,00
3.2.	Nabava i ugradnja novog kormilarskog uređaja (hidro pumpa i kormilarski stroj) te izmjena cijevi hidraulike od hidro pumpe u kormilarnici do kormilarskog stroja na krmi.	kpl	1		0,00
3.2.	Izrada i montaža novog ispušnog sustava mokrog tipa cijevima fi 133 mm ukupne duljine cca 7 m., sa ispušnim loncima fi 355x700 mm., materijal inox AISI 316.	kpl	2		0,00
Ukupna cijena bez PDV-a za brod m/b ARGOSY:					0,00
PDV:					0,00
Ukupna cijena s PDV-om:					0,00

NAPOMENA:

- Rok za izvršenje usluge je 90 kalendarskih dana od uvođenja u posao odabranog ponuditelja;
- Sav potreban materijal za radove koji su navedeni u Troškovniku ide na teret Ponuditelja osim materijala koji se obvezuje dostaviti Naručitelj i naznačen je u Troškovniku;
- Odabrani Ponuditelj mora imati potvrdu HRB-a kao brodogradilište/radionica odobrena od HRB-a za obavljane predmetne usluge;
- Radove za koje HRB traži prethodno odobrenje dokumentacije, odabrani Ponuditelj je dužan pripremiti dokumentaciju i ishoditi njeno odobrenje kod HRB-a;
- Svi radovi moraju biti izvedeni pod nadzorom HRB-a;
- Tijekom izvršenja popravka ponuditelj mora poduzimati sve potrebne mjere u cilju osiguranja broda i brodske opreme od mogućih oštećenja, a u slučaju eventualnog nastanka štete Ponuditelj će je nadoknaditi Naručitelju;
- Također je u odgovornosti odabranog Ponuditelja organizirati rad na siguran način i osigurati upotrebu odgovarajućih sredstava zaštite na radu tijekom izvršenja usluge popravka broda, kako za svoje radnike tako i za eventualno svoje podugovaratelje.

Predmet nabave: Usluga redovnog remonta brodova 2024/25

Ev. broj nabave: 2 7/24

OSNOVNI PODACI O BRODOVIMA

Naziv broda:	m/b Skala	m/b Zrinski
Dužina preko svega (m):	20	20,00
Širina (m):	6	6,00
Godina izgradnje:	1971.	1971.
Materijal gradnje:	drvo	drvo
HRB Reg. br.:	14396	14347

TROŠKOVNIK - TEHNIČKA SPECIFIKACIJA					
M/B SKALA					
Red. br.	Opis poslova remonta	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena u EUR (bez PDV-a)	Ukupna cijena u EUR (bez PDV-a)
1.	RADOVI DOKOVANJA				
1.1.	Izvlačenje broda uz predhodno otpajanje osovinskih vodova i porinuča broda	kpl	1		0,00
1.2.	Čišćenje i pranje podvodnog dijela broda	m ²	110		0,00
1.3.	Izbijanje starog, izrada i postavljanje novog čepa za ispus kaljuže	kom	1		0,00
1.4.	Pranje nadvodnog dijela broda i nadgrađa	m ²	80		0,00
1.5.	Ispust i odvoz kaljuže	kpl	1		0,00
1.6.	Korištenje pokretne skele - tomja radne visine do 6.4 m	kpl	1		0,00
1.7.	Ispust i odvoz kaljuže	L	100		0,00
2.	RADOVI NA TRUPU I PALUBI BRODA				
2.1.	Šuperenje podvodnog dijela broda uz dodavanje stupe po potrebi	m	200		0,00
2.2.	Izmjena Zn protektora	kg	80		0,00
2.3.	Pregled i čišćenje podvodnih ventila 1 1/2 col	kom	2		0,00
2.4.	Pregled i čišćenje usisnih košara-filtera mora	kom	2		0,00
2.5.	Čišćenje i brušenje lijeve i desne ljuljne kobilice, bojanje temeljnim premazom, 2x (boju isporučuje Naručitelj)	kom	2		0,00
2.6.	Bojanje podvodnog dijela broda AF (2 premaza, boju isporučuje Naručitelj)	m ²	110		0,00
2.7.	Brušenje i bojanje 2x podvodnih metalnih dijelova (skrokova, kobilice, listova kormila) i rotočetkanje propelera	kpl	1		0,00
2.8.	Ručno površno brušenje, kitovanje, brušenje i bojanje trupa broda nadvodno do razme, temeljni premaz+dva završna premaza (boju isporučuje brod).	m ²	80		0,00
2.9.	Izmjena praga (sajara) vrata za silazak u potpalublje na pramčanoj pregradi dim. 6x7x90 cm.	kpl	1		0,00

2.10.	Plastificiranje izmijenjenog dijela sajara pramčane palubne pregrade sa vanjske strane poliesterskom smolom i staklenim platnom, kitavanje i bojanje epoksi kitom i bojom u povr. 2,5 m ²	kpl	1		0,00
2.11.	Izrada rukohvata ograde dim. 9x4 cm., materijal iroko. Montaža rukohvata za čeličnu ogradu torban vijcima sa maticom (inox).	m	40		0,00
2.12.	Oblaganje pramčane palubne pregrade oblogama od šperploče deblj. 6 mm u ukupnoj povr. 4,5 m ² .	kpl	1		0,00
2.13.	Izmjena vanjske oplata deb.5cm zak.i kraće od 3m – skidanje stare, vađenje bara, ocrtavanje i izrada nove impregnacija, začavljenje poc. barama, šuperenje	m	1,2		0,00
2.14.	Izmjena vanj.oplate broda deblj.6 cm - ravni kom – skidanje stare, vađenje bara, ocrtavanje i izrada nove, impregnacija, začavljenje poc. barama, šuperenje	m	50		0,00
2.15.	Izmjena vanj.oplate broda – deblj.5 cm - ravni kom - skidanje stare, vađenje bara, ocrtavanje i izrada nove, impregnacija, začavljenje poc. barama, šuperenje.	m	7,8		0,00
2.16.	Izmjena vanjske oplata na krmenom zrcalu dim.330x14x4.5 cm. - ravni komadi.Izmjena podrazumijeva skidanje stare, vađenje bara, ocrtavanje i izrada nove, impregnacija, začavljanje pocinčanim barama i šuperenje.	kom	4		0,00
2.17.	Izmjena kuvertele na krmenom zrcalu dim 330x20x7-ravni komadi. Izmjena podrazumijeva skidanje stare, vađenje bara, ocrtavanje i izrada nove, impregnacija, začavljanje pocinčanim barama i šuperenje.	kom	2		0,00
2.18.	Izmjena trenica palube oko krmene purtele. Dim. trenica 95x50 mm u duž. cca 60 m. Materijal ariš.	m	60		0,00
2.19.	Izmjena spone palube (late) na krmenom dijelu dim, 330x13x13 cm	kom	2		0,00
2.20.	Izmjena poluspona-kratki komadi oko krmene purtele dim 100x13x13	kom	2		0,00
2.21.	Izmjena okvira krmene purtele (sajara) dim. 100x100 cm od hrastovine dim. 25x4.5 cm	kpl	1		0,00
2.22.	Izmjena trenica mrtve bande na provi broda (unutarnja strana, zakrivljeni komadi).Dimenzija trenica 3x5x15 i 4.5x15 cm ukupne duljine cca 10 m.Izmjena podrazumijeva skidanje stare, vađenje bara, ocrtavanje i izrada nove, impregnacija, začavljanje pocinčanim barama i šuperenje	kpl			0,00

2.23.	Izmjena vijenca gornje palube dim. 4x10 cm ukupne duljine 45 m., materijal iroko. Izmjena podrazumijeva dizanje starog vijenca, izrada i montaža novog inox vijcima, začepljivanje rupa od vijaka drvenim čepovima i brtvljenje utora (spojeva) sa palubom.	kpl	1		0,00
2.24.	Izmjena stanata (vanjskih maski na uporama gornje palube) materijal iroko. Izmjena podrazumijeva dizanje starih, izrada i montaža novih na čelične upore palube turban vijcima (inox). Dim. stanata 150x30x4.5 cm.	kom	12		0,00
2.25	Skidanje lijevog i desnog inox oka za prolaz konopa na provi broda, pregled i sanacija područja oko oka po potrebi, vraćanje na mjesto.				0,00
3.	RADOVI NA OSOVINSKIM VODOVIMA I KORMILIMA				
3.1.	Demontaža, po završetku radova na vratilu propelera, i montaža lista kormila	kpl	2		0,00
3.2.	Demontaža, po završetku radova na vratilu propelera, montaža propelera	kpl	2		0,00
3.3.	Odspajanje lijeve i desne osovine propelera sa pribornice spojke, vađenje osovina radi periodičnog pregleda od HRB-a te izrade novih ležajeva	kpl	2		0,00
3.4.	Izrada i montaža ležajeva osovina propelera	kpl	6		0,00
3.5.	Izmjena lojne pletenice u šupernicama	kpl	2		0,00
3.6.	Nakon porinuća broda, spajanje pribornica osovinskih vodova i kontrola centra	kpl	2		0,00
3.7.	Izrada izvješća za HRB				0,00
4.	OSTALI RADOVI				
4.1.	Izrada i ugradnja 3 kom. rukohvata o inox cijevi za silazak u grotlo strojarnice	kom	3		0,00
4.2.	Izrada novih nosača sajli brzozatvarajućih ventila	kom	2		0,00
4.3.	Izmjena Bep Kip prekidača 10A na vodootpornim kapama	kpl	1		0,00
4.4.	Demontaža starog , izrada i ugradnja novog protupožarnog cjevovoda od pocinčane cijevi 1 1/2 col u duž. cca 20 m sa pripadajućom armaturom. (holendera 7 kom, koljena 13 kom, nipela 10 kom, ventila 8 kom, t-kom. 6 kom, redukcije 2 kom)	kpl	1		0,00
4.5	Demontaža starog, izrada i ugradnja novog cjevovoda kaljuže od pocinčane cijevi 1 1/4 col u duž. cca 20m sa pripadajućom armaturom. (holendera 9 kom., koljena 8 kom., ventila 5 kom.	kpl	1		0,00
4.6	Ugradnja novih usisnih košara, podvodnih ventila i filtera mora, promjer 2 col. za hlađenje glavnih motora	kpl	2		0,00
Ukupna cijena bez PDV-a za m/b SKALA:					0,00

	PDV:	0,00
Ukupna cijena sa PDV-om:		0,00

Redni broj	Opis	Jedinica	Količina	Cijena	PDV	Ukupna cijena sa PDV-om
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

TROŠKOVNIK - TEHNIČKA SPECIFIKACIJA					
M/B ZRINSKI					
Red. br.	Opis poslova remonta	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena u EUR (bez PDV-a)	Ukupna cijena u EUR (bez PDV-a)
1.	RADOVI DOKOVANJA				
1.1.	Izvlačenje broda uz predhodno otpajanje osovinskih vodova i porinuće broda	kpl	1		0,00
1.2.	Čišćenje i pranje podvodnog dijela broda	m ²	110		0,00
1.3.	Izbijanje starog, izrada i postavljanje novog čepa za ispušni kaljuže	kom	1		0,00
1.4.	Pranje nadvodnog dijela broda i nadgrađa	m ²	80		0,00
1.5.	Ispust i odvoz kaljuže	kpl	1		0,00
1.6.	Korištenje pokretne skele - tornja radne visine do 6.4 m	kpl	1		0,00
2.	RADOVI NA TRUPU I PALUBI BRODA				
2.1.	Šuperenje podvodnog dijela broda uz dodavanje stupe po potrebi	m	200		0,00
2.2.	Izmjena Zn protaktora	kg	80		0,00
2.3.	Pregled i čišćenje podvodnih ventila 1/2 col	kom	2		0,00
2.4.	Pregled i čišćenje usisnih košara-filtera mora	kom	2		0,00
2.5.	Čišćenje i brušenje lijeve i desne ljuljne kobilice, bojanje temeljnim premazom, 2x (boju isporučuje Naručitelj)	kpl	2		0,00
2.6.	Bojanje podvodnog dijela broda AF (2 premaza, boju isporučuje Naručitelj)	kpl	1		0,00
2.7.	Ručno površno brušenje, kitovanje, brušenje i bojanje trupa broda nadvodno do razme, temeljni premaz+dva završna premaza (boju isporučuje brod).	m ²	80		0,00
2.8.	Brušenje i bojanje 2x podvodnih metalnih dijelova (skrokova, kobilice, listova kornila) i rotočetkanje propelera	kpl	1		0,00
2.9.	Izmjena polimerskog brtvila iz utora trenica pramčane palube	m	6		0,00
2.10.	Izrada i ugradnja zaštita (maski) sponja gornje palube.	kpl	1		0,00
2.11.	Izrada palubnih letava 3 kom za pričvršćivanje kišnog šatora 10x5 u duž. 1 met.	kom	3		0,00
2.12.	Čišćenje trulog dijela kontra kobilice (parmezala) do zdravog. Izrada i ugradnja hrastovog umetka dim. 40x21x15 cm ispod temeljne ploče nove upore u strojarnici	kpl	1		0,00
2.13.	Skidanje letvi oko palubne pregrade radi izmjene polimerskog brtvila, vraćanje na mjesto.	kpl	1		0,00

2.14.	Izmjena vanj. oplata broda deblj. 6 cm - ravni kom – skidanje stare, vađenje bara, ocrtavanje i izrada nove, impregnacija, začavljenje poc. barama, šuperenje	m	50		0,00
3.	OSTALI RADOVI				
3.1.	Popravak podnica u kormilarnici	kpl	1		0,00
3.2.	Izrada i ugradnja 4 kom rukohvata od inox cijevi za silazak u grotlo strojarnice.	kpl	1		0,00
3.3.	Rezanje starih izrada i zavarivanje novih inox temeljnih ploča stepenica strojarnice.	kpl	1		0,00
3.4.	Rezanje starih izrada i zavarivanje novih inox temeljnih ploča stepenica strojarnice.	kpl	1		0,00
3.5.	Demontaža starih trulih upora, izrada 4 kom novih upora, izrada 4 kom novih upora od č. cijevi 80x80x4, te ugradnja između kontra kobilice (permezala) i katina (sponja) uz demontažu i montažu el. razvodne ploče.	kpl	1		0,00
3.6.	Ugradnja novih usisnih košara, podvodnih ventila i filtera mora, promjer 2 col. za hlađenje glavnih motora	kpl	2		0,00
3.7.	Izrada i montaža novog ispušnog sustava mokrog tipa cijevima fi 133 mm ukupne duljine cca 7 m., sa ispušnim loncima fi 355x700 mm., materijal inox AISI 316.	kpl	2		0,00
3.8.	Zamjena kugla ventila na cijevovodu međuspoja između tankova goriva.	kpl	2		0,00
3.9.	Servis kormilarskog stroja; mjerenje zračnosti u glavčinama te piksovanje po potrebi	kpl	1		0,00
Ukupna cijena bez PDV-a za m/b ZRINSKI:					0,00
PDV:					0,00
Ukupna cijena sa PDV-om:					0,00

REKAPITULACIJA	
Ukupna cijena (bez PDV-a) za m/b SKALA i m/b ZRINSKI:	
PDV:	
Ukupna cijena s PDV-om:	

NAPOMENE:

- Ukoliko brodogradilište za vađenje brodova na suho nema navoz na kojem se brod nasloni na kobilicu cijelom svojom dužinom nego koristi dizalicu ili travel lift sa platnenim trakama (bragama), minimalan broj platnenih traka (braga) mora biti 6 (šest).
- Rok za izvršenje usluge je 120 kalendarskih dana od uvođenja u posao odabranog ponuditelja;
- Sav potreban materijal za radove koji su navedeni u Troškovniku ide na teret ponuditelja osim materijala koji se obvezuje dostaviti Naručitelj i naznačen je u Troškovniku;
- Odabrani ponuditelj mora imati potvrdu HRB-a kao brodogradilište/radionica odobrena od HRB-a za obavljane predmetne usluge;
- Radove za koje HRB traži prethodno odobrenje dokumentacije, odabrani Ponuditelj je dužan pripremiti
- Svi radovi moraju biti izvedeni pod nadzorom HRB-a;

- Tijekom izvršenja popravka ponuditelj mora poduzimati sve potrebne mjere u cilju osiguranja broda i brodske opreme od mogućih oštećenja, a u slučaju eventualnog nastanka štete Ponuditelj će je nadoknaditi Naručitelju;
- Također je u odgovornosti odabranog Ponuditelja organizirati rad na siguran način i osigurati upotrebu odgovarajućih sredstava zaštite na radu tijekom izvršenja usluge popravka broda, kako za svoje radnike tako i za eventualno svoje podugovaratelje.

Gradsko vijeće

KLASA: 301-01/24-02/12
URBROJ: 2117-1-09-24-
Dubrovnik,.....listopada 2024.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 39. Statuta Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“, broj: 2/21), a u svezi s člankom 25. stavka 3. Statuta Javne ustanove Rezervat Lokrum, Gradsko vijeće Grada Dubrovnika, na __sjednici, održanoj _____ listopada 2024., donijelo je

ZAKLJUČAK

Daje se suglasnosti Javnoj ustanovi Rezervat Lokrum za pokretanje postupka javne nabave usluge redovnog remonta brodova 2024/25, Ev. broj nabave: 2.7/24, procijenjene vrijednosti nabave u iznosu od 200.000,00 EUR bez PDV-a te sklapanje ugovora o javnoj nabavi s ekonomski najpovoljnijim ponuditeljem.

Predsjednik Gradskog vijeća:
mr.sc. Marko Potrebica

DOSTAVITI:

1. Javna ustanova „Rezervat Lokrum“, Vukovarska 8, 20000 Dubrovnik
2. Upravni odjel za urbanizam, prostorno planiranje i zaštitu okoliša, ovdje
3. Službeni glasnik Grada Dubrovnika, ovdje
4. Pismohrana

