

PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE GRADA DUBROVNIKA



Prosinac, 2024. godine

SADRŽAJ:

UVOD	6
I. OPĆI DIO	8
1. OPIS PODRUČJA ODGOVORNOSTI NOSITELJA IZRADE PLANA	9
1.1. Opis područja	9
1.1.1. Ukupna površina područja	9
1.1.2. Rijeke, jezera, dužina obale mora	9
1.1.3. Otoci	9
1.1.4. Planinski masivi	10
1.1.5. Ostale geografsko – klimatske karakteristike (reljef, hidrološki, geološki, pedološki i meteorološki pokazatelji)	11
1.1.5.1. Reljefno – geološki pokazatelji	11
1.1.5.2. Hidrološki pokazatelji	12
1.1.5.3. Pedološki pokazatelji	12
1.1.5.4. Meteorološki pokazatelji	13
1.1.6. Površina minski sumnjivo područja, ako postoji	16
1.1.7. Površina zahvaćena klizištima, ako postoji	17
1.1.8. Zemljovid potresnih područja na području Grada Dubrovnika	17
1.2. Stanovništvo	18
1.2.1. Broj stanovnika/zaposlenih/nezaposlenih/umirovljenika	18
1.2.2. Broj i kategorije osoba s invaliditetom i posebnim potrebama (ranjive skupine)	19
1.2.3. Pokazatelji u odnosu na kategorije stanovništva/zaposlenika planiranih za evakuiranje	20
1.2.4. Gustoća naseljenosti	20
1.3. Materijalna, kulturna i prirodna dobra te okoliša	20
1.3.1. Kulturna i prirodna dobra	20
1.3.2. Zaštićena područja prirodne, šumske površine	20
1.3.2.1. Zaštićena područja prirode Grada Dubrovnika	20
1.3.2.2. Šumske površine Grada Dubrovnika	21
1.3.3. Vodoopskrbni objekti	22
1.3.4. Poljoprivredne površine	23
1.3.5. Industrijski i drugi gospodarski objekti i područja postrojenja, te njihove tehnološke karakteristike i smještaj te posebnosti u odnosu na naselja	24
1.3.6. Stambeni, poslovni, sportski, vjerski i kulturni objekti u kojima boravi i može biti ugrožen velik broj ljudi	24
1.3.7. Kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje	24
1.3.8. Kapaciteti za zbrinjavanje (smještajni, sanitarni uvjeti i kapaciteti za pripremu hrane)	25
1.3.9. Zdravstveni kapaciteti	26
1.4. Prometno – tehnološka infrastruktura	26
1.4.1. Cestovna i željeznička infrastruktura te plovni putovi na unutarnjim vodama i moru	26
1.4.2. Zračne luke, morske luke otvorene za međunarodni promet i luke otvorene za domaći promet, luke unutarnjih voda (riječne) te prometna čvorišta	27
1.4.3. Mostovi, vijadukti i tuneli	29
1.4.4. Dalekovodi i transformatorske stanice	29
1.4.5. Energetski sustavi	30
1.4.6. Telekomunikacijski sustavi (lokacije GSM, FM radio i TV odašiljača)	31
1.4.7. Hidrotehnički sustavi	31

1.4.8. Plinovodi, naftovodi i sl.....	31
2. UPOZORAVANJE	32
2.1. Postupak primanja i prenošenja ranog upozoravanja i neposredne opasnosti	32
2.2. Postupak ranog upozoravanja stanovništva upotrebom SRUUK-a	33
2.3. Postupak primanja i prenošenja obavijesti ranog upozoravanja i neposredne opasnosti	36
2.4. Način pružanja pomoći i organizacije spašavanja i evakuacije ranjive skupine stanovništva – osoba s invaliditetom u velikoj nesreći i katastrofi	38
3. PRIPRAVNOST	45
3.1. Organizacija stavljanja u pripravnost snaga civilne zaštite	45
4. MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE	46
4.1. Pozivanje Stožera civilne zaštite Grada Dubrovnika	46
4.2. Pozivanje drugih operativnih snaga Grada Dubrovnika	47
4.2.1. Postupak pozivanja povjerenika i zamjenika povjerenika	47
4.2.2. Postupak pozivanja pravnih osoba	48
4.2.3. Postupak pozivanja pripadnika postrojbi opće namjene civilne zaštite (PON CZ)	49
4.2.3.1. Organizacija prijema i povrata u stanje mirovanje pripadnika PON CZ	49
4.3. Način i uvjeti za ostvarivanje materijalnih prava mobiliziranih pripadnika i pravnih osoba	51
4.4. Aktiviranje i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite	52
4.5. Aktiviranje snaga hijerarhijski više razine sustava civilne zaštite	53
5. GRAFIČKI DIO	54
II. POSEBNI DIO	55
1. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POTRES	56
1.1. Organizacija spašavanja i raščišćavanja, zadaće sudionika i operativnih snaga civilne zaštite koje raspolažu kapacitetima za spašavanje iz ruševina	56
1.2. Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnju s pravnim osobama s ciljem osiguravanja kontinuiteta njihovog djelovanja	60
1.3. Organizacija gašenja požara (nositelji, zadaće, nadležnosti i usklađivanje)	62
1.4. Organizacija reguliranja prometa i osiguranja tijekom intervencija (pregled prioriternih korisnika – u suradnji s policijom).....	62
1.5. Organizacija pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja (pregled pravnih osoba i redovnih službi, bolničkih, polikliničkih i ambulantnih kapaciteta, pregled ostalih kapaciteta – opreme, ljekarni, i dr. te utvrđivanje zadaća).....	63
1.6. Organizacija pružanja veterinarske pomoći (pregled pravnih osoba i redovnih službi, bolničkih, polikliničkih i ambulantnih kapaciteta, pregled ostalih kapaciteta – opreme, ljekarni, i dr. te utvrđivanje zadaća)	64
1.7. Organizacija provođenja evakuacije (pregled pravaca za evakuaciju građana i kretanje prioriternih službi spašavanja kao i površina za prihvata stanovništva i postavljanje šatorskih naselja)	65
1.7.1. Pregled pravaca za evakuaciju građana i kretanje prioriternih službi spašavanja	67
1.7.2. Površina za prihvata stanovništva i postavljanje šatorskih naselja	67
1.8. Organizacija spašavanja i evakuacije ranjivih skupina stanovništva – djece, osoba s invaliditetom, bolesnih, starih i nemoćnih (navođenje načela postupanja, pregled dječjih vrtića, škola, domova za starije i nemoćne).....	68

1.9. Organizacija provođenja zbrinjavanja (utvrđivanje zadaća ustanovama i organizacijama, utvrđivanje potrebnih kapaciteta objekata za zbrinjavanje)	68
1.9.1. Organizacija zdravstvenog zbrinjavanja	70
1.9.2. Utvrđivanje potrebnih kapaciteta objekata za zbrinjavanje	71
1.10. Organizacija humane asanacije i identifikacije poginulih (kapaciteti i mjesta za čuvanje leševa, gotove pričuvne snage za sahranjivanje, lokacije stalnih ili privremenih ukapališta (groblja) i dr. te utvrđivanje zadaća nositeljima)	72
1.11. Organizacija higijensko-epidemiološke zaštite	72
1.12. Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće (utvrđivanje zadaća nositeljima).....	73
1.13. Organizacija središta za informiranje stanovništva (utvrđivanje zadaća nositeljima)	74
1.14. Organizacija prihvata pomoći (u ljudstvu i materijalnim sredstvima).....	75
1.15. Organizacija pružanja psihološke pomoći (utvrđivanje zadaća nositeljima).....	76
2. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POPLAVA.....	77
2.1. Organizacija provođenja obveza iz Državnog plana obrane od poplava (način suradnje s kapacitetima Hrvatskih voda)	77
2.2. Organizacija pružanja pomoći ugroženim JLPRS	77
2.3. Organizacija i pregled obveza sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite (onih izvan planova Hrvatskih voda) koje se trebaju uključiti u obranu od poplava	77
2.4. Načela za zaštitu ugroženih objekata kritične infrastrukture i obveze vlasnika kritične infrastrukture	78
2.5. Organizacija pružanja drugih mjera civilne zaštite tijekom reagiranja sustava civilne zaštite u poplavama (uključujući evakuaciju i zbrinjavanje)	78
2.6. Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija.....	81
2.7. Podmirivanje troškova angažiranih operativnih snaga sustava civilne zaštite	81
3. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POŽARI OTVORENOG TIPA	82
3.1. Operativne snage vatrogastva	82
4. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – EKSTREMNE TEMPERATURE.....	83
4.1. Organizacija obavješćivanja o pojavi opasnosti (standardni operativni postupak u suradnji s komunikacijskim centrom 112).....	83
4.2. Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica izvanrednih događaja iz ove kategorije ugroza.....	84
4.3. Pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od ekstremnih temperatura s utvrđenim zadaćama.....	84
4.4. Poveznice s relevantnim dokumentima i procedurama kojima se utvrđuju mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja te organizaciju djelovanja drugih nositelja reagiranja	85
5. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – EPIDEMIJE I PANDEMIJE	87
5.1. Organizacija obavješćivanja o pojavi opasnosti (standardni operativni postupak u suradnji s komunikacijskim centrom 112).....	87
5.2. Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica izvanrednih događaja iz ove kategorije ugroza.....	88
5.3. Pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od epidemije i pandemije s utvrđenim zadaćama.....	89

5.4. Poveznice s relevantnim dokumentima i procedurama kojima se utvrđuju mogućnosti pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja te organizaciju djelovanja drugih nositelja reagiranja	89
6. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POSTUPANJE U SLUČAJU INDUSTRIJSKE NESREĆE S OPASNIM TVARIMA U PODRUČJU POSTROJENJA OPERATERA KOJI SU OBVEZNICI UREDBE O SPREČAVANJU VELIKIH NESREĆA I U PROMETU.....	91
6.1. Identifikacija zadaća operativnih snaga civilne zaštite koje su nepokrivene operativnim planovima pravnih i fizičkih osoba u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje, prerada, rukovanje, prijevoz, skupljanje i druge radnje s opasnim tvarima	91
6.2. Identifikacija lokalnih resursa za pokrivanje nepokrivenih zadaća iz prethodne alineje	92
6.3. Utvrđivanje ekspertnog tima za provođenje stručne prosudbe posljedica izvanrednog događaja, te predlaganje mjera civilne zaštite i tehničkih intervencija	92
6.4. Obveze pravne osobe u kojoj je došlo do nesreće, pregled sposobnosti	93
6.5. Pregled pravnih osoba, redovnih službi i drugih potrebnih kapaciteta za provođenje aktivnosti na zaštiti od rizika i opasnosti ove vrste, s posebno utvrđenim zadaćama za svaku od operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite.....	93
6.5.1. Gašenje požara.....	93
6.5.2. Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija.....	94
6.5.3. Pregled raspoloživih sredstava i mogućih lokacija za dekontaminaciju stanovništva, životinja i materijalnih dobara	94
6.5.4. Organizacija i mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći.....	95
6.5.5. Organizacija veterinarske pomoći i animalne asanacije	95
6.5.6. Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti	96
6.5.7. Specijalizirane jedinice ovlaštenih pravnih i fizičkih osoba	96
6.5.8. Organizacija sklanjanja, evakuacije i zbrinjavanja ugroženog stanovništva	97
6.6. Pregled prometnica po kojima je dozvoljen prijevoz opasnih tvari.....	97
6.7. Popis morskih luka i luka na unutarnjim vodama u kojima se obavlja ukrcaj/iskrcaj opasnih tvari.....	97
6.8. Organizacija spašavanja materijalnih dobara i sastavnica okoliša (pravne osobe, redovne službe i djelatnosti, obveze drugih operativnih snaga civilne zaštite kao i provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite).....	97
6.9. Ustrojavanje operativnog dežurstva, prijema i prijenosa informacija, pozivanja osoba obavješćivanja i uzbunjivanja za potrebe provođenja ovog dijela Plana.....	98
6.9.1. Uzbunjivanje i obavješćivanje stanovništva	98
6.9.2. Organizacija obavješćivanja u slučaju nadolazeće opasnosti	98
6.10. Upoznavanje stanovništva sa žurnim mjerama i drugim postupcima u slučaju nesreće	99
6.11. Informiranje javnosti o nesreći i poduzetim mjerama.....	99
7. POSTUPANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE GRADA DUBROVNIKA U OTKLANJANJU POSLJEDICA UGROZA IZ PROCJENE RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA	100
8. NAČIN ZAHTJEVANJA I PRUŽANJA POMOĆI IZMEĐU RAZLIČITIH HIJERARHIJSKIH RAZINA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI	105

UVOD

Temeljem članka 17. stavka 3. alineje 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave donosi **Plan djelovanja civilne zaštite**. Plan djelovanja civilne zaštite Grada Dubrovnika izrađuje se na temelju Procjene rizika od velikih nesreća za područje Grada Dubrovnika (Zaključak o prihvatanju Procjene rizika od velikih nesreća za područje Grada Dubrovnika „Službeni glasnik Grada Dubrovnika“ br. 16/24).

Sadržaj plana djelovanja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave propisan je Pravilnikom o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ br. 66/21).

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Dubrovnika sastoji se od općeg i posebnog dijela.

Opći dio sadrži:

- ❖ opis područja odgovornosti nositelja izrade plana,
- ❖ upozoravanje,
- ❖ pripravnost,
- ❖ mobilizacija (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- ❖ grafički dio,
- ❖ prilozi (grafički prikazi, tablice, slike, zemljovid, sheme i dr.).

Posebni dio plana djelovanja civilne zaštite Grada Dubrovnika sadrži razradu operativnog djelovanja sustava civilne zaštite tijekom reagiranja u velikim nesrećama i katastrofama.

Posebni dio sadrži:

1. Razradu svake od mjera civilne zaštite iz Državnog plana, a koje su relevantne za Grad Dubrovnik (**DODATAK I.**),
2. Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite Grada Dubrovnika u otklanjanju posljedica izvanrednih događaja iz vlastite procjene rizika,
3. Način zahtijevanja i pružanja pomoći između različitih hijerarhijskih razina sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi.

Popis kratica

Kratica	Značenje
CZ	Civilna zaštita
DDD	Dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija
DHMZ	Državni hidrometeorološki zavod
Stožer CZ	Stožer civilne zaštite
HGSS	Hrvatska gorska služba spašavanja
GDCK	Gradsko društvo Crvenog križa
DVD	Dobrovoljno vatrogasno društvo
JVP	Javna vatrogasna postrojba
ZZJZ	Zavod za javno zdravstvo
DZ	Dom zdravlja
ZHM	Zavod za hitnu medicinu
Povjerenici CZ	Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite
PON CZ	Postrojba opće namjene civilne zaštite
GK	Gradski kotar
MO	Mjesni odbor
MUP	Ministarstvo unutarnjih poslova
PP	Policajska postaja
PU	Policajska uprava
DNŽ	Dubrovačko – neretvanska županija
ŽC 112	Županijski centar 112
KI	Kritična infrastruktura

I. OPĆI DIO

1. OPIS PODRUČJA ODGOVORNOSTI NOSITELJA IZRADE PLANA

1.1. OPIS PODRUČJA

Grad Dubrovnik smješten je na najjužnijem dijelu Republike Hrvatske, te predstavlja administrativno i gospodarsko središte Dubrovačko-neretvanske županije.

Grad Dubrovnik u svom sastavu obuhvaća 32 naselja: Bosanka, Brsečine, Čajkovića, Čajkovići, Donje Obuljeno, Dubravica, Dubrovnik, Gornje Obuljeno, Gromača, Kliševo, Knežica, Koločep, Komolac, Lopud, Lozica, Ljubač, Mokošica, Mravinjac, Mrčevo, Nova Mokošica, Orašac, Osojnik, Petrovo Selo, Pobrežje, Prijedor, Rožat, Suđurađ, Sustjepan, Šipanska Luka, Šumet, Trsteno i Zaton.

Grad Dubrovnik je izduženog oblika te se može rasčlaniti na četiri manje geografske i prostorno-planske cjeline:

- Uže gradsko područje Dubrovnika (područje južno od masiva Srđa od rta Kantafig do rta Orsula),
- Prigradsko područje Rijeke dobrovačke (uz istoimeni zaljev podno sjeverne i zapadne strane masiva Srđa),
- Oraško utjecajno područje (jugoistočni dio Dubrovačkog primorja),
- Elafitski otoci (naseljeni otoci Koločep, Lopud i Šipan).

Položaj Grada Dubrovnika je većinom južna i jugozapadna ekspozicija koja je i razlog uglavnom sušnom ljetnom razdoblju i visokim prosječnim ljetnim temperaturama. Veliki nagib na strminama tla sa južnom ekspozicijom povisuje rizik od naglog vertikalnog širenja eventualnog požara radi termodinamičkih strujanja, čak i ako se ne uzme u obzir utjecaj vjetera.

1.1.1. Ukupna površina područja

Područje Grada Dubrovnika zauzima površinu od 143,35 km² (8,3% površine Dubrovačko-neretvanske županije).

1.1.2. Rijeke, jezera, dužina obale mora

Rijeka Ombla neposredno nakon izvora prelazi u estuarij dužine 5 km, a širine 200 – 300 m. Zbog malih kolebanja plime i oseke pripada skupini stratificiranih estuarija i jedan je od rijetkih koji su izravno povezani s otvorenim morem

Jezera na području Grada nema.

Dužina morske obale iznosi ukupno 154,308 km, od toga:

- kopno 59,708 km
- otoci 94,600 km.

1.1.3. Otoci

Površina otoka Grada Dubrovnika iznosi ukupno 2.713 (ha). Elafiti su skupina otoka smještenih zapadno od Dubrovnika. Iako danas na njima više ne obitavaju jeleni, otočje im duguje svoje ime (grč. elaphos=jelen).

Elafitske ili Jelenske otoke pod tim imenom prvi spominje Plinije stariji u 1. stoljeću u svome djelu *Naturalis Historia*. Najveći otok u skupini je Šipan, a čine je još Lopud, Koločep (Kalamota), Jakljan, Ruda, Goleč i Crkvine i neki manji otoci i hridi kao što su Grebeni. Svojim prekrasnim krajolicima i pješćanim plažama privlače brojne turiste. Dnevno su povezani brodskim linijama s Dubrovnikom.

Najveći otoci su:

- Šipan - Najveći je otok Elafita, a ujedno i najudaljeniji od Dubrovnika. Na njemu se nalaze dva mjesta: Šipanska Luka i Suđurađ smješteni u dvije nasuprotne uvale koje dijeli samo polje.
- Koločep (Kalamota) - Najbliži je Dubrovniku i zbog svoje blizine često je odredište Dubrovčana. Suptropska vegetacija, svježi morski zrak, prostrane borove šume i masline čine ovaj otok izrazito privlačnim.
- Lopud - Smješten je između Šipana i Koločepa i moglo bi se reći da je i najrazvijeniji. Na ovom otoku nalaze se plaže od kojih je najpoznatija pješćana plaža Šunj.

U manje se otoke ubrajaju:

- Daksa - smješten je ispred dubrovačke luke Gruž,
- Sv. Andrija - nenaseljen stjenoviti otok sa svjetionikom,
- Ruda,
- Mišnjak,
- Jakljan – na njemu se nalazi bivše dječje odmaralište (devastirani objekti),
- Kosmeč,
- Goleč,
- Crkvine,
- Tajan,
- Olipa - najzapadniji otok.

1.1.4. Planinski masivi

Gradom Dubrovnikom dominira brdo Srđ (403 m.n.v.). Brdo Srđ se nalazi iznad Grada Dubrovnika sa njegove sjeverne strane. Padine brda Srđ spuštaju se do samog mora i Grada Dubrovnika na južnoj strani, Rijeke dubrovačke na sjeverozapadu, Šumeta na sjeveru i Župe dubrovačke na istoku. Brdo Srđ i utvrda Imperijal su oduvijek bili omiljeno izletišta Dubrovčana i njihovih gostiju.

Prije Domovinskog rata do samog vrha Srđa vozila je žičara, koja je u ratu devastirana. Žičara je obnovljena, svečano otvorena 10. srpnja 2010. i vozi od Ploča do utvrde Imperial.

Na vrh Srđa također se može doći uskom asfaltnom cestom, koja je obnovljena i nanovo asfaltirana, pa je na taj način omogućen dolazak automobilom, te pješice serpentinama od Jadranske turističke ceste. Istočna padina brda već se desetljećima eksploatira kao najveći kamenolom Dubrovačko-neretvanske županije.

Drugo dominantno brdo je Strinčijera (412 m.n.v.) iznad Rijeke dubrovačke. Sa strane Mokošice uzdiže se Oštra glava (615 m.n.v.). S istočne strane Grada Dubrovnika se nalazi brdo Žarkovica (315 m.n.v.).

1.1.5. Ostale geografsko – klimatske karakteristike (reljef, hidrološki, geološki, pedološki i meteorološki pokazatelji)

1.1.5.1. Reljefno – geološki pokazatelji

Dubrovačko obalno područje je okarakterizirano vrlo složenom tektonskom građom, gdje se razlikuje nekoliko tektonskih jedinica: paraautohton, visoki krš i dalmatinski otoci.

Osnovna značajka je velika tektonska aktivnost – boranje, rasjedanje, navlačenje i ljuskanje što uzrokuje jake i razorne potrese. Gledano geomorfološki, Grad Dubrovnik pripada makrogeomorfološkoj regiji Južne Dalmacije koja ulazi o okvire megageomorfološke regije Hrvatskog dijela Dinarskog gorskog sustava.

Dominacija karbonatno-vapnenačkih dolomitnih naslaga područja, odredila je reljefne osobine područja tipične za krš (krške reljefne oblike i poroznost terena).

Na području Grada Dubrovnika razlikuju se tri prostorne cjeline različitih obilježja reljefa:

- akvatorij s podmorjem (batimetrijska obilježja),
- obalni reljef i otoci, te
- kopнено područje.

Akvatorij Grada Dubrovnika se može na temelju batimetrijskih obilježja morskog dna, ali i fizikalno-kemijskih i bioloških značajki te produktivnosti, razvrstati u tri karakteristične zone:

- vanjska obalna zona s pripadajućim dijelom otvorenog mora;
- Koločepski kanal;
- estuarij Omble i Gruški zaljev.

Obalni reljef s otocima Grada Dubrovnika sličan je glavnini ostalog dijela hrvatskog primorja s tipičnim smjerom pružanja sjeverozapad – jugoistok. U sastavu obalnih stijena prevladavaju vapnenci, dolomiti i fliš. Današnji obalni reljef nastao je izdizanjem morske razine u postpleistocenu. Naknadnim neprestanim utjecajem valova južnih smjerova formirani su brojni morfološki oblici, gotovo cijelom dužinom obale prema otvorenom moru.

Značajniji dio obalne linije i južnih obala Elafita, su tzv. "visoke obale" koje čine klifovi s nagibom preko 55%. Zbog jake abrazije u ovom području formirane su brojne potkopine i spilje.

Niska obala prevladava u Gruškom zaljevu, estuariju Rijeke Dubrovačke i sjeverne obale otoka. U područjima većeg utjecaja valova nastale su šljunčane i pjeskovite uvale (uvala Lapad, Donje i Gornje Čelo, uvala Šunj, uvala Lopud, uvala Brsečine).

Kopneni predjeli na teritoriju Grada Dubrovnika, mogu se raščlaniti na četiri visinska pojasa: (1) strmi gorski predjeli (400 –1.000 i više m.n.v.) koji prevladavaju u dubljim kopnenim predjelima; (2) brdsko područje blažih padina (ispod 400 m.n.v.) koje prevladava duž zaobalnog područja; (3) zaravnjeni krški tereni; te (4) krška polja i depresije ispunjene zemljišnim materijalom. Pri tome su dvije osobito prepoznatljive i izražajne reljefne forme brdski masiv Srđ (Srtinčjera, 412 m.n.v.) i Komolačka dolina.

1.1.5.2. Hidrološki pokazatelji

Slivno područje nalazi se na sjevernoj strani uvale Rijeke Dubrovačke, između rta Leandar te rijeke Omble i površine je oko 7 km². Uslijed intenzivne izgradnje stambenih, komunalnih i gospodarskih objekata na predmetnom području tijekom protekla dva desetljeća, mnogi postojeći potoci i bujice pretvoreni su u lokalne putove ili su korišteni za smještaj komunalnih instalacija, te se prirodni sustav odvodnje bujičnih voda značajno izmijenio. Ipak se mogu izdvojiti sljedeći glavni bujični tokovi od zapada prema istoku, kako slijedi: Mirinovo, Smrdelj, Veliki Mokoški potok, Gosparevo, Podmutičevo, Mali Mokoški potok, Vodovod, Tamarić, Santino, Gorave, Vrijesno, Prijevorska jaruga, Đardin i Gionovina. Iako su ove bujice relativno kratkog toka (u prosjeku 1,2 km), iste stvaraju dosta problema tijekom ekstremnih oborina jer se radi o području Grada Dubrovnika.

1.1.5.3. Pedološki pokazatelji

Bitne karakteristike zemljišnog pokrova (pedosfere) promatranog područja usko su povezane s reljefnim oblicima terena. Na području Grada Dubrovnika prevladavaju smeđa tla na vapnencu. Budući da ta tla zauzimaju velik raspon nadmorskih visina, na promatranom području protežu se od nizinskih krških terena, preko blažih padina brdskih područja, do strmih gorskih predjela te ukupno zauzimaju 70% površine. Strme gorske predjele ovog područja zauzimaju različite forme rendzina (rendzine na dolomitu i vapnencu, rendzine na trošini vapnenca), te crnice vapnenačko dolomitne. U brdskom području blažih padina, uz crnice i rendzine, zastupljena su još i smeđa tla na vapnencu. Na zaravnjenim krškim terenima uz navedena tla nalazimo još i razne forme koluvijalnih tala, dok u poljima i depresijama dominiraju duboka antropogena tla nastala iz vrlo različitih koluvijalnih, a manjim dijelom i eolskih nanosa. Areali opisanih tala različito su raspoređeni u prostoru.

Zbog velike varijabilnosti pedogenetskih faktora, tipovi i niže systemske jedinice često se izmjenjuju na malom prostoru. Tla polja su dublja od tla terasa, sadrže manje skeleta te su povoljnija za primjenu mehanizacije. U odnosu na terasirana tla južnih i zapadnih ekspozicija, tla u poljima su vlažnija i hladnija te su manje izložena eroziji. Najpogodnija tla za poljoprivrednu proizvodnju na ovom području su rigolana tla terasirana, rigolana tla polja, te močvarna aluvijalna tla.

Rigolana tla obuhvaćaju tla pogodna za uzgoj maslina, vinove loze, koštićavog i ostalog južnog voća, dok močvarna aluvijalna tla spadaju u uvjetno pogodna tla za većinu poljoprivrednih kultura ovog područja.

1.1.5.4. Meteorološki pokazatelji

Područje Grada Dubrovnika ima značajke sredozemne klime. Ljeta su vruća s periodima suše, a ostala godišnja doba karakteriziraju obilnije oborine i umjerene temperature. Najviše godišnje temperature su u srpnju ili kolovozu do 38,4°C. Mrazovi na otocima i južnim kopnenim ekspozicijama su vrlo rijetki, dok na područjima izloženim utjecaju jake bure tijekom siječnja, preko noći temperatura zraka može pasti i ispod 0°C.

 Vjetar (kretanje zračnih masa općenito)

Prevladavajući vjetrovi u zimsko doba godine su jugo i bura, dok su ljetni periodi karakterizirani općenito slabijim vjetrovima, a najveće promjene se opažaju na dnevnoj skali kao posljedica dnevno – noćne cirkulacije.

Za prikaz godišnjeg broja dana s jakim i olujnim vjetrom na području Grada Dubrovnika analizirani su podaci s meteorološke postaje Dubrovnik za razdoblje 2011. – 2020. godine.

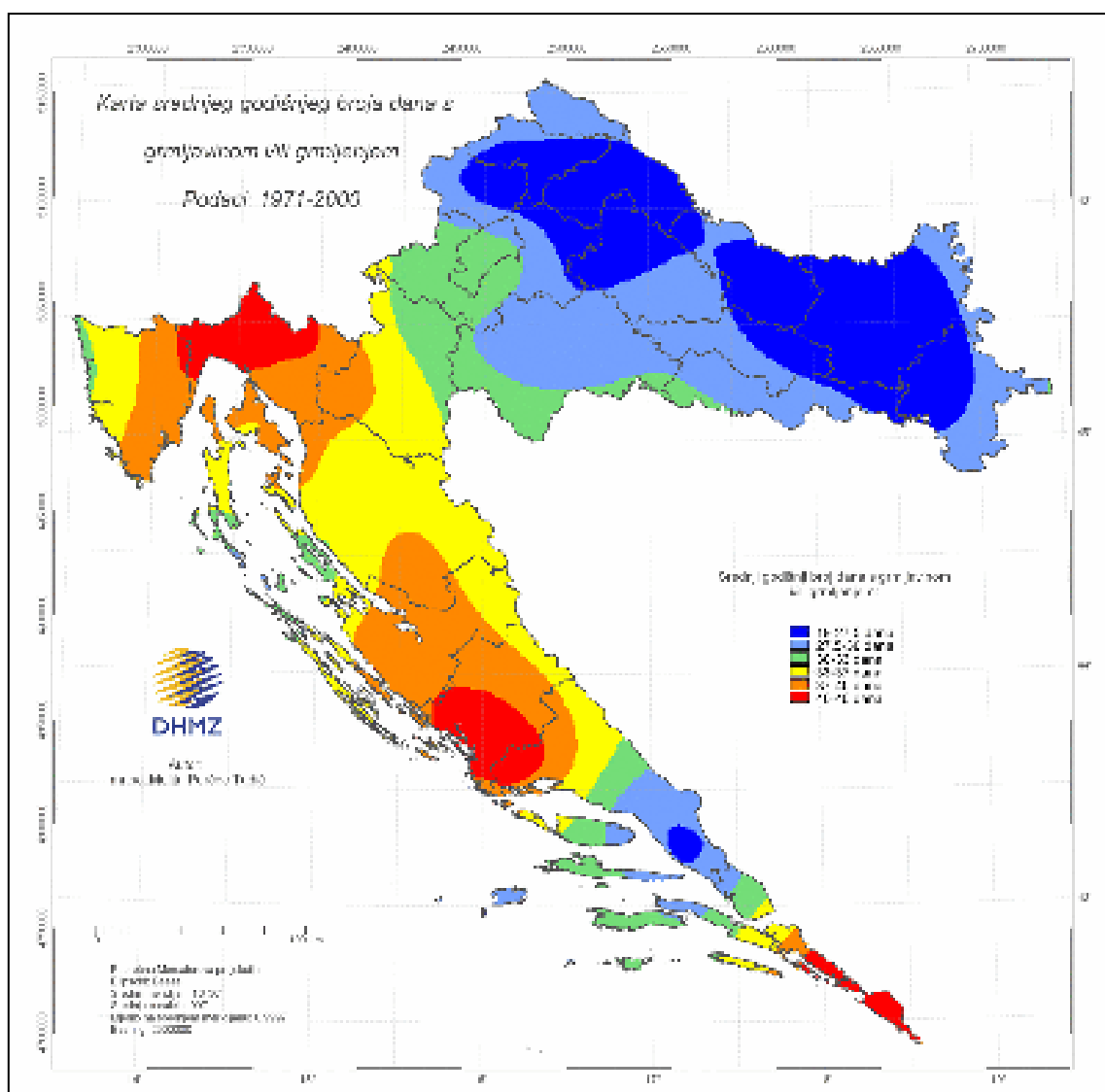
Tablica 1. Broj dana s jakim i olujnim vjetrom na meteorološkoj postaji Dubrovnik za razdoblje od 2011.-2020. godine

Broj dana s jakim vjetrom													
GOD	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Zbroj
2011.	13	11	16	10	13	8	5	8	7	15	9	17	132
2012.	12	19	8	20	12	7	10	10	11	5	7	6	127
2013.	6	5	3	2	2	.	.	2	.	1	10	6	37
2014.	10	9	3	2	2	1	1	.	6	2	8	8	52
2015.	5	8	2	5	2	.	1	.	1	6	3	2	35
2016.	4	10	7	2	3	3	1	.	.	3	5	6	44
2017.	6	6	10	9	6	2	3	3	7	3	14	15	84
2018.	4	12	11	5	1	4	.	2	5	9	10	7	70
2019.	11	12	7	4	4	.	2	.	2	3	15	8	68
2020.	1	8	7	4	6	2	4	2	5	2	2	14	57
Sred	7.2	10.0	7.4	6.3	5.1	2.7	2.7	2.7	4.4	4.9	8.3	8.9	70.6
Max	13	19	16	20	13	8	10	10	11	15	15	17	132
Min	1	5	2	2	1	.	.	.	.	1	2	2	35
Broj dana s olujnim vjetrom													
2011.	3	3	4	2	.	.	.	1	1	4	1	3	22
2012.	4	5	4	2	2	.	2	.	4	2	.	.	25
2013.	.	1	2	.	.	.	.	.	.	.	.	1	4
2014.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	1	3	4
2015.	1	1	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	2
2016.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.
2017.	2	1	.	.	.	.	.	.	.	1	3	4	11
2018.	.	2	3	.	.	.	.	.	.	3	2	1	11
2019.	1	1	1	1	.	.	.	.	.	.	2	3	9
2020.	.	.	1	.	.	.	.	.	1	.	.	2	4
Sred	1.1	1.4	1.5	0.5	0.2	.	0.2	0.1	0.6	1.0	0.9	1.7	9.2
Max	4	5	4	2	2	.	2	1	4	4	3	4	25
Min	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.	.

Izvor: DHMZ

Grmljavina

Munja nastala atmosferskim pražnjenjem je jedini prirodni uzročnik nastanka požara. Iz Karte godišnjeg broja grmljavinskih dana u Hrvatskoj izrađene od strane nadležne državne institucije za razdoblje od 1971. do 2000. godine (Slika 1.), zaključuje se da s gledišta srednjeg godišnjeg broja dana s grmljavinom na prostoru Grada Dubrovnika iznosi 40 do 46 grmljavinskih dana.



Slika 1. Karta srednjeg broja dana s grmljavinom i/ili grmljenjem

Izvor: DHMZ

Oborine

Sukladno podacima iz tablice 2., u razdoblju od 2011. do 2020. godine najmanja količina kiše je pala 2011. godine.

Tablica 2. Analiza mjesečnih i godišnjih količina oborina za meteorološku postaju Dubrovnik u razdoblju od 2011. - 2020. godine

Mjesečne i godišnje količine oborine													
GOD	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Zbroj
2011.	147.6	118.8	70.7	10.8	83.3	0.3	61.7	0.1	17.1	120.9	43.7	151.2	826.2
2012.	51.1	244.3	5.2	193.1	99.5	13.4	20.0	.	117.5	98.5	77.3	282.6	1202.5
2013.	204.4	237.3	215.4	143.1	69.8	34.1	0.7	114.3	80.1	187.1	254.7	53.5	1594.5
2014.	244.6	116.5	94.4	105.9	57.9	190.0	104.6	45.3	371.0	22.9	91.7	175.6	1620.4
2015.	175.4	138.2	256.0	23.8	35.1	60.7	4.3	113.8	93.4	198.9	23.8	.	1123.4
2016.	116.5	80.1	137.6	78.5	124.4	88.5	38.9	2.6	83.6	208.7	104.9	.	1064.3
2017.	102.2	100.7	41.8	61.8	51.5	0.4	2.3	.	147.3	53.5	146.7	136.7	844.9
2018.	84.5	122.8	224.4	10.9	44.2	83.2	21.2	85.1	4.3	300.5	167.0	123.1	1271.2
2019.	95.7	55.4	29.8	180.8	160.7	10.5	92.9	6.7	111.0	53.8	188.9	121.8	1108.0
2020.	73.8	45.6	32.3	52.3	34.3	47.5	2.7	146.6	111.5	111.0	9.7	291.6	958.9
Zbroj	1295.8	1259.7	1107.6	861.0	760.7	528.6	349.3	514.5	1136.8	1355.8	1108.4	1336.1	11614.3
Sred	129.6	126.0	110.8	86.1	76.1	52.9	34.9	51.5	113.7	135.6	110.8	133.6	1161.4
Std	58.8	63.9	87.3	64.1	39.4	55.1	36.8	55.1	95.4	82.2	74.2	95.7	260.6
Cv	0.45	0.51	0.79	0.74	0.52	1.04	1.05	1.07	0.84	0.61	0.67	0.72	0.22
Maks	244.6	244.3	256.0	193.1	160.7	190.0	104.6	146.6	371.0	300.5	254.7	291.6	1620.4
God	2014	2012	2015	2012	2019	2014	2014	2020	2014	2018	2013	2020	2014
Min	51.1	45.6	5.2	10.8	34.3	0.3	0.7	0.0	4.3	22.9	9.7	0.0	826.2
God	2012	2020	2012	2011	2020	2011	2013	2012!	2018	2014	2020	2015!	2011
Ampl	193.5	198.7	250.8	182.3	126.4	189.7	103.9	146.6	366.7	277.6	245.0	291.6	794.2

Izvor: DHMZ

🌡 Temperatura

Najtopliji mjesec u godini je kolovoz sa srednjom temperaturom zraka od 27.0°C, dok je najhladniji siječanj, sa srednjom temperaturom zraka od 9.5°C (tablica 3.). Na meteorološkoj postaji Dubrovnik srednja godišnja temperatura zraka kreće se oko 17.8 °C.

Tablica 3. Pregled srednjih mjesečnih i godišnjih temperatura zraka na meteorološkoj postaji Dubrovnik za razdoblje od 2011. – 2020. godine

Pregled srednjih mjesečnih i godišnjih temperatura zraka													
GOD.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	SRED
2011.	8.6	10.1	12.1	15.9	19.5	24.4	25.4	27.0	25.5	18.2	14.6	11.5	17.7
2012.	8.3	7.5	13.4	14.5	18.7	25.0	28.2	27.7	23.5	19.2	16.2	9.6	17.6
2013.	10.1	9.5	11.2	15.9	19.2	22.7	26.2	26.4	22.5	18.6	15.7	12.2	17.5
2014.	11.9	12.9	13.3	15.4	18.0	23.3	24.6	25.6	21.3	18.4	16.0	11.8	17.7
2015.	10.0	9.8	12.0	14.4	19.7	23.8	28.0	27.4	23.6	18.6	15.4	12.0	17.9
2016.	9.9	12.8	12.6	16.8	18.6	23.8	27.0	26.3	22.5	17.5	14.0	10.3	17.7
2017.	6.4	11.9	14.1	15.0	19.3	24.5	26.7	27.4	21.4	17.9	14.0	10.1	17.4
2018.	11.0	9.0	11.5	18.4	22.0	24.4	26.4	28.1	23.7	20.1	15.5	10.6	18.4
2019.	7.8	11.3	14.5	16.2	16.9	25.2	25.8	27.2	23.0	19.4	17.2	12.8	18.1
2020.	10.7	11.4	12.2	14.8	19.7	21.9	25.8	26.9	23.9	18.1	15.4	13.1	17.8
Zbroj	94.8	106.1	126.9	157.4	191.5	239.2	264.1	270.0	231.0	186.1	153.9	114.0	177.9
Sred	9.5	10.6	12.7	15.7	19.2	23.9	26.4	27.0	23.1	18.6	15.4	11.4	17.8
Srd	1.6	1.7	1.1	1.2	1.2	1.0	1.0	0.7	1.2	0.7	0.9	1.1	0.3
Maks	11.9	12.9	14.5	18.4	22.0	25.2	28.2	28.1	25.5	20.1	17.2	13.1	18.4
God	2014	2014	2019	2018	2018	2019	2012	2018	2011	2018	2019	2020	2018
Min	6.4	7.5	11.2	14.4	16.9	21.9	24.6	25.6	21.3	17.5	13.9	9.6	17.4

God	2017	2012	2013	2015	2019	2020	2014	2014	2014	2016	2016!	2012	2017
Ampl	5.5	5.4	3.3	3.9	5.1	3.3	3.6	2.5	4.2	2.6	3.2	3.5	1.0

Izvor: DHMZ

Ljeti apsolutne maksimalne temperature sežu do 38.4°C (tablica 4.). Prema podacima DHMZ-a najviša dnevna temperatura zabilježena je u kolovozu 2012. godine (07.08.2012.) i iznosila je 38.4°C.

Tablica 4. Pregled apsolutnih maksimalnih temperatura zraka za meteorološku postaju Dubrovnik za razdoblje 2011. – 2020. godine

Pregled apsolutnih maksimalnih temperatura zraka													
GOD	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	MAKS
2011.	16.3	19.5	21.1	24.5	30.5	31.0	35.2	36.3	33.1	29.8	22.2	18.8	36.3
2012.	16.3	19.2	22.5	24.1	29.0	33.8	36.1	38.4	31.3	30.5	22.7	17.2	38.4
2013.	17.0	17.0	17.4	26.0	27.5	31.0	36.3	38.2	29.4	25.4	23.5	19.7	38.2
2014.	17.7	18.7	20.0	24.7	28.4	32.3	33.5	31.1	27.8	26.3	22.7	20.3	33.5
2015.	16.1	17.2	20.3	22.2	28.2	31.3	35.2	37.6	31.3	25.4	23.5	20.0	37.6
2016.	17.1	21.2	20.1	25.0	27.1	34.3	34.1	35.1	30.7	25.1	21.8	18.7	35.1
2017.	15.3	17.9	26.8	23.1	28.7	31.1	37.9	36.1	30.1	26.2	21.2	16.9	37.9
2018.	17.1	19.0	18.4	30.3	29.4	32.4	35.2	34.2	30.9	27.0	24.0	18.1	35.2
2019.	15.8	19.3	22.0	25.0	23.0	37.5	34.1	35.0	31.9	26.0	23.3	19.3	37.5
2020.	17.3	18.1	18.6	21.6	31.0	30.3	34.0	36.2	34.2	26.3	23.7	19.3	36.2
Maks	17.7	21.2	26.8	30.3	31.0	37.5	37.9	38.4	34.2	30.5	24.0	20.3	38.4
God	2014	2016	2017	2018	2020	2019	2017	2012	2020	2012	2018	2014	2012
Dan	11.01	18.02	30.03	15.04	19.05	28.06	13.07.	07.08	18.09	01.10	03.11	03.12	07.08

Izvor: DHMZ

1.1.6. Površina minski sumnjivo područja, ako postoji

Na području Grada Dubrovnika nema minski sumnjivih područja, a što je vidljivo iz Slike 2.



Slika 2. Pregled minski sumnjivih područja

Izvor: <https://misportal.hcr.hr/HCRweb/faces/simple/Map.jspx>

1.1.7. Površina zahvaćena klizištima, ako postoji

Na području Grada Dubrovnika postoje evidentirana klizišta. Kako se iznad Grada protežu strmine prema vrhu brda Srđ mogućnost odrona je prisutna, a pogotovo predstavlja dodatnu opasnost stradavanja stanovništva u slučaju potresa na:

- područjima Nove Mokošice i Komolca i
- području Tenturija – Komolac.

Mogućnost odrona postoji na nerazvrstanoj cesti prema Mokošici, kao i na dijelu ceste prema Belvederu. Odroni na cestama bi mogli izazvati prometnu nesreću i kraće prekide prometa, ali bi naročito u ljetnoj sezoni, kada je broj vozila na prometnicama znatno više, izazvali gužve i zastoje. Poremećena bi bila opskrba, a vozačima i njihovim suputnicima koji bi po ljetnim vrućinama ostali blokirani u prometu bila bi potrebna pomoć distribucijom pitke vode.

Na području Nove Mokošice postoji klizište koje ugrožava svakodnevno funkcioniranje tog dijela Grada. Klizište ugrožava nerazvrstane ceste i pristupne ceste u ovom dijelu Grada.

Najugroženije su ulice Od Izvora i Bartola Kašića gdje dolazi do urušavanja zemljišta, što uzrokuje prekid prometa (zbog oštećenja i zatrpanosti) navedenih ulica. U ulici Bartola Kašića je i protupožarni put, kojim u slučaju odrona nije moguće prometovati, što dodatno stvara poteškoće jer se treba organizirati alternativni protupožarni put.

Karta Grada Dubrovnika s prikazom aktivnih i mogućih klizišta i [Grafički prilog 20.](#) odrona

1.1.8. Zemljovid potresnih područja na području Grada Dubrovnika

Vjerojatnost pojavljivanja potresa određena je odgovarajućim povratnim razdobljima:

1. za najvjerojatniji neželjeni događaj (slabiji potres)
 - a. poredbeno povratno razdoblje: 95 godina
 - b. vjerojatnost premašaja: 10% u 10 godina
2. za događaj s najgorim mogućim posljedicama (jači potres)
 - a. poredbeno povratno razdoblje: 475 godina
 - b. vjerojatnost premašaja: 10% u 50 godina

Karta potresnih područja na području Grada Dubrovnika za povratno razdoblje od 475 godina [Grafički prilog 1.](#)

Karta potresnih područja na području Grada Dubrovnika za povratno razdoblje od 95 godina [Grafički prilog 2.](#)

1.2. STANOVNIŠTVO

1.2.1. Broj stanovnika/zaposlenih/nezaposlenih/umirovljenika

Tablica 5. Pregled broja stanovnika/ zaposlenih/ nezaposlenih/ umirovljenika

Broj stanovnika	Broj zaposlenih	Broj nezaposlenih	Broj umirovljenika
41.562	18.608	567	10.291

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2021.

1.2.2. Broj i kategorije osoba s invaliditetom i posebnim potrebama (ranjive skupine)

Tablica 6. Stanovništvo s teškoćama u obavljanju svakodnevnih aktivnosti prema potrebi za pomoći druge osobe i korištenju pomoći druge osobe, starosti i spolu

Starost																			
Spol	Ukupno	0-4	5-9	10-14	15-19	20-24	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	65-69	70-74	75-79	80-84	85 i više
DUBROVNIK																			
Ukupno																			
sv.	6.350	38	54	66	83	75	89	88	198	326	401	495	653	658	533	773	792	564	6.350
m	3.008	27	33	42	44	38	46	65	139	228	248	274	360	326	242	311	283	184	3.008
ž	3.342	11	21	24	39	37	43	23	59	98	153	221	293	332	291	462	509	380	3.342
Osoba treba pomoć druge osobe																			
sv.	1.911	28	31	23	23	17	18	14	39	54	50	64	106	117	122	231	341	302	331
m	723	19	22	13	15	8	7	9	23	28	28	31	51	57	53	83	109	90	77
ž	1.188	9	9	10	8	9	11	5	16	26	22	33	55	60	69	148	232	212	254
Osoba koristi pomoć druge osobe																			
sv.	1.693	28	31	22	20	16	17	12	33	46	45	46	92	97	110	196	295	273	314
m	646	19	22	13	13	8	6	8	21	23	24	24	42	51	49	74	94	82	73
ž	1.047	9	9	9	7	8	11	4	12	23	21	22	50	46	61	122	201	191	241

Izvor: Popis stanovništva 2011., <http://www.dzs.hr/>

NAPOMENA: Obzirom da potpuni rezultati Popisa stanovništva provedenog 2021. godine, kao ni statistički izvještaji koji iz njega proizlaze, u trenutku izrade ovog Plana nisu objavljeni, za potrebe analize broja stanovnika kojem je potrebna neka vrsta pomoći u obavljanju svakodnevnih zadataka koriste se službeni podaci Državnog zavoda za statistiku i podaci Popisa stanovništva 2011. godine.

1.2.3. Pokazatelji u odnosu na kategorije stanovništva/zaposlenika planiranih za evakuiranje

Tablica 7. Kategorije stanovništva planiranog za evakuaciju

Kategorija stanovnika	Broj stanovnika
Djeca od 0 – 10 g. starosti	4.182
Majke ili staratelji u pratnji djece iz rubrike 1**	2.788
Djeca od 10 – do 14 g. starosti koji se evakuiraju bez roditelja	2.150
Osobe starije od 70 godina	6.663
Trudnice (procjena broja)	400
Bolesni, invalidni i nemoćni*	6.350

Izvor: Popis stanovništva 2011*. i 2021. godine

** Procjena broja, u obzir uzeta činjenica da jedna majka/staratelj ima 2 i više djece do 10 godina starosti

1.2.4. Gustoća naseljenosti

Područje Grada Dubrovnika zauzima površinu od 143,35 km², a prema Popisu stanovništva iz 2021. godine na području Grada živi 41.562 stanovnika. Iz navedenih podataka izračunata je gustoća naseljenosti od 289,93 stan./km². Gustoća naseljenosti na području Grada Dubrovnika prikazana je u slijedećoj tablici.

Tablica 8. Gustoća naseljenosti po jedinici površine

Grad	Površina u km ²	Broj stanovnika 2021.	Gustoća naseljenosti stan./km ²	Broj naselja	Sjedište
Dubrovnik	143,35	41.562	289,93	32	Dubrovnik

1.3. MATERIJALNA, KULTURNA I PRIRODNA DOBRA TE OKOLIŠA

1.3.1. Kulturna i prirodna dobra

Pregled kulturnih dobara na području Grada Dubrovnika [\(Prilog 1.\)](#)

Pregled kulturnih dobara na području Grada Dubrovnika [\(Grafički prilog 10., 11., 12., 13. i 14.\)](#)

1.3.2. Zaštićena područja prirodne, šumske površine

1.3.2.1. Zaštićena područja prirode Grada Dubrovnika

Na području Grada Dubrovnika, a sukladno Zakonu o zaštiti prirode zaštićene su sljedeće prirodne vrijednosti:

- 1) Otok Lokrum, posebni rezervat šumske vegetacije, površine 72,0 ha,
- 2) Mala i Velika Petka, park-šuma,
- 3) Šuma alepskog bora (*Pinus halepensis* Mill.) na poluotoku Osmolišu kraj Brsečina, park-šuma,
- 4) Šumski predjel na obalnom pojasu Trsteno-Brsečine, park – šuma,
- 5) Makija na Donjem Čelu na otoku Koločepu, park – šuma,

- 6) Šuma alepskog bora (*Pinus halepensis* Mill.) na Gornjem Čelu na otoku Koločepu, park šuma,
- 7) Rijeka dubrovačka, značajni krajobraz,
- 8) Močiljska špilja, geomorfološki spomenik prirode,
- 9) Gromačka špilja – Špilja za Gromačkom vlakom, geomorfološki spomenik prirode,
- 10) Arboretum Trsteno, spomenik parkovne arhitekture, arboretum,
- 11) Platana 1 i 2 (*Platanus orientalis* L.) u Trstenom, spomenici parkovne arhitekture, pojedinačna stabla,
- 12) Stablo azijske platane (*Platanus orientalis* L.) na Brsaljama u Dubrovniku, spomenik parkovne arhitekture, pojedinačno stablo.

Ekološka mreža NATURA 2000 propisana je Zakonom o zaštiti prirode („Narodne novine“ br. 80/13, 15/18, 14/19, 127/19), a obuhvaća ekološki važna područja od međunarodne i nacionalne važnosti. Ekološka mreža je sustav najvrjednijih područja za ugrožene vrste, staništa, ekološke sustave i krajobraze, koja su dostatno bliska i međusobno povezana koridorima, čime je omogućena međusobna komunikacija i razmjena vrsta. Područja ekološke mreže zauzimaju oko 47,01% kopnenog dijela Grada Dubrovnika.

Unutar Grada Dubrovnika nalaze se 24 područja ekološke mreže značajna za očuvanje vrsta i stanišne tipove (POVS), a koja su prikazana u [Prilogu 2.](#)

1.3.2.2. Šumske površine Grada Dubrovnika

Šume osnovne namjene obuhvaćaju zaštitne šume i šume posebne namjene.

Zaštitne šume uključuju i zaštitno zelenilo i pejzažne površine na otocima, uz obalu i uz ostala naselja Grada Dubrovnika. Imaju funkciju zaštite tla od erozije, zaštite naselja, ugostiteljsko-turističkih zona i drugih gospodarskih zona, športsko-rekreacijskih i drugih zona. Pridonose krajobraznim vrijednostima područja i poboljšanju mikroklimatskih i ekoloških uvjeta. Područja zaštitnih šuma treba pošumljavati autohtonim biljnim vrstama i osigurati mjere zaštite od požara (prosjeci, hidranti, promatračnice i druge mjere).

Šume posebne namjene uključuju zaštićene šume na području Grada Dubrovnika:

- 1) Park šuma Mala i Velika Petka,
- 2) Park šuma Donje Čelo na Koločepu,
- 3) Park šuma Gornje Čelo na Koločepu,
- 4) Park šuma Osmoliš,
- 5) Šumski predjel u obalnom pojasu Trsteno - Brsečine, park šuma,
- 6) Šuma alepskog bora Bat - Zaton.

Šume posebne namjene, redovito su istaknuti prirodni predjeli koje treba čuvati od bilo kakve izgradnje te ih rekultivirati uz provedbu mjera zaštite od požara.

Na području park šume Osmoliš omogućuje se stručni i znanstveno-istraživački rad na samoniklom aromatskom bilju te uređenje neophodnih pješačkih staza s odmorištima i vidikovcima u funkciji protupožarne zaštite prostora.

1.3.3. Vodoopskrbni objekti

Vodoopskrbni sustav i sustav za odvodnju otpadnih voda Dubrovnika¹

Vodoopskrbni sustav Dubrovnika uglavnom je definiran i zadovoljava sagledive potrebe gradskog naselja Dubrovnik i naselja uz Rijeku dubrovačku. Opskrbljuje pitkom vodom područje Grada Dubrovnika u tri odijeljene zone:

- 1) uže gradsko područje naselja Dubrovnik, od Orsule do Sustjepana, s Bosankom,
- 2) područje Rijeke dubrovačke, od Komolca do Mokošice (Lozice), uključujući i naselja Petrovo Selo, Pobrežje i Osojnik,
- 3) područje Šumeta.

Područje Grada Dubrovnika opskrbljuje se dvama nezavisnim vodopskrbnim sustavima koji su oslonjeni na dva glavna i dva pomoćna izvorišta (Ombla, Palata, Vrelo, Račevica). Vodoopskrbni sustav Dubrovnika oslonjen je na izvor Omble i pomoćni izvor Vrelo u Šumetu, a pripadajući dio Dubrovačkog primorja i Elafitski otoci na izvor Palatu u Malom Zatonu. Predviđa se mogućnost povezivanja ukupnog područja Grada Dubrovnika na izvor Omble. Gornja sela (Ljubač - Riđica) i Dubravica bit će vezani na sustav s izvorištem Palata, dok će istočni dio (Osojnik, Pobrežje i Petrovo Selo) biti opskrbljeni vodom iz sustava s izvorištem Ombla.

Vodoopskrbni sustav s izvorom Palata formira četiri zone:

- područje Primorja, od Vrbice do Brsečina,
- područje Primorja - Gornja sela, Orašac (Ljubač, Gromača, Kliševo, Mrčevo, Mravinjac, Riđica),
- Elafitski otoci,
- područje Općine Dubrovačko primorje, od Brsečina (Grad Dubrovnik) do Dola. U tu je zonu uključeno dubrovačko naselje Dubravica.

Vodoopskrbni sustav s izvorištem Palata nije dovršen i planira se nastavak radova na vodoopskrbi naselja Trsteno, Brsečine, Elafiti i Gornja sela. Potrebni su znatni zahvati na rekonstrukciji i gradnji sustava i lokalne mreže na Elafitima, dovršenje glavnog cjevovoda Orašac – Brsečine s potrebnim vodospremama i lokalnom mrežom, gradnja podsustava Gornja sela, osuvremenjivanje sustava u smislu upravljanja, održavanja i kontrole.

¹ Izvor: Prostorni plan uređenja Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“ br. 20/24)

Odvodnja otpadnih voda na području Grada Dubrovnika rješava se u više zasebnih sustava s uređajima za pročišćavanje i podmorskim ispustima.

Na području Gornjih sela graditi će se izdvojeni uređaji za pročišćavanje otpadnih voda (pojedinačnih ili skupni za više naselja).

Planirani su sustavi odvodnje razdjelni sustavi sa zasebnim vođenjem otpadnih i oborinskih voda. Postojeći sustav odvodnje Dubrovnika (od Orsule do Kantafiga) funkcionira kao polurazdjelni sustav u kojemu se planira gradnja zasebnog sustava za odvodnju oborinskih voda.

Koncepcija razvoja sustava odvodnje obuhvaća dvije osnovne prostorne cjeline:

- 1) područje gradskog naselja Dubrovnik,
- 2) izvangradsko područje, u koje spada:
 - otok Lokrum i Elafitski otoci,
 - obalna naselja: Brsečine, Trsteno, Orašac Zaton,
 - naselja u zaleđu.

Vodoopskrbni sustav i sustav odvodnje Grada Dubrovnika prikazani su na [Grafičkim prilogima 7., 8. i 9.](#)

Popis vodocrpilišta, vodosprema, hidrostanica nalazi se u [Prilogu 3.](#)

1.3.4. Poljoprivredne površine

Poljoprivredna proizvodnja Grada Dubrovnika je organizirana pretežno na individualnima posjedima čiji je karakter ekstenzivnog privređivanja, a upotreba suvremenih agrotehničkih mjera i mehanizacije je ograničena. Najveći dio poljoprivrednih proizvoda namijenjen je za potrošnju u vlastitom domaćinstvu, dok se ostatak plasira na tržište. Poljoprivredom se bavi sve manje stanovništva, pa je neobrađenih poljoprivrednih površina sve više.

Poljoprivrednu djelatnost Grada Dubrovnika karakterizira i usitnjenost poljoprivrednog zemljišta. Usitnjenost proizvodnih čestica stvara velike probleme i ograničenja u organizaciji profitabilne učinkovite poljoprivredne proizvodnje i jedan je od glavnih ograničavajućih čimbenika za brži razvoj poljoprivrede.

Zbog usitnjenosti proizvodnih čestica stvaraju se povećani troškovi u obradi, sadnji, sjetvi, zaštiti i žetvi, pa se poljoprivrednim gospodarstvima umanjuje dohodak i konkurentnost na tržištu. Svaka ekonomija s resursima pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju ima strukturni zadatak stvarati ekonomski isplativu poljoprivredu. Činjenica je i u povijesnom aspektu, odnosno iskustva kroz povijest su pokazala kako niti jedna država nije mogla ekonomski napredovati dok nije riješila pitanje svoje poljoprivrede i opskrbe hranom. Poljoprivreda je gospodarska grana bitna za prehranu stanovništva, zaposlenost te utjecajan čimbenik za druge gospodarske djelatnosti kao što su prehrambena i kemijska industrija, trgovina, turizam, brodogradnja i dr. Time se zaključuje da poljoprivreda ima značajne ekonomske mogućnosti.

Prema Popisu stanovništva iz 2011. godine u Gradu Dubrovniku od 15.345 kućanstava poljoprivredom se bavilo njih 1.216. Ostalih 14.129 privatnih kućanstava je bilo bez zemlje. Ukupne poljoprivredne površine privatnih kućanstava na području Grada Dubrovnika iznosile su 1.266,71 ha.

Prema podacima Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju, Upisnika poljoprivrednika na dan 31.12.2023. godine, u Gradu Dubrovniku djelovalo je 631 gospodarstvo.

Poljoprivredno tlo osnovne namjene dijeli se na:

- 1) osobito vrijedno obradivo tlo što obuhvaća komplekse polja i kultivirano terasasto tlo u priobalju,
- 2) vrijedno obradivo tlo što obuhvaća manje komplekse vinograda, maslinika i voćnjaka u blizini naselja,
- 3) ostala obradiva tla koja čine neobrađene livade i oranice udaljenije od naselja i lošije kakvoće tla.

1.3.5. Industrijski i drugi gospodarski objekti i područja postrojenja, te njihove tehnološke karakteristike i smještaj te posebnosti u odnosu na naselja

Zonama gospodarske namjene pripadaju proizvodne – pretežito industrijske i obrtne, poslovne – pretežito uslužne, trgovačke, komunalno servisne i garažno – poslovne građevine, ugostiteljsko – turističke građevine – hotelski kompleksi, turistička naselja te luke posebne namjene.

Posebno razgraničene zone – gospodarska namjena pretežno industrijska (I1) i pretežno obrtna (I2) su zone:

- Pobrežje (I1, I2),
- Komolac (I1).

Popis pravnih osoba koje obavljaju djelatnost korištenjem opasnih tvari nalazi se u [Prilogu 9.](#)

1.3.6. Stambeni, poslovni, sportski, vjerski i kulturni objekti u kojima boravi i može biti ugrožen velik broj ljudi

Pregled stambenih, poslovnih, sportskih, vjerskih, kulturnih objekata u kojima može biti ugrožen veliki broj ljudi dati je u [Prilogu 4.](#)

1.3.7. Kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje

Na području Grada Dubrovnika nalazi se 8 skloništa osnovne i 1 sklonište dopunske zaštite, koja su u vlasništvu Grada Dubrovnika i 14 skloništa koja se nalaze u višestambenim zgradama koja su u vlasništvu stanara.

Pregled skloništa na području Grada Dubrovnika nalazi se u [Prilogu 5.](#)

1.3.8. Kapaciteti za zbrinjavanje (smještajni, sanitarni uvjeti i kapaciteti za pripremu hrane)

Pregled kapaciteta za zbrinjavanje (smještajni, sanitarni uvjeti i kapaciteti za pripremu hrane) na području Grada Dubrovnika dani su u popisu i kapaciteti pravnih osoba u sustavu civilne zaštite

[Prilog 28.](#)

Mjesta za podizanje šatorskih naselja

Za podizanje šatorskih naselja predviđeno je područje nogometnog stadiona GOŠK-a na Lapadu i nogometnog stadiona Gospino Polje koji u sklopu centra ima i sportsku dvoranu (Slika 3. i 4).



Slika 3. Prostor za podizanje šatorskih naselja



Slika 4. Prostor za podizanje šatorskih naselja

- podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja [Prilog 6.](#)
- mjesta i lokacije prihvata [Prilog 57.](#)

1.3.9. Zdravstveni kapaciteti

Pregled kapaciteta zdravstvenih službi (javnih i privatnih) na području Grada Dubrovnika [Prilog 7.](#)

1.4. PROMETNO – TEHNOLOŠKA INFRASTRUKTURA

1.4.1. Cestovna i željeznička infrastruktura te plovni putovi na unutarnjim vodama i moru

▪ Cestovna infrastruktura

Okosnicu cestovnog prometnog sustava čini državna cesta DC-8 (Jadranska magistrala) koja je položena uzduž obale čitavom dužinom područja Grada Dubrovnika. Sva naselja; obalna i naselja u unutrašnjosti, su vezana na tu prometnicu, bilo direktnim vezama ili posebnim cestovnim odvojcima. Državna cesta DC-8 prati obalnu konfiguraciju, izgradnjom mosta premoštava Rijeku dubrovačku i dalje ide ka Zatonskom zaljevu i dalje kroz priobalna naselja.

Sukladno Odluci o razvrstavanju javnih cesta („Narodne novine“ br. 86/24) područjem Grada Dubrovnika prolaze sljedeće prometnice:

- DC - 8: Brdce (GP Pasjak (granica RH/Slovenija)) – Matulji – Rijeka – Zadar – Split – Pelješac – Dubrovnik – Pločice (GP Karasovići (granica RH/Crna Gora)),
- DC - 420: Dubrovnik (DC8) – Sustjepan – Dubrovnik (luka Gruž).

Osim navedenih razvrstanih javnih prometnica, područjem Grada Dubrovnika prolazi određeni broj nerazvrstanih cesta. Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenih Zakonom o cestama („Narodne novine“ br. 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 4/23, 133/23) i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste.

Popis nerazvrstanih cesta na području Grada Dubrovnika sa nazivima ceste, opisom, duljinom i katastarskim česticama, naveden je u Odluci o nerazvrstanim cestama na području Grada Dubrovnika.

- **Ostali prometni sadržaji**

Trasa žičare od luke Gruž prema Srđu.

- **Željeznička infrastruktura**

Na području Grada Dubrovnika nema infrastrukture željezničkog prometa

1.4.2. Zračne luke, morske luke otvorene za međunarodni promet i luke otvorene za domaći promet, luke unutarnjih voda (riječne) te prometna čvorišta

- **Zračne luke**

Zračni promet za potrebe Grada Dubrovnika se odvija putem zračne luke Ruđer Bošković, koja je smještena izvan područja Grada, u Čilipima, Općina Konavle (zračna luka je udaljena od Grada Dubrovnika 20 km). U Gruškom zaljevu, na području luke uredio se prostor autobusnog terminala i terminala turoperatora, parkirališta i drugih potrebnih sadržaja u funkciji zračnog prometa. Za interventne potrebe (hitna pomoć, zaštita od požara i sl.) izgrađen je heliodrom za dnevno-noćno slijetanje. Heliodrom je smješten u Gradu Dubrovniku (u sklopu bolničkog kompleksa) kao dio županijskog sustava.

- **Morske luke**

Pomorski promet odvija se putem morskih luka otvorenih za javni promet, morskih luka posebne namjene državnog značaja i morskih luka posebne namjene županijskog značaja.

Morska luka osobitog međunarodnog značaja je luka Gruž, koja se razvija u složenu putničko- turističku luku. Stara luka u povijesnoj jezgri ima status županijske luke otvorene za javni promet.

U luci Gruž nalazi se granični pomorski prijelaz – stalni, međunarodni I. kategorije. Ostale luke imaju status morskih luka za javni promet lokalnog značaja (luka Gruž, Sustjepan, Mokošica, Komolac i Lokrum).

Tablica 9. Morske luke otvorene za javni promet

Naselje	Naziv/lokalitet	Nazivi luka	Vrsta	Značaj
Dubrovnik	Gruž – putnička luka	Luka Gruž – putnička Luka	putnička, teretna	međunarodna
	Gradska luka Dubrovnik	Gradska luka Dubrovnik – putnička luka	putnička	županijska
	Gruž	Luka Gruž	putnička	lokalna
Komolac	Komolac	Luka Komolac	putnička	lokalna
Dubrovnik	Lokrum	Luka Lokrum	putnička	lokalna
Mokošica	Mokošica	Luka Mokošica	putnička	lokalna
Sustjepan	naselje	Luka Sustjepan	putnička	lokalna
	Shell		ribarska	lokalna/ županijska

Izvor: PPU Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“ br. 20/24)

Tablica 10. Morske luke posebne namjene državnog značaja – luke nautičkog turizma

Grad	Naselje	Lokalitet	Kapacitet (broj)	Postojeća/ Planirana
Dubrovnik	Dubrovnik	Marina Gruž	do 400	postojeća
	Komolac	ACI Marina Dubrovnik	350/ do 450	postojeća/ planirana

Izvor: PPU Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“ br. 20/24)

Tablica 11. Morske luke posebne namjene županijskog značaja – brodogradilište

Grad	Naselje	Lokalitet	Veličina navoza	Veličina doka	Postojeća/ Planirana
Dubrovnik	Mokošica	Mokošica	do 50 m	do 1.000 t nosivosti	postojeća

Izvor: PPU Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“ br. 20/24)

Tablica 12. Morske luke posebne namjene županijskog značaja – športske luke

Grad	Naselje	Lokalitet	Veličina navoza	Veličina doka
Dubrovnik	Dubrovnik	Orsan	do 200	postojeća
		Solitudo (LS i centar za vodene športove)	do 200	planirana

Izvor: PPU Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“ br. 20/24)

Tablica 13. Morske luke posebne namjene županijskog značaja – ribarska luka

Grad	Naselje	Lokalitet	Veličina navoza	Veličina doka	Postojeća/ Planirana
Dubrovnik	Sustjepan	Sustjepan	preko 50 m	veća od 3 m	planirana

Izvor: PPU Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“ br. 20/24)

1.4.3. Mostovi, vijadukti i tuneli

Na području Grada Dubrovnika nalazi se Most dr. Franja Tuđmana (most preko Rijeke dubrovačke) dužine 518 m, te most preko Omble u Rožatu.

Postoji vijadukt kod zgrade Vodovoda Dubrovnik d.o.o. na Splitskom putu. Također, postoji tunel Ilijina glavica (dužine 158 m) kroz koji se ulazi u Grad Dubrovnik.

1.4.4. Dalekovodi i transformatorske stanice

Osnovno napajanje električnom energijom šireg područja Grada Dubrovnika ostvaruje se preko postojeće TS 110/35/10kV Komolac, instalirane snage 126 MVA (2x63 MVA), smještene na sjeverozapadnim prilazima Gradu Dubrovniku na samom ušću rijeke Omble u zaljev Rijeke dubrovačke.

Jedan od glavnih prioriteta za šire područje Dubrovnika, je da se na prijenosnoj razini (110 kV) osigura dodatna veza TS 110/35kV Komolac s ostatkom elektroenergetskog sustava, odnosno da se osigura alternativa za sada jedinoj i energetske limitiranoj vezi čime bi se osjetno povećala pouzdanost i sigurnost funkcioniranja cjelokupnog elektroenergetskog sustava na širem području.

TS 110/20(10) kV Srđ je u pogonu i napojna je TS za dio Grada Dubrovnika.

Napajanje samih potrošača električnom energijom ostvaruje se preko distributivnih transformatorskih stanica (TS 10/0.4kV), a nužna je rekonstrukcija ili zamjena postojećih transformatorskih stanica novim tipskim transformatorskim stanicama sukladno važećim normama i propisima.

Planirane nove distributivne transformatorske stanice 10(20)/0.4kV su:

- TS Vrbica 10(20)/0.4kV,
- TS Vrbica 2 10(20)/0.4kV,
- TS Lozica 2 10(20)/0.4kV,
- TS Lozica 3 10(20)/0.4kV,
- TS Termoterapija 10(20)/0.4kV (na lokalitetu između Stare Mokošice i mosta dr. Franja Tuđmana),
- TS Stara Mokošica 2 10(20)/0.4kV,
- TS Tamarić 10(20)/0.4kV,
- TS Solitudo 10 (20)/0.4kV,
- TS Solitudo 3 10(20)/0.4kV,
- TS Solitudo 4 10(20)/0.4kV,
- TS Solitudo 5 10(20)/0.4kV,
- TS Babin Kuk 10(20)/0.4kV,
- TS Glavica Babin Kuka 10(20)/0.4kV,

Nove TS na lokalitetu naselja Tamarić su:

- TS Ombla 10(20)/0.4kV (na izvoru rijeke Omble),
- TS Čajkovića 10(20)/0.4kV (Komolac),

- TS Gorica 3 10(20)/0.4kV,
- TS Gorica 4 10(20)/0.4kV,
- TS Palčica 10(20)/0.4kV (neposredno uz dječji vrtić Palčica),
- TS Žarkovica 10(20)/0.4kV,
- TS Kardinala Stepinca 10(20)/0.4kV (u blizini hotela More)².

1.4.5. Energetski sustavi

▪ **Elektroenergetske građevine – građevine od važnosti za RH:**

- 1) HE Ombla, snage 68,5 MW (planirano),
- 2) DV 220 kV DS HE Dubrovnik – TS Plat (planirano),
- 3) dalekovod 2x220 kV kV DS Plat - Pelješac - Nova Sela s podmorskom kabelskom dionicom ispod Malostonskog zaljeva, alternativno preko BiH (planirano).

▪ **Elektroenergetske građevine – građevine od važnosti za DNŽ**

- 1) solarne elektrane (toplinske i fotonaponske),
- 2) dalekovod 2x110 kV DS HE „Dubrovnik“ – Komolac,
- 3) dalekovod 2x110 kV Komolac – Ston (rekonstrukcija),
- 4) dalekovod D110 kV Trebinje – Komolac,
- 5) dalekovod 2x110 kV, uvod DS HE „Dubrovnik“ - Komolac u TS „Plat“ (planirano),
- 6) dalekovod 2x110 kV, uvod DS HE „Dubrovnik“ - Komolac u TS „Srđ“, alternativa s kabelskom dionicom 2x110 kV preko golf terena na Srđu (planirano),
- 7) podzemni kabel 110 kV K Srđ - Lapad (planirano),
- 8) podzemni kabel 110 kV K Komolac - Lapad (planirano),
- 9) podzemni kabel 2x110 kV, uvod D Komolac - Ston u TS „Lapad“ (planirano),
- 10) podzemni kabel 2x110 kV K HE „Ombla“ - Komolac (planirano),
- 11) TS 110/35 kV „Komolac“,
- 12) TS 110/20(10) kV „Srđ“ (planirano)³,
- 13) TS 110/20(10) kV „Lapad“ (planirano)⁴.

▪ **Građevine za transport plina s pripadajućim objektima, uređajima i postrojenjima**

Jonsko-jadranski plinovod, dionica: čvor Ploče - Dubrovnik - Prevlaka sa prijelazom ispod Malostonskog zaljeva, preko doline Neretve i BiH kod Neuma.

² Izvor: Generalni urbanistički plan Grada Dubrovnika (pročišćeni tekst), Službeni glasnik br. 20/24.

³ Napomena: U trenutku izrade ovog Plana TS 110/20(10) kV Srđ je u radu

⁴ Izvor: Podaci o elektroenergetskim građevinama od važnosti za DNŽ i RH, a koji se nalaze na području Grada Dubrovnika preuzete su iz Generalnog urbanističkog plana Grada Dubrovnika (pročišćeni tekst), Službeni glasnik br. 20/24.

Energetski sustav Grada Dubrovnika prikazan je na [Grafičkom priložu 6.](#)

1.4.6. Telekomunikacijski sustavi (lokacije GSM, FM radio i TV odašiljača)

Sustav komutacija je decentraliziran sa dva komutacijska čvorišta (AXE Dubrovnik i AXE Mokošica) na više samostalnih aktivnih digitalnih čvorova, čime se je postigla veća fleksibilnost i iskoristivost sustava, te omogućilo skraćenje pretplatničke petlje i veće brzine prijenosa podataka.

Suživio je i sustav FTTH (Fiber to the Home), optičko vlakno do kuće, koji omogućava brzine prijenosa podataka do 500 Mbit/s, te je potrebno s tom tehnologijom obuhvatiti što veći broj urbanih naselja.

Grad Dubrovnik sa okolicom je prema nadređenim telekomunikacijskim čvorištima spojen svjetlovodnim kabelima i to preko dva odvojena smjera, jedan kopneni koji se pruža pretežito uz Jadransku magistralu, te drugi otočni preko Elafita, Mljeta, Korčule i ostalih srednjodalmatinskih otoka do Splita. Daljnjim razvojem potrebno je unaprijediti te veze zamjenom određenih dionica svjetlovodnih kabela sa nedostatnim kapacitetom, onima sa većim brojem svjetlovodnih niti, te montažom prospojnih sustava (switch) većeg kapaciteta.

Na širem gradskom području instalirano je šest (postojećih) repetitora: Komolac, Lopud, Mokošica, Srđ, Velika Petka i Zaton⁵.

Telekomunikacijski sustav Grada Dubrovnika prikazan je u [Grafičkom priložu 5.](#)

1.4.7. Hidrotehnički sustavi

- **Vodne građevine**

Vodoopskrbni sustav i sustav za odvodnju otpadnih voda Dubrovnika.

- **Regulacijske i zaštitne vodne građevine**

Bujične građevine na području Srđa, Komolačke kotline, Mokošice, kao i na čitavom nizu manje značajnih kopnenih priobalnih bujica i bujica Elafita.

Pregled vodnogospodarskog sustava za korištenje voda i odvodnju otpadnih i oborinskih voda nalazi se na [Grafičkim prilogima 7. 8. i 9.](#)

1.4.8. Plinovodi, naftovodi i sl.

Jonsko - jadranski plinovod, dionica: čvor Ploče - Dubrovnik - Prevlaka sa prijelazom ispod Malostonskog zaljeva, preko doline Neretve i BiH kod Neuma.

Plinoopskrba Grada Dubrovnika prikazana je na [Grafičkom priložu 6.](#)

⁵ Izvor: Prostorni plan uređenja Grada Dubrovnika („Službeni glasnik Grada Dubrovnika“ br. 20/24)

2. UPOZORAVANJE

2.1. POSTUPAK PRIMANJA I PRENOŠENJA RANOG UPOZORAVANJA I NEPOSREDNE OPASNOSTI

Pravilnikom o postupku ranog upozoravanja stanovništva („Narodne novine“ br. 91/23) propisan je postupak ranog upozoravanja stanovništva upotrebom Sustava za rano upozoravanje i upravljanje krizama (SRUUK) i putem drugih komunikacijskih kanala.

Rano upozoravanje stanovništva je pružanje pravodobnih i korisnih informacija na temelju kojih nadležne institucije pokreću zajednice i pojedince izložene opasnostima na poduzimanje mjera za izbjegavanje ili smanjenje rizika i provođenje pravodobnih priprema za učinkovit odgovor na prijetnje.

Informacije ranog upozoravanja prikupljaju sve institucije javnog sektora u okviru propisanog djelokruga u području meteorologije, hidrologije i obrane od poplava, zaštite od požara, seizmologije, ionizirajućeg zračenja, javnog zdravstva, geologije te operateri postrojenja s opasnim tvarima, operateri hidroakumulacija, inspekcijske službe i institucije koje provode znanstvena istraživanja.

Institucije ranog upozoravanja stanovništva koriste vlastite internetske stranice, društvene mreže, medije ili druge prihvatljive načine kojima će poruke na najjednostavniji način i u najkraćem mogućem vremenu doći do većine krajnjih korisnika.

Informacije ranog upozoravanja i neposredne opasnosti u vremenu najbližem realnom prenose se i **Ministarstvu unutarnjih poslova, Ravnateljstvu civilne zaštite.**

Ravnateljstvo koordinira postupanje svih subjekata koji provode rano upozoravanje stanovništva te provodi rano upozoravanje stanovništva upotrebom Sustava za rano upozoravanje i upravljanje krizama (SRUUK-a), u skladu s odredbama gore navedenog Pravilnika, kada prijetnja radi koje se provodi rano upozoravanje stanovništva ima tendenciju prerastanja u veliku nesreću ili katastrofu.



SRUUK– sustav za rano upozoravanje i upravljanje krizama je jedinstveni alat, kojim će se u Republici Hrvatskoj, porukama putem mobilnih telefona, brzo i učinkovito obavještavati građane i sudionike civilne zaštite o opasnostima koje prijete i mjerama koje je potrebno poduzeti za smanjenje ljudskih žrtava i materijalnih šteta.

2.2. POSTUPAK RANOG UPOZORAVANJA STANOVNIŠTVA UPOTREBOM SRUUK-A

Odluka o ranom upozoravanju stanovništva upotrebom SRUUK-a donosi se na temelju:

- informacija ranog upozoravanja institucija iz javnog sektora u sklopu propisanog djelokruga u području meteorologije, hidrologije i obrane od poplava, ionizirajućeg zračenja, inspeksijskih službi i institucija koje provode znanstvena istraživanja,
- informacija o neposrednoj opasnosti od nastanka nesreće koje prikupljaju operateri postrojenja s opasnim tvarima i hidroakumulacija te motrilačko-dojavni vatrogasni sustavi,
- informacija koje prikupljaju Ministarstvo obrane i Ministarstvo unutarnjih poslova,
- informacija primljenih putem međunarodnih sustava za razmjenu informacija.

Odluka o ranom upozoravanju stanovništva

[Prilog 17.](#)

Ovisno o vrsti ugroze Odluku donose:

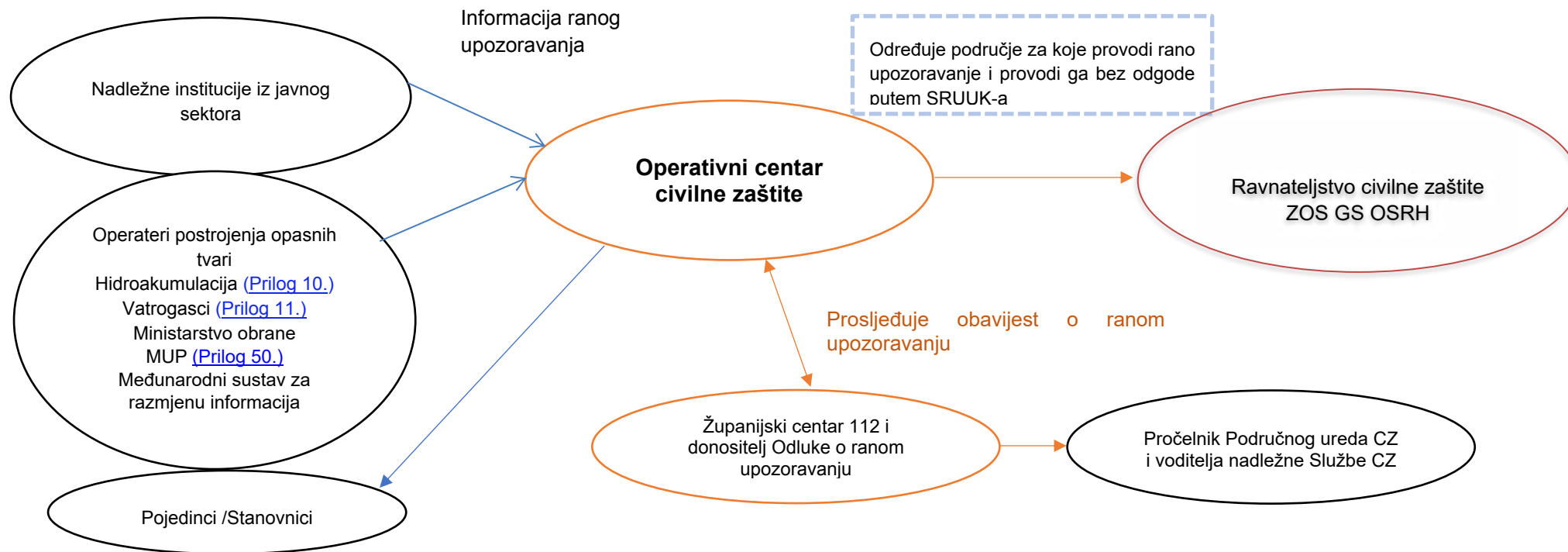
- Kod ugroza od poplava izazvanih izlivanjem kopnenih voda odluku donosi glavni rukovoditelj obrane od poplava ili osoba koju on ovlasti, u skladu s Državnim planom obrane od poplava i Glavnim provedbenim planom obrane od poplava.
- Kod ugroza od požara velikih razmjera odluku donosi glavni vatrogasni zapovjednik Republike Hrvatske ili osoba koju on ovlasti.
- Kod ugroza od vremenskih nepogoda odluku donosi ravnatelj Državnog hidrometeorološkog zavoda ili osoba koju on ovlasti.
- Kod ugroze vojnim sredstvima odluka se donosi na način propisan Zakonom o obrani i tu odluku Zapovjedno operativno središte Glavnog stožera Oružanih snaga Republike Hrvatske (ZOS GS OSRH) dostavlja Operativnom centru civilne zaštite.
- Kod neposredne ugroze od terorističkih djelovanja ili drugih sigurnosnih razloga većeg opsega, odluku donosi glavni ravnatelj policije ili osoba koju on ovlasti.

U slučaju ugroza koje nisu gore definirane, Odluku o ranom upozoravanju stanovništva donosi ravnatelj Ravnateljstva civilne zaštite ili osoba koju on ovlasti.

Po primitku informacije Operativni centar civilne zaštite kreira poruke i određuje područje za koje se provodi rano upozoravanje te bez odgode upotrebom SRUUK-a upozorava stanovništvo i o tome odmah obavještava ravnatelja Ravnateljstva civilne zaštite i ZOS GS OSRH.

Zahtjev za provođenje ranog upozoravanja stanovništva ([Prilog 18.](#)) upotrebom SRUUK-a kod ugroza koje uključuju opasne tvari, pucanje akumulacijskih brana i u drugim slučajevima kada pravna osoba ima vlastiti sustav uzbunjivanja sirenama, dostavlja se Operativnom centru u elektroničkom obliku direktno ili putem Županijskog centra 112 te se o poslanom zahtjevu obavještava Županijski centar 112 telefonskim pozivom na broj 112, a Operativni centar na broj telefona koji je Ravnateljstvo CZ obvezno dostaviti svim pravnim osobama koje imaju vlastiti sustav uzbunjivanja sirenama i Stožeru civilne zaštite.

POSTUPAK PRIMANJA I PRENOŠENJA INFORMACIJA RANOG UPOZORAVANJA I INFORMACIJA NEPOSREDNE OPASNOSTI ZA NASTUPANJE VELIKE NESREĆE



Slika 5. Shematski prikaz postupka primanja i prenošenja ranog upozoravanja i neposredne opasnosti

2.3. POSTUPAK PRIMANJA I PRENOŠENJA OBAVIJESTI RANOG UPOZORAVANJA I NEPOSREDNE OPASNOSTI

U slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti, Operativni centar civilne zaštite davanjem priopćenja obavještava stanovništvo o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti.

Standardnim operativnim postupcima koje donosi ravnatelj Ravnateljstva civilne zaštite, uređuje se postupak i ovlasti za donošenje odluke o uzbunjivanju te sastavljanju priopćenja za stanovništvo koja su sastavni dijelovi znakova za uzbunjivanje. Iznimno, opasnosti koje nisu uređene standardnim operativnim postupcima, odluku o uzbunjivanju i sastavljanju priopćenja za stanovništvo donosi načelnik Stožera CZ.

Donositelj Odluke o uzbunjivanju stanovništva dužan je izdati priopćenje za stanovništvo ugroženog područja o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti.

Priopćenja se emitiraju putem sirena (elektroničke sirene) ([Prilog 16.](#)), razglasnih uređaja i putem elektroničkih medija ([Prilog 19.](#)).



Slika 6. Znakovi za uzbunjivanje stanovništva
 Izvor: <https://civilna-zastita.gov.hr/znakovi-za-uzbunjivanje/143>

Znakovi za uzbunjivanje stanovništva su signali i emitiraju se putem sirena na sljedeći način:

a) Upozorenje na nadolazeću opasnost upotrebljava se za nadolazeće prirodne i druge opasnosti koje ne zahtijevaju trenutnu reakciju na dati znak (nadolazeći vodni val, požar koji se približava određenom području, približavanje oluje, onečišćenje okoliša i sl.). Oglašava se kombinacijom jednoličnog i zavijajućeg tona u trajanju od sto /100/ sekundi (tri jednolična tona po dvadeset /20/ sekundi koja dijele dva zavijajuća tona od dvadeset /20/ sekundi).

b) Neposredna opasnost upotrebljava se za neposredne opasnosti od požara, pucanja nasipa ili brana, radioloških i kemijskih nesreća, vojnih borbenih djelovanja i drugih opasnosti kada je potrebna žurna reakcija na dani znak. Oglašava se neprekidnim zavijajućim tonom u trajanju šezdeset /60/ sekundi.

c) Prestanak opasnosti upotrebljava se kada se ocjeni da su sve opasnosti za stanovništvo prestale, a obavezno nakon neposredne opasnosti. Znak se upotrebljava i za potrebe ispitivanja ispravnosti i razvoja sustava za uzbunjivanje. Oglašava se jednoličnim tonom u trajanju od šezdeset /60/ sekundi.

Na području Grada Dubrovnika definiraju se dopunski načini uzbunjivanja za specifične potrebe svih osoba s invaliditetom, osobito gluhih, slijepih, gluho – slijepih, polupokretnih i nepokretnih osoba. Primjereni dopunski načini uzbunjivanja osoba s invaliditetom razlikuju se u odnosu na standardne, osobito po pitanju korištenja novih tehnologija i operativnih komunikacijskih postupaka te ovisno o specifičnosti potreba osoba s invaliditetom.

Osiguranje uzbunjivanja osoba s invaliditetom na području Grada Dubrovnika provodit će se putem povjerenika civilne zaštite, koji će kao predstavnici gradskih kotara i mjesnih odbora imati uvid o broju osoba s invaliditetom na području svog naselja te će se informacija o ranom upozoravanju moći provesti u realnom vremenu.

Iznimno, ukoliko je osobama s invaliditetom putem posebnih propisa dodijeljena osoba koja se brine za osobu s invaliditetom, ista će informaciju o ranom upozoravanju moći provesti u realnom vremenu.

Popis osoba s invaliditetom na području Grada Dubrovnika dan je u [Prilogu 20.](#)

Udruge osoba s invaliditetom promiću određene vrjednote, prioritete i specifičnosti svoje uže grupacije ili ukupne populacije s invaliditetom, a na čiji se rad udruge odnosi.

Osobe s invaliditetom preko svojih udruga intenzivno rade na poboljšavanju svojih uvjeta življenja. Popis udruga Grada Dubrovnika koje rade s osobama s invaliditetom nalaze se u [Prilogu 20/1.](#)

2.4. NAČIN PRUŽANJA POMOĆI I ORGANIZACIJE SPAŠAVANJA I EVAKUACIJE RANJIVE SKUPINE STANOVNIŠTVA – OSOBA S INVALIDITETOM U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI

Smjernice za pružanje podrške osobama s invaliditetom u kriznim situacijama:

Potrebno je da pripadnici službi koje se bave civilnom zaštitom osvijeste prepreke koje imaju osobe s invaliditetom prilikom zaštite i spašavanja u rizičnim situacijama. Različita oštećenja, koja mogu biti tjelesna, mentalna, intelektualna ili osjetilna, stvaraju različite barijere. Primjerice, prilikom požara, osoba s oštećenjem sluha ne može čuti požarni alarm, slijepa osoba ne može vidjeti vatru, osoba u invalidskim kolicima ne može se spustiti niz stubište zgrade, a osoba s intelektualnim oštećenjem može imati teškoće sa shvaćanjem ozbiljnosti situacije. Nužna je edukacija o posebnostima komunikacije s osobama s pojedinom vrstom invaliditeta, da bi informacije o opasnosti i postupcima tijekom opasnosti bile uspješno prenesene i shvaćene. Potrebna je suradnja skrbnika/uzdržavatelja osoba s invaliditetom sa snagama civilne zaštite, kako bi znali pravodobno reagirati u slučaju prirodnih nepogoda.

Privremeni smještaj za osobe s invaliditetom nakon katastrofe mora biti dostupan i dizajniran na način da zadovolji njihove osnovne potrebe do trenutka osiguravanja uvjeta za njihov povratak na mjesta iz kojih su evakuirani odnosno prije nastupanja stanja velike nesreće i katastrofe potrebno je utvrditi najprimjerenija mjesta i građevine za provođenje skrbi i osiguravanje hitnih potreba osoba s invaliditetom.

Stanje pripravnosti

Radi učinkovitijih postupaka zaštite i spašavanja u slučaju potrebe, nužno je izraditi evakuacijski plan za svaku osobu s invaliditetom, posebno za svaku građevinu u kojoj provodi vrijeme (dom, škola, posao, itd.), prilagođen vrsti invaliditeta te osobe. Potrebno je upoznati ostale zaposlenike/učenike/susjede s posebnostima evakuacije osobe s invaliditetom, da bi bili svjesni prepreka s kojima bi se osoba s invaliditetom mogla susresti te da bi mogli pravovremeno i ispravno reagirati u slučaju potrebe. Odgovorne osobe (predstavnik stanara, službenik zaštite na radu kod poslodavca, itd.) vode računa o tome da postoji popis osoba s invaliditetom i da su uključene u plan evakuacije.

Put kretanja se smatra pristupačnim ako ispunjava neke od navedenih kriterija:

- Osoba s invaliditetom se može kretati kroz njega bez pomoći do javne površine.
- Osoba s invaliditetom se može kretati kroz njega bez pomoći do skloništa/sigurne zone.
- Zona sigurnosti služi kao privremena zaštita od utjecaja požara ili drugih opasnosti.

Glavni izlaz se može najjasnije identificirati kao „izlaz“. Druge izlaze u građevini potrebno je označiti odobrenim znakovima koji su čitljivi i vidljivi iz bilo kojeg smjera pristupanja. Putove kretanja prilagođene osobama s invaliditetom potrebno je jasno naznačiti međunarodnim simbolom pristupačnosti. Oznake za izlaz najčešće su smještene u prostoru između vrata i stropa prostorije. Potrebno je da oznake za smjer prema izlazu budu vidljive i čitljive te u kontrastu s okolinom. Osobama s invaliditetom trebalo bi pripremiti pisanu uputu, brošuru ili mapu koja pokazuje pristupačan put kretanja.

Pripravnost za krizne situaciju uključuje pripremljenu zalihu za slučaj nesreće poput vode, neophodnih lijekova i uređaja, nekvarljive hrane i uputa za korištenje pomagala za osobe s invaliditetom. Zalihe i upute variraju ovisno o vrsti invaliditeta.

Sustav informiranja

Nužno je redovno informirati osobe s invaliditetom o načinima na koje je moguće kontaktirati hitne službe.

Pored općih uputa o brojevima hitnih službi upućenih svim građanima, potrebno je informirati javnost o:

- mogućnosti slanja SMS poruka u rizičnoj situaciji na broj 112, koja je pružena osobama s oštećenjem sluha,
- aplikaciji e – dojava Ministarstva unutarnjih poslova (MUP),
- aplikaciji “Policija – sigurnost i povjerenje” za upućivanje dojava policiji (osoba pametnim telefonom fotografira ili snimi događaj, pri čemu je poželjno imati uključene geografske koordinate – lokacija uređaja, kako bi se skratilo vrijeme potrebno za intervenciju. Aplikacija služi i kao “poziv u pomoć” ako se osoba izgubila i potrebno je organizirati traganje i spašavanje. Aplikacija omogućava jednostavniju i bržu komunikaciju s policijom gluhim i nagluhim osobama te osobama s teškoćama u govoru. Aplikacija je učinkovitija od slanja SMS poruke na broj 112 jer fotografija u pravilu daje više informacija u kraćem vremenu te može točno pokazati geografske koordinate. Također, ako osoba s oštećenjem vida, bez pratnje, sumnja da predstoji opasnost ili je nastupio ugrožavajući događaj, može fotografirati svoju okolinu te će policijski službenici moći brže procijeniti situaciju te radi li se o opasnosti i da li je potrebno žurno spašavanje).

Prilikom informiranja javnosti o mogućim opasnostima te postupanju u slučaju opasnosti, potrebno je voditi računa o svim vrstama invaliditeta.

Načini informiranja osoba s invaliditetom:

- televizijski prilogi i video spotovi (moraju biti detaljni, jasni s titlovima i prevedeni na znakovni jezik),
- informacije u tekstualnom obliku moraju biti dostupne na Brailleovom pismu,
- upute moraju biti vizualno uočljive i jednostavno razumljive.

Sustav uzbunjivanja

U slučaju nastanka rizične situacije, osobe s invaliditetom trebaju sljedeće informacije o evakuaciji:

- obavještanje (koja je hitna situacija?),
- traženje evakuacijskog puta (gdje je izlaz?),
- način kretanja evakuacijskim putem (sam, sam s pomagalom, sam s pomagačem?),
- pomoć druge osobe (tko? što? gdje? kada? kako?).

U slučaju predstojeće opasnosti upozorenja treba prilagoditi svim vrstama invaliditeta, da bi svaka osoba mogla jednako ostvariti pravo da bude zaštićena i spašena. Metode uzbunjivanja trebaju se razvijati tako da svi građani mogu imati informaciju bitnu za donošenje prikladnih i odgovornih odluka i akcija. U tu svrhu upozorenja moraju biti upućena u svim mogućim oblicima - zvučni signali, vizualni signali, tekstualne obavijesti, itd. Često je korištenje kombinacije metoda uzbunjivanja i informiranja učinkovitije nego oslanjanje samo na jednu metodu.

Pružanje pomoći i evakuacija

Evakuaciju, hitan prijevoz, utočište i rehabilitaciju osoba s invaliditetom u velikoj nesreći treba provoditi korištenjem svih kapaciteta koji trebaju biti prilagođeni specifičnim potrebama osoba s invaliditetom, tako da se u planovima djelovanja civilne zaštite utvrde zadaće operativnim snagama sustava civilne zaštite, identificiraju materijalne potrebe i izvori iz kojih će se zadovoljavati.

Prije početka evakuacije, sve se osobe obavezno evidentiraju (ime i prezime, ime i prezime roditelja, datum rođenja, adresa stanovanja, broj članova obitelji koji se evakuiraju – isti podaci i srodstvo); uz osobne podatke, u evidencijske liste upisuju se vozilo kojim se osoba evakuiraju te mjesto na koje se evakuiraju, s mjesta prihvata.

Potrebno je predstaviti se osobi kojoj se pruža pomoć (npr. slijepoj osobi reći da se radi o zaposleniku hitne službe, osobi s intelektualnim teškoćama objasniti zašto je došao policijski službenik i što će se dalje događati itd.). Tijekom pružanja pomoći treba voditi računa o različitim vrstama invaliditeta (o načinu nošenja, uspostavljanju komunikacije, itd.). Kod pružanja pomoći treba biti svjestan svojih sposobnosti i mogućnosti za pružanje pomoći, kako se osobu s invaliditetom ne bi stavilo u veći rizik. Uvijek pitati treba li osoba pomoć ili ne, a ako nismo upućeni u načine komunikacije i pružanje podrške osobi s invaliditetom, tražiti upute od same osobe kako joj pružiti pomoć.

Grad Dubrovnik hitnim službama treba dostaviti popis osoba s invaliditetom sa svojeg područja, koji će sadržavati važne upute vezane uz mjesto boravišta te stupanj i vrstu invaliditeta osobe.

Potrebno je pružiti pomoć psima vodičima, terapijskim te rehabilitacijskim psima u suradnji s korisnikom psa. Iako su prošli postupak obuke, psi mogu biti dezorijentirani prilikom opasnosti. Dok je opasnost pod kontrolom psa ne smije ga se maziti, hraniti, niti mu davati upute bez dopuštenja korisnika. Ako se radi o psu vodiču, a situacija nalaže da pas ne bi trebao voditi vlasnika, psu je potrebno ukloniti pojas, i to bi trebao učiniti vlasnik psa, ako je moguće s obzirom na opasnost. U slučaju da je potrebno evakuirati psa, a istodobno se pomaže pojedincu, držati psa za povodac, a ne za pojas.

Neke od presudnih aktivnosti glede upravljanja rizičnim situacijama u odnosu na osobe s invaliditetom su sljedeće:

- uključiti posebnosti uzbunjivanja, informiranja, evakuiranja i pomaganja za svaku vrstu invaliditeta,
- uključiti osobe s invaliditetom u pripremu i razvoj upravljanja rizicima,
- osigurati materijalna sredstva za potrebe osoba s invaliditetom u svim područjima i etapama upravljanja rizicima,
- provoditi edukacije za djelatnike o posebnostima postupanja prema osobama s invaliditetom tijekom rizičnih situacija, što mora uključivati način komunikacije prilagođen svakoj vrsti invaliditeta,
- osigurati da su informacije u formi pristupačnoj osobama s invaliditetom,
- prilagoditi sustave upozorenja i medijska prenošenja upozorenja da budu dostupni i razumljivi osobama s invaliditetom,
- razvijati svijest o potrebi i odgovornosti smanjenja rizika na osobnom i zajedničkom planu,
- pomoći osobama s invaliditetom u razvijanju pojedinačnih planova civilne zaštite za slučaj rizičnih situacija, što uključuje izradu evakuacijskih planova.

Prilikom provođenja evakuacije ili hitnog postupanja, za osobu s invaliditetom, ako je to potrebno, ovisno o vrsti invaliditeta potrebno je osigurati odgovarajuće transportno vozilo.

Grad Dubrovnik mora pripremiti kapacitete za zbrinjavanje sukladno potrebama osobama s invaliditetom (*Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti „Narodne novine“ br. 78/13*), [Prilog 58/1](#).

Grad Dubrovnik u suradnji s nadležnim službama, zdravstvenim ustanovama i Hrvatskim zavodom za socijalni rad – Područni ured Dubrovnik, prilikom velike nesreće i katastrofe, osobama s invaliditetom mora osigurati svu potrebnu zdravstvenu i psihološku pomoć.

Smjernice za pomoć osobama s invaliditetom u rizičnim ili kriznim situacijama prikazane su u idućoj tablici.

Tablica 14. Smjernice za pomoć osobama s invaliditetom u rizičnim ili kriznim situacijama

<p>OSOBE U INVALIDSKIM KOLICIMA</p>	<p>Osobe smanjene i otežane pokretljivosti trebaju posebnu pomoć da bi dospjele u sklonište.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Prilikom davanja uputa osobi u invalidskim kolicima, razmisliti o udaljenosti, vremenskim uvjetima i fizičkim preprekama kao što su stepenice, vrata. - Opustite se i neka razgovor krene svojim prirodnim tokom. - Prilikom obraćanja osobi u invalidskim kolicima, ne naslanjati se na invalidska kolica, osim uz dopuštenje; invalidska kolica dio su osobnog prostora. - Gledati i govoriti izravno osobi u invalidskim kolicima, a ne preko treće osobe.
<p>NAGLUHE I GLUHE OSOBE</p>	<p>Nagluhe i gluhe osobe zahtijevaju posebne načine primanja upozorenja i obavijesti.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Osobe oštećenog sluha imaju potrebu za komunikacijom "licem u lice". - Ponavljajući više puta upaliti/ugasiti svjetla pri ulasku u prostoriju kako bi se dobila pozornost osobe. - Uspostaviti izravan kontakt očima s pojedincem. - Stati na dobro osvijetljeno mjesto, ne okretati se, ne pokrivati usta. - Koristiti izraze lica i ručne geste kao vizualne znakove. - Držati ruke podalje od lica tijekom razgovora. - Provjeriti da li je osoba razumjela i ponoviti ako je potrebno. - Ponuditi olovku i papir, neka pojedinac pročita napisanu poruku. - Pisana komunikacija može biti posebno važna ako je pojedinca teško razumjeti. - Ne dopustiti drugima da prekidaju prijenos hitnih informacija. - Pojedinac može imati poteškoće u shvaćanju hitnosti poruke. - Osigurati položaj pojedinca sa svjetiljkom za signalizaciju u slučaju da se odvoji od tima za spašavanje kako bi se olakšalo čitanje s usana u tami.
	<p>Slabovidne osobe vrlo nerado napuštaju poznatu okolinu. Ako zahtjev za evakuaciju dolazi od nepoznate osobe, pas vodič može postati izgubljen ili dezorijentiran u katastrofi. Slijepim i slabovidnim osobama potrebna</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Najaviti prisutnost; progovoriti pri ulasku u radni prostor. - Predstaviti se i ponuditi pomoć, ali neka osoba objasni kakva joj je pomoć potrebna. - Neka osoba koristi svoj štap ako želi. - Govoriti prirodno i izravno pojedincu, a ne preko treće osobe, ne vikati. - Objasniti osobi prirodu hitnog slučaja i ponuditi joj vođenje tako da se primi za lakat; ne primati osobu s oštećenjem vida za ruku. - Opisati unaprijed akcije koje će se poduzeti, dati jasne upute. - Bez straha koristiti riječi poput "vidi", "gledaj" ili "slijep".

<p style="text-align: center;">SLIJEPE I SLABOVIDNE OSOBE</p>	<p>je osoba koja će ih usmjeravati, kako bi se osigurala sigurnost tijekom hitne situacije.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Neka pojedinac kojem je potrebna pomoć primi ruku osobe koja sudjeluje u spašavanju ili stavi svoju ruku na njezino rame za vođenje. Pojedinac može odlučiti da hoda iza osobe koja pruža pomoć kako bi pratio njene pokrete tijela uslijed prepreka; hodati pola koraka ispred osobe koju se vodi te unaprijed spomenuti stepenice, rubnjake, hodnik, uzak prolaz, rampe, itd. - Nakratko pauzirati na stepenicama ili rubnjacima. - Kretati se stepenicama jedan korak ispred osobe koja se vodi. - Kad slijepa osoba poželi sjesti, postaviti joj ruku na naslon ili rukohvat stolice. - Ako se vodi nekoliko osoba u isto vrijeme, zamoliti ih da drže jedni druge za ruke. - Dati verbalne upute, savjete o najsigurnijim rutama ili smjeru, procijenjenim udaljenostima (npr. dizala se ne mogu koristiti ili postoje krhotine). - Informirati osobu o tome gdje se nalazi savjetovati ju o preprekama (npr. stepenicama, visećim predmetima, neujednačenom kolniku...) - Slabovidna osoba može imati psa vodiča koji postaje dezorijentiran tijekom evakuacije i može zahtijevati dodatnu pomoć; nikako ne maziti psa ili mu nuditi hranu bez dopuštenja vlasnika; ako pas nosi pojas, on je na dužnosti; ako okolnosti nalažu da pas ne bi trebao voditi svog vlasnika, zamoliti vlasnika da ukloni psu pojas. - Pas se evakuirati s vlasnikom; u slučaju da je potrebno evakuirati psa, a istodobno se pomaže pojedincu, držati psa za povodac, a ne za pojas. - Dolaskom na sigurno mjesto, usmjeriti osobu na mjesto gdje se nalazi i pitati ju da li postoji potreba za daljnjom pomoći. - Bijeli štap vratiti vlasniku odmah nakon postizanja sigurnosti.
<p style="text-align: center;">OSOBE S KOGNITIVNIM OŠTEĆENJIMA</p>	<p>Osobama s intelektualnim poteškoćama potrebna je pomoć prilikom reagiranja na hitan slučaj i pri odlasku u sklonište.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Vizualna percepcija pisanih uputa ili znakova može biti zbunjujuća ili pogrešno protumačena. - Upute ili informacije treba podijeliti u jednostavne korake; treba biti strpljiv. - Koristiti jednostavne signale i /ili simbole. - Nikako ne razgovarati s drugima o osobi kojoj pomažete dok je ona prisutna. - Upute /postupci za evakuaciju možda će se morati ponoviti više puta zbog jasnoće i razumijevanja. Izraz lica ukazat će na činjenicu da li je osoba razumjela upute /procedure odnosno da li je uputu potrebno ponoviti.

		<ul style="list-style-type: none">- Osigurati slike, simbole ili dijagrame umjesto riječi.- Pročitati napisane informacije.- Osigurati pisane informacije na audio vrpcoma.
--	--	---

3. PRIPRAVNOST

Na temelju informacija u sustavu ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće pripravnost u sustavu civilne zaštite proglašava Gradonačelnik. Pripravnost je stanje spremnosti operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite za operativno djelovanje.

3.1. ORGANIZACIJA STAVLJANJA U PRIPRAVNOST SNAGA CIVILNE ZAŠTITE

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršitelji
Prijem obavijesti o nadolazećoj opasnosti i/ili kad se proglasi stanje velike nesreće	Služba CZ Dubrovnik	Gradonačelnik (Prilog 13.)
Pozivanje Stožera CZ (u daljnjem tekstu: Stožera CZ) (Prilog 15/1. , Prilog 15/2.)	Gradonačelnik / načelnik Stožera CZ	članovi Stožera CZ (Prilog 15.)
Upoznavanje s trenutnom situacijom	Gradonačelnik	Stožer CZ (Prilog 15.)
Pozivanje koordinatora na lokaciji (Prilog 21/1.)	načelnik Stožera CZ	koordinator na lokaciji (Prilog 21.)
Stavljanje u stanje pripravnosti obaviti će se po sljedećim prioritetima: Prioritet 1: <ol style="list-style-type: none"> Vatrogasne snage (Prilog 11.) HGSS- Stanica Dubrovnik (Prilog 22.) Gradsko društvo Crvenog križa Dubrovnik (u daljnjem tekstu: GDCK) (Prilog 23.) Koordinator na lokaciji (Prilog 21.) Prioritet 2: <ol style="list-style-type: none"> Povjerenici CZ (Prilog 24.) PON CZ (Prilog 25.) Prioritet 3: <ol style="list-style-type: none"> Pravne osobe u sustavu civilne zaštite (Prilog 26., Prilog 27., Prilog 28.) Udruge (Prilog 29.) 	Služba CZ Dubrovnik/ Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Uspostavljanje dežurstva	načelnik Stožera CZ	djelatnici Grada Dubrovnika (Prilog 13.)
Obavješćavanje svih subjekata o prestanku mjera pripravnosti ili o mobilizaciji ukupnih potencijala, ovisno o situaciji	Služba CZ Dubrovnik/ Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)

4. MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Mobilizacija je postupak kojim se po nalogu nadležnog tijela obavlja pozivanje, prihvatanje i opremanje sudionika sustava civilne zaštite i dovodi ih u spremnost za provođenje zadaća civilne zaštite.

Operativne snage nalogom ([Prilog 30.](#) i [Prilog 31.](#)) mobilizira Služba CZ Dubrovnik i Gradonačelnik Grada Dubrovnika na temelju relevantnih podataka sustava ranog upozoravanja, kada izvanredni događaj ima tendenciju razvoja u veliku nesreću i katastrofu ili kada je proglašena velika nesreća ili katastrofa.

Nadležno tijelo koje je naložilo provođenje mobilizacije, kada prestane potreba za operativnim djelovanjem mobiliziranih kapaciteta operativnih snaga, posebnim aktom nalaže provođenje demobilizacije ljudstva, sredstava i opreme. U slučaju izvanrednog događaja moguć je nestanak struje kada se prekida komunikacija među baznim stanicama, a time i cjelokupna mobilna komunikacija, te je potrebno osigurati posebnu komunikacijsku infrastrukturu neovisno o nacionalnim mobilnim operaterima.

4.1. POZIVANJE STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE GRADA DUBROVNIKA

Pozivanje Stožera CZ nalaže načelnik Stožera CZ, Gradonačelnik ili osoba koju on ovlasti, a provodi načelnik Stožera CZ.

Članovi Stožera CZ mobiliziraju se sukladno Shemi mobilizacije Stožera CZ Grada Dubrovnika koju donosi Gradonačelnik ([Prilog 15/4.](#)).

Mobilizacija Stožera CZ	
Mobilizacijsko zborište*:	Vrijeme mobilizacije:
Prostori JVP Dubrovački vatrogasci, Zagrebačka 1, Dubrovnik	30 min.
Pričuvno mobilizacijsko zborište:	Vrijeme mobilizacije:
MUP, Služba CZ Dubrovnik, Liechtensteinov put 31, Dubrovnik	30 min.

* Prostorije okupljanja moraju biti u objektu otpornom na rušenje

Postupak pozivanja Stožera CZ

Provođenje pozivanja – mobilizacije Stožera CZ	Prilog
- Korištenjem telefonskih veza / SMS-a	Prilog 15.
- Korištenjem tekličkog sustava	Prilog 15/1.

4.2. POZIVANJE DRUGIH OPERATIVNIH SNAGA GRADA DUBROVNIKA

Operativna snaga	Provođenje mobilizacije	Postupak mobilizacije	Schema mobilizacije
Koordinator na lokaciji	načelnik Stožera CZ	odmah po saznanju	Prilog 21/1.
Operativne snage vatrogastva	načelnik Stožera CZ	sukladno odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva	Prilog 11.
GDCK Dubrovnik	načelnik Stožera CZ	prema zahtjevima Stožera CZ, Služba CZ Dubrovnik koordinatora na lokaciji, sukladno vlastitim operativnim planovima putem ŽC 112	Prilog 23.
HGSS-Stanica Dubrovnik	načelnik Stožera CZ	prema zahtjevima Stožera CZ, Služba CZ Dubrovnik, koordinatora na lokaciji, sukladno vlastitim operativnim planovima putem ŽC 112	Prilog 22.
PON CZ	Gradonačelnik - pisanim nalogom	korištenje teklića, poštom, telefonom, SMS-om, sredstvima javnog priopćavanja	Prilog 25. , Prilog 25/1. , Prilog 25/2.
Udruge	Gradonačelnik	na temelju naloga, zahtjeva i uputa Stožera CZ i koordinatora na lokaciji	Prilog 29.
Povjerenici CZ	Gradonačelnik - pisanim nalogom	korištenje teklića, poštom, telefonom, SMS-om, sredstvima javnog priopćavanja	Prilog 24. , Prilog 24/1. , Prilog 24/2.
Pravne osobe od interesa za sustav CZ	Gradonačelnik – pisanim nalogom	sukladno Planu djelovanja CZ, Odluci o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav CZ, vlastitim operativnim planovima	Prilog 26. , Prilog 27. , Prilog 28.

4.2.1. Postupak pozivanja povjerenika i zamjenika povjerenika

Gradonačelnik ili načelnik Stožera CZ ovisno o izvanrednom događaju odabire koji sustav pozivanja će koristiti u danoj situaciji.

Provođenje pozivanja – mobilizacije povjerenika i zamjenika povjerenika CZ	Prilog
- Korištenjem telefonskih veza, SMS-a	Prilog 24/1.
- Korištenjem teklićkog sustava	Prilog 24/2.

Sustav međusobnog pozivanja je najbrži i najučinkovitiji način pozivanja, pod uvjetom da telefonske/mobilne veze budu u funkciji. Postupak pozivanja korištenjem vlastitog teklićkog sustava primjenjuje se u situacijama kada telefonske veze nisu u funkciji.

Povjerenici i zamjenici povjerenika djeluju na području gradskih kotara i mjesnih odbora za koje su imenovani povjerenicima i zamjenicima povjerenika.

Vrijeme mobilizacije povjerenika i zamjenika povjerenika CZ		
Zborno mjesto	Korištenjem telefonskih veza (M + 1 sat)	Korištenjem teklića (M + 3h)
Gradski kotar Mokošica	Povjerenik i zamjenik povjerenika:	Povjerenik i zamjenik povjerenika:
Gradski kotar Grad	Povjerenik i zamjenik povjerenika:	Povjerenik i zamjenik povjerenika:
Gradski kotar Gruž	Povjerenik i zamjenik povjerenika:	Povjerenik i zamjenik povjerenika:
Gradski kotar Ploče iza Grada	Povjerenik i zamjenik povjerenika:	Povjerenik i zamjenik povjerenika:
Gradski kotar Pile - Kono	Povjerenik i zamjenik povjerenika:	Povjerenik i zamjenik povjerenika:
Gradski kotar Lapad	Povjerenik i zamjenik povjerenika:	Povjerenik i zamjenik povjerenika:
Gradski kotar Komolac	Povjerenik i zamjenik povjerenika:	Povjerenik i zamjenik povjerenika:
Gradski kotar Montovjerna	Povjerenik i zamjenik povjerenika:	Povjerenik i zamjenik povjerenika:
Mjesni odbor Brsečine	Povjerenik i zamjenik povjerenika:	Povjerenik i zamjenik povjerenika:
Mjesni odbor Gromača	Povjerenik i zamjenik povjerenika:	Povjerenik i zamjenik povjerenika:
Mjesni odbor Ljubač	Povjerenik i zamjenik povjerenika:	Povjerenik i zamjenik povjerenika:
Mjesni odbor Mravinjac	Povjerenik i zamjenik povjerenika:	Povjerenik i zamjenik povjerenika:
Mjesni odbor Kliševo	Povjerenik i zamjenik povjerenika:	Povjerenik i zamjenik povjerenika:
Mjesni odbor Mrčevo	Povjerenik i zamjenik povjerenika:	Povjerenik i zamjenik povjerenika:
Mjesni odbor Orašac	Povjerenik i zamjenik povjerenika:	Povjerenik i zamjenik povjerenika:
Mjesni odbor Osojnik	Povjerenik i zamjenik povjerenika:	Povjerenik i zamjenik povjerenika:
Mjesni odbor Trsteno	Povjerenik i zamjenik povjerenika:	Povjerenik i zamjenik povjerenika:
Mjesni odbor Zaton	Povjerenik i zamjenik povjerenika:	Povjerenik i zamjenik povjerenika:
Mjesni odbor Bosanka	Povjerenik i zamjenik povjerenika:	Povjerenik i zamjenik povjerenika:
Mjesni odbor Dubravica	Povjerenik i zamjenik povjerenika:	Povjerenik i zamjenik povjerenika:
Mjesni odbor Koločep	Povjerenik i zamjenik povjerenika:	Povjerenik i zamjenik povjerenika:
Mjesni odbor Lopud	Povjerenik i zamjenik povjerenika:	Povjerenik i zamjenik povjerenika:
Mjesni odbor Riđica	Povjerenik i zamjenik povjerenika:	Povjerenik i zamjenik povjerenika:
Mjesni odbor Suđurađ	Povjerenik i zamjenik povjerenika:	Povjerenik i zamjenik povjerenika:
Mjesni odbor Šipanska Luka	Povjerenik i zamjenik povjerenika:	Povjerenik i zamjenik povjerenika:

Mobilizacija povjerenika i zamjenika povjerenika CZ, a za potrebe sustava civilne zaštite provodi se na temelju naloga za mobilizaciju ([Prilog 30.](#)).

4.2.2. Postupak pozivanja pravnih osoba

Mobilizacija pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite, a za potrebe sustava civilne zaštite provodi se na temelju naloga za mobilizaciju ([Prilog 31.](#)).

Radnje i postupci pri prijemu te povratu u stanje mirovanja	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Pozivanje pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite (Prilog 26. , Prilog 27. , Prilog 28.) da izvrše predaju sredstava. Ukoliko ih ne može obavijestiti telefonom načelnik Stožera CZ traži upotrebu teklića.	Načelnik Stožera CZ	odgovorna osoba pravne osobe
Izvješće o odzivu pravnih osoba (Prilog 26/1. , Prilog 27/1. , Prilog 28/1.)	Gradonačelnik	odgovorna osoba pravne osobe
Izvještavanje o mogućnostima za stavljanje na raspolaganje operativnih ljudskih i materijalno – tehničkih sredstava.	Gradonačelnik	odgovorna osoba pravne osobe
Prijem sredstava na raspolaganje temeljem Zapisnika o preuzimanju sredstava (Prilog 37.)	Gradonačelnik	odgovorna osoba pravne osobe

Izvještava načelnika Stožera CZ o završenoj predaji materijalno-tehničkih sredstava. Ako se materijalno – tehnička sredstva vrata oštećeno ustanovljavaju je li šteta bila prilikom preuzimanja ili je nastala angažiranjem sredstva za potrebe civilne zaštite. Ukoliko je šteta nastala prilikom angažiranja sredstva za potrebe civilne zaštite točno utvrđuju vrstu i mjesta oštećenja.	Gradonačelnik	odgovorna osoba pravne osobe
Povrat sredstava pravnim osobama temeljem Zapisnika o povratu sredstava (Prilog 38.)	Gradonačelnik	odgovorna osoba pravne osobe
Organizacija isplate naknada za vrijeme korištenja operativnih ljudskih i materijalno – tehničkih sredstava (Prilog 40.)	Gradonačelnik	odgovorna osoba pravne osobe

4.2.3. POSTUPAK POZIVANJA PRIPADNIKA POSTROJBI OPĆE NAMJENE CIVILNE ZAŠTITE (PON CZ)

Gradonačelnik, PON CZ može pozvati na tri načina. Sukladno trenutnoj situaciji sam će odabrati koji će sustav pozivanja koristiti u danoj situaciji koristiti.

Provođenje pozivanja – mobilizacije pripadnika PON CZ	
- Korištenjem telefonskih veza / SMS-a	Prilog 25. Prilog 25/1.
- Korištenjem tekličkog sustava	Prilog 25/2.

Sustav međusobnog pozivanja korištenjem telefonskih veza je najbrži i najučinkovitiji način pozivanja pod uvjetom da telefonske/mobilne veze budu u funkciji. Postupak pozivanja korištenjem vlastitog tekličkog sustava primjenjuje se u situacijama kada telefonske veze nisu u funkciji.

Na prijedlog Stožera ili samostalno Gradonačelnik može odlučiti da je potrebno pozvati PON CZ.

Vrijeme mobilizacije	
Korištenjem telefonskih veza M + 1 sat	Korištenjem teklića (M + 3h)
Mjesto okupljanja:	Pripadnici PON CZ pripadnici skupina
Pričuvno mjesto okupljanja:	Pripadnici PON CZ pripadnici skupina

4.2.3.1. Organizacija prijema i povrata u stanje mirovanje pripadnika PON CZ

Gradonačelnik Grada Dubrovnika određuje/osigurava administrativne kapacitete ([Prilog 13.](#)) za vođenje raspoređivanja obveznika u postrojbe civilne zaštite, vođenje evidencije, obavljanja svih poslova u svezi provođenja obveza povezanih s rješavanjem prava pripadnika postrojbi u svezi sudjelovanja u saniranju posljedica velikih nesreća na koje su pozvani nalogom za mobilizaciju, izrađuje ili organizira izradu planova djelovanja civilne zaštite uključujući i sheme mobilizacije pripadnika postrojbi civilne zaštite, organizira i sudjeluje u provođenju mobilizacije pripadnika

postrojbi civilne zaštite, predlaže i rješava prava i naknada volontera, kao i drugih obveza pripadnika civilne zaštite povezanih s rasporedom u postrojbe civilne zaštite, kao što su pohađanja osposobljavanja, sudjelovanje u vježbama civilne zaštite i slično.

Radnje i postupci pri prijemu PON CZ te povrata PON CZ u stanje mirovanja	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Po dolasku prvog pripadnika PON CZ na mjesto okupljanja, istog zadužiti da na ulazu obavijesti pridošle pripadnike o obvezi prijavljivanja i mjestu za prijavu	pripadnici upravljačke skupine postrojbe	prvi pristigli pripadnik PON CZ
Po završenoj provjeri identiteta pripadnika (zatražiti predočenje iskaznice pripadnika CZ) uručiti mobilizacijski poziv, ako prethodno to nije učinio teključ	pripadnici upravljačke skupine postrojbe	pripadnici PON CZ (Prilog 25.)
Izveštavanje o odzivu pripadnika Postrojbi PON CZ (Prilog 25/3.)	pripadnici upravljačke skupine postrojbi	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Zaduživanje osobne opreme, potpisom na Listu zaduženja (Prilog 32.)	pripadnici upravljačke skupine postrojbe	pripadnici PON CZ (Prilog 25.)
Točno utvrđivanje vremena angažiranja pripadnika PON CZ (započeto - završeno)	načelnik Stožera CZ	pripadnici upravljačke skupine PON CZ (Prilog 25.)
Organizacija čišćenja osobne i skupne opreme prije njihove pohrane u skladište	pripadnici upravljačke skupine postrojbi	pripadnici PON CZ (Prilog 25.)
Povrat osobne opreme i sredstava. Ukoliko neki dio opreme i sredstva nedostaje upisati razloge zbog kojih se ne može izvršiti povrat (uništeno, izgubljeno, ukradeno...) (Prilog 38.)	pripadnici upravljačke skupine postrojbe	pripadnici PON CZ (Prilog 25.)
Zapisnik o mobilizaciji pripadnika Postrojbi PON CZ (Prilog 33.)	pripadnici upravljačke skupine postrojbe	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Organizacija isplate naknada za vrijeme provedeno u postrojbi (Prilog 35., Prilog 36., Prilog 41.)	načelnik Stožera CZ	djelatnici Grada Dubrovnika (Prilog 13.)
Priprema i potvrda o angažiranju za pripadnike PON CZ koji su u radnom odnosu (Prilog 33., Prilog 35., Prilog 36.)	načelnik Stožera CZ	Gradonačelnik (Prilog 13.)

4.3. NAČIN I UVJETI ZA OSTVARIVANJE MATERIJALNIH PRAVA MOBILIZIRANIH PRIPADNIKA I PRAVNIH OSOBA

Način i uvjeti za ostvarivanje materijalnih prava koja se odnose na naknadu plaće, troškova prijevoza, osiguranja i drugih naknada mobiliziranim pripadnicima za vrijeme sudjelovanja u aktivnostima u sustavu civilne zaštite na području Republike Hrvatske definirani su Uredbom o načinu i uvjetima za ostvarivanje materijalnih prava mobiliziranih pripadnika postrojbi civilne zaštite za vrijeme sudjelovanja u aktivnostima u sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 33/17, 156/22).

Troškove materijalnih prava snosi nadležno tijelo (jedinica lokalne samouprave – Grad Dubrovnik) koje je izdalo nalog za mobilizaciju.

Mobiliziran pripadnik ima prava koja se odnose na:

- ✚ naknadu po danu mobilizacije,
- ✚ naknadu troškova prijevoza,
- ✚ osiguranje smještaja i prehrane (osigurava Grad Dubrovnik),
- ✚ osiguranje od odgovornosti i/ili posljedica nesretnog slučaja (osigurava Grad Dubrovnik).

Obveza Grada Dubrovnika je i plaćanje obveznog osiguranja za mobiliziranog pripadnika, primjenom najniže osnovice za obračun doprinosa razmjerno broju dana osiguranja, odnosno mobilizacije.

	Vrijeme mobilizacije	Iznos naknade	Isplata naknade
Naknada po danu mobilizacije	12 – 24 sata	19,91 euro	do 10. dana u tekućem mjesecu za prethodni mjesec na račun (Prilog 33. , Prilog 35. , Prilog 36. , Prilog 41.)
	8 – 12 sati	9,95 eura	
Naknada troškova prijevoza	-	osigurava Grad Dubrovnik	-
		iznos prijevoza najjeftinijim sredstvom javnog prijevoza vlastiti prijevoz – 0,10 eura/km	

Način i uvjeti za ostvarivanje materijalnih prava koji se odnose na naknadu privremeno oduzete pokretnine i naknadu štete na pokretnini pravnim osobama definirana je Uredbom o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretnine radi provedbe mjera zaštite i spašavanja („Narodne novine“ br. 85/06).

Odgovorna osoba u pravnoj osobi radi ostvarivanja materijalnih prava za pravnu osobu, jedinici lokalne samouprave – Gradu Dubrovniku podnosi Zahtjev za naknadu za privremeno oduzetu pokretninu ([Prilog 37.](#)).

Isplata naknada za vrijeme privremenog oduzimanja pokretnine za potrebe sustava civilne zaštite isplatit će se po modelu:

- za teretna vozila, vozila za prijevoz putnika u cestovnom prometu, plovila i radne strojeve - prema važećim tržišnim cijenama,
- za osobna vozila: sukladno visini naknade po prijađenom kilometru.

Naknada štete na pokretnini također se utvrđuje prema tržišnoj vrijednosti.

4.4. AKTIVIRANJE I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Kada su završene aktivnosti oko pozivanja članova Stožera CZ, sukladno izvršenoj procjeni trenutne situacije, Gradonačelnik može naložiti načelniku Stožera CZ pozivanje djelatnika Grada Dubrovnika za obavljanje administrativno-tehničkih poslova ([Prilog 13.](#)). Ukoliko nije moguće koristiti telefonske veze, načelnik Stožera CZ će pozivanje izvršiti putem teklića ([Prilog 34.](#)).

Aktiviranje je postupak pokretanja žurnih službi, operativnih snaga sustava civilne zaštite i građana.

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/ Suradnja
Aktiviranje će se provoditi po sljedećim prioritetima: Prioritet 1: <ol style="list-style-type: none"> 1. Vatrogasne snage (Prilog 11.) 2. GDCK Dubrovnik (Prilog 23.) 3. HGSS-Stanica Dubrovnik (Prilog 22.) 4. Koordinator na lokaciji (Prilog 21.) Prioritet 2: <ol style="list-style-type: none"> 1. Povjerenici CZ (Prilog 24.) 2. PON CZ (Prilog 25.) Prioritet 3: <ol style="list-style-type: none"> 1. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite (Prilog 26., Prilog 27., Prilog 28.) 2. Udruge (Prilog 29.) 	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ Prilog 15.

<p>Čelnici pravnih osoba dužni su odmah izvijestiti o mogućnostima za stavljanje na raspolaganje operativnih ljudskih i materijalno tehničkih sredstava za provođenje mjera iz plana djelovanja civilne zaštite. Nalog mora sadržavati sljedeće podatke:</p> <ul style="list-style-type: none"> - mjesto i zadaće na kojima će pravne osobe biti angažirane, - predviđeno vrijeme angažiranja, - druge informacije od značaja za suradnju s drugim operativnim snagama na mjestu djelovanja. 	čelnici pravnih osoba	članovi Stožera CZ (Prilog 15.)
---	-----------------------	--

4.5. AKTIVIRANJE SNAGA HIJERARHIJSKI VIŠE RAZINE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Aktiviranje snaga hijerarhijski viših razina sustava civilne zaštite provodi se prema načelima supsidijarnosti, solidarnosti i kontinuitetu djelovanja.

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/ Suradnja
Stožer CZ donosi zaključak kojim se utvrđuje kako su upotrijebljene sve raspoložive snage i drugi kapaciteti sustava CZ ili kako su sve poduzete mjere i aktivnosti sustava CZ nedostatne	Načelnik Stožera CZ	Stožer CZ (Prilog 15.)
Kada su prethodno upotrijebljene sve sposobnosti operativnih snaga sustava civilne zaštite i iskorišteni svi kapaciteti ili ako su nedostatni za učinkovitost spašavanja na razini Grada Dubrovnika, Načelnik Stožera CZ upućuje Gradonačelniku Zahtjev kojim traži pomoć od više hijerarhijske razine (Prilog 42.)	Načelnik Stožera CZ	Gradonačelnik (Prilog 13.)
Načelnik Stožera CZ pribavlja od Gradonačelnika suglasnost na zahtjev za traženje pomoći od više hijerarhijske razine – Dubrovačko – neretvanske županije (Prilog 43.)	Gradonačelnik	Načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Po dobivanju suglasnosti od Gradonačelnika, načelnik Stožera CZ Grada Dubrovnika upućuje načelniku Stožera CZ Dubrovačko – neretvanske županije Zahtjev za dodanu pomoć (Prilog 44.)	Načelnik Stožera CZ	Načelnik Stožera CZ DNŽ / Stožer CZ DNŽ (Prilog 45.)

5. GRAFIČKI DIO

Popis grafičkih priloga	
Grafički prilog 1.	Karta potresnih područja – povratno razdoblje 475 godina
Grafički prilog 2.	Karta potresnih područja – povratno razdoblje 95 godina
Grafički prilog 3.	Namjena površina
Grafički prilog 4.	Promet
Grafički prilog 5.	Pošta i telekomunikacije
Grafički prilog 6.	Energetika
Grafički prilog 7.	Vodoopskrba
Grafički prilog 8.	Odvodnja otpadnih voda
Grafički prilog 9.	Odvodnja oborinskih voda
Grafički prilog 10.	Kulturna dobra dio 1
Grafički prilog 11.	Kulturna dobra dio 2
Grafički prilog 12.	Kulturna dobra dio 3
Grafički prilog 13.	Kulturna dobra dio 4
Grafički prilog 14.	Kulturna dobra dio 5
Grafički prilog 15.	Pregled pravaca i prometnica za evakuaciju
Grafički prilog 16.	Plan evakuacije i spašavanja iz Stare jezgre
Grafički prilog 17.	Prihvatne površine za evakuaciju građana u slučaju potresa 1
Grafički prilog 18.	Prihvatne površine za evakuaciju građana u slučaju potresa 2
Grafički prilog 19.	Prikaz potencijalnih izvora rizika za nastanak velike nesreće i katastrofe
Grafički prilog 20.	Karta Grada Dubrovnika s prikazom aktivnih i mogućih klizišta i odrona

II. POSEBNI DIO

1. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POTRES**1.1. ORGANIZACIJA SPAŠAVANJA I RAŠČIŠĆAVANJA, ZADAĆE SUDIONIKA I OPERATIVNIH SNAGA CIVILNE ZAŠTITE KOJE RASPOLAŽU KAPACITETIMA ZA SPAŠAVANJE IZ RUŠEVINA**

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje Stožera civilne zaštite Grada Dubrovnika (Prilog 15., 15/1., 15/2.) ukoliko je to moguće, ako ne, koristiti vlastiti mobilizacijski sustav	Gradonačelnik/načelnik Stožera CZ	članovi Stožera CZ (Prilog 15.)
Pozivanje povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite (Povjerenici CZ) (Prilog 24., 24/1. i/ili Prilog 24/2.)	Gradonačelnik	članovi Stožera CZ (Prilog 15.)
Aktiviranje JVP-a i DVD-a (Prilog 11.)	Gradonačelnik/načelnik Stožera CZ	zapovjednici JVP-a i DVD-a (Prilog 11.)
Pozivanje djelatnika Grada Dubrovnika (Prilog 13., 14.)	Gradonačelnik	članovi Stožera CZ (Prilog 15.)
Prikupljanje informacija o broju potpuno srušenih objekata i stanova, stanje školskih objekata, vrtića, društvenih domova, ugostiteljskih objekata, trgovačkih centara i sl. Utvrđuje se koje su se aktivnosti odvijale u njima prije potresa i koliko je ljudi boravilo u njima.	načelnik Stožera CZ	povjerenici CZ (Prilog 24., 24/1. i/ili Prilog 24/2.)
Prikupljanje informacija o stanju prohodnosti prometnica	član Stožera CZ, predstavnik PU	povjerenici CZ (Prilog 24., 24/1. i/ili Prilog 24/2.)
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite (Prilog 7.)	član Stožera CZ za medicinsko zbrinjavanje	voditelji objekata zdravstvene zaštite (Prilog 7.)
Ovisno o prikupljenim informacijama s terena traženje angažmana: operativnih snaga vatrogastva (Prilog 11.) i PON CZ (Prilog 25. i/ili Prilog 25/1. i/ili Prilog 25/2.)	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.), zapovjednik JVP-a i DVD-a (Prilog 11.) zapovjednik PON CZ (Prilog 25.)
Mobilizacija: operativnih snaga vatrogastva (Prilog 11.) i PON CZ (Prilog 25. i/ili Prilog 25/1. i/ili Prilog 25/2.)	načelnik Stožera CZ	zapovjednik JVP-a i DVD – a (Prilog 11.) zapovjednici PON CZ (Prilog 25.)
Organizacija informativnih punktova u svim GK i MO u cilju prikupljanja informacija o nestalim osobama	zamjenik načelnika Stožera CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Utvrđivanje prioriteta u raščišćavanju ruševina kako slijedi: 1. raščišćavanje objekata gdje boravi više ljudi (škole, vrtići, ugostiteljski objekti) 2. osiguranje prohodnosti prometnica 3. pristup kritičnoj infrastrukturi 4. raščišćavanje ruševina obiteljskih kuća i stanova	načelnik Stožera CZ	zapovjednici JVP-a i DVD-a (Prilog 11.) zapovjednici PON CZ (Prilog 25.)
Aktivacija svih pripadnika JVP-a i DVD-a te članova udruga	načelnik Stožera CZ	zapovjednici JVP-a i DVD-a (Prilog 11.) pripadnici JVP-a i DVD-a (Prilog 11.) članovi udruga (Prilog 29.)
Mobiliziranje pravnih osoba - davatelja materijalno-tehničkih sredstava (Prilog 26.)	načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.) odgovorne osobe u pravnoj osobi (Prilog 26.)
Raspoređivanje pripadnika PON CZ prema utvrđenim prioritetima raščišćavanja	načelnik Stožera CZ	zapovjednik PON CZ, voditelji operativnih skupina (Prilog 25.)
Organizacija odvoza građevinskog otpada na za to predviđene lokacije (Prilog 46.) .	član Stožera CZ za komunalne djelatnosti	pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite - davatelji MTS (Prilog 26.) PON CZ (Prilog 25.)
Organiziranje prijema operativnih snaga za spašavanje iz ruševina – mjesto prihvata i razmještaja (Prilog 57.)	načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ (Prilog 15.)

Sudionici / Operativna snaga civilne zaštite	Zadaci
<p>Stožer CZ (Prilog 15.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - aktiviranje DVD-a - mobilizacija operativnih snaga vatrogastva - mobilizacija pravnih osoba u sustavu civilne zaštite – davatelji materijalno-tehničkih sredstava - organiziranje prijema operativnih snaga za spašavanje u ruševinama - analiziranje funkcioniranja objekata kritične infrastrukture - upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju: <ul style="list-style-type: none"> ▪ sustava za opskrbu el. energijom, ▪ sustava za opskrbu vodom, ▪ sustava komunikacijske i informacijske tehnologije, ▪ prohodnosti prometnica. - komunikacija s PU dubrovačko - neretvanskom i PP Dubrovnik - analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite - procjena situacije i utvrđivanje trenutka kada počinje evakuacija - uspostavljanje kontakta sa susjednim JLS zbog utvrđivanja mogućnosti zbrinjavanja - uspostavljanje kontakta s prijevoznikom tvrtkom - uspostavljanje kontakta s PP Dubrovnik zbog prometnog osiguranja evakuacije - stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje - procjenjivanje trenutne situacije pružanja psihološke pomoći - upućivanje zahtjeva za angažiranje timova za psihološku pomoć - analiza stanja DDD mjera zaštite na ugroženom području - traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine
<p>Vatrogasne snage (Prilog 11.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - gašenje požara - provesti/potvrditi početnu procjenu - površinsko traganje, lociranje i spašavanje žrtava iz ruševina ili klizišta - pružanje prve pomoći do predaje na stručnu medicinsku skrb - raščišćavanje ruševina i spašavanje preživjelih, ozlijeđenih i poginulih - organizacija dobave pitke vode - evakuacija stanovništva, životinja i kulturnih dobara - osiguravanje pristupa objektima KI - osiguranje prohodnosti prometnica
<p>Koordinator na lokaciji</p>	<ul style="list-style-type: none"> - koordiniranje djelovanja operativnih snaga

Sudionici / Operativna snaga civilne zaštite	Zadaci
(Prilog 21.)	sustava CZ
Vlasnici i operateri cestovne infrastrukture (Prilog 48.)	<ul style="list-style-type: none"> - raščišćavanje ruševina i prometnica - rušenje građevina sklonih padu - usitnjavanje porušenih zidnih gromada na mjeru pogodnu za utovar i odvoženje na deponije - sječenje metalnih i razbijanje betonskih konstrukcija (uz pomoć pratećih i pomoćnih strojeva i uređaja) - ravnanje terena radi lakšeg prometa i eventualnog podizanja šatorskih i drugih privremenih naselja
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – davatelji materijalno – tehničkih sredstava (Prilog 26): Čistoća d.o.o., Vodovod Dubrovnik d.o.o., Sanitat d.o.o., Asamon d.o.o., Amicus Dubrovnik d.o.o., Vrtlar d.o.o., Boninovo d.o.o., Dubrovnik ceste d.o.o., Elektro team d.o.o., Građevinar-Quelin d.o.o.	<ul style="list-style-type: none"> - odvoz građevinskog otpada i šuta na deponije - intervencije na oštećenim mjestima ulične mreže i sprječavanje izlivanja i otjecanja vode u podrumске dijelove ruševina - briga o osiguranju vode za gašenje požara u rajonima gdje je isključena vodovodna mreža - održavanje kanalizacijske mreže i gradske čistoće - sahranjivanje poginulih i umrlih - održavanje kanalizacijske mreže i gradske čistoće - sahranjivanje poginulih i umrlih - provođenje deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije - raščišćavanje razrušenih i građevinskim materijalom zatrpanim prometnicama na području Grada - stavljanje u funkciju vodoopskrbnog sustava i zaštita voda - sudjelovanje u logistici
Vlasnici i operateri kritične infrastrukture – proizvodnja i distribucija električnom energijom (Prilog 48.)	<ul style="list-style-type: none"> - stavljanje u funkciju objekata kritične infrastrukture - iskapčanje električne energije
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – davatelji materijalno – tehničkih sredstava (Prilog 26.)	<ul style="list-style-type: none"> - usitnjavanje porušenih zidnih gromada na mjeru pogodnu za utovar i odvoženje na deponije - sječenje metalnih i razbijanje betonskih konstrukcija (uz pomoć pratećih i pomoćnih strojeva i uređaja) - odvoze građevinski otpad i šut na deponije
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane (Prilog 28.)	<ul style="list-style-type: none"> - osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe - zbrinjavanje ugroženost stanovništva
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – prijevoznici (Prilog 27.)	<ul style="list-style-type: none"> - transport unesrećenih s područja ugroze - suradnja i koordinacija aktivnosti s poduzećima građevinske djelatnosti i komunalnim službama
Zdravstvene službe (Prilog 7.)	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija pružanja prve medicinske pomoći

Sudionici / Operativna snaga civilne zaštite	Zadaci
OB Dubrovnik, DZ Dubrovnik HMP DNŽ Dubrovnik (Prilog 7.)	<ul style="list-style-type: none"> - zbrinjavanje težih bolesnika - pružanje medicinske pomoći ozlijeđenima - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Veterinarske snage (Prilog 7.)	<ul style="list-style-type: none"> - zbrinjavanje žive i uginule stoke u ugroženim područjima - zbrinjavanje - evakuacija stoke iz ugroženih područja - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
GDCK Dubrovnik (Prilog 23.)	<ul style="list-style-type: none"> - evidentiranje unesrećenih, nestalih i poginulih osoba - pružanje prve medicinske pomoći - zadaci vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje
Povjerenici CZ (Prilog 24.)	<ul style="list-style-type: none"> - pomoć pri evakuaciji, smještanju i zbrinjavanju ugroženog stanovništva i životinja - pomoć pri asanaciji terena - logistika na mjestima prihvata - pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva - distribucija hrane ugroženom stanovništvu - informiranje stanovništva
PON CZ (Prilog 25.)	<ul style="list-style-type: none"> - asanacija terena - potpora u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva - logistika na mjestima prihvata - organizacija provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva - dopremanje najnužnijih sredstava za život - pomoć pri distribuciji hrane ugroženom stanovništvu

1.2. ORGANIZACIJA ZAŠTITE OBJEKATA KRITIČNE INFRASTRUKTURE I SURADNJU S PRAVNIM OSOBAMA S CILJEM OSIGURAVANJA KONTINUITETA NJIHOVOG DJELOVANJA

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja kritične infrastrukture	članovi Stožera CZ - odgovorne osobe objekata kritične infrastrukture	odgovorne osobe kritične infrastrukture (Prilog 48.)
Analiziranje funkcioniranja objekata infrastrukture	načelnik Stožera CZ	članovi Stožera CZ (Prilog 15.)
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom po sljedećim prioritetima: <ol style="list-style-type: none"> 1. zdravstveni objekti 2. komunikacijska i informacijska tehnologija 3. vodoopskrbni sustav 4. vatrogasni domovi 5. smještajni kapaciteti 6. objekti za pripremu hrane 7. ostali korisnici 	načelnik Stožera CZ	članovi Stožera CZ (Prilog 15.) odgovorne osobe objekata kritične infrastrukture (Prilog 48.)

Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za opskrbu el. energijom (Prilog 49.)	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju vodoopskrbu po sljedećim prioritetima: 1. zdravstveni objekti 2. vatrogasni domovi 3. objekti za pripremu hrane 4. smještajni kapaciteti 5. ostali korisnici	načelnik Stožera CZ	članovi Stožera CZ (Prilog 15.) odgovorne osobe objekata kritične infrastrukture (Prilog 48.)
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za vodoopskrbu (Prilog 49.)	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju komunikacijske i informacijske tehnologije sljedećim prioritetom: 1. zgrada Gradske uprave 2. pošta 3. zdravstveni objekti 4. vatrogasni domovi 5. smještajni kapaciteti 6. objekti za pripremu hrane 7. ostali korisnici	načelnik Stožera CZ	članovi Stožera CZ (Prilog 15.) odgovorne osobe objekata kritične infrastrukture (Prilog 48.)
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava komunikacijske i informacijske tehnologije (Prilog 49.)	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometa sljedećim prioritetom: 1. DC-8, DC-420 2. nerazvrstane ceste ili kako utvrdi načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ	članovi Stožera CZ (Prilog 15.) odgovorne osobe objekata kritične infrastrukture (Prilog 48.)
Upućivanje zahtjeva za osiguranje prohodnosti prometnica na području (Prilog 49.)	Gradonačelnik	članovi Stožera CZ (Prilog 15.) odgovorne osobe objekata kritične infrastrukture (Prilog 48.)

1.3. ORGANIZACIJA GAŠENJA POŽARA (NOSITELJI, ZADAĆE, NADLEŽNOSTI I USKLAĐIVANJE)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Organizacija gašenja požara na prostoru koje je u mogućnosti ugasiti	zapovjednici JVP-a i DVD-a	pripadnici JVP-a i DVD-a (Prilog 11.)
Iskopčavanje energenata zbog opasnosti koje nosi kombinacija struja-voda	zapovjednici JVP-a i DVD-a	odgovorne osobe i djelatnici kritične infrastrukture (Prilog 48.)
Odabir sredstava za gašenje koje nije opasno za eventualno zarobljene osobe u ruševinama, imajući na umu opasnosti koje nose energenti i opasnosti koje može prouzročiti naknadno narušavanje stabilnosti oštećenih konstrukcija	zapovjednici JVP-a i DVD-a	zapovjednici JVP-a i DVD-a (Prilog 11.)
Uz gašenje vršiti postupke razabiranja i podupiranja nestabilnih konstrukcija radi stabilizacije istih	zapovjednici JVP-a i DVD-a	pripadnici JVP-a i DVD-a (Prilog 11.)
Usklađivanje aktivnosti raščišćavanje ruševina, spašavanje osoba i gašenje požara	zapovjednici JVP-a i DVD-a	pripadnici JVP-a i DVD-a (Prilog 11.)
Odvoz građevinskog otpada na za to predviđene lokacije	pravne osobe s MTS, članovi upravljačke skupine PON CZ	djelatnici pravnih osoba s MTS (Prilog 26.) pripadnici PON CZ (Prilog 25.) zapovjednici JVP-a i DVD-a (Prilog 11.)
Čuvanje zgarišta do konačnog raščišćavanja objekta	zapovjednici JVP-a i DVD-a	pripadnici JVP-a i DVD-a (Prilog 11.) pripadnici PON CZ (Prilog 25.)
Ukoliko dođe do izlivanja opasnih tvari i velikog zapaljenja traženje pomoći za gašenje od Vatrogasne zajednice DNŽ	zapovjednici JVP-a i DVD-a	Stožer CZ (Prilog 15.)

1.4. ORGANIZACIJA REGULIRANJA PROMETA I OSIGURANJA TIJEKOM INTERVENCIJA (PREGLED PRIORITETNIH KORISNIKA – U SURADNJI S POLICIJOM)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o razmjerima velike nesreće i zahvaćenom prostoru	načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.) Gradonačelnik (Prilog 13.)
Uspostavljanje komunikacije s PU dubrovačko-neretvanskom i PP Dubrovnik	član Stožera CZ, predstavnik MUP PP Dubrovnik	djelatnici MUP PP Dubrovnik (Prilog 50.)
Upućivanje zahtjeva za osiguranjem prostora oko mjesta na kojem je došlo do prekida prometa	Gradonačelnik	Policijska uprava prema svom Operativnom planu
Upućivanje zahtjeva za zabranom prometovanja prometnicama ili dijela	Gradonačelnik	Policijska uprava prema svom

prometnice na mjestima na kojima promet nije moguć		Operativnom planu
Upućivanje zahtjeva za ograničavanjem kretanja stanovništva na području na kojem promet nije moguć	Gradonačelnik	Policijska postaja prema svom Operativnom planu

1.5. ORGANIZACIJA PRUŽANJA MEDICINSKE POMOĆI I MEDICINSKOG ZBRINJAVANJA (PREGLED PRAVNIH OSOBA I REDOVNIH SLUŽBI, BOLNIČKIH, POLIKLINIČKIH I AMBULANTNIH KAPACITETA, PREGLED OSTALIH KAPACITETA – OPREME, LJEKARNI, I DR. TE UTVRĐIVANJE ZADAĆA)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	djelatnici u zdravstvenim ustanovama (Prilog 7.)
Prikupljanje informacija o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova i sanitetskog materijala	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	djelatnici u zdravstvenim ustanovama i zaposlenici ljekarne (Prilog 7.)
Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite	načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ za zdravstveno zbrinjavanje (Prilog 15.)
Organizacija prijevoza povrijeđenih do mjesta za trijažu: <ul style="list-style-type: none"> - DZ Dubrovnik - u postavljenim šatorima na otvorenim prostorima (Prilog 6.) 	zapovjednici JVP-a i DVD-a članovi upravljačke skupine PON CZ	članovi vatrogasnih postrojbi (Prilog 11.) djelatnici u zdravstvenim ustanovama (Prilog 7.) članovi GDCK Dubrovnik (Prilog 23.) pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – osiguranje prijevoza (Prilog 27.)
Zahtjev za traženje medicinske pomoći od više hijerarhijske razine, DNŽ (Prilog 42. , Prilog 43. , Prilog 44.)	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.) Stožer CZ DNŽ (Prilog 45.)
Organizacija prijevoza povrijeđenih do bolnice	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	djelatnici u zdravstvenim ustanovama (Prilog 7.) GDCK Dubrovnik (Prilog 23.) pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite –

		osiguranje prijevoza (Prilog 27.) HGSS Stanica Dubrovnik (Prilog 22.)
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti (Prilog 51.)	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)

Sudionici	Zadaci
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – osiguranje prijevoza (Prilog 27.)	- prijevoz unesrećenih do mjesta za trijažu, do zdravstvenih ustanova
Zdravstvene ustanove (Prilog 7.)	- organizacija pružanja prve medicinske pomoći - zbrinjavanje težih bolesnika - pružanje medicinske pomoći ozlijeđenima - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
GDCK Dubrovnik (Prilog 23.)	- pomoć pri prijevozu povrijeđenih do mjesta za trijažu - pomoć pri trijaži

1.6. ORGANIZACIJA PRUŽANJA VETERINARSKJE POMOĆI (PREGLED PRAVNIH OSOBA I REDOVNIH SLUŽBI, BOLNIČKIH, POLIKLINIČKIH I AMBULANTNIH KAPACITETA, PREGLED OSTALIH KAPACITETA – OPREME, LJEKARNI, I DR. TE UTVRĐIVANJE ZADAĆA)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za uzgoj životinja i o stoci koja se našla izvan kontrole	Stožer CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) i članovi GK i MO članovi lovačkih udruga (Prilog 29.)
Analiziranje stanja stočnog fonda i mjere koje je potrebno poduzeti	Stožer CZ	članovi lovačkih udruga (Prilog 29.)
Utvrdjivanje raspoloživih punktova za smještaj stoke	Stožer CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) članovi GK i MO
Zahtjev za traženje veterinarske pomoći od više hijerarhijske razine, DNŽ (Prilog 42. , Prilog 43. , Prilog 44.)	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Organizacija prikupljanja stoke koja je bez kontrole	Stožer CZ	članovi lovačkih udruga (Prilog 29.) pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – osiguranje prijevoza, materijalno-tehnička sredstva (Prilog 27. , Prilog 26.)
Organiziranje popisa stoke	Stožer CZ	djelatnici Grada Dubrovnika (Prilog 13.)

		članovi lovačkih udruga (Prilog 29.)
Pregled povrijeđene stoke koja bi se nakon klanja mogla koristiti za ljudsku ishranu	Stožer CZ	veterinarske ustanove (Prilog 7.)
Organizacija prijevoza do klaonice	Stožer CZ	pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – osiguranje prijevoza, materijalno-tehnička sredstva (Prilog 27. , Prilog 26.) članovi lovačkih udruga (Prilog 29.)

Sudionici	Zadaci
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – osiguranje prijevoza (Prilog 27.)	- prijevoz povrijeđenih/zaraženih životinja do klaonica - prijevoz uginulih životinja
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – materijalno-tehničkih sredstava (Prilog 26.)	- ukop uginulih životinja
Veterinarske ustanove (Prilog 7.)	- pregled povrijeđenih životinja - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Lovačke udruge (Prilog 29.)	- prikupljanje informacija o broju životinja - prikupljanje stoke koja bez kontrole - pomoć pri prijevozu do klaonica

1.7. ORGANIZACIJA PROVOĐENJA EVAKUACIJE (PREGLED PRAVACA ZA EVAKUACIJU GRAĐANA I KRETANJE PRIORITETNIH SLUŽBI SPAŠAVANJA KAO I POVRŠINA ZA PRIHVAT STANOVNIŠTVA I POSTAVLJANJE ŠATORSKIH NASELJA)

Evakuacija je postupak u kojem Gradonačelnik provodi plansko i organizirano izmještanje stanovništva s ugroženog na neugroženo područje, odnosno manje ugroženo područje, na vrijeme duže od 48 sati, uz organizirano zbrinjavanje evakuiranog stanovništva.

Za potrebe evakuacije koristit će se osobna prijevozna sredstva u sklopu evakuacije vlastitim prijevozom i prijevozna sredstva pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite – osiguranje prijevoza u sklopu evakuacije organiziranim prijevozom ([Prilog 27.](#)).

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Procjena situacije i utvrđivanje trenutka kada počinje evakuacija	Gradonačelnik	Stožer CZ (Prilog 15.)
Donošenje Odluke o evakuaciji	Gradonačelnik	Stožer CZ (Prilog 15.)
Uspostavljanje kontakta sa susjednim JLS zbog utvrđivanja mogućnosti zbrinjavanja (Prilog 52.)	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Uspostavljanje kontakta s prijevoznikom tvrtkom zbog osiguranja prijevoznih sredstava (Prilog 27.)	načelnik Stožera CZ	odgovorna osoba i djelatnici pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – osiguranje prijevoza (Prilog 27.)
Uspostavljanje kontakta s MUP PP Dubrovnik zbog prometnog osiguranja evakuacije	načelnik Stožera CZ	predstavnik MUP PP Dubrovnik (Prilog 50.)
Tiskanje uputa sa svim potrebnim informacijama. Jedna uputa za jedno domaćinstvo (Prilog 54.)	članovi upravljačke skupine PON CZ	odgovorne osobe za komunalne djelatnosti (Prilog 26.)
Obavješćavanje stanovnika o evakuaciji. Uručivanje informativnih materijala sa svim potrebnim podacima	načelnik Stožera CZ, članovi upravljačke skupine PON CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) pripadnici PON CZ (Prilog 25.)
Organizacija info punktova za stanovništvo koje se evakuiru organiziranim prijevozom u svim naseljima (Prilog 54.)	načelnik Stožera CZ, članovi upravljačke skupine PON CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) pripadnici PON CZ (Prilog 25.)
Organizacija info punktova za stanovništvo koje se evakuiru vlastitim prijevozom (Prilog 54.)	načelnik Stožera CZ, članovi upravljačke skupine PON CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) pripadnici PON CZ (Prilog 25.)
Organizacija popisa stanovništva na info punktovima (Prilog 60.)	Stožer CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) pripadnici PON CZ (Prilog 25.)
Prihvat prijevoznih sredstava na mjestu okupljanja	povjerenici CZ	pripadnici PON CZ (Prilog 25.)

1.7.1. Pregled pravaca za evakuaciju građana i kretanje prioriternih službi spašavanja

Pregled pravaca i prometnica na području Grada Dubrovnika [Grafički prilog 15.](#)

Prometnice kojima će se provoditi evakuacija stanovništva motornim vozilima su:

- prometnicom DC-8 u smjeru Cavtata,
- prometnicom DC-8 u smjeru Ploča.

Pravci kojima će se provoditi evakuacija stanovništva pješke su:

- Ul. Iva Vojnovića,
- Ul. Iva Dulčića,
- Ul. kralja Tomislava,
- Lapadskom obalom,
- Vukovarskom ulicom,
- Ul. Vladimira Nazora,
- Ul. bana Josipa Jelačića,
- Ul. Andrije Hebranga,
- Batahovina ul.,
- Jadranskom cestom,
- Mirinovom ulicom,
- Sustjepanskom ulicom,
- Ul. kralj Petra Krešimira.

Pravci kojima će se provoditi evakuacija stanovništva morskim putem (brodom) su:

- iz luke Dubrovnik u najbližu luku.

Plan evakuacije i spašavanja iz Stare gradske jezgre na području Grada Dubrovnika [Grafički prilog 16.](#)

1.7.2. Površina za prihvatanje stanovništva i postavljanje šatorskih naselja

Mjesta i lokacije	Kapaciteti i sadržaji
- mjesta i lokacije prihvata	Prilog 57.
- podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja	Prilog 6.

Prihvatne površine za evakuaciju građana u slučaju potresa na području Grada Dubrovnika [Grafički prilog 17.](#)

Prihvatne površine za evakuaciju građana u slučaju potresa [Grafički prilog 18.](#)

1.8. ORGANIZACIJA SPAŠAVANJA I EVAKUACIJE RANJIVIH SKUPINA STANOVNIŠTVA – DJECE, OSOBA S INVALIDITETOM, BOLESNIH, STARIH I NEMOĆNIH (NAVOĐENJE NAČELA POSTUPANJA, PREGLED DJEČJIH VRTIĆA, ŠKOLA, DOMOVA ZA STARIJE I NEMOĆNE)

Evakuacija kao planska mjera premještanja stanovništva i materijalnih dobara iz ugroženih područja, primjenjivat će se u ratnim i drugim uvjetima za određene kategorije građana.

Pregled osoba koje podliježu evakuaciji po kategorijama i broju su navedeni u Tablici 7.

Evakuaciju ovih kategorija stanovništva treba vršiti samo kada budu neposredno ugroženi ratnim ili drugim djelovanjem i kada se procjeni da nema uvjeta za njihovu efikasnu zaštitu i zbrinjavanje u mjestima boravka.

U okviru priprema za evakuaciju stanovništva, treba poduzeti organizacijske, materijalne, kadrovske, psihološke i druge mjere i postupke, kako bi se stvorili uvjeti za sigurno premještanje stanovništva, njihov boravak na određenim lokacijama i povratak u ranije mjesto boravka kada za to budu stvoreni uvjeti.

Pregled dječjih vrtića, škola, domova za starije i nemoćne na području Grada Dubrovnika

[Prilog 4.](#)

Popis osoba s invaliditetom

[Prilog 20.](#)

Evidencija udruga koje rade s osobama s invaliditetom

[Prilog 20/1.](#)

1.9. ORGANIZACIJA PROVOĐENJA ZBRINJAVANJA (UTVRĐIVANJE ZADAĆA USTANOVAMA I ORGANIZACIJAMA, UTVRĐIVANJE POTREBNIH KAPACITETA OBJEKATA ZA ZBRINJAVANJE)

Osobama koje su evakuirane s ugroženih ili neposredno ugroženih područja od prirodnih ili tehničko-tehnoloških nesreća i katastrofa potrebno je osigurati zbrinjavanje na neugroženom području do prestanka okolnosti zbog kojih je evakuacija izvršena.

Zbrinjavanje podrazumijeva osiguranje boravka, prehrane i najnužniju zdravstvenu skrb.

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prijem informacije o potrebi zbrinjavanja većeg broja ljudi	Stožer CZ	Gradonačelnik (Prilog 13.)
Pozivanje Stožera CZ (Prilog 15. i/ili Prilog 15/1. i/ili Prilog 15/2.)	Gradonačelnik	Stožer CZ (Prilog 15.)
Pozivanje upravljačke skupine PON CZ (Prilog 25. i/ili Prilog 25/1. i/ili Prilog 25/2.)	Gradonačelnik	članovi upravljačke skupine PON CZ (Prilog 15.)
Traženje potrebnih podataka o broju i strukturi stanovništva s ugroženog područja	Stožer CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) članovi GK i MO
Donošenje odluke o zbrinjavanju ugroženog stanovništva	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Obavješćavanje o odluci	načelnik Stožera CZ, članovi upravljačke skupine PON CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) pripadnici PON CZ (Prilog 25.)
Aktivacija JVP-a i DVD-a	načelnika Stožera CZ	zapovjednik JVP-a i DVD-a (Prilog 11.)
Dovođenje u funkciju objekta za prijem ljudi (čišćenje, provjera upotrebljivosti sanitarnog čvora)	zamjenik načelnika Stožera CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) pripadnici PON CZ (Prilog 25.)
Dovođenje u funkciju objekta za prijem ljudi u smislu organizacije prostora (informativni punkt, prostor za boravak, prostor za prehranu)	zamjenik načelnika Stožera CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) pripadnici PON CZ (Prilog 25.)
Traženje postavljanja pokretnih sanitarnih čvorova	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Obavješćavanje stanovništva s tog područja o činjenici prijema većeg broja ljudi na njihovom području i razlozima njihovog prijema	povjerenici CZ	pripadnici PON CZ (Prilog 25.)
Izrada pregleda razmještaja stanovništva po objektima i naseljima (Prilog 58.)	zamjenik načelnika Stožera CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) pripadnici PON CZ (Prilog 25.)
Dostava pregleda razmještaja po lokacijama	zamjenik načelnika Stožera CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) pripadnici PON CZ (Prilog 25.)
Određivanje odgovorne osobe za svaki smještajni objekt	članovi upravljačke skupine PON CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) članovi GK i MO
Tiskanje informacija (kućni red) o pravilima ponašanja u smještajnim objektima i isticanje istih na vidnom mjestu (Prilog 59.)	zamjenik načelnika Stožera CZ	odgovorne osobe u smještajnim objektima
Organizacija prijema i razmještaja u objekte: 1. evidencija osoba koja ulaze u objekt (Prilog 60.) 2. prijava osoba koje imaju potrebu za zdravstvenom skrbi 3. prijava školske djece zbog traženja	članovi upravljačke skupine PON CZ	pripadnici PON CZ (Prilog 25.) povjerenici CZ (Prilog 24.)

<p>možnosti za nastavkom redovne nastave</p> <p>4. prijava osoba za koje rodbina ne zna što se s njima dogodilo</p> <p>5. upoznavanje s „kućnim redom“</p> <p>6. evidencija osoba koje trajno napuštaju objekt</p>		
Dostavljanje popisa osoba koje se traže GDCK Dubrovnik	članovi upravljačke skupine PON CZ	član Stožera CZ (Prilog 15.) pripadnik GDCK Dubrovnik (Prilog 23.)
Obavještanje PU dubrovačko- neretvanske o činjenici postojanja lokacija na kojima boravi veći broj ljudi zbog potrebe češćih obilazaka policijskih službenika	članovi upravljačke skupine PON CZ	predstavnik MUP PP Dubrovnik (Prilog 50.)
Kontrola provođenja odredaba „kućnog reda“	odgovorne osobe u objektima	privremeno premješteni stanovnici

1.9.1. Organizacija zdravstvenog zbrinjavanja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje	Stožer CZ	odgovorne osobe u zdravstvenim ustanovama (Prilog 7.)
Upućivanje popisa osoba kojima je potrebna zdravstvena skrb liječnicima u zdravstvenim ustanovama	članovi upravljačke skupine PON CZ	odgovorne osobe u zdravstvenim ustanovama (Prilog 7.)
Organizacija pružanja zdravstvene zaštite	član Stožera CZ iz područja zdravstva	odgovorne osobe i djelatnici u zdravstvenim ustanovama (Prilog 7.)
Upućivanje zahtjeva za angažiranjem dodatnih liječničkih ekipa primarne zdravstvene zaštite	Gradonačelnik	član Stožera iz područja zdravstva (Prilog 15.)
Upućivanje zahtjeva za angažiranjem timova za psihološku pomoć	Gradonačelnik	član Stožera iz područja zdravstva (Prilog 15.)
Organizacija prijevoza za pacijente koji trebaju bolničku skrb	članovi upravljačke skupine PON CZ	djelatnici zdravstvene ustanove (Prilog 7.) članovi GDCK Dubrovnik (Prilog 23.) pripadnici PON CZ (Prilog 25.)
Organizacija dostave lijekova kroničnim bolesnicima	članovi upravljačke skupine PON CZ	djelatnici u ljekarnama

		(Prilog 7.) članovi GDCK Dubrovnik (Prilog 23.) pripadnici PON CZ (Prilog 25.)
--	--	---

1.9.2. Utvrđivanje potrebnih kapaciteta objekata za zbrinjavanje

Mjesta i lokacije	Kapaciteti i sadržaji
pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite - smještajni kapaciteti	Prilog 28.
mjesta i lokacije prihvata	Prilog 57.
šatorska i druga privremena naselja	Prilog 6.

Veterinarsko zbrinjavanje

Zavod za javno zdravstvo DNŽ, osposobljen za poslove DDD, ima mogućnost djelovanja na čitavom području DNŽ. U izvanrednim okolnostima, za deratizaciju, dezinfekciju i dekontaminaciju, koristiti će se snage i sredstva PON CZ, OB Dubrovnik, DZ Dubrovnik, veterinarske stanice Dubrovnik i drugih za to ovlaštenih osoba.

Zdravstvene ustanove dužne su osigurati određene kadrove, prostorije i opremu, sredstva za rad, potrebne lijekove za pružanje prve medicinske pomoći u slučaju trovanja.

U okviru mjere za veterinarsko zbrinjavanje postoje mogućnosti na području za uključivanje ostalih subjekata kao što su:

- građani kroz osobnu i uzajamnu zaštitu,
- PON CZ,
- domovi zdravlja, sanitarni nadzor, ispravnost vode za piće, utvrđivanje i uzroka smrti, sudsku medicinu,
- ekspertizu, dezinfekciju, deratizaciju i higijensku epidemiološku službu,
- veterinarska postaja za provođenje protuepidemijskih mjera, liječenje stoke, kontrola i pregled namirnica životinjskog podrijetla,
- građevinska poduzeća za raščišćavanje vode, raščišćavanje prometnica, kopanje zajedničkih grobnica, kopanje jama, zatrpavanje uginulih životinja i otpadnih tvari,
- vodovodna poduzeća, održavanje vodovodnih objekata i opskrbljivanje vodom, određivanje kapaciteta,
- komunalna poduzeća, sahranjivanje poginulih i umrlih, održavanje čistoće i kanalizacijske mreže,
- PP Dubrovnik, za održavanje reda i reguliranje prometa.

1.10. ORGANIZACIJA HUMANE ASANACIJE I IDENTIFIKACIJE POGINULIH (KAPACITETI I MJESTA ZA ČUVANJE LEŠEVA, GOTOVE PRIČUVNE SNAGE ZA SAHRANJIVANJE, LOKACIJE STALNIH ILI PRIVREMENIH UKAPALIŠTA (GROBLJA) I DR. TE UTVRĐIVANJE ZADAĆA NOSITELJIMA)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju uporabljivosti mrtvačnica u naseljima	Stožer CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) članovi GK i MO
Analiziranje stanja uporabljivosti mrtvačnica u naseljima	načelnik Stožera CZ	Stožer CZ Grada (Prilog 15.)
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti	načelnik Stožera CZ	ovlašteni mrtvozornici (Prilog 51.)
Identifikacija poginulih i utvrđivanje smrti. Lokacije: - groblja na području Grada (Prilog 51/1.)	Stožer CZ	ovlašteni mrtvozornici (Prilog 51.) predstavnik MUP PP Dubrovnik (Prilog 50.)
Organizacija ukopa poginulih na lokacijama za ukop poginulih (Prilog 51/1.) Mjesta za ukop uginulih životinja (Prilog 51/4.)	Stožer CZ	članovi upravljačke skupine PON CZ i pripadnici PON CZ (Prilog 25.) svećenici (Prilog 51/2.) tvrtke za ukop (Prilog 51/3.)

1.11. ORGANIZACIJA HIGIJENSKO-EPIDEMIOLOŠKE ZAŠTITE

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju higijensko-epidemiološke zaštite	član Stožera CZ za zdravstvene djelatnosti	komunalna poduzeća (Prilog 26.) zdravstvene ustanove (Prilog 7.)
Analiziranje funkcioniranja objekata vodoopskrbne infrastrukture	načelnik Stožera CZ	djelatnici objekata kritične infrastrukture – vodoopskrba (Prilog 48.)
Upućivanje zahtjeva ZZJZ DNŽ za analizom ispravnosti vode za piće	Gradonačelnik	član Stožera CZ za zdravstvene djelatnosti (Prilog 15.)
Provedba analize ispravnosti vode za piće	član Stožera CZ za vodoopskrbu	ZZJZ DNŽ (Prilog 7.)
Stavljanje u funkciju vodoopskrbnog sustava i zaštita voda	član Stožera CZ za komunalne djelatnosti	djelatnici objekata kritične infrastrukture – vodoopskrba (Prilog 48.) komunalne tvrtke (Prilog 26.)
Analiza stanja DDD zaštite na ugroženom području	načelnik Stožera CZ	Stožer CZ (Prilog 15.) komunalne tvrtke

		(Prilog 26.) zdravstvene ustanove -ZZJZ DNŽ (Prilog 7.)
Upućivanje zahtjeva ZZJZ DNŽ za provedbu DDD mjera	Gradonačelnik	član Stožera CZ za zdravstvene djelatnosti (Prilog 15.)
Provedba DDD mjera zaštite stanovništva, objekata i prostora	član Stožera CZ za zdravstvene djelatnosti	ZZJZ DNŽ (Prilog 7.) pravne osobe ovlaštene za provođenje mjera DDD (Prilog 56.)
Pozivanje PON CZ (Prilog 25/1. i/ili Prilog 25/2.)	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Mobilizacija PON CZ (Prilog 25. i/ili Prilog 25/1. i/ili Prilog 25/2.)	načelnik Stožera CZ	telefonski SMS i/ili teklići (Prilog 34.) članovi upravljačke skupine PON CZ (Prilog 25.)
Zahtjev za dodatno angažiranje snaga za provođenje mjera higijensko-epidemiološke zaštite od više hijerarhijske razine, DNŽ (Prilog 44.)	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.) Stožer DNŽ (Prilog 45.)

1.12. ORGANIZACIJA OSIGURAVANJA HRANE I VODE ZA PIĆE (UTVRĐIVANJE ZADAĆA NOSITELJIMA)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja vodoopskrbnog sustava	Stožer CZ	povjerenici CZ (Prilog 24. ili/ Prilog 24/1. ili/ Prilog 24/2.) objekti kritične infrastrukture – vodoopskrba (Prilog 48.)
Analiziranje funkcioniranja objekata vodoopskrbne infrastrukture	načelnik Stožera CZ	Stožer CZ (Prilog 15.) odgovorne osobe objekti kritične infrastrukture – vodoopskrba (Prilog 48.)
Upućivanje zahtjeva ZZJZ DNŽ za analizom ispravnosti vode za piće po slijedećim prioritetima: 1. Crpilišta 2. Izvori 3. Vodospreme 4. Kaptaže	Gradonačelnik	Stožer DNŽ (Prilog 45.)
Upućivanje zahtjeva poduzeću Vodovod	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ

Dubrovnik d.o.o. za ponovnim stavljanjem u funkciju vodoopskrbnog sustava (Prilog 49.)		(Prilog 15.)
Upućivanje zahtjeva za angažiranjem uređaja za pročišćavanje vode s razine DNŽ	Gradonačelnik	Stožer DNŽ (Prilog 45.)
Prijem ekipe i uređaja za pročišćavanje i upućivanje na vodocrpilišta po slijedećim prioritetima: 1. Crpilišta 2. Izvori 3. Vodospreme 4. Kptaže	Stožer CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) djelatnici vodoopskrbnog poduzeća (Prilog 48.)
Do stavljanja u funkciju vodoopskrbne mreže, organizacija punktova u naseljima za snabdijevanje vodom	zamjenik načelnika Stožera CZ	pripadnici JVP-a i DVD-a (Prilog 11.) , povjerenici CZ (Prilog 24.) pripadnici PON CZ (Prilog 25.)
Distribucija prehrambenih artikala u objekte za pripremu	zamjenik načelnika Stožera CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) pripadnici PON CZ (Prilog 25.)
Organizacija pripreme hrane	načelnik Stožera CZ	djelatnici pravnih osoba – osiguranje prehrane (Prilog 28.)
Distribucija hrane	Stožer CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) pripadnici PON CZ (Prilog 25.) pravne osobe u sustavu civilne zaštite – osiguranje prijevoza (Prilog 27.)

1.13. ORGANIZACIJA SREDIŠTA ZA INFORMIRANJE STANOVNIŠTVA (UTVRĐIVANJE ZADAĆA NOSITELJIMA)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje / Suradnja
Informiranje stanovništva koristeći megafon na vozilu prolazeći kroz naselja: 1. vozilo JVP-a - DUBROVNIK- Ul. Iva Vojnovića, Ul. Iva Dulčića, Ul. kralja Tomislava, Lapadskom obalom, Vukovarskom ulicom, Ul. Vladimira Nazora, Ul. bana Josipa Jelačića, Ul. Andrije Hebranga, Batahovina ul., Sustjepanskom ulicom, Ul. kralj Petra Krešimira 2. vozilo 2 - Jadranskom cestom D8 3. vozilo 3 - Mirinovo ulicom, ul uz Magistralu, ul. Put Izvora, Ogarići ul.	načelnik Stožera CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) djelatnici Grada Dubrovnika (Prilog 13.)
Uspostavljanje 24-satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u	načelnik Stožera CZ	djelatnici Grada Dubrovnika

cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike		(Prilog 13.)
---	--	------------------------------

1.14. ORGANIZACIJA PRIHVATA POMOĆI (U LJUDSTVU I MATERIJALNIM SREDSTVIMA)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Procjenjivanje trenutne situacije u smislu mogućnosti angažiranja postojećih kapaciteta	Gradonačelnik	Stožer CZ (Prilog 15.)
Očekuje se pomoć od DNŽ i RH: - specijalističkog tima za spašavanje iz ruševina - za snabdijevanjem lijekovima i sanitetskim materijalom - za dodatnim snabdijevanjem naftom i naftnim derivatima - za dodatnim snabdijevanjem prehrambenim artiklima - Vatrogasne zajednice DNŽ i RH za gašenje požara velikih razmjera	Gradonačelnik	Stožer DNŽ (Prilog 45.)
Organizacija prihvata: Specijalistički tim za spašavanje iz ruševina DNŽ razmješta se na lokaciji - Gospino polje- kod dvorane - Mokošica- Bartola Kašića - Zgrada sveučilišta Dubrovnik	načelnik Stožera CZ	odgovorne osobe objekata
Lijekovi i sanitetski materijal prihvaćaju se u prostorijama : - OB Dubrovnik, DZ Dubrovnik - Ljekarne na području grada Dubrovnika	član Stožera CZ za medicinsko zbrinjavanje	djelatnici zdravstvenih ustanova (Prilog 7.)
Prehrambeni artikli smještaju se u prostorije objekata za pripremu hrane (Prilog 28.)	načelnik Stožera CZ	odgovorne osobe objekata za pripremu hrane (Prilog 28.) povjerenici CZ (Prilog 24.)
Pripadnici vatrogasnih postrojbi s razine DNŽ smještaju se na lokaciji: - vatrogasni dom JVP-a Dubrovnik - vatrogasni dom DVD-a Orašac	načelnik Stožera CZ	odgovorne osobe objekata

1.15. ORGANIZACIJA PRUŽANJA PSIHOLOŠKE POMOĆI (UTVRĐIVANJE ZADAĆA NOSITELJIMA)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Procjenjivanje trenutne situacije u smislu količine stresa pod kojim su operativne snage civilne zaštite prilikom intervencija	načelnik Stožera CZ	Stožer CZ (Prilog 15.)
Educiranje i osvještavanje o potrebitosti psihosocijalne pomoći	Služba CZ Dubrovnik	operativne snage sustava civilne zaštite
Upućivanje zahtjeva za angažiranjem timova za psihološku pomoć	Gradonačelnik	član Stožera CZ za medicinsko zbrinjavanje (Prilog 15.)

2. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POPLAVA

2.1. ORGANIZACIJA PROVOĐENJA OBVEZA IZ DRŽAVNOG PLANA OBRANE OD POPLAVA (NAČIN SURADNJE S KAPACITETIMA HRVATSKIH VODA)

Organizacijske jedinice „Hrvatskih voda“ - vodnogospodarski odjeli i vodnogospodarske ispostave odgovorne su za stanje obrambenog sustava na slivnom području za koje su osnovane.

Trgovačka društva odgovorna su za stanje obrambenog sustava sukladno obvezama utvrđenim posebnim ugovorom s „Hrvatskim vodama“, ali i obvezama utvrđenim provedbenim planom vodnogospodarske ispostave i Županijskim planom obrane od poplava.

2.2. ORGANIZACIJA PRUŽANJA POMOĆI UGROŽENIM JLPRS

Prema načelu supsidijarnosti odluke i mjere civilne zaštite prvenstveno se donose i provode angažiranjem svih raspoloživih vlastitih resursa i sposobnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite jedinice lokalne samouprave koja je pogođena velikom nesrećom ili katastrofom.

Prema načelu solidarnosti pogođenoj jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave upućuje se dodatna pomoć nakon što je angažirala sve svoje raspoložive resurse i sposobnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

2.3. ORGANIZACIJA I PREGLED OBVEZA SUDIONIKA I OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE (ONIH IZVAN PLANOVA HRVATSKIH VODA) KOJE SE TREBAJU UKLJUČITI U OBRANU OD POPLAVA

U trenutku kada su se u obranu od poplave uključili JVP i DVD-ovi Gradonačelnik će staviti u stanje pripravnosti PON CZ ([Prilog 25.](#) i/ili [Prilog 25/1.](#) i/ili [Prilog 25/2.](#)).

Sukladno procjeni, Gradonačelnik uvodi u obranu od poplava PON CZ utvrđujući pri tome redoslijed i dinamiku. Provodi djelomičnu mobilizaciju sve do trenutka koji zahtjeva potpunu mobilizaciju postrojbi.

1. Upravljačka skupina PON CZ ([Prilog 25.](#) i/ili [Prilog 25/1.](#) i/ili [Prilog 25/2.](#)).
2. Pripadnici PON CZ ([Prilog 25.](#) i/ili [Prilog 25/1.](#) i/ili [Prilog 25/2.](#)).

Načelnik Stožera CZ uz suglasnost Gradonačelnika upućuje zahtjev za angažiranjem snaga sustava civilne zaštite, više hijerarhijske razine - Dubrovačko – neretvanske županije ([Prilog 42.](#), [Prilog 43.](#), [Prilog 44.](#)), a u cilju:

- provođenja mjera zdravstvenog i veterinarskog nadzora u zaštiti ljudi,
- osiguranja i poduzimanja preventivnih higijensko-epidemioloških mjera za suzbijanje pojava i širenja zaraznih bolesti,
- organiziranja provođenja mjera biološke i kemijske kontrole vode za piće,
- organizacije snabdijevanja pitkom vodom ugroženog stanovništva i sudionika uključenih u izvanrednu obranu od poplava na ugroženom području.

Ukoliko prosudi da postoji opasnost od razlijevanja i prodora vode rukovoditelj obrane od poplava vodnog područja može predložiti:

- poduzimanje mjera privremenog ograničenja ili obustave cestovnog i pomorskog prometa na ugroženom području za vrijeme trajanja opasnosti,
- evakuaciju odnosno izmještanje ljudi i imovine.

U tom slučaju Gradonačelnik će:

- od PU dubrovačko - neretvanske zatražiti ograničenje kretanja na cestovnom pravcu ([Prilog 61.](#)),
- angažirati PON CZ u skladu sa zahtjevima rukovoditelja obrane od poplava vodnog područja.

Ukoliko bi za područje Grada, zbog posljedica izazvanih plavljenjem, bilo proglašeno stanje prirodne nepogode, nakon prestanka opasnosti koje su bile razlogom proglašenja prirodne nepogode, načelnik Stožera CZ izvješćuje Stožer CZ DNŽ i predlaže aktiviranje Povjerenstava za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima. Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni šteta sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19).

2.4. NAČELA ZA ZAŠTITU UGROŽENIH OBJEKATA KRITIČNE INFRASTRUKTURE I OBVEZE VLASNIKA KRITIČNE INFRASTRUKTURE

Zaštita kritične infrastrukture označuje aktivnosti koje imaju za cilj osigurati funkcionalnost, neprekidno djelovanje i isporuku usluga/robe kritične infrastrukture te spriječiti ugrožavanje kritične infrastrukture.

Vlasnici/upravitelji kritičnih infrastrukture dužni su odrediti sigurnosnog koordinatora za kritičnu infrastrukturu koji je u provedbi zaštite kritične infrastrukture odgovoran za komunikaciju u sigurnosnim pitanjima između vlasnika/upravitelja i Služba CZ Dubrovnik u čijem je djelokrugu kritična infrastruktura, kako bi se osigurala zaštita i kontinuitet rada kritične infrastrukture.

2.5. ORGANIZACIJA PRUŽANJA DRUGIH MJERA CIVILNE ZAŠTITE TIJEKOM REAGIRANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U POPLAVAMA (UKLJUČUJUĆI EVAKUACIJU I ZBRINJAVANJE)

Nositelj	Obveza
Stožer CZ (Prilog 15.)	<ul style="list-style-type: none"> - prikupljanje informacija o razmjerima plavljenja i zahvaćenom području - pozivanje Stožera civilne zaštite - aktiviranje JVP-a i DVD-a - mobilizacija operativnih snaga vatrogastva - mobilizacija pravnih osoba u sustavu civilne zaštite – davatelji materijalno-tehničkih sredstava - organiziranje prijema operativnih snaga za spašavanje - analiziranje funkcioniranja objekata kritične

	<p>infrastrukture</p> <ul style="list-style-type: none"> - upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju : <ul style="list-style-type: none"> - sustava za opskrbu el. energijom - sustava za opskrbu vodom - sustava komunikacijske i informacijske tehnologije - prohodnosti prometnica - komunikacija s PU dubrovačko-neretvanska i PP Dubrovnik - analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite - procjena situacije i utvrđivanje trenutka kada počinje evakuacija - uspostavljanje kontakta sa susjednim JLS zbog utvrđivanja mogućnosti zbrinjavanja - uspostavljanje kontakta s prijevoznikom tvrtkom - uspostavljanje kontakta s MUP PP Dubrovnik zbog prometnog osiguranja evakuacije - stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje - procjenjivanje trenutne situacije pružanja psihološke pomoći - upućivanje zahtjeva za angažiranje timova za psihološku pomoć - traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine
Koordinator na lokaciji (Prilog 21.)	<ul style="list-style-type: none"> - koordiniranje djelovanja operativnih snaga sustava CZ
Pravne osobe vlasnici objekata kritične infrastrukture (Prilog 48.)	<ul style="list-style-type: none"> - uključivanje svih raspoloživih ljudskih i materijalnih sredstava u obrani od poplava - saniranje područja, odvoz pijeska i drugog materijala - čišćenje i odvoz mulja te zemlje koju je voda nanijela
Hrvatske vode, VGI za mali sliv „Dubrovačko Primorje“ (Prilog 8.)	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija obrane od poplave - koordinacija svih raspoloživih kapaciteta u obrani od poplave - osiguranje materijalnih sredstava za obranu od poplava (zaštitne barijere, vreće, pijesak)
HGSS-Stanica Dubrovnik (Prilog 22.)	<ul style="list-style-type: none"> - spašavanje na vodama (prvenstveno na divljim i brzim vodama) - pružanje medicinske pomoći - sudjelovanje u eventualnoj evakuaciji spašavanja ljudi
GDCK Dubrovnik (Prilog 23.)	<ul style="list-style-type: none"> - sušenje i dezinfekcija prostora - pomoć pri dostavi vode i hrane ugroženim domaćinstvima - pružanje prve medicinske pomoći - zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje
Zdravstvene ustanove (Prilog 7.)	<ul style="list-style-type: none"> - pružanje medicinske pomoći osobama s lakšim tjelesnim ozljedama - pružanje medicinske pomoći angažiranim operativnim snagama - sudjelovanje u mjerama suzbijanja zaraznih bolesti - zbrinjavanje težih bolesnika iz ugroženih područja - prijevoz bolesnika koje nije moguće adekvatno zbrinuti kapacitetima bolnice

ZZJZ DNŽ (Prilog 7.)	- organizacija prevencije i suzbijanje zaraznih bolesti
Veterinarske stanice (Prilog 7.)	- uklanjanje uginulih životinja - zbrinjavanje (evakuacija) stoke iz ugroženih područja - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite – materijalno tehnička sredstva (Prilog 26.)	- čišćenje javnih površina - asanacija terena - sahranjivanje poginulih i umrlih
PON CZ (Prilog 25.)	- pomoć pri sklanjanju i zbrinjavanju ugroženog stanovništva, materijalno-tehničkih dobara te stoke (pomoć GDCK Dubrovnik te drugim službama) - sudjelovanje u sanaciji terena nakon što se voda povuče
MUP, PP Dubrovnik (Prilog 50.)	- reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija

2.6. REGULIRANJE PROMETA I OSIGURANJA ZA VRIJEME INTERVENCIJA

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o razmjerima velike nesreće i zahvaćenom prostoru	načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Uspostavljanje komunikacije s PU dubrovačko-neretvanskom i PP Dubrovnik	član Stožera CZ, predstavnik PU	PP Dubrovnik (Prilog 50.)
Upućivanje zahtjeva za osiguranjem prostora oko mjesta na kojem je došlo do prekida prometa	Gradonačelnik	Policajska uprava prema svom Planu
Upućivanje zahtjeva za zabranom prometovanja prometnicama ili dijela prometnice na mjestima na kojima promet nije moguć	Gradonačelnik	Policajska uprava prema svom Planu
Upućivanje zahtjeva za ograničavanjem kretanja stanovništva na području na kojem promet nije moguć	Gradonačelnik	Policajska postaja prema svom Planu

2.7. PODMIRIVANJE TROŠKOVA ANGAŽIRANIH OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Angažirane operativne snage	Troškovi angažmana	Nositelj troškova
Pripadnici PON CZ (Prilog 25.)	<ul style="list-style-type: none"> - naknada po danu mobilizacije (Prilog 36.) - naknada troškova prijevoza (Prilog 36.) - osiguranje smještaja i prehrane - osiguranje od odgovornosti i/ili posljedica nesretnog slučaja 	Grad Dubrovnik
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite <ul style="list-style-type: none"> - davatelji materijalno-tehničkih sredstava (Prilog 26.) - osiguravanje prijevoza (Prilog 27.) 	<ul style="list-style-type: none"> - za teretna vozila, - vozila za prijevoz putnika u cestovnom prometu, plovila i radne strojeve - za osobna vozila - naknada štete na pokretni (Prilog 39.) 	Grad Dubrovnik
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite <ul style="list-style-type: none"> - osiguranje smještajnih kapaciteta (Prilog 28.) - osiguranje prehrane (Prilog 28.) 	<ul style="list-style-type: none"> - osiguranje smještaja - osiguranje prehrane sporazumom definirati uvjete troškova angažmana 	Grad Dubrovnik

3. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POŽARI OTVORENOG TIP

Mjere i aktivnosti sustava civilne zaštite u gašenju požara otvorenog tipa operativno se provode na način kako je utvrđeno zakonskim odredbama iz područja zaštite od požara.

3.1. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Na području Grada Dubrovnika djeluje Javna vatrogasna postrojba Dubrovački vatrogasci (postaja Dubrovnik i ispostava Orašac) i 10 dobrovoljnih vatrogasnih društava s vatrogascima i vatrogasnom opremom.

Popis vatrogasnih snaga na području Grada Dubrovnika

[Prilog 11.](#)

4. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – EKSTREMNE TEMPERATURE**4.1. ORGANIZACIJA OBAVJEŠĆIVANJA O POJAVI OPASNOSTI (STANDARDNI OPERATIVNI POSTUPAK U SURADNJI S KOMUNIKACIJSKIM CENTROM 112)**

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prijem obavijesti o nadolazećoj opasnosti od i/ili kad se proglaši stanje velike nesreće	Stožer CZ	Gradonačelnik (Prilog 13.)
Pozivanje Stožera civilne zaštite (Prilog 15. , Prilog 15/1., Prilog 15/2.)	Gradonačelnik / načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Pozivanje povjerenika CZ	na zahtjev Gradonačelnika - načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava za vodoopskrbu	član Stožera CZ	vlasnik KI (Prilog 48.) povjerenici CZ (Prilog 24.)
Aktiviranje operativnih snaga CZ	Gradonačelnik / načelnik Stožera CZ	vatrogasne snage (Prilog 11.) HGSS-Stanica Dubrovnik (Prilog 22.) GDCK Dubrovnik (Prilog 23.)
Analiziranje trenutnog stanja s obzirom na razmjere štete i donošenje odluke o opsegu mjera zaštite i spašavanja	Gradonačelnik	Stožer CZ (Prilog 15.)
Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju nastale štete	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Izvještavanje Gradonačelnika i predlaganje aktiviranja Povjerenstava za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima	Gradonačelnik	djelatnici Grada Dubrovnika (Prilog 13.)
Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni šteta sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19)		
Sukladno Standardnom operativnom postupku o korištenju prognoza DHMZ	Gradonačelnik / Načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Pozivanje Stožera CZ putem (Prilog 15/1. i/ili Prilog 15/2.)	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Analiza dobivenih informacija i procjena posljedica koje vremenska nepogoda može izazvati na području Grada, definirajući pri tome područja koja će prva biti ugrožena	Gradonačelnik	Stožer CZ (Prilog 15.)
Upućivanje zahtjeva za žurnom objavom potrebnih informacija, ukoliko se na radijskim postajama nije objavila najava vremenske nepogode i upute stanovništvu za postupanje u takvim situacijama	Načelnik Stožera CZ	Sredstva javnog priopćavanja (Prilog 19.)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Uspostavljanje 24-satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike	Načelnik Stožera CZ	djelatnici Grada Dubrovnika (Prilog 13.)

4.2. ORGANIZACIJA PROVOĐENJA MJERA I AKTIVNOSTI SUDIONIKA I OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE ZA PREVENTIVNU ZAŠTITU I OTKLANJANJE POSLJEDICA IZVANREDNIH DOGAĐAJA IZ OVE KATEGORIJE UGROZA

Ekstremne temperature	
Osiguranje preventivnih mjera	
Vatrogasne snage (Prilog 11.)	- mogućnost dopreme vode iz izvorišta, cisterni i bunara
Pravne osobe od interesa za sustav CZ – davatelji MTS (Prilog 26.)	- pomoć u donošenju hrane i vode do stanovništva
Vlasnici kritične infrastrukture (Prilog 48.)	- snabdijevanje vodom stanovništva i životinja
Organizacija pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	
Stožer CZ (Prilog 15.)	- prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga te stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala
GDCK Dubrovnik (Prilog 23.)	- pružanje prve pomoći stanovništvu koje osjeća posljedice uslijed ekstremnih temperatura - snabdijevanje hranom i vodom stanovništva i životinja
Zdravstvene ustanove (Prilog 7.)	- pružanje prve pomoći stanovništvu koje osjeća posljedice uslijed ekstremnih temperatura - medicinsko zbrinjavanje - provođenje higijensko – epidemioloških mjera
HGSS – Stanica Dubrovnik (Prilog 22.)	- pružanje prve pomoći stanovništvu koje osjeća posljedice uslijed ekstremnih temperatura - snabdijevanje hranom i vodom stanovništva i životinja
Organizacija pružanja veterinarske pomoći	
Stožer CZ (Prilog 15.)	- prikupljanje informacija o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora
Veterinarska ambulante (Prilog 7.)	- praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti

4.3. PREGLED RASPOLOŽIVIH OPERATIVNIH KAPACITETA ZA OTKLANJANJE POSLJEDICA OD EKSTREMNIH TEMPERATURA S UTVRĐENIM ZADAĆAMA

Operativne snaga civilne zaštite / sudionici	Zadaće
Stožer CZ (Prilog 15.)	- prikupljanje informacija - provesti/potvrditi početnu procjenu
Koordinator na lokaciji (Prilog 21.)	- koordiniranje djelovanja operativnih snaga sustava CZ
Vatrogasne snage (Prilog 11.) HGSS-Stanica Dubrovnik	- provesti/potvrditi početnu procjenu - pružanje prve pomoći do predaje na stručnu medicinsku skrb

Operativne snaga civilne zaštite / sudionici	Zadaće
(Prilog 22.) GDCK Dubrovnik (Prilog 23.)	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija dobave pitke vode - pomoć stanovništvu i životinjama
Pravne osobe – smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane (Prilog 28.)	<ul style="list-style-type: none"> - osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe - pomoć stanovništvu i životinjama
Pravne osobe – prijevoznici (Prilog 27.)	<ul style="list-style-type: none"> - transport unesrećenih s područja ugroze, - suradnja i koordinacija aktivnosti s poduzećima građevinske djelatnosti i komunalnim službama
Zdravstvene ustanove (Prilog 7.)	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija pružanja prve medicinske pomoći - zbrinjavanje težih bolesnika - pružanje medicinske pomoći ozlijeđenima - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
GDCK Dubrovnik (Prilog 23.)	<ul style="list-style-type: none"> - evidentiranje ugroženih osoba - pružanje prve medicinske pomoći - zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje
Veterinarske ambulante (Prilog 7.)	<ul style="list-style-type: none"> - zbrinjavanje žive i uginule stoke u ugroženim područjima - zbrinjavanje - evakuacija stoke iz ugroženih područja - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Povjerenici CZ (Prilog 24.)	<ul style="list-style-type: none"> - pomoć pri evakuaciji, smještanju i zbrinjavanju ugroženog stanovništva - pomoć pri organizaciji sklanjanja, evakuaciji i zbrinjavanju s posebnim naglaskom na brigu o osobama s invaliditetom - logistika na mjestima prihvata - distribucija hrane ugroženom stanovništvu - informiranje stanovništva

4.4. POVEZNICE S RELEVANTNIM DOKUMENTIMA I PROCEDURAMA KOJIMA SE UTVRĐUJU MOGUĆNOSTI PRUŽANJA PRVE MEDICINSKE POMOĆI I MEDICINSKOG ZBRINJAVANJA TE ORGANIZACIJU DJELOVANJA DRUGIH NOSITELJA REAGIRANJA

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite	član Stožera CZ	ravnatelji zdravstvenih ustanova (Prilog 7.)
Prikupljanje informacija o stanju medicinske opreme, zaliha lijekova i sanitetskog materijala	član Stožera CZ	ravnatelji zdravstvenih ustanova (Prilog 7.)
Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite	načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ iz područja zdravstva (Prilog 15.)
Organizacija prijevoza povrijeđenih do mjesta za trijažu: - DZ Dubrovnik	zapovjednici JVP-a i DVD-a, članovi	članovi vatrogasnih postrojbi (Prilog 11.)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
- u postavljenim šatorima na otvorenim prostorima (Prilog 6.)	upravljačke skupine PON CZ	djelatnici u zdravstvenim ustanovama (Prilog 7.) članovi GDCK Dubrovnik (Prilog 23.) pravne osobe od interesa za sustav CZ – osiguranje prijevoza (Prilog 27.) HGSS – Stanica Dubrovnik (Prilog 22.)
Organizacija prijevoza povrijeđenih do bolnice	član Stožera CZ za medicinsko zbrinjavanje	djelatnici u zdravstvenim ustanovama (Prilog 7.) članovi GDCK Dubrovnik (Prilog 23.) pravne osobe od interesa za sustav CZ – osiguranje prijevoza (Prilog 27.)
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti (Prilog 51.)	član Stožera CZ za medicinsko zbrinjavanje	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Identifikacija poginulih i utvrđivanje smrti. Lokacije: groblja na području Grada (Prilog 51/1.)	Stožer CZ	ovlašteni mrtvozornici (Prilog 51.) predstavnik PU dubrovačko - neretvanske (Prilog 50.)
Organizacija ukopa poginulih na lokacijama za ukop (Prilog 51/1., Prilog 51/2., Prilog 51/3.)	Stožer CZ	svećenici (Prilog 51/2.) pogrebna poduzeća (Prilog 51/3.)

5. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – EPIDEMIJE I PANDEMIJE**5.1.ORGANIZACIJA OBAVJEŠTAVANJA O POJAVI OPASNOSTI (STANDARDNI OPERATIVNI POSTUPAK U SURADNJI S KOMUNIKACIJSKIM CENTROM 112)**

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Rano otkrivanje izvora zaraze i putova širenja	Ravnatelj ZZJZ DNŽ	Služba za epidemiologiju ZZJZ DNŽ (Prilog 7.)
Provođenje preventivne i obavezne preventivne DDD	Voditelj Službe za epidemiologiju član Stožera CZ	pravne osobe ovlaštene za provođenje mjera DDD (Prilog 56.)
Prijem obavijesti o nadolazećoj opasnosti od i/ili kad se proglašuje stanje epidemije ili pandemije	Ravnateljstvo civilne zaštite Služba CZ Dubrovnik	Služba civilne zaštite Dubrovnik (Prilog 12.) načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Informiranje zdravstvenih radnika i stanovništva	Ravnatelj ZZJZ DNŽ	djelatnici ZZJZ DNŽ (Prilog 7.) pravne osobe za javno priopćavanje (Prilog 19.)
Pozivanje Stožera CZ (Prilog 15/1., Prilog 15/2., Prilog 15/3.)	Gradonačelnik / načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Prikupljanje informacija o stanju higijensko-epidemiološke zaštite	Ravnatelj ZZJZ DNŽ	zdravstveni djelatnici (Prilog 7.)
Radi sprječavanja širenja zaraznih bolesti ili epizootija treba predvidjeti uvođenje karantene za pojedino područje	član Stožera CZ	ZZJZ DNŽ (Prilog 7.) nadležna veterinarska služba (Prilog 7.)
Analiziranje trenutnog stanja s obzirom na razmjere štete i donošenje odluke o opsegu mjera zaštite i spašavanja	Gradonačelnik	Stožer CZ (Prilog 15.)
Traženje dodatnog angažiranja snaga za provođenje mjera higijensko-epidemiološke zaštite	Gradonačelnik	ŽC 112 (Prilog 12.) Stožer CZ (Prilog 15.)
Analiza dobivenih informacija i procjena posljedica koje epidemija može izazvati na području Grada, definirajući pri tome područja koja će prva biti ugrožena	Gradonačelnik	Služba za epidemiologiju ZZJZ DNŽ (Prilog 7.) Stožer CZ (Prilog 15.)
Pozivanje povjerenika CZ (Prilog 24.)	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
		(Prilog 15.)
Uspostavljanje 24-satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike	Načelnik Stožera CZ	djelatnici Grada Dubrovnika (Prilog 13.)

5.2. ORGANIZACIJA PROVOĐENJA MJERA I AKTIVNOSTI SUDIONIKA I OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE ZA PREVENTIVNU ZAŠTITU I OTKLANJANJE POSLJEDICA IZVANREDNIH DOGAĐAJA IZ OVE KATEGORIJE UGROZA

Osiguranje preventivnih mjera	
Zdravstvene ustanove (Prilog 7.)	<ul style="list-style-type: none"> - rano otkrivanje izvora zaraze i putova širenja - laboratorijsko ispitivanje uzročnika - prijevoz, izolacija i liječenje oboljelih - provođenje preventive i obavezne preventive DDD - protuepidemijske DDD mjere - zdravstveni nadzor nad kliconošama, zaposlenicima i drugim osobama - zdravstveni odgoj - imunizacija, seroprofilaksa i hemoprofilaksa
Organizacija pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	
Stožer CZ (Prilog 15.)	- prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga te stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala
GDCK Dubrovnik (Prilog 23.)	- pružanje prve pomoći stanovništvu
Zdravstvene ustanove (Prilog 7.)	<ul style="list-style-type: none"> - pružanje pomoći stanovništvu - medicinsko zbrinjavanje - provođenje higijensko – epidemioloških mjera
Organizacija pružanja veterinarske pomoći	
Stožer CZ (Prilog 15.)	- prikupljanje informacija o stoci i domaćim životinjama koje mogu biti uzrokom zarazne bolesti
Veterinarska ambulanta (Prilog 7.)	- praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti životinja

5.3. PREGLED RASPOLOŽIVIH OPERATIVNIH KAPACITETA ZA OTKLANJANJE POSLJEDICA OD EPIDEMIJE I PANDEMIJE S UTVRĐENIM ZADAĆAMA

Sudionici / Operativna snaga civilne zaštite	Zadaće
Stožer CZ (Prilog 15.)	<ul style="list-style-type: none"> - prikupljanje informacija - informiranje stanovništva
Koordinator na lokaciji (Prilog 21.)	<ul style="list-style-type: none"> - koordiniranje djelovanja operativnih snaga sustava CZ
Pravne osobe – smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane (Prilog 28.)	<ul style="list-style-type: none"> - zbrinjavanje ugroženog /zaraženog stanovništva, osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe
Pravne osobe – prijevoznici (Prilog 27.)	<ul style="list-style-type: none"> - prijevoz ugroženih / zaraženih - sahranjivanje umrlih - sudjelovanje u logistici
Zdravstvene ustanove (Prilog 7.)	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija pružanja medicinske pomoći - zbrinjavanje oboljelih osoba - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
GDCK Dubrovnik (Prilog 23.)	<ul style="list-style-type: none"> - pružanje prve medicinske pomoći - zadaće vezane uz zbrinjavanje s posebnim naglaskom na brigu o osobama s invaliditetom
Veterinarske ambulante (Prilog 7.)	<ul style="list-style-type: none"> - zbrinjavanje žive i uginule stoke u ugroženim područjima - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Povjerenici CZ (Prilog 24.)	<ul style="list-style-type: none"> - logistika na mjestima prihvata - pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva - pomoć pri organizaciji sklanjanja, evakuaciji i zbrinjavanju s posebnim naglaskom na brigu o osobama s invaliditetom - informiranje stanovništva

5.4. POVEZNICE S RELEVANTNIM DOKUMENTIMA I PROCEDURAMA KOJIMA SE UTVRĐUJU MOGUĆNOSTI PRUŽANJA MEDICINSKE POMOĆI I MEDICINSKOG ZBRINJAVANJA TE ORGANIZACIJU DJELOVANJA DRUGIH NOSITELJA REAGIRANJA

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite	član Stožera CZ	ravnatelji zdravstvenih ustanova (Prilog 7.)
Prikupljanje informacija o stanju medicinske opreme, zaliha lijekova i sanitetskog materijala	član Stožera CZ	ravnatelji zdravstvenih ustanova (Prilog 7.)
Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite	načelnik Stožera CZ	član Stožera CZ iz područja zdravstva (Prilog 15.)
Organizacija prijevoza	Gradonačelnik / član Stožera CZ	ravnatelji zdravstvenih

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
		ustanova (Prilog 7.) članovi GDCK Dubrovnik (Prilog 23.)
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti	član Stožera CZ	ovlaštene mrtvozornice (Prilog 51.)
Identifikacija poginulih i utvrđivanje smrti. Lokacije: groblja na području Grada (Prilog 51/1.)	Stožer CZ	ovlaštene mrtvozornice (Prilog 51.) predstavnik PU Dubrovnik (Prilog 50.)
Organizacija ukopa poginulih na lokacijama za ukop (Prilog 51/1., Prilog 51/2., Prilog 51/3.)	Stožer CZ	svećenici (Prilog 51/2.) pogrebna poduzeća (Prilog 51/3.)

6. MJERE CIVILNE ZAŠTITE – POSTUPANJE U SLUČAJU INDUSTRIJSKE NESREĆE S OPASNIM TVARIMA U PODRUČJU POSTROJENJA OPERATERA KOJI SU OBVEZNICI UREDBE O SPREČAVANJU VELIKIH NESREĆA I U PROMETU

6.1. IDENTIFIKACIJA ZADAĆA OPERATIVNIH SNAGA CIVILNE ZAŠTITE KOJE SU NEPOKRIVENE OPERATIVNIM PLANOVIMA PRAVNIH I FIZIČKIH OSOBA U KOJIMA SE OBAVLJA PROIZVODNJA, SKLADIŠTENJE, PRERADA, RUKOVANJE, PRIJEVOZ, SKUPLJANJE I DRUGE RADNJE S OPASNIM TVARIMA

Operativna snaga civilne zaštite	Zadaci
Stožer CZ (Prilog 15.)	- prikupljanje informacija
Koordinator na lokaciji (Prilog 21.)	- koordiniranje djelovanja operativnih snaga sustava CZ
Vatrogasne snage (Prilog 11.)	- gašenje požara - lociranje i spašavanje ugroženog stanovništva - pružanje prve pomoći do predaje na stručnu medicinsku skrb - evakuacija stanovništva, životinja i kulturnih dobara - osiguravanje pristupa objektima kritične infrastrukture - osiguranje prohodnosti prometnica
Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (Prilog 26. , Prilog 27. , Prilog 28.)	- raščišćavanje ruševina i prometnica u perimetru postrojenja i izvan - rušenje građevina sklonih padu - usitnjavanje porušenih zidnih gromada na mjeru pogodnu za utovar i odvoženje na deponije - sječenje metalnih i razbijanje betonskih konstrukcija (uz pomoć pratećih i pomoćnih strojeva i uređaja) - ravnanje terena radi lakšeg prometa i eventualnog podizanja šatorskih i drugih privremenih naselja - izrada objekata za privremeni smještaj ljudi
	- odvoz građevinskog otpada i šuta na deponije - intervencije na oštećenim mjestima ulične mreže i sprječavanje izlivanja i otjecanja vode u podrumске dijelove ruševina - održavanje kanalizacijske mreže i gradske čistoće - sahranjivanje poginulih i umrlih
	- osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe
GDCK Dubrovnik (Prilog 23.)	- evidentiranje unesrećenih, nestalih i poginulih osoba - pružanje prve medicinske pomoći - zadaci vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje
PON CZ (Prilog 25.)	- asanacija terena - potpora u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva - logistika na mjestima prihvata
Povjerenici CZ (Prilog 24.)	- pomoć pri evidentiranju unesrećenih, nestalih osoba - logistika na mjestima prihvata - pomoć pri asanaciji terena

Popis operatera postrojenja opasnih tvari na području Grada Dubrovnika ([Prilog 9.](#))

6.2. IDENTIFIKACIJA LOKALNIH RESURSA ZA POKRIVANJE NEPOKRIVENIH ZADAĆA IZ PRETHODNE ALINEJE

Za pokrivanje zadaća nepokrivenih zadaćama operativnih snaga sustava civilne zaštite s područja Grada Dubrovnika, angažirati će se pravne osobe koje mogu pokriti provedbu interventnih mjera.

Pravne osobe za provedbu interventnih mjera s područja Grada [Prilog 62.](#) Dubrovnika

Po potrebi za provedbu interventnih mjera uključuju se i specijalizirane ovlaštene tvrtke za obavljanje djelatnosti sprječavanja širenja i otklanjanja posljedica izvanrednih i iznenadnih događaja.

Specijalizirane ovlaštene tvrtke za obavljanje djelatnosti sprječavanja [Prilog 63.](#) širenja i otklanjanja posljedica izvanrednih i iznenadnih događaja

6.3. UTVRĐIVANJE EKSPERTNOG TIMA ZA PROVOĐENJE STRUČNE PROSUDBE POSLJEDICA IZVANREDNOG DOGAĐAJA, TE PREDLAGANJE MJERA CIVILNE ZAŠTITE I TEHNIČKIH INTERVENCIJA

Ovisno o nastalom izvanrednom događaju, zapisanom u Očevidniku o nastanku i tijeku izvanrednog događaja ([Prilog 64.](#)), utvrđuje se ekspertni tim za provođenje stručne prosudbe posljedica izvanrednog događaja, te predlaganje mjera civilne zaštite i tehničkih intervencija.

Ekspertni tim određuje se za provođenje prosudbe mogućih posljedica izvanrednog događaja ovisno o razmjerima i prirodi izvanrednog događaja od odgovornih i stručnih osoba.

Ekspertni tim pravne osobe koja koristi opasne tvari:

1. odgovorna osoba operatera,
2. izvršitelj / stručna osoba operatera

Ukoliko stručnjaci s lokacije operatera ne mogu odgovoriti izvanrednom događaju, traži se pomoć lokalne zajednice.

	Mjere civilne zaštite i tehničke intervencije
Postrojenja koja koriste opasne tvari (Prilog 9.)	<ul style="list-style-type: none"> - napustiti zahvaćeno područje - za neophodne aktivnosti u zahvaćenom području upotrijebiti zaštitnu opremu - pokušati zaustaviti istjecanje proizvoda - spriječiti istjecanje i izlivanje u vodotokove, kanale, drenažne sustave i tlo iskapanjem zaštitnog jarka, ograđivanjem vrećama napunjenim suhim pijeskom, zemljom ili glinom - u slučaju većih istjecanja obavijestiti službu za izvanredna stanja

	<ul style="list-style-type: none"> - provesti evakuaciju ukoliko je potrebno - otpadni materijal i uklonjeni kontaminirani površinski sloj tla staviti u spremnike i čvrsto zatvoriti, te do zbrinjavanja skladištiti u dobro prozračenim prostorijama - predati na zbrinjavanje pravnim osobama za zbrinjavanje opasnog otpada, ovlaštenim od strane ministarstva nadležnog za zaštitu okoliša
--	--

6.4. OBVEZE PRAVNE OSOBE U KOJOJ JE DOŠLO DO NESREĆE, PREGLED SPOSOBNOSTI

Obveze pravne osobe u kojoj je došlo do nesreće:

- evidentiranje nastale situacije,
- uključivanje sredstava, opreme i ljudstva za saniranje nastale situacije i sprječavanje širenja nastalog izvanrednog događaja,
- utvrđivanje načina sanacije oštećenja i dogovor oko izvođenja radova,
- angažiranje stručnih službi ukoliko je kao posljedica izvanrednog događaja došlo do utjecaja na okoliš,
- obavještanje Službe civilne zaštite Dubrovnik o nastalom izvanrednom događaju na lokaciji,
- u slučaju velike nesreće operater je dužan obavijestiti Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije u svrhu unosa potrebnih podataka.

Pregled sposobnosti pravnih osoba koje obavljaju djelatnost korištenjem opasnih tvari definiran je Operativnim planom pravne osobe koja obavlja djelatnost korištenjem opasnih tvari.

6.5. PREGLED PRAVNIH OSOBA, REDOVNIH SLUŽBI I DRUGIH POTREBNIH KAPACITETA ZA PROVOĐENJE AKTIVNOSTI NA ZAŠTITI OD RIZIKA I OPASNOSTI OVE VRSTE, S POSEBNO UTVRĐENIM ZADAĆAMA ZA SVAKU OD OPERATIVNIH SNAGA I SUDIONIKA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

6.5.1. Gašenje požara

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Dojava o izbijanju požara na objektu	odgovorna osoba na lokaciji	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.) pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 9.)
Aktiviranje JVP-a i DVD-a	zapovjednici JVP-a i DVD-a	JVP i DVD-ovi prema svom Planu
Procjena mogućnosti gašenje požara raspoloživim snagama JVP-a i DVD-a	zapovjednik JVP-a i DVD-a	pripadnici JVP-a i DVD-a
Upućivanje zahtjeva za angažiranjem dodatnih vatrogasnih snaga (više hijerarhijske razine) – (Prilog 42.)	zapovjednik JVP-a i DVD-a	Vatrogasna zajednica DNŽ, prema svom Planu

6.5.2. Reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o razmjerima tehničko-tehnološke nesreće i zahvaćenom prostoru	načelnik Stožera CZ	Stožer CZ (Prilog 15.) pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 9.)
Uspostavljanje komunikacije s PU dubrovačko-neretvanskom, PP Dubrovnik	član Stožera CZ predstavnik PU	PP Dubrovnik (Prilog 50.)
Upućivanje zahtjeva za osiguranjem prostora oko mjesta na kojemu se dogodila nesreća	Gradonačelnik	PU dubrovačko - neretvanska prema svom Planu
Upućivanje zahtjeva za zabranom prometovanja prometnicama ili dijelom prometnice na mjestima nekontroliranog ispuštanja opasnih tvari (Prilog 61.): - sve ulice u kojima se nalaze objekti s opasnim tvarima	Gradonačelnik	PU dubrovačko – neretvanska prema svom Planu
Upućivanje zahtjeva za ograničenim kretanjem stanovništva na ugroženom području	Gradonačelnik	Policijska postaja prema svom Planu

6.5.3. Pregled raspoloživih sredstava i mogućih lokacija za dekontaminaciju stanovništva, životinja i materijalnih dobara

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Dekontaminacija stanovništva: (Prilog 55.)	Načelnik i/ili zamjenik načelnika Stožera CZ	JVP i DVD-i (Prilog 11.)
Dekontaminacija životinja: (Prilog 55.)	Načelnik Stožera CZ	JVP i DVD-i (Prilog 11.) veterinarska stanica (Prilog 7.)
Dekontaminacija materijalnih dobara: (Prilog 55.)	Načelnik i/ili zamjenik načelnika Stožera CZ	JVP i DVD-i (Prilog 11.) pripadnici PON CZ (Prilog 25.)

Pregled lokacija za dekontaminaciju stanovništva, životinja i materijalnih dobara

[Prilog 55.](#)

6.5.4. Organizacija i mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o razmjerima tehničko-tehnološke nesreće i zahvaćenom prostoru	načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.) pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 9.)
Aktiviranje HMP DNŽ i DZ Dubrovnik	načelnik Stožera CZ	voditelji HMP DNŽ i DZ Dubrovnik (Prilog 7.)
Stavljanje u pripravnost djelatnika OB Dubrovnik	Stožer CZ	odgovorna osoba OB-a Dubrovnik (Prilog 7.)
Upućivanje zahtijeva za sanitetskim prijevozom povrijeđenih	načelnik Stožera CZ voditelji HMP DNŽ Dubrovnik	zdravstvene ustanove (Prilog 7.) GDCK Dubrovnik (Prilog 23.)
Upućivanje djelatnika ambulanti na mjesto nesreće zbog pružanja prve pomoći	voditelji HMP DNŽ i DZ Dubrovnik	liječnici HMP DNŽ i DZ Dubrovnik (Prilog 7.) povjerenici CZ (Prilog 24.)

6.5.5. Organizacija veterinarske pomoći i animalne asanacije

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za uzgoj životinja i o stoci koja se našla izvan kontrole	načelnik Stožera CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) članovi Vijeća MO i GK
Analiziranje stanja stočnog fonda i mjere koje je potrebno poduzeti	načelnik Stožera CZ	Stožer CZ (Prilog 15.) veterinarske stanice (Prilog 7.) članovi lovačkih udruga (Prilog 29.)
Utvrđivanje raspoloživih punktova za smještaj stoke	načelnik Stožera CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.)
Traženje dodatnog angažiranja veterinarskih ekipa s razine DNŽ	Gradonačelnik	Stožer CZ DNŽ (Prilog 45.)
Organizacija prikupljanja stoke koja je bez kontrole	načelnik Stožera CZ	zaposlenici u veterinarskim stanicama (Prilog 7.) članovi lovačkih udruga (Prilog 29.)
Organiziranje popisa stoke	načelnik Stožera CZ	djelatnici Grada Dubrovnika (Prilog 13.) članovi lovačkih

		udruge (Prilog 29.)
Organizacija prijevoza do klaonice	načelnik Stožera CZ	zaposlenici u veterinarskim stanicama (Prilog 7.) članovi lovačkih udruga (Prilog 29.) vlasnici MTS (Prilog 26.)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju uporabljivosti mrtvačnica	načelnik Stožera CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.)
Analiziranje stanja uporabljivosti	načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti (Prilog 51.)	Gradonačelnik	djelatnici pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite – vlasnici materijalno-tehničkih sredstava (Prilog 26.)
Identifikacija poginulih i utvrđivanje smrti. Lokacije: - groblja na području Grada (Prilog 51/1.)	član Stožera CZ za komunalne djelatnosti	ovlašteni mrtvozornici, patolozi (Prilog 51.) i predstavnik PP Dubrovnik (Prilog 50.)
Organizacija ukopa poginulih na lokacijama za ukop (Prilog 51/1., Prilog 51/2., Prilog 51/3.)	član Stožera CZ za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	svećenici (Prilog 51/2.) tvrtke za ukop (Prilog 51/3.)

6.5.6. Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti

[Prilog 26.](#)

6.5.7. Specijalizirane jedinice ovlaštenih pravnih i fizičkih osoba

Specijalizirane jedinice ovlaštenih pravnih i fizičkih osoba

[Prilog 11.](#)

[Prilog 22.](#)

[Prilog 23.](#)

[Prilog 7.](#)

6.5.8. Organizacija sklanjanja, evakuacije i zbrinjavanja ugroženog stanovništva

Ne planira se sklanjanje nego privremeno premještanje stanovništva do sanacije prostora.

Mjesta i lokacije	Kapaciteti i sadržaji
- mjesta i lokacije prihvata	Prilog 57.
- podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja	Prilog 6.
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite - smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane	Prilog 28.

Pregled pravaca i prometnica na području Grada Dubrovnika [Grafički prilog 15.](#)

6.6. PREGLED PROMETNICA PO KOJIMA JE DOZVOLJEN PRIJEVOZ OPASNIH TVARI

Prometnice na području Grada Dubrovnika po kojima je dozvoljen prijevoz opasnih tvari definirane su Odlukom o određivanju parkirališnih mjesta i ograničenjima za prijevoz opasnih tvari javnim cestama („Narodne novine“ br. 114/12).

Državnom cestom DC-8 je dozvoljen prijevoz opasnih tvari, te se može konstatirati da se na području obavlja prijevoz u tranzitu.

6.7. POPIS MORSKIH LUKA I LUKA NA UNUTARNJIM VODAMA U KOJIMA SE OBAVLJA UKRCAJ/ISKRCAJ OPASNIH TVARI

Na području Grada Dubrovnika nema morskih luka i luka na unutarnjim vodama u kojima se obavlja ukrcaj/iskrcaj opasnih tvari.

6.8. ORGANIZACIJA SPAŠAVANJA MATERIJALNIH DOBARA I SASTAVNICA OKOLIŠA (PRAVNE OSOBE, REDOVNE SLUŽBE I DJELATNOSTI, OBVEZE DRUGIH OPERATIVNIH SNAGA CIVILNE ZAŠTITE KAO I PROVOĐENJE MJERA OSOBNE I UZAJAMNE ZAŠTITE)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Stalno praćenje situacije na zahvaćenoj površini u smislu mogućnosti stavljanja požara pod kontrolu	načelnik Stožera CZ	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.) pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 9.)
Stavljanje u stanje pripravnosti ostalih članova Stožera CZ	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Stavljanje u stanje pripravnosti upravljačke skupine PON CZ	načelnik Stožera CZ	članovi upravljačke skupine PON CZ (Prilog 25.)
Stavljanje u stanje pripravnosti PON CZ	članovi upravljačke skupine PON CZ	pripadnici PON CZ (Prilog 25.)
Stavljanje u stanje pripravnosti pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite – vlasnici materijalno-tehničkih sredstava, prijevoznika, smještajnih kapaciteta i osiguranje prehrane	načelnik Stožera CZ	odgovorne osobe u pravnoj osobi (Prilog 26. , Prilog 27. , Prilog 28.)
Aktiviranje snaga na spašavanju materijalnih	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ

dobara, u slučaju eskalacije požara		(Prilog 15.) pripadnici JVP i DVD-i (Prilog 11.)
-------------------------------------	--	---

6.9. USTROJAVANJE OPERATIVNOG DEŽURSTVA, PRIJEMA I PRIJENOSA INFORMACIJA, POZIVANJA OSOBA OBAVJEŠĆIVANJA I UZBUNJIVANJA ZA POTREBE PROVOĐENJA OVOG DIJELA PLANA

Ustrojavanje operativnog dežurstva, prijema i prijenosa informacija, pozivanja osoba, mjere za ublažavanje posljedica akcidenta provode se prema Unutarnjim planovima operatera, a za njihovu provedbu zadužene su unutarnje snage operatera. Ukoliko navedene snage operatera nisu u stanju sanirati posljedice akcidenta, nakon njihovog zahtjeva biti će im na raspolaganje stavljene operativne snage sustava civilne zaštite Grada Dubrovnika, a po potrebi biti će aktivirane i dodatne snage civilne zaštite.

Odgovorne osobe u Gradu Dubrovniku za uzbuñjivanje i davanje informacija stanovništva, obavještavaju širu javnost o izvanrednom događaju, putem sredstava javnog informiranja (radio, TV, web), te ugroženom stanovništvu daje upute za postupanje u slučaju tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima.

6.9.1. Uzbuñjivanje i obavještavanje stanovništva

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Uključivanje sirena za uzbuñjivanje	Služba CZ Dubrovnik	Služba CZ Dubrovnik (Prilog 12.) JVP i DVD (Prilog 11.) SRUUK (Prilog 17.)
Obavještavanje stanovništva o načinu postupanja u akcidentnoj situaciji	Služba CZ Dubrovnik	sredstva javnog priopćavanja (Prilog 19.)

6.9.2. Organizacija obavještavanja u slučaju nadolazeće opasnosti

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Sukladno Standardnom operativnom postupku obavještava se Služba CZ Dubrovnik o neposrednoj opasnosti	Odgovorna osoba u pravnoj osobi	čelnik Službe CZ Dubrovnik (Prilog 12.) Gradonačelnik (Prilog 13.)
Pozivanje Stožera CZ putem (Prilog 15/1. , Prilog 15/2.)	Gradonačelnik	načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Analiza dobivenih informacija i procjena posljedica koje velika nesreća može izazvati na području Grada, definirajući pri tome područja koja će prva biti	Gradonačelnik	Stožer CZ (Prilog 15.)

ugrožena		
Upućivanje zahtjeva za žurnom objavom potrebnih informacija (Prilog 18.), ukoliko ŽC 112 na radijskim postajama nije objavio najavu nesreće i upute stanovništvu za postupanje u takvim situacijama	načelnik Stožera CZ	sredstva javnog priopćavanja (Prilog 19.) SRUUK (Prilog 17.)
Pozivanje povjerenika CZ (Prilog 24.)	Gradonačelnik	Služba CZ Dubrovnik (Prilog 12.) načelnik Stožera CZ (Prilog 15.)
Informiranje stanovništva koristeći megafon na vozilu prolazeći kroz ugrožena naselja 1.	načelnik Stožera CZ	povjerenici CZ (Prilog 24.) djelatnici Grada Dubrovnika (Prilog 13.)
Uspostavljanje 24-satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike	načelnik Stožera CZ	djelatnici Grada Dubrovnika (Prilog 13.)

6.10. UPOZNAVANJE STANOVNIŠTVA SA ŽURNIM MJERAMA I DRUGIM POSTUPCIMA U SLUČAJU NESREĆE

Upoznavanje stanovništva sa žurnim mjerama i drugim postupcima u [Prilog 54.](#) slučaju nesreća

6.11. INFORMIRANJE JAVNOSTI O NESREĆI I PODUZETIM MJERAMA

Informiranje javnosti o nesreći vrši se putem sredstava javnog priopćavanja ([Prilog 19.](#)) te koristeći megafon na vozilima kroz naselja.

Nakon provođenja interventnih mjera odgovorna osoba mora o izvanrednom događaju izraditi Očevidnik o nastanku i tijeku izvanrednog događaja ([Prilog 64.](#)).

7. POSTUPANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE GRADA DUBROVNIKA U OTKLANJANJU POSLJEDICA UGROZA IZ PROCJENE RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA

Tablica 15. Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u otklanjanju posljedica potresa na području Grada Dubrovnika

Operativna snaga civilne zaštite	Postupci u otklanjanju posljedica potresa
Stožer CZ (Prilog 15.)	<ul style="list-style-type: none"> - aktiviranje JVP-a i DVD-a - mobilizacija operativnih snaga vatrogastva - mobilizacija pravnih osoba u sustavu civilne zaštite – davatelji materijalno-tehničkih sredstava - organiziranje prijema operativnih snaga za spašavanje u ruševinama - analiziranje funkcioniranja objekata kritične infrastrukture - upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju : <ul style="list-style-type: none"> ▪ sustava za opskrbu el. energijom ▪ sustava za opskrbu vodom ▪ sustava komunikacijske i informacijske tehnologije ▪ prohodnosti prometnica - komunikacija s PU dubrovačko-neretvanskom i PP Dubrovnik - analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite - procjena situacije i utvrđivanje trenutka kada počinje evakuacija - uspostavljanje kontakta sa susjednim JLS zbog utvrđivanja mogućnosti zbrinjavanja - uspostavljanje kontakta s prijevoznikom tvrtkom - uspostavljanje kontakta s MUP PP Dubrovnik zbog prometnog osiguranja evakuacije - stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje - procjenjivanje trenutne situacije pružanja psihološke pomoći - upućivanje zahtjeva za angažiranje timova za psihološku pomoć - analiza stanja DDD mjera zaštite na ugroženom području - traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine
Koordinator na lokaciji (Prilog 21.)	<ul style="list-style-type: none"> - procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu - usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
Vatrogasne postrojbe (Prilog 11.)	<ul style="list-style-type: none"> - gašenje požara - raščišćavanje srušenih objekata, prometnica na području Grada - pomoć pri saniranju i dovođenju u stanje rada objekata i sustava kritične infrastrukture (proizvodnju i distribuciju električne energije, vodoopskrbu, promet, pošta i telekomunikacije, javne službe, nacionalni spomenici i vrijednosti) - osiguravanje pristupa objektima kritične infrastrukture - evakuacija stanovništva, životinja i kulturnih dobara - osiguranje prohodnosti prometnica

<p>Pravne osobe od interesa u sustavu civilne zaštite</p> <ul style="list-style-type: none"> - vlasnici MTS - prijevoznici - smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane <p>(Prilog 26., Prilog 27., Prilog 28.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - odvoz građevinskog otpada i šuta na deponije - intervencije na oštećenim mjestima ulične mreže i sprječavanje izlivanja i otjecanja vode u podrumске dijelove ruševina - briga o osiguranju vode za gašenje požara u rajonima gdje je isključena vodovodna mreža - održavanje kanalizacijske mreže i gradske čistoće - sahranjivanje poginulih i umrlih - provođenje deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije - raščišćavanje razrušenih i građevinskim materijalom zatrpanim prometnicama na području Grada - stavljanje u funkciju vodoopskrbnog sustava i zaštita voda - sudjelovanje u logistici - usitnjavanje porušenih zidnih gromada na mjeru pogodnu za utovar i odvoženje na deponije - sječenje metalnih i razbijanje betonskih konstrukcija (uz pomoć pratećih i pomoćnih strojeva i uređaja) - odvoze građevinski otpad i šut na deponije - osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe - zbrinjavanje ugroženog stanovništva - prijevoz ugroženog stanovništva od ugroženog područja do mjesta za zbrinjavanje stanovništva - suradnja i koordinacija aktivnosti s poduzećima građevinske djelatnosti i komunalnim službama
<p>GDCK Dubrovnik (Prilog 23.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - pomoć pri prevenciji i suzbijanju širenja zaraznih bolesti - pomoć pri provođenju deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije - evidentiranje unesrećenih, nestalih i poginulih osoba - pružanje prve medicinske pomoći - zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje
<p>HGSS-Stanica Dubrovnik (Prilog 22.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - spašavanje ugroženog stanovništva - logistika
<p>Povjerenici CZ (Prilog 24.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - pomoć pri evakuaciji, smještanju i zbrinjavanju ugroženog stanovništva i životinja - pomoć pri asanaciji terena - logistika na mjestima prihvata - pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva - distribucija hrane ugroženom stanovništvu - informiranje stanovništva
<p>PON CZ (Prilog 25.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - asanacija terena - potpora u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva - logistika na mjestima prihvata - organizacija provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva - distribucija hrane ugroženom stanovništvu

Tablica 16. Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u otklanjanju posljedica poplava na području Grada Dubrovnika

Operativne snage civilne zaštite	Postupci u otklanjanju posljedica poplava
Stožer CZ (Prilog 15.)	<ul style="list-style-type: none"> - prikupljanje informacija o razmjerima plavljenja i zahvaćenom području - upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju : <ul style="list-style-type: none"> ▪ sustava za opskrbu el. energijom ▪ sustava za opskrbu vodom ▪ sustava komunikacijske i informacijske tehnologije ▪ prohodnosti prometnica - komunikacija s PU dubrovačko – neretvanskom i PP Dubrovnik - traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine
Koordinator na lokaciji (Prilog 21.)	<ul style="list-style-type: none"> - procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu - usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
Vatrogasne postrojbe (Prilog 11.)	<ul style="list-style-type: none"> - ispumpavanje poplavljenih prostora na području Grada - preliminarni postupci za sprječavanje nastanka klizišta i odrona
Pravne osobe od interesa u sustavu civilne zaštite - vlasnici MTS - prijevoznici -smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane (Prilog 26. , Prilog 27. , Prilog 28.)	<ul style="list-style-type: none"> - uključivanje svih raspoloživih ljudskih i materijalnih sredstava u obrani od poplava - saniranje područja, odvoz pijeska i drugog materijala - čišćenje i odvoz mulja te zemlje koju je voda nanijela - čišćenje javnih površina (asanacija terena)
HGSS-Stanica Dubrovnik (Prilog 22.)	<ul style="list-style-type: none"> - spašavanje ugroženog stanovništva - logistika
GDCK Dubrovnik (Prilog 23.)	<ul style="list-style-type: none"> - sušenje i dezinfekcija prostora - pomoć pri dostavi vode i hrane ugroženim domaćinstvima - pružanje prve medicinske pomoći - zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje
Povjerenici CZ (Prilog 24.)	<ul style="list-style-type: none"> - pomoć pri evakuaciji, smještanju i zbrinjavanju ugroženog stanovništva i životinja - pomoć pri asanaciji terena - logistika na mjestima prihvata - pomoć pri organizaciji provođenja zbrinjavanja ugroženog stanovništva - distribucija hrane ugroženom stanovništvu - informiranje stanovništva
PON CZ (Prilog 25.)	<ul style="list-style-type: none"> - asanacija terena - potpora u provođenju mjera evakuacije, spašavanja, prve pomoći, zbrinjavanja ugroženog stanovništva - logistika na mjestima prihvata - sudjelovanje u sanaciji terena nakon što se voda povuče

Tablica 17. Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u otklanjanju posljedica požara na području Grada Dubrovnika

Operativne snage civilne zaštite	Postupci u otklanjanju posljedica požara
Stožer CZ (Prilog 15.)	- prikupljanje informacija o razmjerima požara zahvaćenog područja
Koordinator na lokaciji (Prilog 21.)	- procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu - usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
Vatrogasne postrojbe (Prilog 11.)	- saniranje terena nakon požara - preliminarni postupci za sprječavanje nastanka klizišta i odrona
Pravne osobe od interesa u sustavu civilne zaštite - vlasnici MTS - prijevoznici - smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane (Prilog 26., Prilog 27., Prilog 28.)	- uključivanje svih raspoloživih ljudskih i materijalnih sredstava u sanaciji područja ugroženog požarom - briga o osiguranju vode za gašenje požara u rajonima gdje je isključena vodovodna mreža - zbrinjavanje ugroženog stanovništva - prijevoz ugroženog stanovništva od ugroženog područja do mjesta za zbrinjavanje stanovništva - osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe - sahranjivanje poginulih i umrlih - čišćenje javnih površina - asanacija terena - sudjelovanje u logistici
Povjerenici (Prilog 24.)	- sudjelovanje u sanaciji terena nakon požara
PON CZ (Prilog 25.)	

Tablica 18. Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u otklanjanju posljedica ekstremnih temperatura na području Grada Dubrovnika

Operativne snage civilne zaštite	Postupci u otklanjanju posljedica ekstremnih temperatura
Stožer CZ (Prilog 15.)	- prikupljanje informacija o ugroženom stanovništvu i životinjama - poduzimanje svih potrebnih aktivnosti u nadležnosti Stožera CZ - aktiviranje operativnih snaga sustava CZ - komunikacija s ZZJZ Dubrovnik - komunikacija s DHMZ, Mjernom postajom Dubrovnik - informiranje stanovništva
Koordinator na lokaciji (Prilog 21.)	- procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu - usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
Pravne osobe od interesa u sustavu civilne zaštite - vlasnici MTS - prijevoznici - smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane (Prilog 26., Prilog 27.,	- pomoć u donošenju hrane i vode do stanovništva - osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe - pomoć stanovništvu i životinjama - transport unesrećenih s područja ugroze - suradnja i koordinacija aktivnosti s poduzećima građevinske djelatnosti i komunalnim službama

Prilog 28.	
Vatrogasne postrojbe (Prilog 11.)	- doprema vode iz izvorišta, cisterni i bunara
GDCK Dubrovnik (Prilog 23.)	- pomoć pri dostavi vode i hrane ugroženim domaćinstvima - pružanje prve medicinske pomoći - zadaće vezane uz evakuaciju i zbrinjavanje
HGSS-Stanica Dubrovnik (Prilog 22.)	- pružanje prve pomoći stanovništvu koje osjeća posljedice uslijed ekstremnih temperatura - snabdijevanje hranom i vodom stanovništva i životinja

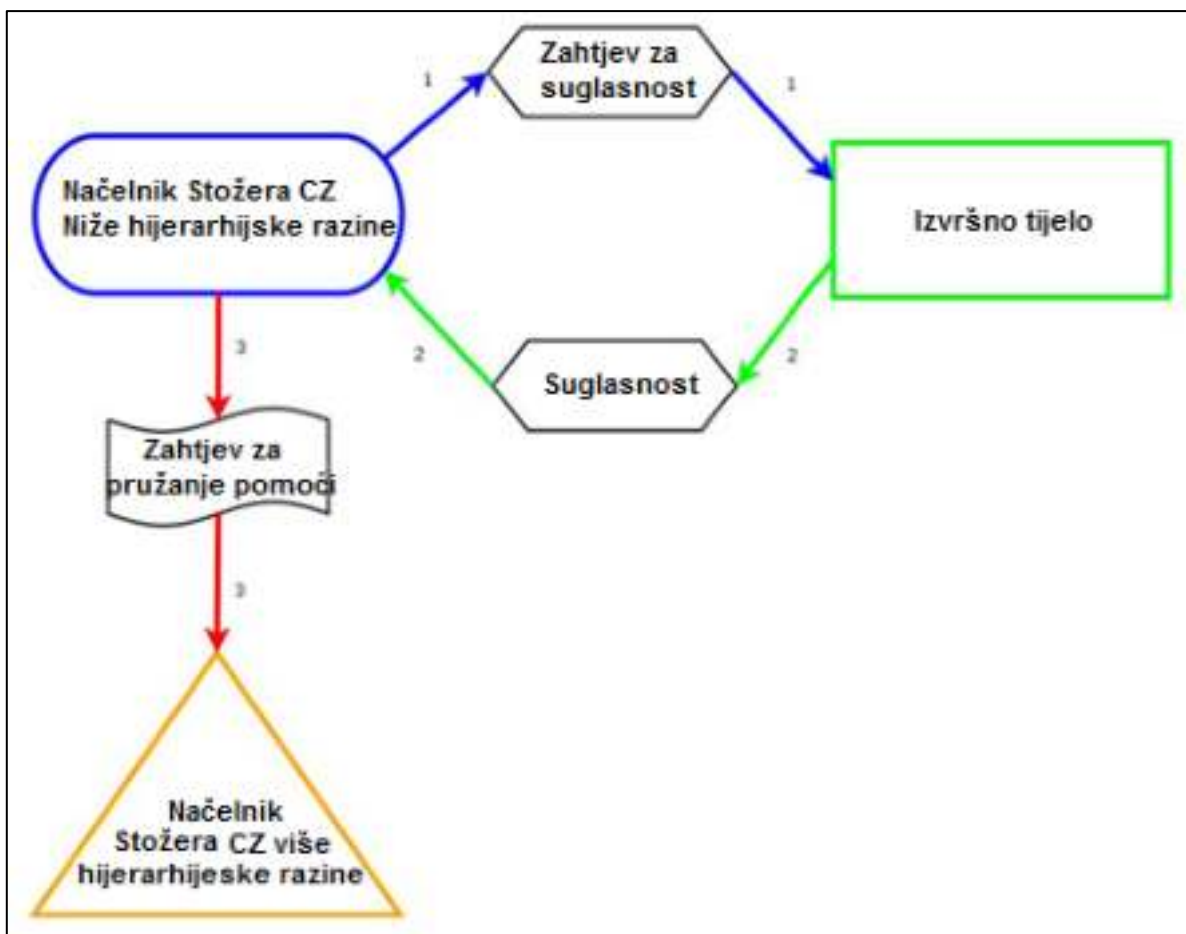
Tablica 19. Postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u otklanjanju posljedica epidemija i pandemija na području Grada Dubrovnika

Operativne snage civilne zaštite	Postupci u otklanjanju posljedica epidemija i pandemija
Stožer CZ (Prilog 15.)	- prikupljanje informacija o ugroženom stanovništvu - poduzimanje svih potrebnih aktivnosti u nadležnosti Stožera CZ - aktiviranje operativnih snaga sustava CZ - suradnja sa Stožerom CZ JLS - suradnja sa Stožerom CZ RH - suradnja sa ZZJZ DNŽ – epidemiološkom službom - suradnja za zdravstvenim, odgojno- obrazovnim ustanovama, ustanovama socijalne skrbi i drugim ustanovama - informiranje stanovništva
Koordinator na lokaciji (Prilog 21.)	- procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu - usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
Pravne osobe – smještajni kapaciteti i osiguranje prehrane (Prilog 28.)	- zbrinjavanje ugroženog /zaraženog stanovništva, osiguranje smještaja i pripreme hrane za ugrožene osobe
Pravne osobe – prijevoznici (Prilog 27.)	- sahranjivanje umrlih - sudjelovanje u logistici

8. NAČIN ZAHTJEVANJA I PRUŽANJA POMOĆI IZMEĐU RAZLIČITIH HIJERARHIJSKIH RAZINA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI

Kada se utvrdi da lokalni kapaciteti za postupanje u slučaju velike nesreće nisu dostatni, niža hijerarhijska razina sustava civilne zaštite može višoj razini sustava civilne zaštite sukladno načelu solidarnosti uputiti zahtjev kojim se traži pomoć u otklanjanju posljedica velike nesreće i katastrofe.

Na sljedećoj slici je dan dijagram tijeka informacija pripreme i slanja zahtjeva kojim se traži pomoć.



Slika 7. Dijagram tijeka informacija pripreme i slanja zahtjeva kojim se traži pomoć
Izvor: Pravilnik o standardnim operativnim postupcima za pružanje pomoći nižoj hijerarhijskoj razini od strane više razine sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi („Narodne novine“ br. 37/16)

Faze 1 i 2 – postupak pribavljanja prethodne suglasnosti izvršnog tijela na nacrt zahtjevakojim se traži pomoć više hijerarhijske razine sustava civilne zaštite.
Faza 3 – procesuiranje zahtjeva o traženju pomoći.

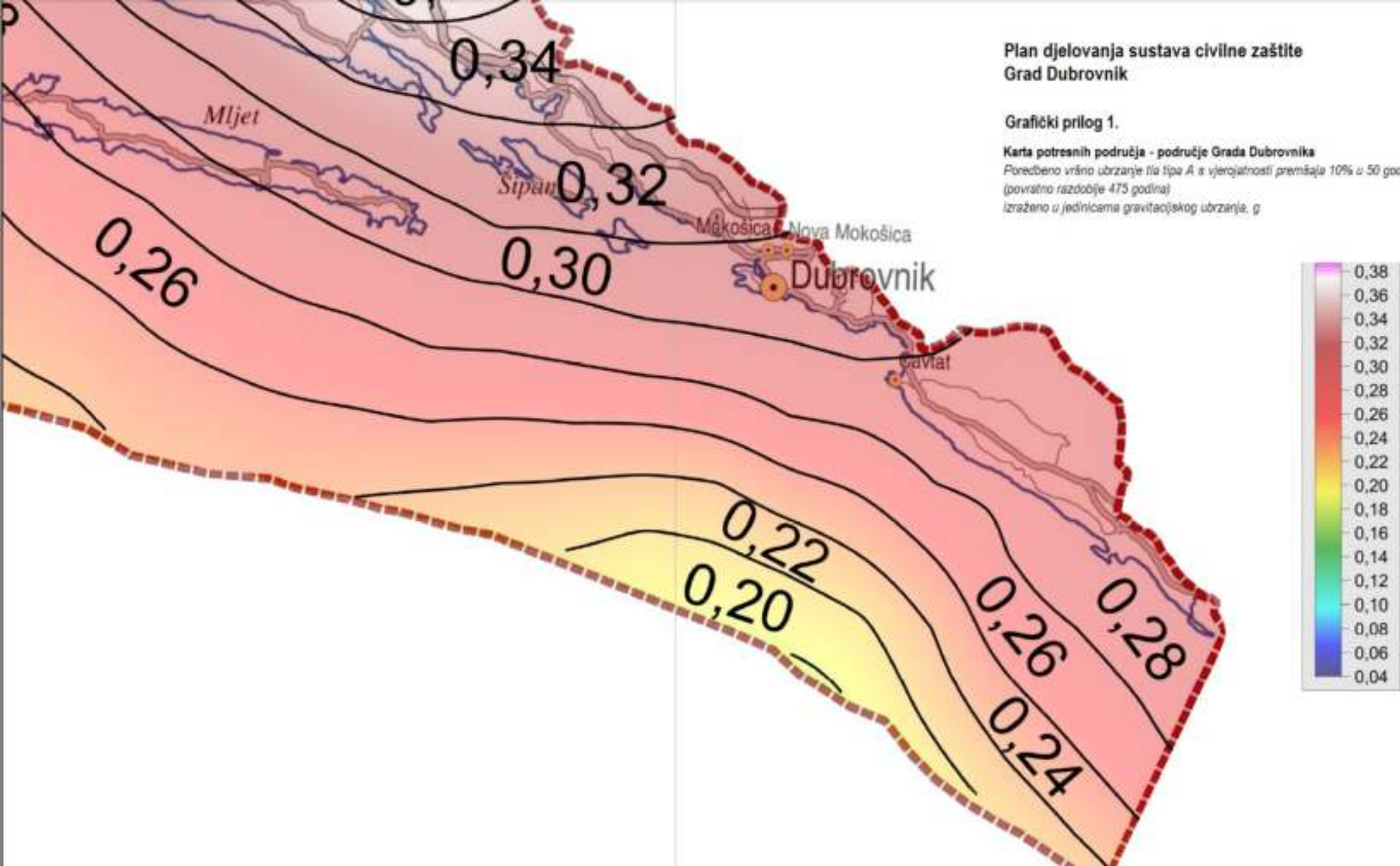
Zahtjev za traženje dodatne pomoći od više hijerarhijske razine

[Prilog 44.](#)

Plan djelovanja sustava civilne zaštite Grad Dubrovnik

Grafički prilog 1.

Karta potresnih područja - područje Grada Dubrovnika
Poredbeno vršno ubrzanje (ta tipa A i vjerojatnosti premlaja 10% u 50 godina
(povratno razdoblje 475 godina)
Izraženo u jedinicama gravitacijskog ubrzanja, g

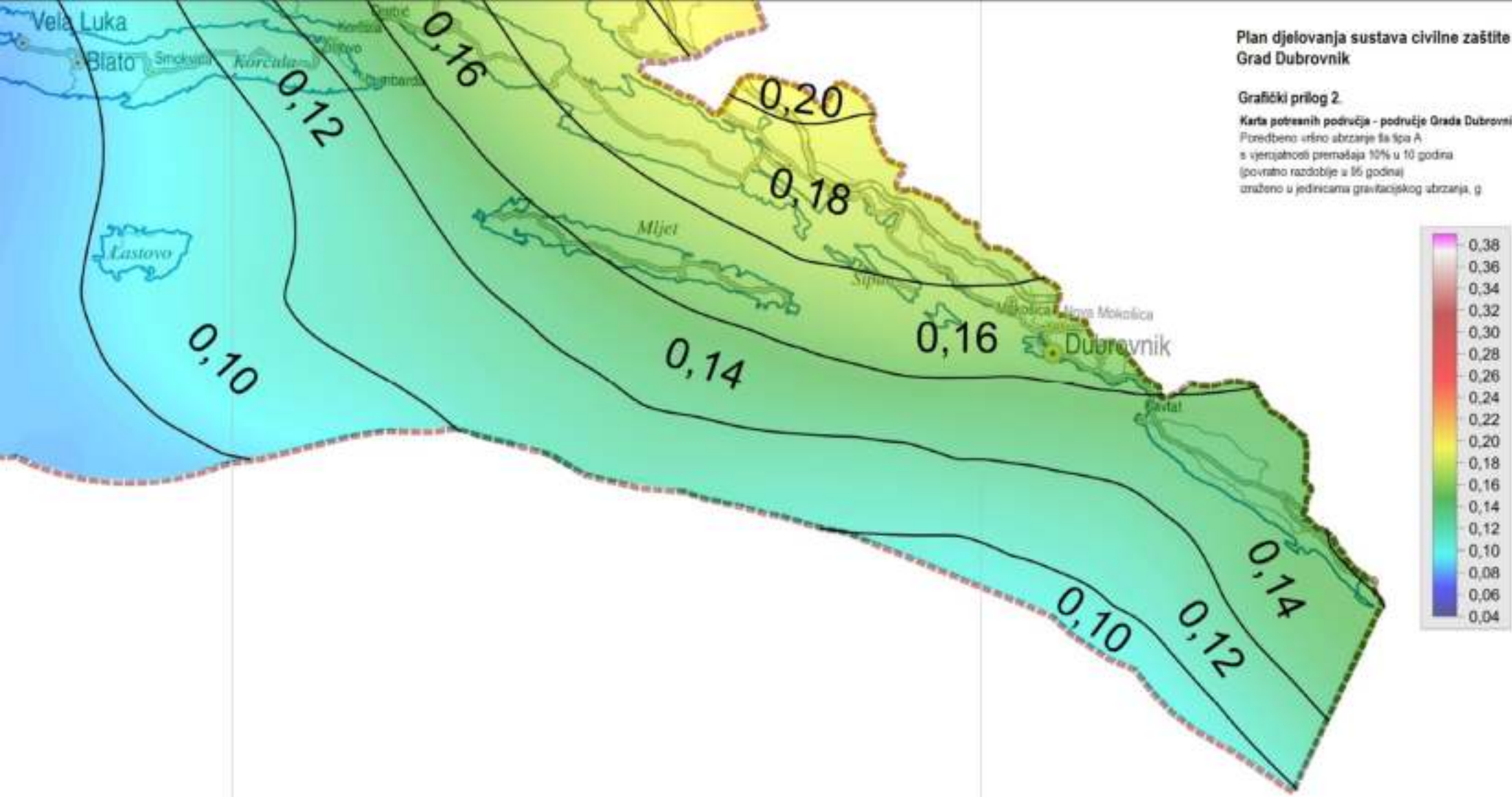


Plan djelovanja sustava civilne zaštite Grad Dubrovnik

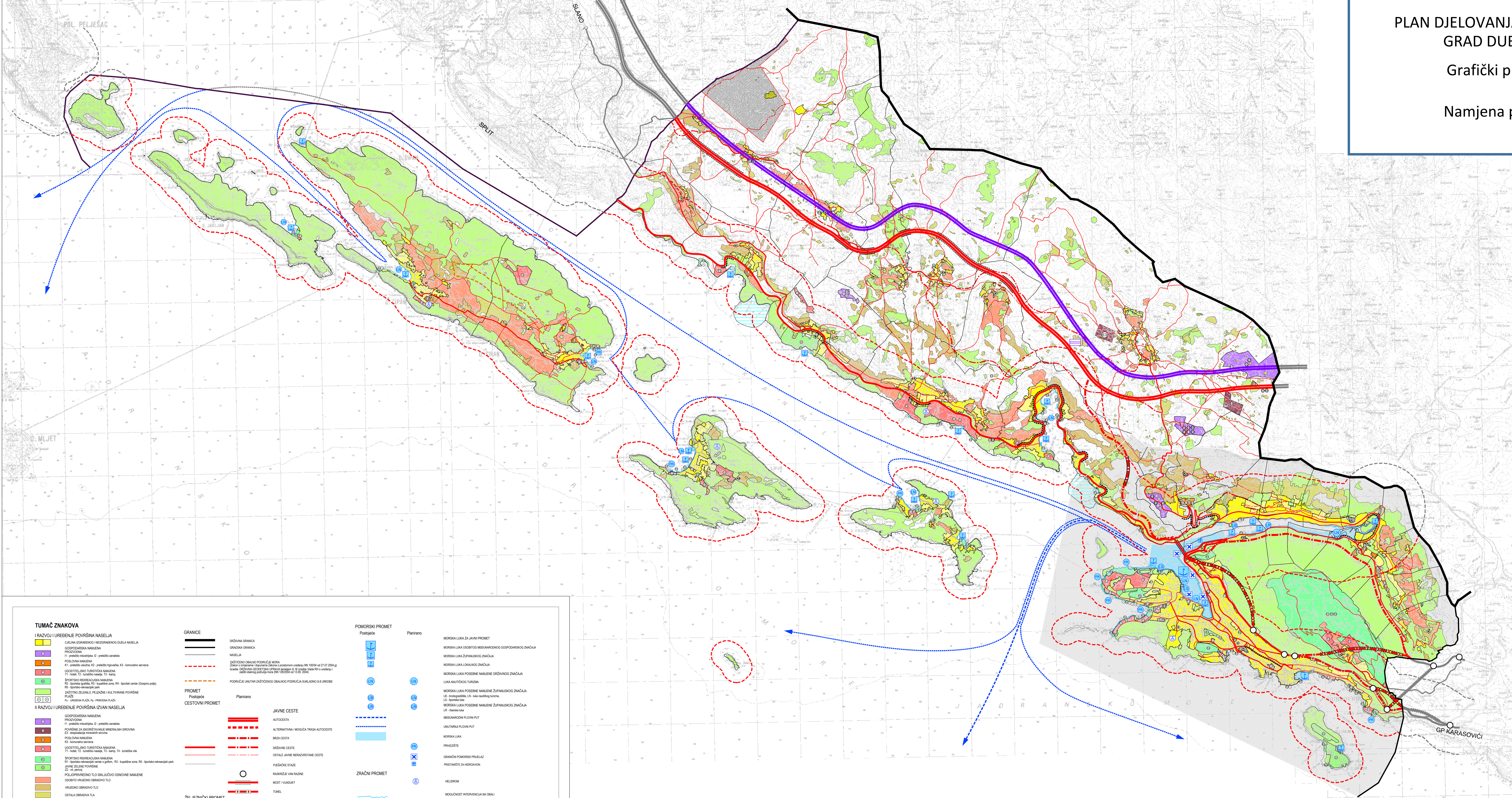
Grafički prilog 2.

Karta potresnih područja - područje Grada Dubrovnika

Poredbeno vršno ubrzanje 5a Ipa A
s vjerojatnošću premlažaja 10% u 10 godina
(povratno razdoblje u 85 godina)
izraženo u jedinicama gravitacijskog ubrzanja, g



PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE
GRAD DUBROVNIK
Grafički prilog 3.
Namjena površina



- TUMAČ ZNAKOVA**
- I RAZVOJ I UREĐENJE PLOŠTINE NASELJA**
- CELJINA ODRŽANOST I NEODRŽANOST DIELA NASELJA
 - GOSPODARSKA NAMJENA
 - PROJEKCIJA
 - K1 - preambitna, K2 - preambitna, K3 - komunalna servisa
 - POSLOVNA NAMJENA
 - LOKALITETNO TURISTIČKA NAMJENA
 - ZASTITNO ZELENJE PLOŠTINE
 - PLAŽE
 - PRIVREMNA PLAŽA, PRIPADNA PLAŽA
- II RAZVOJ I UREĐENJE PLOŠTINE IZVAN NASELJA**
- GOSPODARSKA NAMJENA
 - PROJEKCIJA
 - K1 - preambitna, K2 - preambitna, K3 - komunalna servisa
 - POSLOVNA NAMJENA
 - LOKALITETNO TURISTIČKA NAMJENA
 - JAVNE ZELENE PLOŠTINE
 - OSOBITO VRIJEDNO OBRADNO TLO
 - VRIJEDNO OBRADNO TLO
 - OSTALA OBRADIVA TLA
 - ŠUMI IŠTAKNUTO ODRŽANO I NAMJENJE
 - ZASTITNA ŠUMA
 - ŠUMA POSEBNE NAMJENE
 - OSTALO POLJOPRIVREDNO TLO, ŠUMI I ŠUMSKI ZEMLIŠTE
 - ORONJE
 - POTENCIJALNE OKOLICE ZA MARKETIRANJE
 - POTENCIJALNA MARKIRANJA ZA SOLARNE ELEKTRENE
 - POKROVLJE DETALJNO RAŠEŠENO U GUP-u
 - PLAŽE
 - PRIVREMNA PLAŽA, PRIPADNA PLAŽA

- GRANICE**
- DRŽAVNA GRANICA
GRADSKA GRANICA
NASELJE
ZASTITNO ODRŽANO POKROVLJE ŠUMSKA
ZASTITNO ODRŽANO POKROVLJE ŠUMSKA
POKROVLJE UNUTAR ZAŠTICE ODRŽANO IŠTAKNUTO IŠTAKNUTO IŠTAKNUTO IŠTAKNUTO
- PROMET**
- Postojeće
Planirano
- CESTOVNI PROMET**
- JAVNE CESTE
AUTOCESTA
ALTERNATIVNA, MOGUĆA TRASA AUTOCESTE
BRZA CESTA
GRADIVNE CESTE
OSTALE JAVNE NERAZVRSTANE CESTE
PEŠAČKE STAZE
RAŠKARKE I/ILI RAZNE
TUNELI
MAJESTUALNA I/ILI JAVNA ŽELJEZNIČKA PRUGA
MEĐUNARODNI I/ILI MEĐUNARODNI PROMETNI KORIDORI
- ŽELJEZNIČKI PROMET**
- Planirano
- POMORSKI PROMET**
- Postojeće
Planirano
- ZRAČNI PROMET**
- Planirano
- OBRAĐA, SKLADIŠTENJE I ODLAGANJE OTPADA**
- ODLAGAŠTE OTPAD
 - ODLAGAŠTE OTPAD
 - REKLAJNO DVORIŠTE ZA GRAĐEVINSKI OTPAD
 - GRAĐEVINSKI OTPAD - u radnim objektima za građevinski otpad
 - PRETOVARNI STANICA
 - REKLAJNO DVORIŠTE
 - SORTIRANICA
 - BIOKOMPOSTARNA
 - OTPADNA MULA
 - ODLAGANJE VEĆA EKSPLOZIVNIH BROWNA

- MORSKA LUKA ZA JAVNI PROMET**
- MORSKA LUKA OSOBITO MEĐUNARODNOG GOSPODARSKOG ZNAČAJA
MORSKA LUKA LOKALNOG ZNAČAJA
MORSKA LUKA POSEBNE NAMJENE ODRŽANOG ZNAČAJA
LUKA NAUČNOG TURIZMA
MORSKA LUKA POSEBNE NAMJENE ŽUPANIJSKOG ZNAČAJA
MORSKA LUKA POSEBNE NAMJENE ŽUPANIJSKOG ZNAČAJA
MORSKA LUKA
MEĐUNARODNI FLOVNI PUT
UNUTARNA FLOVNI PUT
MORSKA LUKA
PRIVIŠTICE
GRANIČNA PROMETNI PRILAZ
PRISTANJE ZA HIDROAVION
HELIKOPTER
MOGUĆNOST INTERVENCIJA NA OBALI
OBALA U PRIPADNOM OBLASTI

GRAD DUBROVNIK

DUBROVAČKA-NERETVANSKA ŽUPANIJA

DUBROVNIK

PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA DUBROVNIKA

Elaborat prostornog plana uređenja za provedbu i grafički dio plana

KORISTENJE I NAMJENA PROSTORA

1:25 000

Štampani grafički dio Grada Dubrovnika 2024

Štampani grafički dio Grada Dubrovnika 7005, 607, 1007, 2014, 0814 - prošireni mat. 1815, 1818 - prošireni mat. 2018, 1315, 720 - prošireni mat. 2011, 501, 721 - prošireni mat. 1802, 501 - prošireni mat. 1014

GRAD DUBROVNIK

Upravni odjel za urbanizam, prostorno planiranje i zaštitu okoliša

APE d.o.o.

za arhitekturu, planiranje i ostale poslovne djelatnosti

Dijelomica: M.P.

MIRELA ČOPIĆ, dipl.ing.arh.

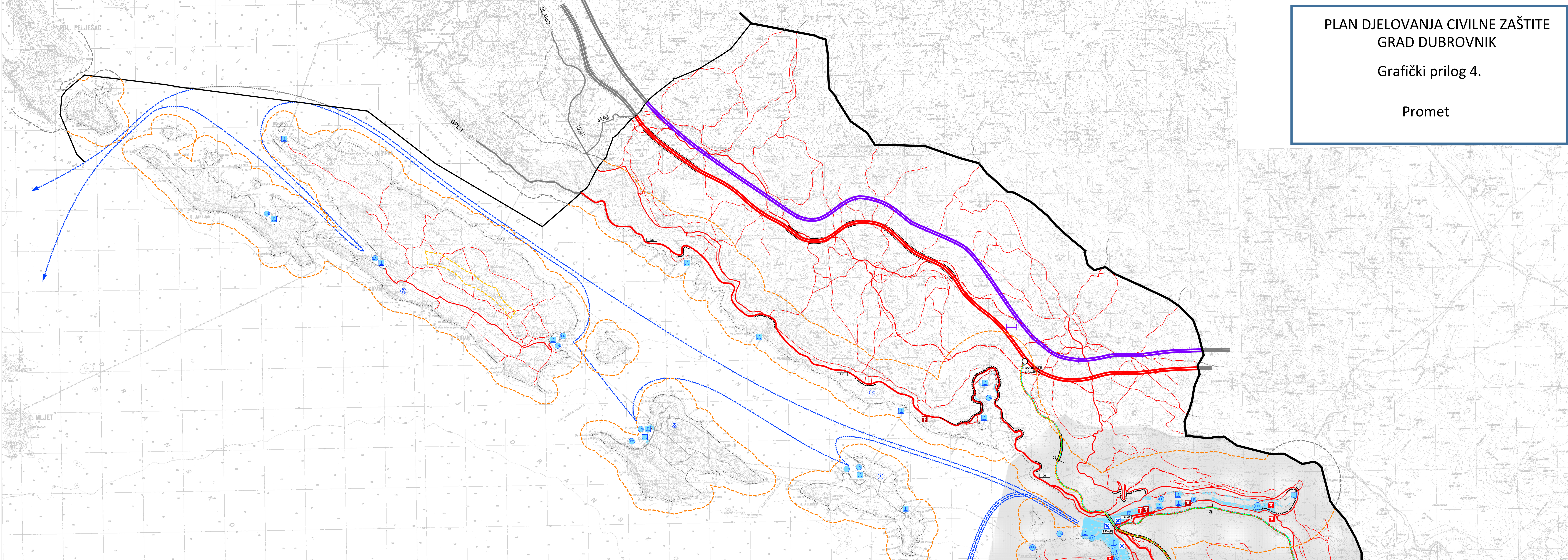
Odobrenje: M.P.

JASMIN ĐERVAČIĆ, mag. edic. bud. et. et. et.

PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE GRAD DUBROVNIK

Grafički prilog 4.

Promet



TUMAČ ZNAKOVA

GRANICE

- DRŽAVNA GRANICA
- GRADSKA GRANICA
- ZASTIČENO OBLASTI PODRUČJE MORA
- PODRUČJE UNUTAR ZASTIČENOG OBLASTI PODRUČJA ISKLUČENO SU U REDU
- PODRUČJE DETALJNO REŠENO U GRUPI

CESTOVNI PROMET

- JAVNE CESTE**
 - AUTOCESTA
 - ALTERNATIVNA I MODULA TRASA AUTOCESTE
 - BRVA CESTA
 - DRŽAVNE CESTE
 - NEKVALIFIKIRANE CESTE
 - UREŠENE KRISTINE OČVAG TRASE (POST BRV) (ŽUP. CESTE)
 - PEŠAČKE STAZE
 - BAKARUZE OVAJ RAZINE
 - MOSTI I KLONJATI
 - RINEL
 - TERMINAL IZNOJNE IZNOJNOSKOPSKOG PROMETA
 - RODNIKA POSTAJA
- ŽELJEZNIČKI PROMET**
 - MAKSTRAVA GLAVNA ŽELJEZNIČKA PRAGA
 - MEĐUNARODNI IZNOJNOSKOPSKO PROMETNI KORIDOR
- POMORSKI PROMET**
 - MORSKA LUKA ZA JAVNI PROMET
 - MORSKA LUKA OSOBITOG MEĐUNARODNOG IZNOJNOSKOPSKOG ZNAČAJA
 - MORSKA LUKA ŽUPANIJSKOG ZNAČAJA
 - MORSKA LUKA LOKALNOG ZNAČAJA
 - MORSKA LUKA POSEBNE NAMJENE DRŽAVNOG ZNAČAJA
 - MORSKA LUKA POSEBNE NAMJENE ŽUPANIJSKOG ZNAČAJA
 - BRIDOGRAĐIŠTE
 - LUKA NAUČNOG TURIZMA
 - SPORTSKA LUKA
 - RIBARSKA LUKA
 - MEĐUNARODNI PLOVNI PUT
 - UNUTARŠTI PLOVNI PUT
 - MORSKA LUKA
 - GRANIČNI POMORSKI PRIELAZ
 - PRILEŽIŠTE
 - PRISTANIŠTE ZA HODOVAČIK
 - HELICOPTER
- ZRAČNI PROMET**

POPORNIČNI PROFILI MJ 1:200

A1, A2, A3, A4

DRŽAVNA CESTA

JAVNE CESTE	MINIMALNA ŠIRINA
1. DRŽAVNE CESTE	30 m
2. AUTOCESTA	30 m
3. BRVA CESTA	18 m
4. DRŽAVNA CESTA II	18 m
5. MORSKA LUKA	18 m
6. ŽUPANIJSKA CESTA	18 m
7. LOKALNE CESTE	18 m

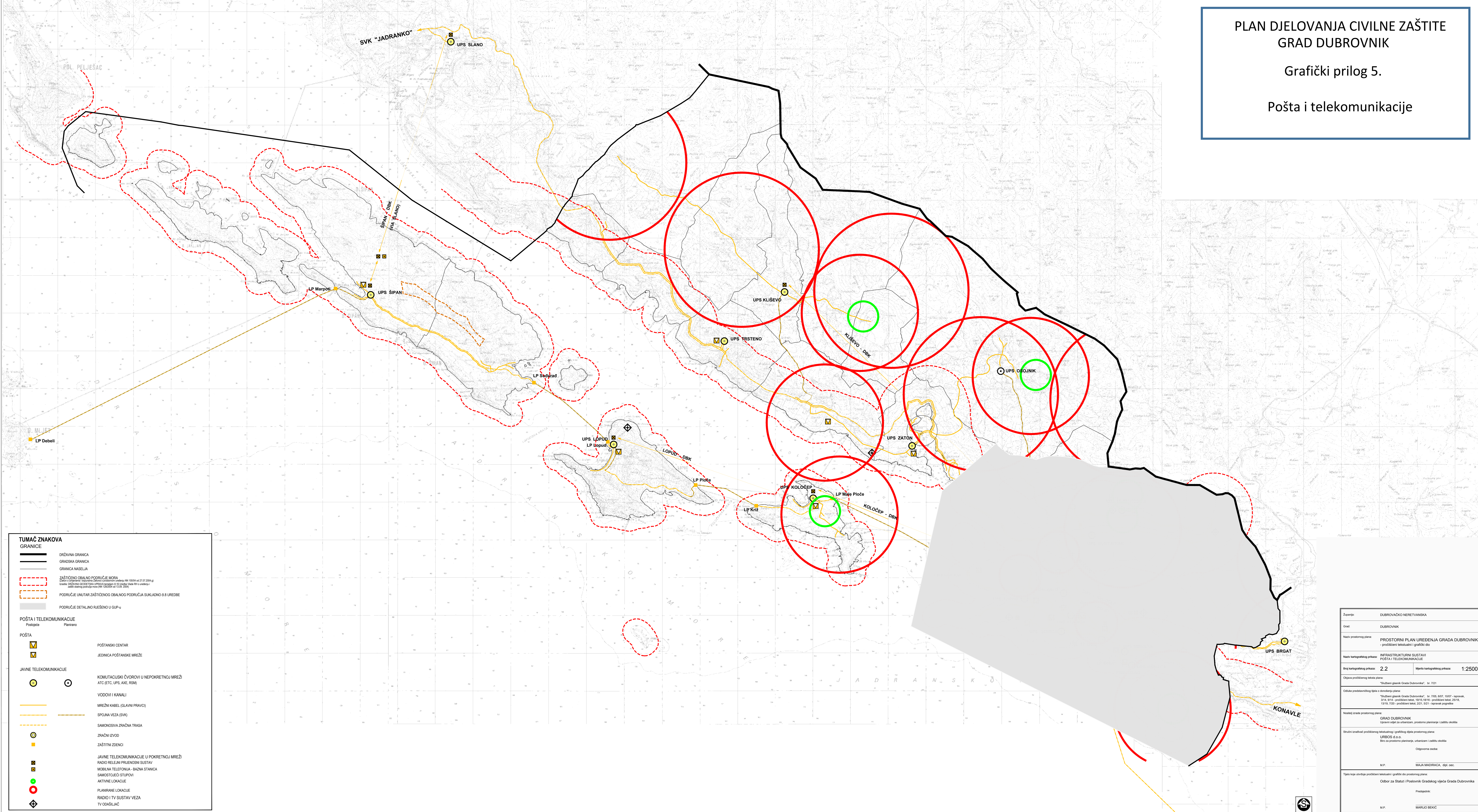
Uputstvo: *Osim u slučaju iznimne potrebe za dodatnim izmjenama, promjene su dopuštene samo uz odobrenje JAVNE AGENCIJE ZA ZAŠTITU OKOLIŠA I VEŠTAČENJE ZA OKOLIŠ, U skladu s odredbama Zakona o zaštiti okoliša i veštačenju za okoliš, a u skladu s odredbama Zakona o zaštiti okoliša i veštačenju za okoliš.

Ime projekta	DUBROVAČKO-HERCEGVANSKA	Općina	DUBROVNIK
Ime poslovnog plana	PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA DUBROVNIKA Elaborat prostornog plana osobe za provedbu i grafički dio plana		
Ime katografskog prikaza	INFRASTRUKTURNI SUSTAVI PROMET		
Broj katografskog prikaza	Z.1.	Broj katografskog prikaza	1 : 25 000
Datum prostornog plana	"Službeni glasnik Grada Dubrovnika" 2024		
Datum prostornog plana i izmjena	"Službeni glasnik Grada Dubrovnika" 705, 607, 1007, 5314, 0614 – proširenje tekst. 1915, 1916 – proširenje tekst. 2018, 1319, 720 – proširenje tekst. 221, 521, 721 – proširenje tekst. 1922, 521 – proširenje tekst. 104		
Ime i vrsta poslovnog plana	GRAD DUBROVNIK Upravni odjel za urbanizam, prostorno planiranje i zaštitu okoliša		
Ime i vrsta poslovnog plana	APE d.o.o. za arhitekturu, planiranje i ostale poslovne djelatnosti		
Ime i vrsta poslovnog plana	M.P.		
Ime i vrsta poslovnog plana	M.P.		
Ime i vrsta poslovnog plana	M.P.		

PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE
GRAD DUBROVNIK

Grafički prilog 5.

Pošta i telekomunikacije



TUMAČ ZNAKOVA

GRANICE

- DRŽAVNA GRANICA
- GRADSKA GRANICA
- GRANICA NASELJA
- ZAŠTIĆENO OBALNO PODRUČJE MORA
- PODRUČJE UNUTAR ZAŠTIĆENOG OBALNOG PODRUČJA SUKLADNO 8.8 UREDBE
- PODRUČJE DETALJNO RIJEŠENO U GUP-u

POŠTA I TELEKOMUNIKACIJE

Postojeće Planirano

POŠTA

- POŠTANSKI CENTAR
- JEDINIČA POŠTANSKE MREŽE

JAVNE TELEKOMUNIKACIJE

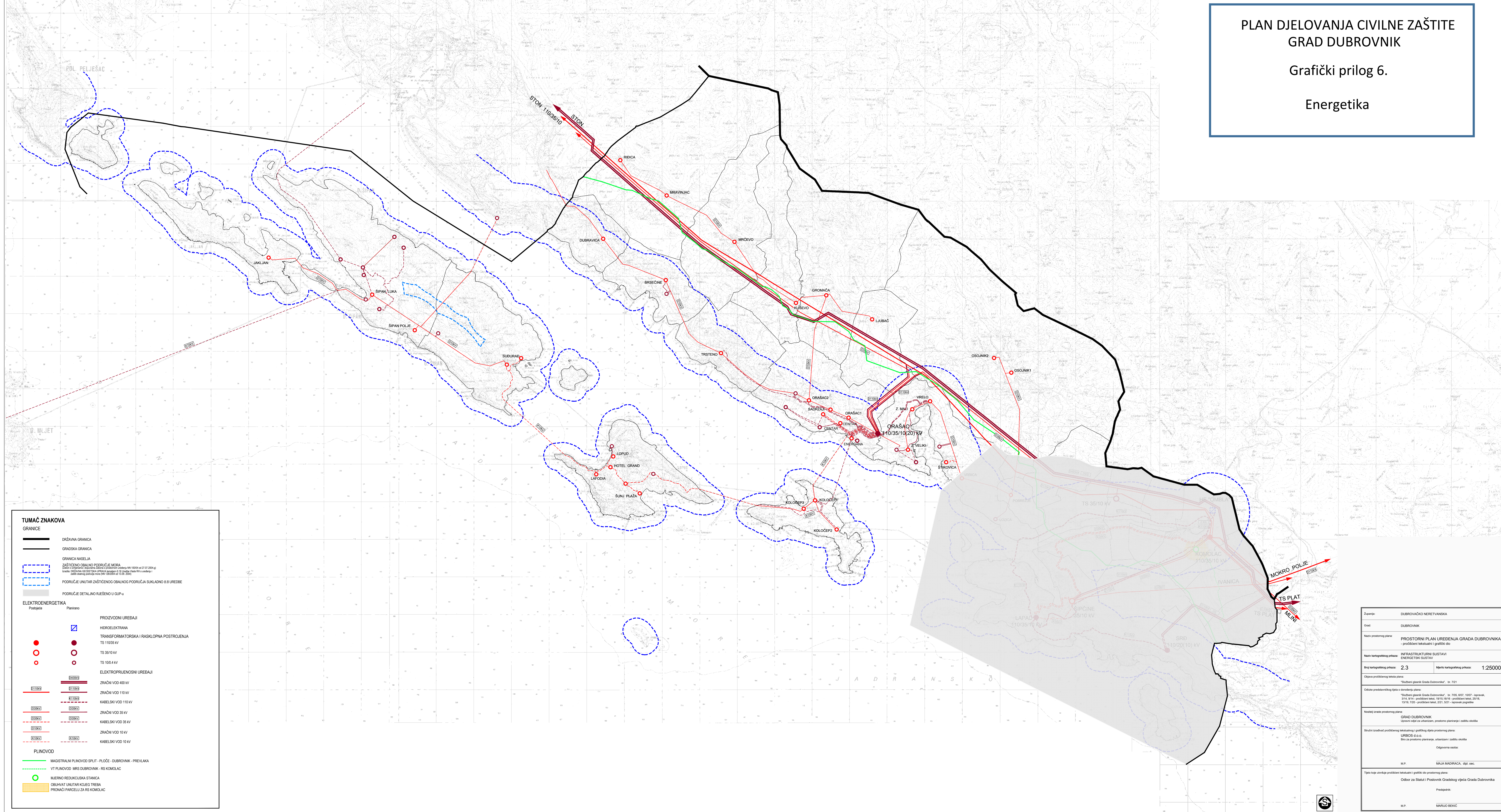
- KOMUTACIJSKI ČVORovi U NEPOKRETNJOJ MREŽI ATC (ETC, UPS, AXE, RSM)
- VODOVI I KANALI
- MREŽNI KABEL (GLAVNI PRAVCI)
- SPOJNA VEZA (SVK)
- SAMONOSIVA ZRAČNA TRASA
- ZRAČNI ODVOJ
- ZAŠTITNI ZIDENICI
- JAVNE TELEKOMUNIKACIJE U POKRETNJOJ MREŽI
- RADIO RELEJNI PRIENOSNI SUSTAV
- MOBILNA TELEFONIJA - BAZNA STANICA
- SAMOSTOJEĆI STUPOVI
- AKTIVNE LOKACIJE
- PLANIRANE LOKACIJE
- RADIO I TV SUSTAV VEZA
- TV ODŠILJAC

Županija:	DUBROVAČKO-NERETVANSKA
Grad:	DUBROVNIK
Naziv prostornog plana:	PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA DUBROVNIKA - proširenje tekstu i grafički dio
Naziv kartografskog prikaza:	INFRASTRUKTURNI SUSTAVI POŠTA I TELEKOMUNIKACIJE
Broj kartografskog prikaza:	2.2
Mjerilo kartografskog prikaza:	1:25000
Objava prostornog teksta plana:	"Službeni glasnik Grada Dubrovnika", br. 7/21
Objava prostornog teksta plana:	"Službeni glasnik Grada Dubrovnika", br. 7/05, 6/07, 10/07 - ispravak, 3/14, 5/14 - proširenje teksta; 16/15, 16/16 - proširenje teksta; 20/18, 13/19, 7/20 - proširenje tekst, 02/1, 02/1 - ispravak pogreške
Naziv (nadležni) prostornog plana:	GRAD DUBROVNIK Upravitelj: Uprava za urbanizam, prostorno planiranje i zaštitu okoliša
Stručni nadležnik prostornog teksta plana:	URBOS d.o.o. Bila za prostorno planiranje, urbanizam i zaštitu okoliša Odgovorna osoba
M.P.:	MAJJA MADIRIĆA, dipl. ing.
Tijelo koje uređuje prostorni tekst i grafički dio prostornog plana:	Odbor za Statut i Poslovanje Gradskog vijeća Grada Dubrovnika
M.P.:	MARJLO BEKIĆ

PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE
GRAD DUBROVNIK

Grafički prilog 6.

Energetika



TUMAČ ZNAKOVA

GRANICE

- DRŽAVNA GRANICA
- GRADSKA GRANICA
- GRANICA NASELJA
- ZASTIČENO OBALNO PODRUČJE MORA
- PODRUČJE UNUTAR ZASTIČENOG OBALNOG PODRUČJA SUKLADNO D.8 UREDBE
- PODRUČJE DETALJNO RJEŠENO U GUP-u

ELEKTROENERGETIKA

Postojeće Planirano

PROIZVODNI UREĐAJI

- HIĐROELEKTRANA
- TRANSFORMATORSKA I RASKLOPNA POSTROJENJA
- TS 110/35 kV
- TS 35/10 kV
- TS 10/0,4 kV

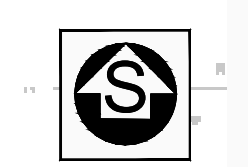
ELEKTROPRIJENOSNI UREĐAJI

- ZRAČNI VOD 400 kV
- ZRAČNI VOD 110 kV
- KABELSKI VOD 110 kV
- ZRAČNI VOD 35 kV
- KABELSKI VOD 35 kV
- ZRAČNI VOD 10 kV
- KABELSKI VOD 10 kV

PLINOVOD

- MAGISTRALNI PLINOVOD SPLIT - PLOČE - DUBROVNIK - PREVLAKA
- VT PLINOVOD MRS DUBROVNIK - RS KOMOLAC
- MJERNO REDUKCIJSKA STANICA
- OBILJAVI UNUTAR KOJEG TREBA PRONAĆI PARCELU ZA RS KOMOLAC

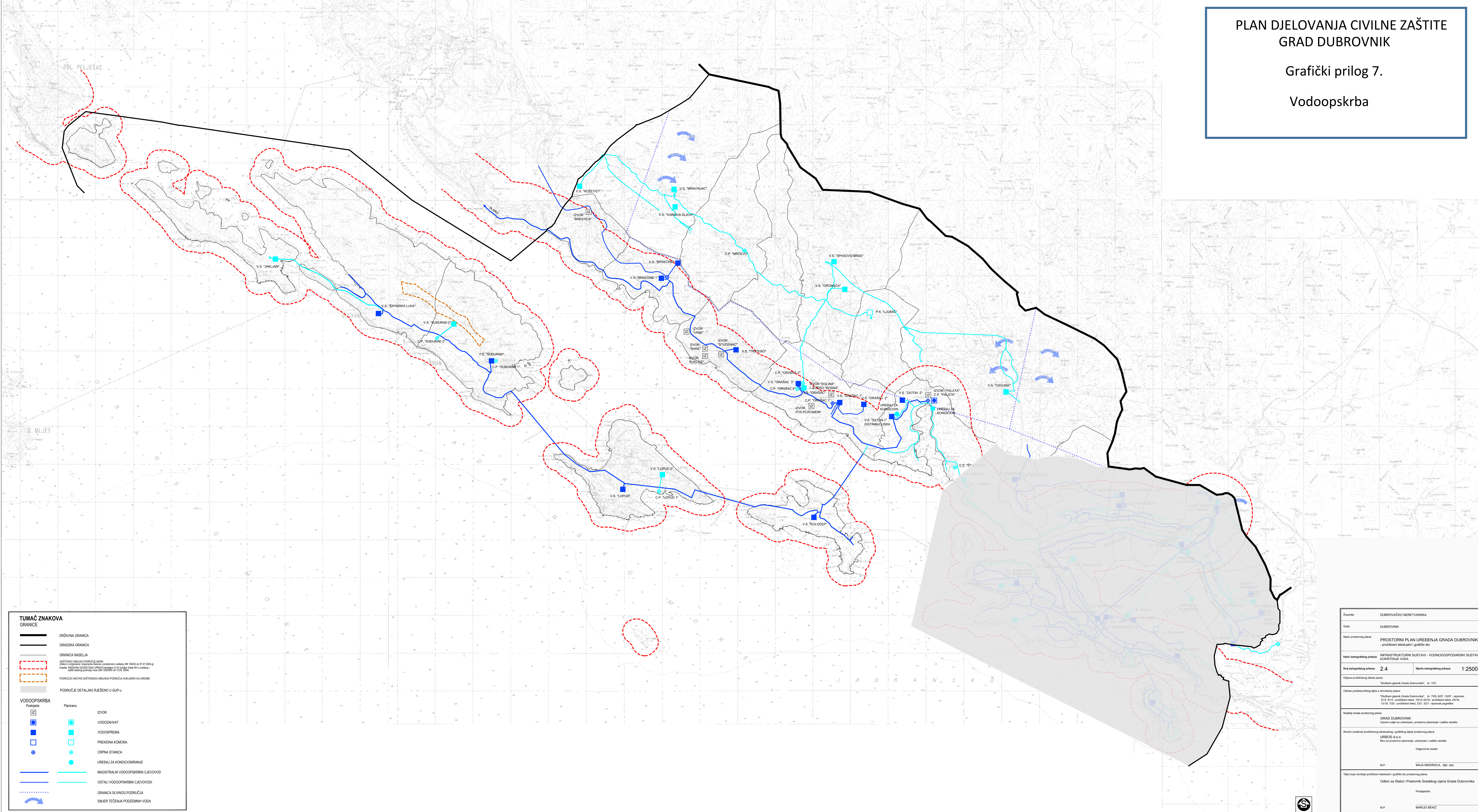
Zupanje:	DUBROVAČKO HERETVANSKA
Grad:	DUBROVNIK
Naзив prostornog plana:	PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA DUBROVNIKA - procjena tekstušni i grafički dio
Naзив kartografskog prikaza:	INFRASTRUKTURNI SISTAVI ENERGETIŠKI SISTAV
Škaly kartografskog prikaza:	2:3
Škaly prostornog teksta plana:	1:25000
Obilježje prostornog teksta plana:	"Štuzbeni glasnik Grada Dubrovnik", br. 7/21
Obilježje prostornog teksta plana:	"Štuzbeni glasnik Grada Dubrovnik", br. 7/05, 6/07, 10/07 - ispravak, 3/16, 3/16 - ispravak, 06/16, 10/16 - ispravak, 02/18, 13/18, 7/20 - ispravak, tekst, 2/21, 5/21 - ispravak pogreška
Načelnik prostornog plana:	GRAD DUBROVNIK Upravni odjel za urbanizam, prostorno planiranje i zaštitu okoliša
Štuzbeni izraditelj prostornog teksta i grafičkog dijela prostornog plana:	URSIS d.o.o. Bila za prostorno planiranje, urbanizam i zaštitu okoliša Odgovorna osoba
M.P.:	MAJLA MADIRAGA, dipl. ing.
Tiplo koje unavrije procijenio tekstušni i grafički dio prostornog plana:	Odbor za Štuzbu i Poslovanje Gradskog vijeća Grada Dubrovnik
Prostornik:	
M.P.:	MARIJO BEKIĆ



PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE GRAD DUBROVNIK

Grafički prilog 7.

Vodopskrba



TUMAČ ZNAKOVA

GRANICE

- DRŽAVNA GRANICA
- GRADSKA GRANICA
- GRANICA NASELJA
- ZASTIČENO OBLASTNO PODRUČJE MOKRA (Oblasno područje zaštićeno kao područje od interesa za Republiku Hrvatsku, prema čl. 11. Zakona o zaštiti prirode, 1994. godine, i čl. 10. Zakona o zaštiti prirode, 2016. godine)
- PODRUČJE UNUTAR ZAŠTIĆENOG OBLASTNOG PODRUČJA SUKLADNO S UREDBE
- PODRUČJE DETALJNO RIJEŠENO U GUP-u

VODOOPSKRBA

Planirano

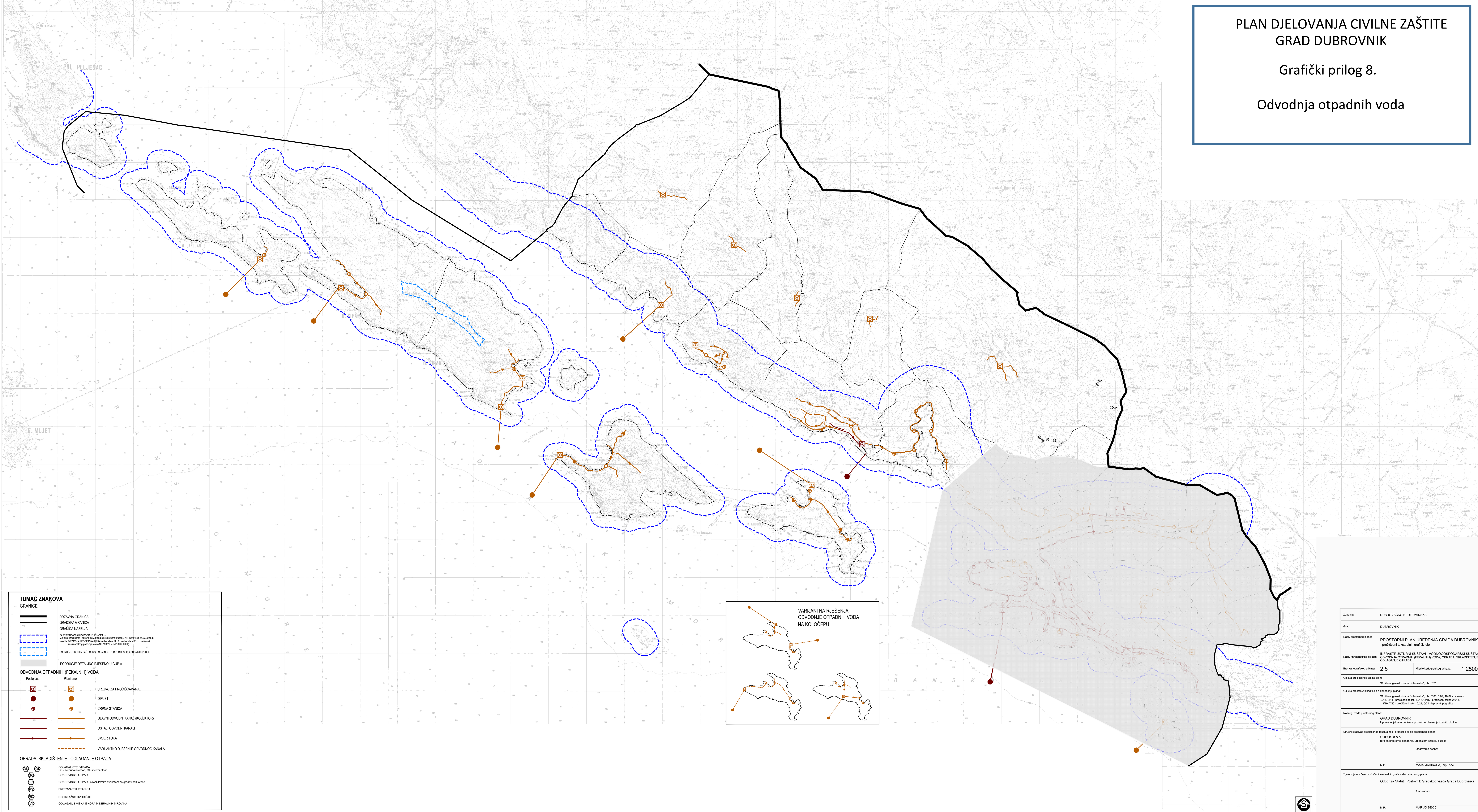
- IZVOR
- VODOZAHVAT
- VODOOPREMA
- PREKIDNA KOMORA
- CRPNA STANICA
- UREĐAJ ZA KONDICIONIRANJE
- MAGISTRALNI VODOOPSKRIBNI CJEVOVOD
- OSTALI VODOOPSKRIBNI CJEVOVODI
- GRANICA SLAVNOG PODRUČJA
- SMJER TEČENJA PODZEMNIH VODA

Zemlja:	DUBROVAČKO-NERETVANSKA
Grad:	DUBROVNIK
Naziv prostornog plana:	PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA DUBROVNIKA - prošireni tekstuani i grafički dio
Naziv kartografskog prikaza:	INFRASTRUKTURNI SUSTAVI - VODNOGOSPODARSKI SUSTAV KORISTENJE VODA
Broj kartografskog prikaza:	2.4
Mjerna kartografska skala:	1:25000
Objava prostornog teksta plana:	"Službeni glasnik Grada Dubrovnika", br. 7/21
Objava prostornog teksta plana:	"Službeni glasnik Grada Dubrovnika", br. 7/05, 8/07, 10/07 - ispravak, 3/14, 5/14 - proširenje, 9/15, 9/16 - proširenje, 20/18, 13/19, 7/20 - proširenje, 2/21, 3/21 - ispravak pogreške
Naziv uradne prostornog plana:	GRAD DUBROVNIK Upravitelj za urbanizam, prostorno planiranje i zaštitu okoliša
Stručni nadzor prostornog teksta plana i grafičkog dijela prostornog plana:	URBOS d.o.o. Bila za prostorno planiranje, urbanizam i zaštitu okoliša Odgovorna osoba
M.P.:	MAJJA MADIRIĆA, dipl. ing.
Tipološki naziv uređaja prostornog teksta i grafičkog dijela prostornog plana:	Odbor za Statut i Poslovanje Gradskog vijeća Grada Dubrovnika
M.P.:	MARJLO BEKIĆ

PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE
GRAD DUBROVNIK

Grafički prilog 8.

Odvodnja otpadnih voda



TUMAČ ZNAKOVA

GRANICE

- DRŽAVNA GRANIČA
- GRADSKA GRANIČA
- GRANIČA NASELJA
- IZDVAJENO OBLASTI PODRUČJE SMOGA
- PODRUČJE UNUTAR ZAŠTITNOG GRANIČNOG PODRUČJA SLAGANO SA USLOBE
- PODRUČJE DETALJNO RJEŠENO U GUP-u

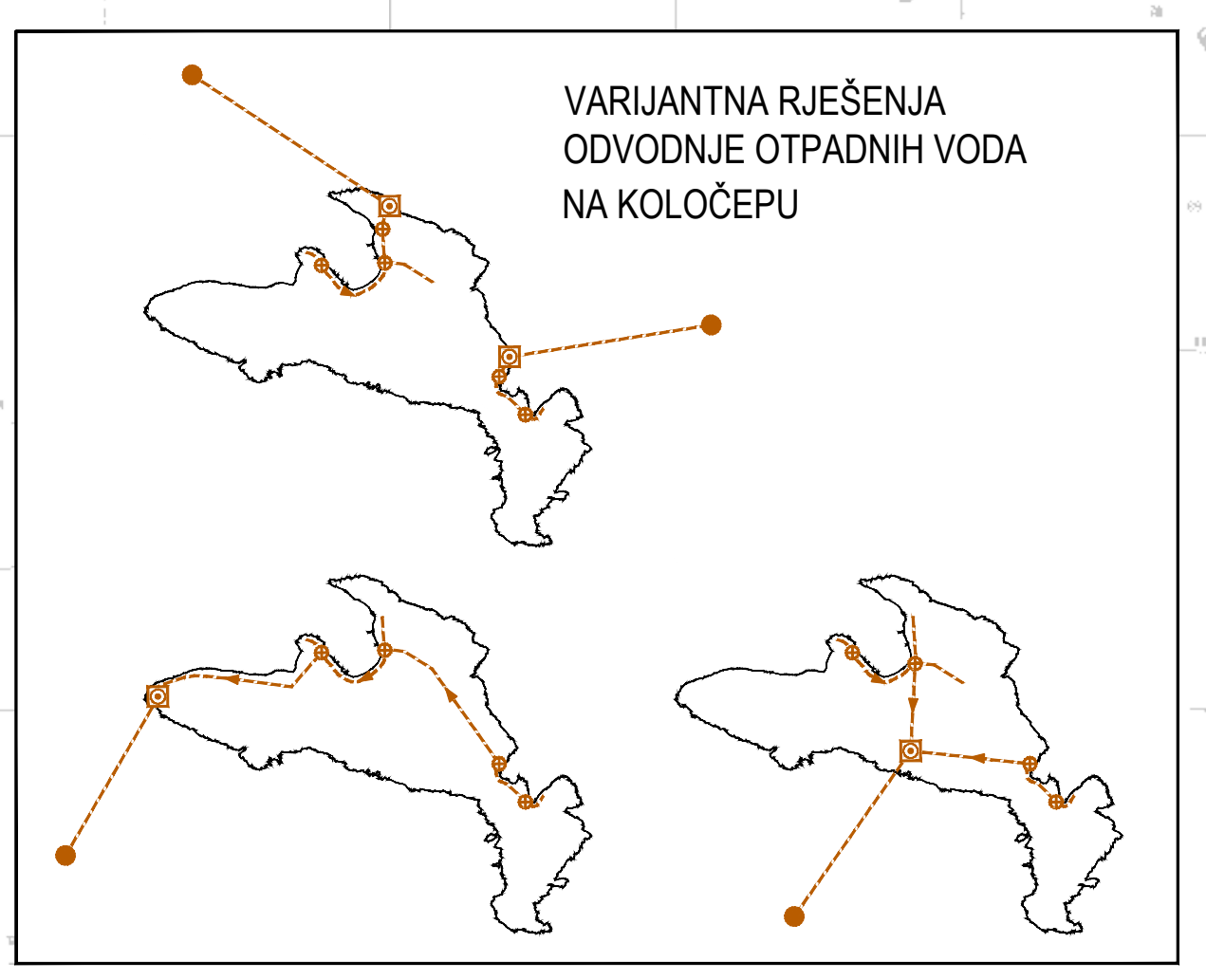
ODVODNJA OTPADNIH (FEKALNIH) VODA

Postojeće

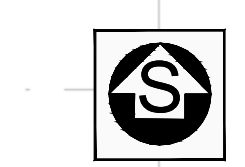
- UREBAJ ZA PROČIŠĆAVANJE
- ISPUST
- CRPNA STANICA
- GLAVNI ODVODNI KANAL (KOLEKTOR)
- OSTALI ODVODNI KANALI
- SMJER TOKA
- VARIANTNO RJEŠENJE ODVODNOG KANALA

OBRAĐA, SKLADIŠTENJE I ODLAGANJE OTPADA

- ODLAGALIŠTE OTPADA
- ODLAGALIŠTE ČIŠĆENOG I INERŽI OTPADA
- GRADJEVINSKI OTPAD
- GRADJEVINSKI OTPAD - u reciklažnim dvorištima za građevinski otpad
- PRETOVARNA STANICA
- RECIKLAŽNO DVORIŠTE
- ODLAGANJE VIŠKA ISKOPA MINERALNIH SIROVINA



Zemlja:	DUBROVAČKO-NERETVANSKA
Grad:	DUBROVNIK
Naziv prostornog plana:	PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA DUBROVNIKA - prošireni tekstučni i grafički dio
Naziv kartografskog prikaza:	INFRASTRUKTURNI SUSTAVI - VODNOSPOLJOPRODARSKI SUSTAV - ODVODNJA OTPADNIH (FEKALNIH) VODA, OBRAĐA, SKLADIŠTENJE I ODLAGANJE OTPADA
Broj kartografskog prikaza:	2.5
Mjerilo kartografskog prikaza:	1:25000
Objava prostornog teksta plana:	"Službeni glasnik Grada Dubrovnika", br. 7/21
Odlike predmetnog teksta plana:	"Službeni glasnik Grada Dubrovnika", br. 7/05, 6/07, 10/07 - ispravak, 3/14, 9/14 - proširenje; 9/15, 9/16 - proširenje; 20/18, 13/19, 7/20 - proširenje; 2/21, 3/21 - ispravak pogreške
Naziv izrade prostornog plana:	GRAD DUBROVNIK Upravitelj za urbanizam, prostorno planiranje i zaštitu okoliša
Stručni nadzor, proširenje teksta plana i grafičkog dijela prostornog plana:	URBOS d.o.o. Bila za prostorno planiranje, urbanizam i zaštitu okoliša Odgovorna osoba
M.P.:	MAJJA MADIRIĆA, dipl. ing.
Tijelo koje uređuje prošireni tekstučni i grafički dio prostornog plana:	Odbor za Statut i Poslovanje Gradskog vijeća Grada Dubrovnika
Prepisnik:	
M.P.:	MARILJO BEKIĆ



PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE
GRAD DUBROVNIK

Grafički prilog 9.

Odvodnja oborinskih voda



TUMAČ ZNAKOVA

GRANICE

- DEŽAVNA GRANICA
- GRADSKA GRANICA
- ZASTIČENO OBALNO PODRUČJE MORA
- PODRUČJE UNUTAR ZASTIČENOG OBALNOG PODRUČJA SUKLADNO S-8 UREDBE
- PODRUČJE DETALJNO PLEŠENO U GRUPU

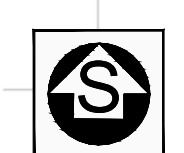
CESTOVNI PROMET

- Postojeće
- Planirano

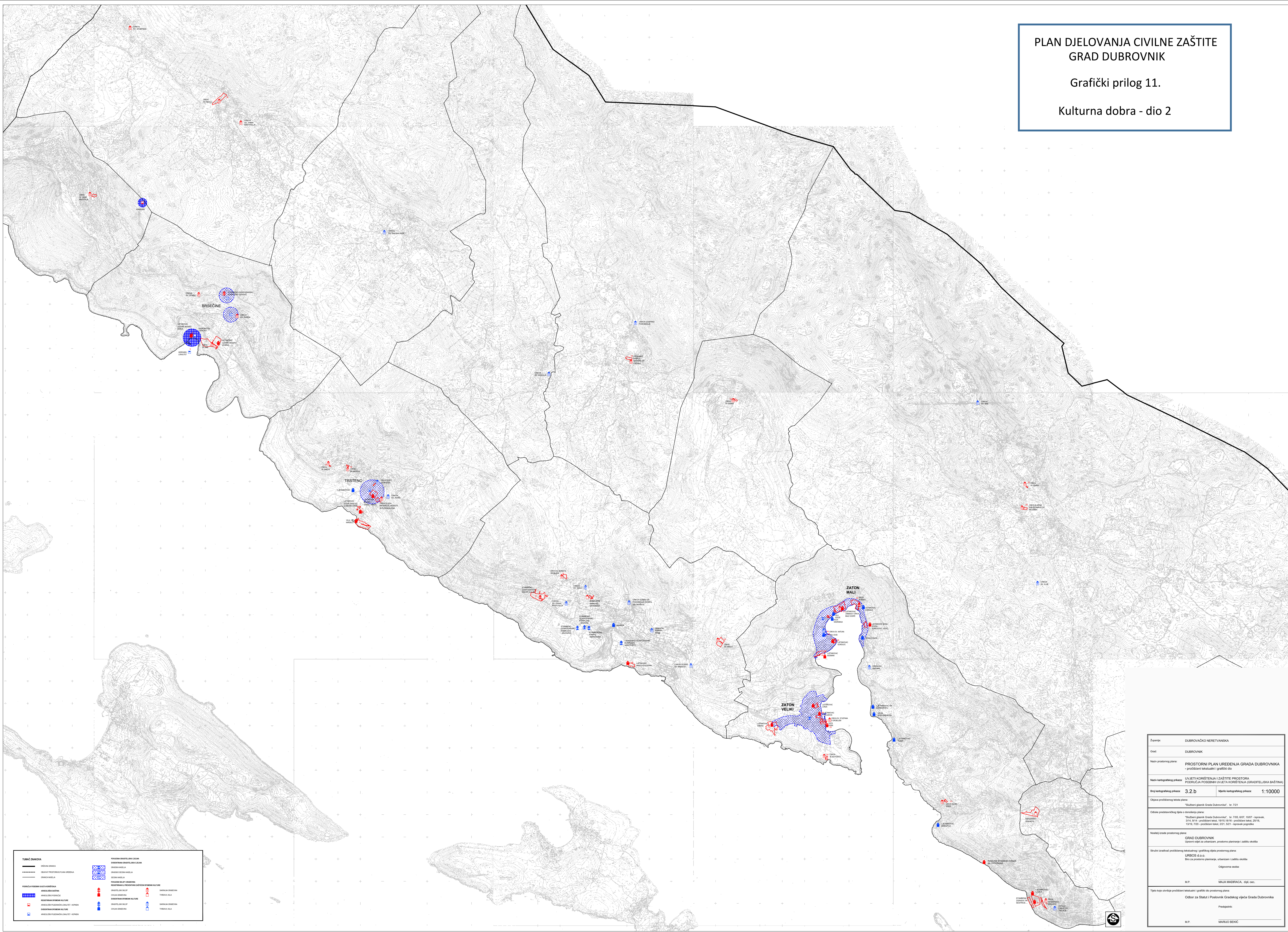
KANAL OBORINSKE VODE

- KANAL OBORINSKE VODE
- OTVORENI KANALI (potoci, bujice, obodni kanali, otvoreni kolektori)
- SMJER TOKA VODE

Županija:	DUBROVAČKO-NERETVANSKA
Grad:	DUBROVNIK
Naziv prostornog plana:	PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA DUBROVNIKA - prošireni tekstuški i grafički dio
Naziv kartografskog prikaza:	INFRASTRUKTURNI SUSTAVI - VOONOGOSPODARSKI SUSTAV ODVODNJA OTPAČNIH (OBORINSKIH) VODA
Broj kartografskog prikaza:	2.6
Mjerilo kartografskog prikaza:	1:25000
Objava prostornog plana:	"Službeni glasnik Grada Dubrovnika", br. 7/21
Objava predmetnog plana:	"Službeni glasnik Grada Dubrovnika", br. 7/05, 6/07, 10/07 - ispravak, 3/14, 5/14 - proširenje, 9/15, 9/16 - proširenje, 20/18, 13/19, 7/20 - proširenje, 02/21, 02/21 - ispravak pogreške
Naziv izrade prostornog plana:	GRAD DUBROVNIK Upravitelj za urbanizam, prostorno planiranje i zaštitu okoliša
Stručni nadzor:	URBOS d.o.o. Bilo za prostorno planiranje, urbanizam i zaštitu okoliša Odgovorna osoba
M.P.:	MAJJA MADIRICA, dipl. ing.
Tijelo koje uređuje prošireni tekstuški i grafički dio prostornog plana:	Odbor za Statut i Poslovnik Gradskog vijeća Grada Dubrovnika
M.P.:	MARJLO BEKIĆ



PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE
 GRAD DUBROVNIK
 Grafički prilog 11.
 Kulturna dobra - dio 2

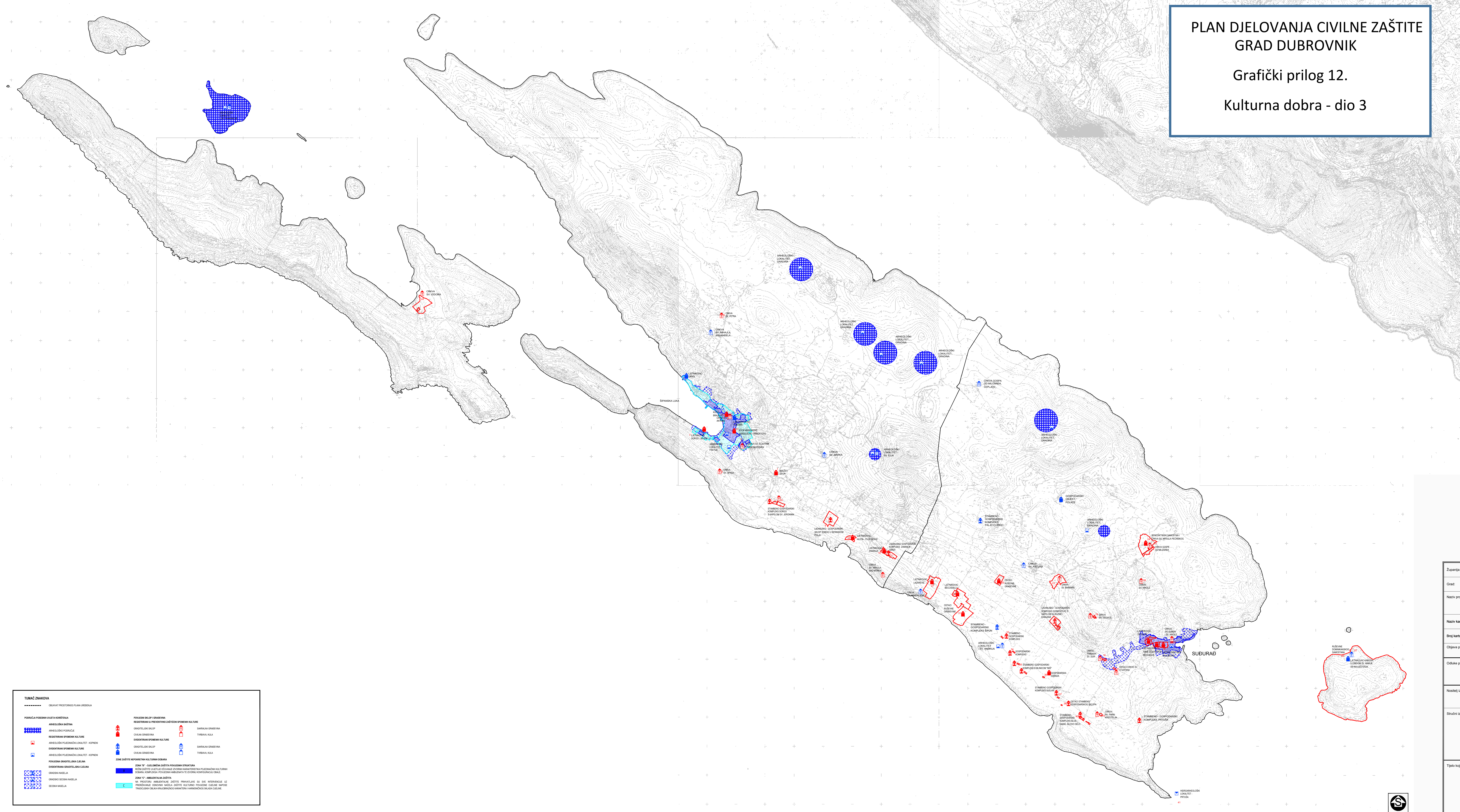


TUMAČ ZNAKOVA

<ul style="list-style-type: none"> GRADSKA GRANIČNA LINIJA GRANIČNA LINIJA NEKADAŠNJE GRADSKOG TERITORIJALNOG OGRANIČENJA GRANIČNA LINIJA GRANIČNA LINIJA NEKADAŠNJE GRADSKOG TERITORIJALNOG OGRANIČENJA GRANIČNA LINIJA NEKADAŠNJE GRADSKOG TERITORIJALNOG OGRANIČENJA GRANIČNA LINIJA NEKADAŠNJE GRADSKOG TERITORIJALNOG OGRANIČENJA GRANIČNA LINIJA NEKADAŠNJE GRADSKOG TERITORIJALNOG OGRANIČENJA GRANIČNA LINIJA NEKADAŠNJE GRADSKOG TERITORIJALNOG OGRANIČENJA 	<ul style="list-style-type: none"> GRANIČNA LINIJA NEKADAŠNJE GRADSKOG TERITORIJALNOG OGRANIČENJA GRANIČNA LINIJA NEKADAŠNJE GRADSKOG TERITORIJALNOG OGRANIČENJA GRANIČNA LINIJA NEKADAŠNJE GRADSKOG TERITORIJALNOG OGRANIČENJA GRANIČNA LINIJA NEKADAŠNJE GRADSKOG TERITORIJALNOG OGRANIČENJA GRANIČNA LINIJA NEKADAŠNJE GRADSKOG TERITORIJALNOG OGRANIČENJA GRANIČNA LINIJA NEKADAŠNJE GRADSKOG TERITORIJALNOG OGRANIČENJA GRANIČNA LINIJA NEKADAŠNJE GRADSKOG TERITORIJALNOG OGRANIČENJA GRANIČNA LINIJA NEKADAŠNJE GRADSKOG TERITORIJALNOG OGRANIČENJA
--	--

Županija:	DUBROVAČKO-NERETVANSKA
Grad:	DUBROVNIK
Naziv prostornog plana:	PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA DUBROVNIKA - prostorni tekstualni i grafički dio
Naziv kartografskog prikaza:	UVJETI KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA PODRUČJA POSEBNIH UVJETA KORIŠTENJA (GRADITELJSKA BAŠTINA)
Broj kartografskog prikaza:	3.2.b
Mjerna kartografska prikaza:	1:10000
Objava prostornog plana:	"Službeni glasnik Grada Dubrovnika", br. 7/21
Osoba predstavljajući ljepu o donosiocu plana:	"Službeni glasnik Grada Dubrovnika", br. 7/05, 6/07, 10/07, 1/08, 1/14, 6/14, 6/15, 6/16, 10/16, 10/17, 13/16, 7/18 - prostorni tekst, 2/21, 5/21 - ispravak pogreška
Naslov izdane prostornog plana:	GRAD DUBROVNIK - izdavanje planiranja, prostorno planiranje i zaštita okoliša
Stručni izdavač: prostornog tekstualni i grafički dio prostornog plana:	URBOS d.o.o. Bilo za prostorno planiranje, urbanizam i zaštitu okoliša
Odgovorna osoba:	
M.P.:	MAJKA MADIRACIĆ, dipl. inž.
Titlo koje uključuje prostornog tekstualni i grafički dio prostornog plana:	Odbor za Saštitu i Postovnik Gradskog vijeća Grada Dubrovnika
Projektant:	
M.P.:	MARJUD BEKIĆ

PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE
 GRAD DUBROVNIK
 Grafički prilog 12.
 Kulturna dobra - dio 3

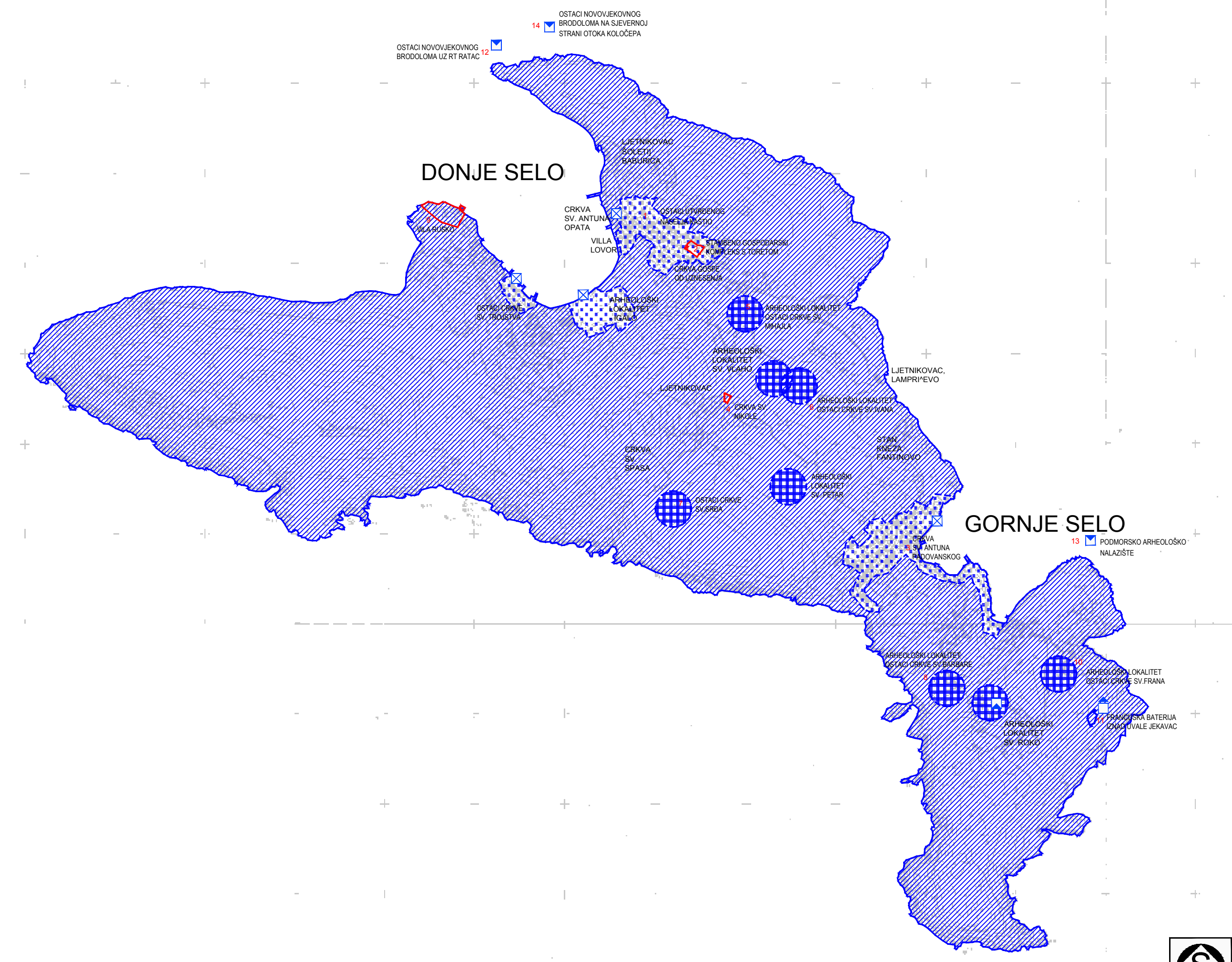
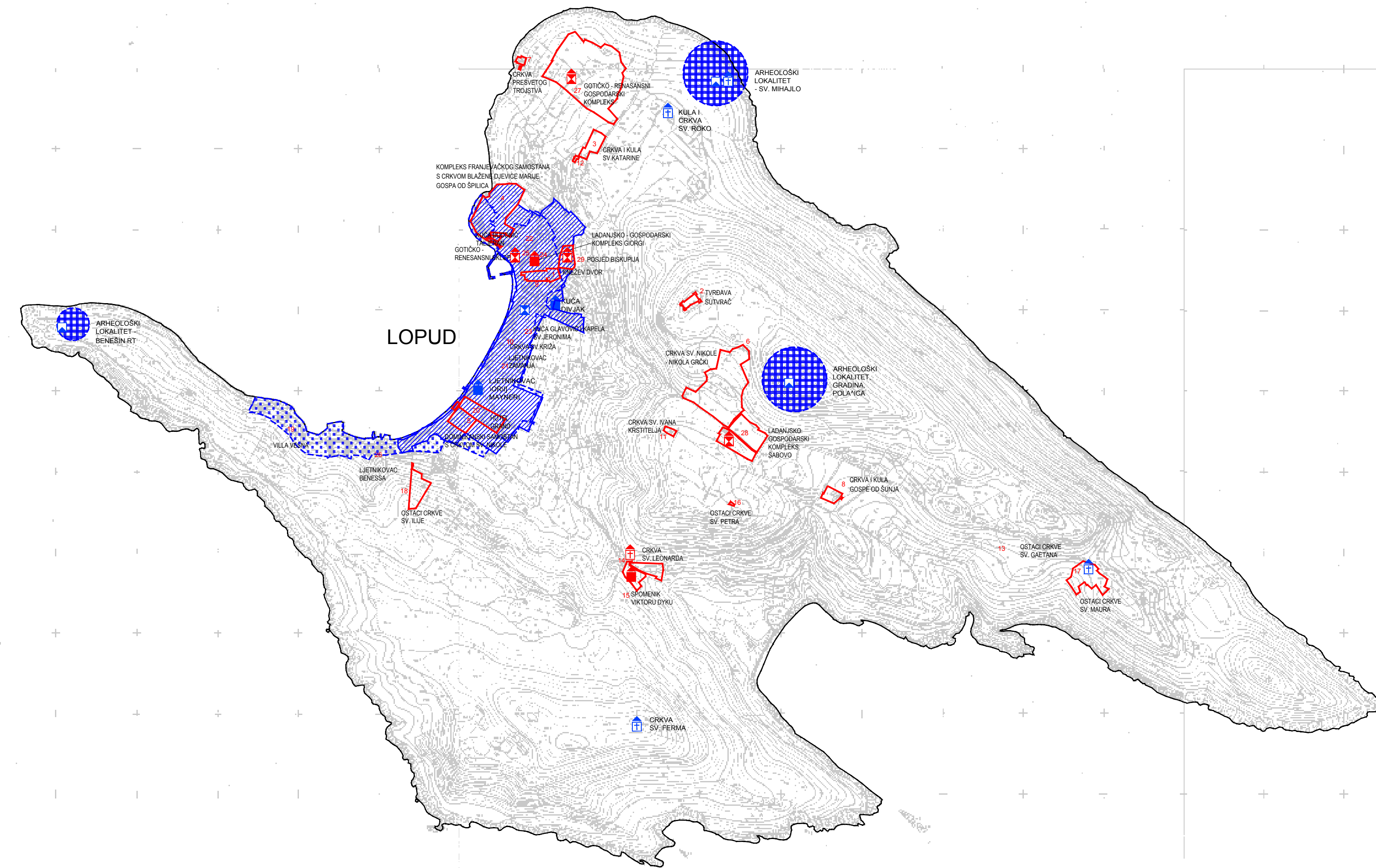


TUMAČ ZNAKOVA

<p>OBILJEŽJE PROSTORNOG PLANA UREĐENJA</p> <p>POVRUČJA POSEBNIH UVJETA KORIŠTENJA</p> <p>ARHEOLOŠKA BAŠTINA</p> <p>ARHEOLOŠKO POVRUČJE</p> <p>REKONSTRUKCIJSKI SPOMENIK KULTURE</p> <p>ARHEOLOŠKI PROJEKCIJSKI OPRAVET - KOPNENI</p> <p>EVANGELIJSKI SPOMENIK KULTURE</p> <p>ARHEOLOŠKI PROJEKCIJSKI OPRAVET - KOPNENI</p> <p>POKUSNA GRADITELJSKA ČARINA</p> <p>EVANGELIJSKA GRADITELJSKA ČARINA</p> <p>GRADSKA MOKRA</p> <p>GRADSKA ODVAJANJE</p> <p>SEKCIJA MOKRA</p>	<p>OBILJEŽJE PROSTORNOG PLANA UREĐENJA</p> <p>POVRUČJA POSEBNIH UVJETA KORIŠTENJA</p> <p>REKONSTRUKCIJSKI SPOMENIK KULTURE</p> <p>ARHEOLOŠKA BAŠTINA</p> <p>ARHEOLOŠKO POVRUČJE</p> <p>REKONSTRUKCIJSKI SPOMENIK KULTURE</p> <p>ARHEOLOŠKI PROJEKCIJSKI OPRAVET - KOPNENI</p> <p>EVANGELIJSKI SPOMENIK KULTURE</p> <p>ARHEOLOŠKI PROJEKCIJSKI OPRAVET - KOPNENI</p> <p>POKUSNA GRADITELJSKA ČARINA</p> <p>EVANGELIJSKA GRADITELJSKA ČARINA</p> <p>GRADSKA MOKRA</p> <p>GRADSKA ODVAJANJE</p> <p>SEKCIJA MOKRA</p>	<p>POVRUČJA POSEBNIH UVJETA KORIŠTENJA</p> <p>REKONSTRUKCIJSKI SPOMENIK KULTURE</p> <p>ARHEOLOŠKA BAŠTINA</p> <p>ARHEOLOŠKO POVRUČJE</p> <p>REKONSTRUKCIJSKI SPOMENIK KULTURE</p> <p>ARHEOLOŠKI PROJEKCIJSKI OPRAVET - KOPNENI</p> <p>EVANGELIJSKI SPOMENIK KULTURE</p> <p>ARHEOLOŠKI PROJEKCIJSKI OPRAVET - KOPNENI</p> <p>POKUSNA GRADITELJSKA ČARINA</p> <p>EVANGELIJSKA GRADITELJSKA ČARINA</p> <p>GRADSKA MOKRA</p> <p>GRADSKA ODVAJANJE</p> <p>SEKCIJA MOKRA</p>
--	---	--

Zupanije:	DUBROVAČKO-NERETVANSKA
Grad:	DUBROVNIK
Naziv prostornog plana:	PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA DUBROVNIKA - prošireni tekstualni i grafički dio
Naziv kartografskog prikaza:	UVJETI KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA PODRUČJA POSEBNIH UVJETA KORIŠTENJA (GRADITELJSKA BAŠTINA)
Broj kartografskog prikaza:	3.2.C
Mjerilo kartografskog prikaza:	1:10000
Ocjena proširenog teksta plana:	"Službeni glasnik Grada Dubrovnika", br. 7/21
Odvike predstavkiškog tijela o doniošnju plana:	"Službeni glasnik Grada Dubrovnika", br. 7/05, 6/07, 10/07 - ispravak, 3/14, 9/14 - proširenje teksta, 19/15, 18/16 - proširenje teksta, 25/18, 13/18, 7/09 - proširenje teksta, 2/21, 5/21 - ispravak pogreške
Nositelj brade prostornog plana:	GRAD DUBROVNIK Izvršni odjel za urbanizam, prostorno planiranje i zaštitu okoliša
Stručni izradnik proširenog tekstualnog i grafičkog dijela prostornog plana:	URBOS d.o.o. Biro za prostorno planiranje, urbanizam i zaštitu okoliša
Odgovorna osoba:	M.P. MAJJA MADRACA, dipl. oec.
Tijelo koje utvrđuje prošireni tekstualni i grafički dio prostornog plana:	Odbor za Statut i Poslovnik Gradskog vijeća Grada Dubrovnika
Prejednik:	M.P. MARIJO BEKIĆ

PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE
GRAD DUBROVNIK
Grafički prilog 13.
Kulturna dobra - dio 4



TUMAČ ZNAKOVA

-----	OBUHVAAT PROSTORNOG PLANA UREĐENJA		POVJESNI SKLOP I GRAĐEVINA		REGISTRIRANI ILI PREVENTIVNO ZAŠTIĆENI SPOMENIK KULTURE
---	GRANICA GRADSKOG KOTARA		GRAĐITELJSKI SKLOP		SAKRALNA GRAĐEVINA
■	PODRUČJA POSEBNIH UVJETA KORIŠTENJA		CIVILNA GRAĐEVINA		TVRBAVA, KULA
	ARHEOLOŠKA BAŠTINA		EVIDENTIRANI SPOMENIK KULTURE		SAKRALNA GRAĐEVINA
	ARHEOLOŠKO PODRUČJE		ARHEOLOŠKI POJEDINAČNI LOKALITET - KOPNENI		CIVILNA GRAĐEVINA
	REGISTRIRANI SPOMENIK KULTURE		EVIDENTIRANI SPOMENIK KULTURE		ZONE ZAŠTITE NEPOKRETNIH KULTURNIH DOBARA
	ARHEOLOŠKI POJEDINAČNI LOKALITET - KOPNENI		EVIDENTIRANI SPOMENIK KULTURE		ZONA "B" - DJELOMNO ZAŠTIĆENA POVLISNIM STRUKTURAMA
	ARHEOLOŠKI POJEDINAČNI LOKALITET - KOPNENI		ARHEOLOŠKI POJEDINAČNI LOKALITET - KOPNENI		REŽIM ZAŠTITE UVJETIJE OČUVANJE IZVORNIM KARAKTERISTIMA POJEDINAČNIH KULTURNIH DOBARA, KOMPLEKSA I POVLISNIM AMBLIJANAMA ILEKTRONIKOM I FOTOGRAFIJAMA
	POVLISNA GRADITELJSKA CJELINA		POVLISNA GRADITELJSKA CJELINA		
	EVIDENTIRANA GRADITELJSKA CJELINA		GRADSKA NASELJA		
	GRADSKA NASELJA		GRADSKO SEOSKA NASELJA		
	SEOSKA NASELJA		SEOSKA NASELJA		

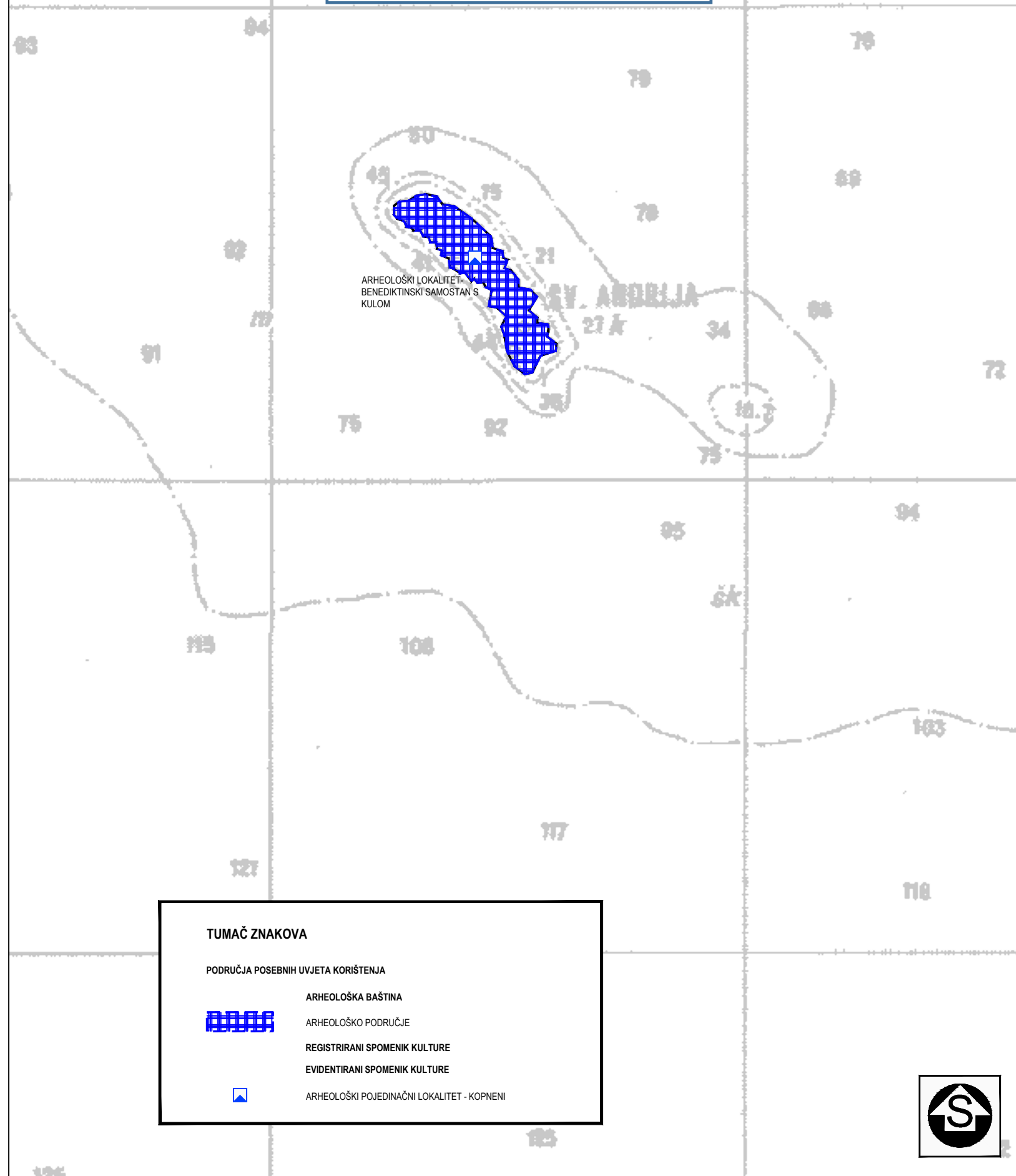
Županija:	DUBROVAČKO NERETVANSKA
Grad:	DUBROVNIK
Naziv prostornog plana:	PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA DUBROVNIKA - pročišćeni tekstualni i grafički dio
Naziv kartografskog prikaza:	UVJETI KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA PODRUČJA POSEBNIH UVJETA KORIŠTENJA (GRADITELJSKA BAŠTINA)
Broj kartografskog prikaza:	3.2.d
Mjerilo kartografskog prikaza:	1:10000
Objava pročišćenog teksta plana:	"Službeni glasnik Grada Dubrovnika", br. 7/21
Odluke predstavničkog tijela o donošenju plana:	"Službeni glasnik Grada Dubrovnika", br. 7/05, 6/07, 10/07 - ispravak, 3/14, 9/14 - pročišćeni tekst, 19/15, 18/16 - pročišćeni tekst, 25/18, 13/19, 7/20 - pročišćeni tekst, 2/21, 5/21 - ispravak pogreške
Nositelj izrade prostornog plana:	GRAD DUBROVNIK Upravni odjel za urbanizam, prostorno planiranje i zaštitu okoliša
Stručni izrađivač pročišćenog tekstualnog i grafičkog dijela prostornog plana:	URBOS d.o.o. Biro za prostorno planiranje, urbanizam i zaštitu okoliša
Odgovorna osoba:	M.P. MAJA MADIRACA, dipl. oec.
Tijelo koje utvrđuje pročišćeni tekstualni i grafički dio prostornog plana:	Odbor za Statut i Poslovnik Gradskog vijeća Grada Dubrovnika
Presjednik:	M.P. MARIJO BEKIĆ



PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE
GRAD DUBROVNIK

Grafički prilog 14.

Kulturna dobra - dio 5



ARHEOLOŠKI LOKALITET:
BENEDIKTINSKI SAMOSTAN S
KULOM

SV. ANĐELIJA

27 A

10.3

TUMAČ ZNAKOVA

PODRUČJA POSEBNIH UVJETA KORIŠTENJA



ARHEOLOŠKA BAŠTINA

ARHEOLOŠKO PODRUČJE

REGISTRIRANI SPOMENIK KULTURE

EVIDENTIRANI SPOMENIK KULTURE



ARHEOLOŠKI POJEDINAČNI LOKALITET - KOPNENI



Županija:	DUBROVAČKO NERETVANSKA	
Grad:	DUBROVNIK	
Naziv prostornog plana:	PROSTORNI PLAN UREĐENJA GRADA DUBROVNIKA - pročišćeni tekstualni i grafički dio	
Naziv kartografskog prikaza:	UVJETI KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA PODRUČJA POSEBNIH UVJETA KORIŠTENJA (GRADITELJSKA BAŠTINA)	
Broj kartografskog prikaza:	3.2.e	Mjerilo kartografskog prikaza: 1:10000
Objava pročišćenog teksta plana:	"Službeni glasnik Grada Dubrovnika", br. 7/21	
Odluke predstavničkog tijela o donošenju plana:	"Službeni glasnik Grada Dubrovnika", br. 7/05, 6/07, 10/07 - ispravak, 3/14, 9/14 - pročišćeni tekst, 19/15, 18/16 - pročišćeni tekst, 25/18, 13/19, 7/20 - pročišćeni tekst, 2/21, 5/21 - ispravak pogreške	
Nositelj izrade prostornog plana:	GRAD DUBROVNIK Upravni odjel za urbanizam, prostorno planiranje i zaštitu okoliša	
Stručni izrađivač pročišćenog tekstualnog i grafičkog dijela prostornog plana:	URBOS d.o.o. Biro za prostorno planiranje, urbanizam i zaštitu okoliša	
	Odgovorna osoba:	
	M.P.	MAJA MADIRACA, dipl. oec.
Tijelo koje utvrđuje pročišćeni tekstualni i grafički dio prostornog plana:	Odbor za Statut i Poslovnik Gradskog vijeća Grada Dubrovnika	
	Predsjednik:	
	M.P.	MARIJO BEKIĆ



- | | | | | |
|--------------------------|--|---------------------------------------|----------------------------------|----------------------|
| P POLICIJA | AMBULANTA
OPĆE MEDICINE | ŽELJEZA | VJEŠĆE VJERE | HIGIJA |
| S SHOPPING CENTER | BOLNICA | BENZINSKA PUMPA | VETERINARSKA AMBULANTA | HELIKOPTER |
| Z INFORMACIJE | LIJEKARNA | TRAJEKT | VATROGASNA POSTROJBA
I/II/III | EKSPLOZIV |
| B BANKA | BANKOMAT | MARINA | POKROVALIŠTE | OBRAZLOVNE LESTANICE |
| M TRŽIŠNICA | LOKALNOSTI ZA FORMIRANJE
ŠTAPERSKOG NABEJLA | SPORTSKA DVORANA | HOTELJI I SMJEŠTAJ | KAMP BOLITUDO |
| P POŠTA | AUTOBUSNI KOLEKTOR | TENISKI TEREN
(ŠTAPERSKOG NABEJLA) | ZNAČNA LUKA | |



GRAD DUBROVNIK

Grafički prilog 17. Prihvatne površine za evakuaciju građana u slučaju potresa na području Grada

POPIS PRIHVATNIH POVRŠINA:

1. STARO GRAD - staro jato
2. PLOČE - križnjača ul. Frana Šupeta i ulica Uč Teber
3. ZLATNI POTOK - ul. Frana Šupeta (ograda)
4. BELVEDERE - ul. Frana Šupeta (parking)
5. VILJA DUBROVNIK - ul. Vukša Dubrović (parking)
6. HOTEL ARGENTINA - ul. Frana Šupeta (parking)
7. GIMNAZIJA DUBROVNIK - ul. Frana Šupeta (parking)
8. STUŽA - ul. Na Skale (parking)
9. PANKOVIĆI - ul. Na Skale (parking)
10. PILE - parking
11. BOGIĆEVIĆI PARK - (stariji i noviji parking)
12. IVEUČIŠTE DUBROVNIK - ul. Slavka Dubrovića (parking)
13. MAZDA PARK - ul. Andrija Hebronga (parking)
14. GREGURA - ul. B. K. Hrabrovića (parking)
15. MONTENEGARCI - ul. Miroslava Holčevića (parking)
16. SPORTOVA DVORANA - (ograda i parking)
17. HLAĐNICA - ul. Josipa Kozara (parking)
18. O.S. MONTENEGARCI - ul. dr. V. Matića (ograda)
19. LAPAD - ul. Orla Stokića (ograda i parking)
20. OPAČA KOLUJICA DUBROVNIK - ul. Ruža Miletić (parking)
21. DOČ - ul. Mata Vodopića (parking)
22. GRAND HOTEL PARK - (stariji i noviji parking)
23. TERNI TERENI - (stariji i noviji parking)
24. FUNKCIJA SKOLA - ul. Miroslava Holčevića (parking i ograda)
25. AUTO KAMER KOLUJICA - ul. Vukša Dubrović (parking)
26. SADRIN KUK - ul. Na Drušću (parking)
27. SADRIN KUK - ul. Na Drušću (parking)
28. IMPORTIRANE FERDOTE - ul. Karmela (parking)
29. UVALA LAPAD - (ograda i parking)
30. HOTEL DUBROVNIK PALACE - ul. Masarykova put (parking i ograda)
31. O.S. LAPAD - ul. Orla Stokića (ograda)
32. KEP - ul. Željke (parking)
33. MATEJA - ul. Mateja (parking)
34. EX PAVELIĆI - ul. B. K. Hrabrovića (parking)
35. LUNA DUBROVNIK, stariji i parking
36. GRLEZ - park (ul. Stokića)
37. NUNCIJATA - (ograda)
38. O.S. GRUŽ - (ograda i parking)
39. SAFINOTONKA - ul. Andrija Hebronga (parking)
40. BBS - ul. Andrija Hebronga (ograda)
41. ULAZ U GRAD - (ograda i parking)
42. BUSTUŽAN - ul. Buzjakova (ograda i parking)
43. AČI MAJUNA - (ograda i parking)
44. LISIČIĆI - ul. Lisici (ograda i parking)
45. MOČIĆI - ul. Močići (ograda i parking)
46. MOKOŠICA - ul. Vukša Dubrović (ograda)
47. MOKOŠICA - ul. Miroslava Holčevića (ograda)
48. O.S. MOKOŠICA - ul. Bartola Kraljevića (ograda)
49. IVE PARKING (I MOKOŠICA)
50. MOKOŠICA - ul. Na moru 24
51. MOKOŠICA - ul. Na moru (ograda)
52. ODŽUNEK - (ograda)
53. LOZIČKA (parking i ograda)
54. BOVARNA - park



Legenda:

- 1. Staro jato
- 2. Križnjača ul. Frana Šupeta i ulica Uč Teber
- 3. Zlatni potok (ograda)
- 4. Belvedere (parking)
- 5. Vukša Dubrović (parking)
- 6. Frana Šupeta (parking)
- 7. Frana Šupeta (parking)
- 8. Na Skale (parking)
- 9. Na Skale (parking)
- 10. Parking
- 11. Stariji i noviji parking
- 12. Slavka Dubrovića (parking)
- 13. Andrija Hebronga (parking)
- 14. B. K. Hrabrovića (parking)
- 15. Miroslava Holčevića (parking)
- 16. Ograda i parking
- 17. Ograda i parking
- 18. Josipa Kozara (parking)
- 19. dr. V. Matića (ograda)
- 20. Orla Stokića (ograda i parking)
- 21. Ruža Miletić (parking)
- 22. Mata Vodopića (parking)
- 23. Stariji i noviji parking
- 24. Terni tereni (parking)
- 25. Miroslava Holčevića (parking i ograda)
- 26. Vukša Dubrović (parking)
- 27. Na Drušću (parking)
- 28. Na Drušću (parking)
- 29. Karmela (parking)
- 30. Ograda i parking
- 31. Orla Stokića (ograda)
- 32. Željke (parking)
- 33. Mateja (parking)
- 34. B. K. Hrabrovića (parking)
- 35. Miroslava Holčevića (stariji i parking)
- 36. Stokića (parking)
- 37. Ograda
- 38. Ograda i parking
- 39. Andrija Hebronga (parking)
- 40. Andrija Hebronga (ograda)
- 41. Ograda i parking
- 42. Buzjakova (ograda i parking)
- 43. Lisici (ograda i parking)
- 44. Močići (ograda i parking)
- 45. Vukša Dubrović (ograda)
- 46. Miroslava Holčevića (ograda)
- 47. Bartola Kraljevića (ograda)
- 48. IVE parking (I MOKOŠICA)
- 49. Na moru 24
- 50. Na moru (ograda)
- 51. Odžunek (ograda)
- 52. Lozička (parking i ograda)
- 53. Bovarna (parking i ograda)

Redni broj	Ime površine	Površina (m ²)	Opis
1	Staro jato	1500	Staro jato u Starom gradu
2	Ploče	2000	Križnjača ul. Frana Šupeta i ulica Uč Teber
3	Zlatni potok	1000	ul. Frana Šupeta (ograda)
4	Belvedere	800	ul. Frana Šupeta (parking)
5	Vilja Dubrovnik	1200	ul. Vukša Dubrović (parking)
6	Hotel Argentina	1500	ul. Frana Šupeta (parking)
7	Gimnazija Dubrovnik	1000	ul. Frana Šupeta (parking)
8	Stuža	600	ul. Na Skale (parking)
9	Panković	600	ul. Na Skale (parking)
10	Pile	400	parking
11	Bogićevići Park	1800	(stariji i noviji parking)
12	Iveučiste Dubrovnik	1200	ul. Slavka Dubrovića (parking)
13	Mazda Park	800	ul. Andrija Hebronga (parking)
14	Gregura	600	ul. B. K. Hrabrovića (parking)
15	Montenegranci	1000	ul. Miroslava Holčevića (parking)
16	Sportova Dvorana	2500	(ograda i parking)
17	Hladnjača	800	ul. Josipa Kozara (parking)
18	O.S. Montenegranci	600	ul. dr. V. Matića (ograda)
19	Lapad	1500	ul. Orla Stokića (ograda i parking)
20	Opaka Kolujića Dubrovnik	1000	ul. Ruža Miletić (parking)
21	Doč	600	ul. Mata Vodopića (parking)
22	Grand Hotel Park	1800	(stariji i noviji parking)
23	Terni Tereni	1200	(stariji i noviji parking)
24	Funkcija Skola	1000	ul. Miroslava Holčevića (parking i ograda)
25	Auto Kamer Kolujića	800	ul. Vukša Dubrović (parking)
26	Sadrin Kuk	600	ul. Na Drušću (parking)
27	Sadrin Kuk	600	ul. Na Drušću (parking)
28	Importirane Ferdote	800	ul. Karmela (parking)
29	Uvala Lapad	1000	(ograda i parking)
30	Hotel Dubrovnik Palace	1500	ul. Masarykova put (parking i ograda)
31	O.S. Lapad	600	ul. Orla Stokića (ograda)
32	KeP	400	ul. Željke (parking)
33	Mateja	600	ul. Mateja (parking)
34	Ex Pavelići	800	ul. B. K. Hrabrovića (parking)
35	Luna Dubrovnik	1000	stariji i parking
36	GrleZ	400	park (ul. Stokića)
37	Nunčijača	600	(ograda)
38	O.S. Gruž	800	(ograda i parking)
39	Safinotonka	1000	ul. Andrija Hebronga (parking)
40	BBS	600	ul. Andrija Hebronga (ograda)
41	Ulaz u Grad	800	(ograda i parking)
42	Bustužan	1000	ul. Buzjakova (ograda i parking)
43	Ači Majuna	600	(ograda i parking)
44	Lisičići	800	ul. Lisici (ograda i parking)
45	Močići	600	ul. Močići (ograda i parking)
46	Mokošica	1000	ul. Vukša Dubrović (ograda)
47	Mokošica	1000	ul. Miroslava Holčevića (ograda)
48	O.S. Mokošica	1000	ul. Bartola Kraljevića (ograda)
49	Ive Parking (I Mokošica)	600	
50	Mokošica	600	ul. Na moru 24
51	Mokošica	600	ul. Na moru (ograda)
52	Odžunek	600	(ograda)
53	Lozička	1000	(parking i ograda)
54	Bovarna	1000	(parking i ograda)

Opis prihvatnih površina:

1. Staro jato - površina za evakuaciju stanovnika Starog grada.

2. Ploče - površina za evakuaciju stanovnika u križnjači ul. Frana Šupeta i ulica Uč Teber.

3. Zlatni potok - površina za evakuaciju stanovnika u ogradi na ul. Frana Šupeta.

4. Belvedere - površina za evakuaciju stanovnika na ul. Frana Šupeta (parking).

5. Vilja Dubrovnik - površina za evakuaciju stanovnika na ul. Vukša Dubrović (parking).

6. Hotel Argentina - površina za evakuaciju stanovnika na ul. Frana Šupeta (parking).

7. Gimnazija Dubrovnik - površina za evakuaciju stanovnika na ul. Frana Šupeta (parking).

8. Stuža - površina za evakuaciju stanovnika na ul. Na Skale (parking).

9. Panković - površina za evakuaciju stanovnika na ul. Na Skale (parking).

10. Pile - površina za evakuaciju stanovnika (parking).

11. Bogićevići Park - površina za evakuaciju stanovnika (stariji i noviji parking).

12. Iveučiste Dubrovnik - površina za evakuaciju stanovnika na ul. Slavka Dubrovića (parking).

13. Mazda Park - površina za evakuaciju stanovnika na ul. Andrija Hebronga (parking).

14. Gregura - površina za evakuaciju stanovnika na ul. B. K. Hrabrovića (parking).

15. Montenegranci - površina za evakuaciju stanovnika na ul. Miroslava Holčevića (parking).

16. Sportova Dvorana - površina za evakuaciju stanovnika (ograda i parking).

17. Hladnjača - površina za evakuaciju stanovnika na ul. Josipa Kozara (parking).

18. O.S. Montenegranci - površina za evakuaciju stanovnika na ul. dr. V. Matića (ograda).

19. Lapad - površina za evakuaciju stanovnika na ul. Orla Stokića (ograda i parking).

20. Opaka Kolujića Dubrovnik - površina za evakuaciju stanovnika na ul. Ruža Miletić (parking).

21. Doč - površina za evakuaciju stanovnika na ul. Mata Vodopića (parking).

22. Grand Hotel Park - površina za evakuaciju stanovnika (stariji i noviji parking).

23. Terni Tereni - površina za evakuaciju stanovnika (stariji i noviji parking).

24. Funkcija Skola - površina za evakuaciju stanovnika na ul. Miroslava Holčevića (parking i ograda).

25. Auto Kamer Kolujića - površina za evakuaciju stanovnika na ul. Vukša Dubrović (parking).

26. Sadrin Kuk - površina za evakuaciju stanovnika na ul. Na Drušću (parking).

27. Sadrin Kuk - površina za evakuaciju stanovnika na ul. Na Drušću (parking).

28. Importirane Ferdote - površina za evakuaciju stanovnika na ul. Karmela (parking).

29. Uvala Lapad - površina za evakuaciju stanovnika (ograda i parking).

30. Hotel Dubrovnik Palace - površina za evakuaciju stanovnika na ul. Masarykova put (parking i ograda).

31. O.S. Lapad - površina za evakuaciju stanovnika na ul. Orla Stokića (ograda).

32. KeP - površina za evakuaciju stanovnika na ul. Željke (parking).

33. Mateja - površina za evakuaciju stanovnika na ul. Mateja (parking).

34. Ex Pavelići - površina za evakuaciju stanovnika na ul. B. K. Hrabrovića (parking).

35. Luna Dubrovnik - površina za evakuaciju stanovnika (stariji i parking).

36. GrleZ - površina za evakuaciju stanovnika (parking na ul. Stokića).

37. Nunčijača - površina za evakuaciju stanovnika (ograda).

38. O.S. Gruž - površina za evakuaciju stanovnika (ograda i parking).

39. Safinotonka - površina za evakuaciju stanovnika na ul. Andrija Hebronga (parking).

40. BBS - površina za evakuaciju stanovnika na ul. Andrija Hebronga (ograda).

41. Ulaz u Grad - površina za evakuaciju stanovnika (ograda i parking).

42. Bustužan - površina za evakuaciju stanovnika na ul. Buzjakova (ograda i parking).

43. Ači Majuna - površina za evakuaciju stanovnika (ograda i parking).

44. Lisičići - površina za evakuaciju stanovnika na ul. Lisici (ograda i parking).

45. Močići - površina za evakuaciju stanovnika na ul. Močići (ograda i parking).

46. Mokošica - površina za evakuaciju stanovnika na ul. Vukša Dubrović (ograda).

47. Mokošica - površina za evakuaciju stanovnika na ul. Miroslava Holčevića (ograda).

48. O.S. Mokošica - površina za evakuaciju stanovnika na ul. Bartola Kraljevića (ograda).

49. Ive Parking (I Mokošica) - površina za evakuaciju stanovnika.

50. Mokošica - površina za evakuaciju stanovnika na ul. Na moru 24.

51. Mokošica - površina za evakuaciju stanovnika na ul. Na moru (ograda).

52. Odžunek - površina za evakuaciju stanovnika (ograda).

53. Lozička - površina za evakuaciju stanovnika (parking i ograda).

54. Bovarna - površina za evakuaciju stanovnika (parking i ograda).

Legenda:

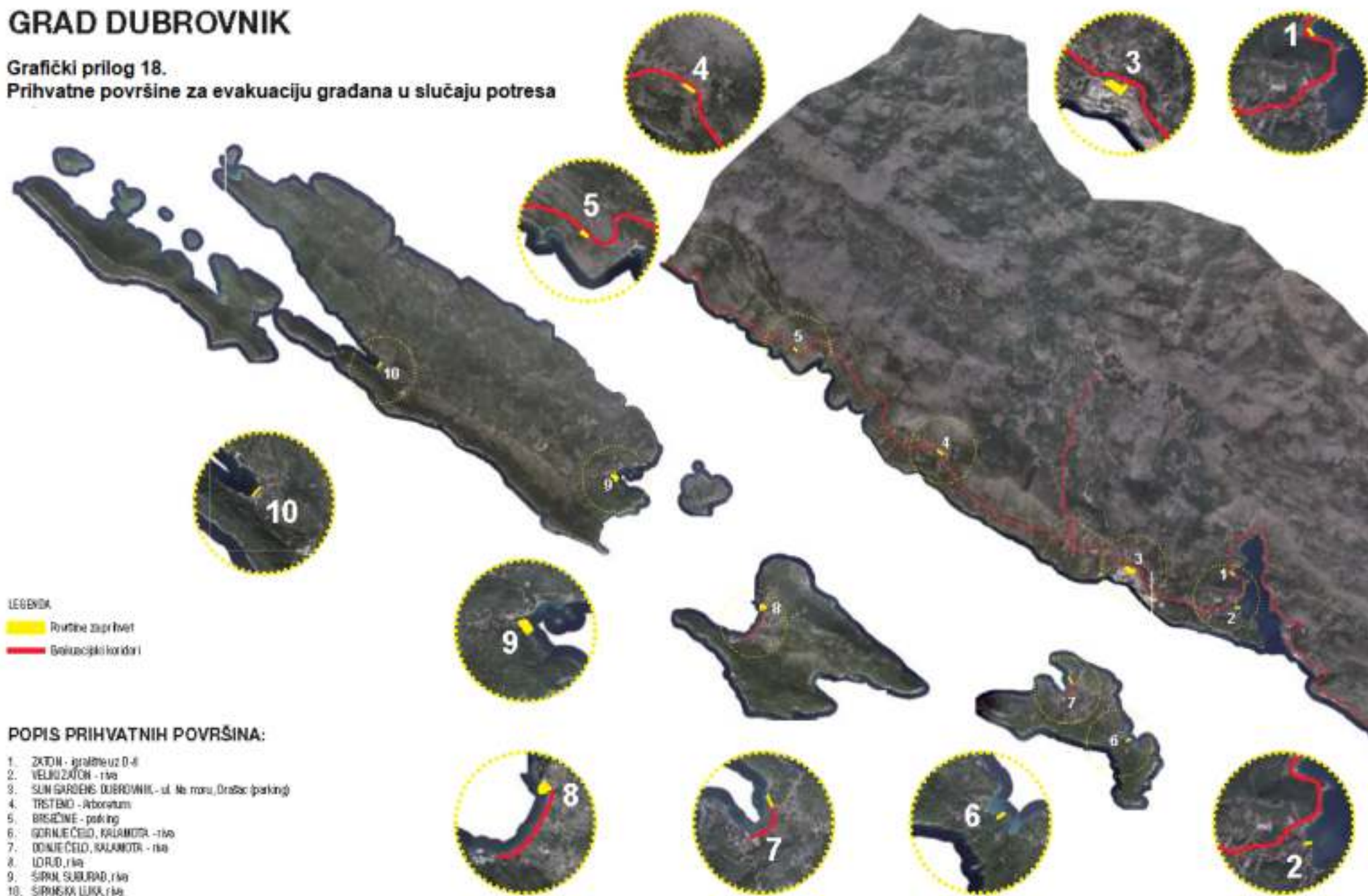
- 1. Staro jato
- 2. Križnjača ul. Frana Šupeta i ulica Uč Teber
- 3. Zlatni potok (ograda)
- 4. Belvedere (parking)
- 5. Vukša Dubrović (parking)
- 6. Frana Šupeta (parking)
- 7. Frana Šupeta (parking)
- 8. Na Skale (parking)
- 9. Na Skale (parking)
- 10. Parking
- 11. Stariji i noviji parking
- 12. Slavka Dubrovića (parking)
- 13. Andrija Hebronga (parking)
- 14. B. K. Hrabrovića (parking)
- 15. Miroslava Holčevića (parking)
- 16. Ograda i parking
- 17. Ograda i parking
- 18. Josipa Kozara (parking)
- 19. dr. V. Matića (ograda)
- 20. Orla Stokića (ograda i parking)
- 21. Ruža Miletić (parking)
- 22. Mata Vodopića (parking)
- 23. Stariji i noviji parking
- 24. Terni tereni (parking)
- 25. Miroslava Holčevića (parking i ograda)
- 26. Vukša Dubrović (parking)
- 27. Na Drušću (parking)
- 28. Na Drušću (parking)
- 29. Karmela (parking)
- 30. Ograda i parking
- 31. Orla Stokića (ograda)
- 32. Željke (parking)
- 33. Mateja (parking)
- 34. B. K. Hrabrovića (parking)
- 35. Miroslava Holčevića (stariji i parking)
- 36. Stokića (parking)
- 37. Ograda
- 38. Ograda i parking
- 39. Andrija Hebronga (parking)
- 40. Andrija Hebronga (ograda)
- 41. Ograda i parking
- 42. Buzjakova (ograda i parking)
- 43. Lisici (ograda i parking)
- 44. Močići (ograda i parking)
- 45. Vukša Dubrović (ograda)
- 46. Miroslava Holčevića (ograda)
- 47. Bartola Kraljevića (ograda)
- 48. IVE parking (I MOKOŠICA)
- 49. Na moru 24
- 50. Na moru (ograda)
- 51. Odžunek (ograda)
- 52. Lozička (parking i ograda)
- 53. Bovarna (parking i ograda)

Redni broj	Ime površine	Površina (m ²)	Opis
1	Staro jato	1500	Staro jato u Starom gradu
2	Ploče	2000	Križnjača ul. Frana Šupeta i ulica Uč Teber
3	Zlatni potok	1000	ul. Frana Šupeta (ograda)
4	Belvedere	800	ul. Frana Šupeta (parking)
5	Vilja Dubrovnik	1200	ul. Vukša Dubrović (parking)
6	Hotel Argentina	1500	ul. Frana Šupeta (parking)
7	Gimnazija Dubrovnik	1000	ul. Frana Šupeta (parking)
8	Stuža	600	ul. Na Skale (parking)
9	Panković	600	ul. Na Skale (parking)
10	Pile	400	parking
11	Bogićevići Park	1800	(stariji i noviji parking)
12	Iveučiste Dubrovnik	1200	ul. Slavka Dubrovića (parking)
13	Mazda Park	800	ul. Andrija Hebronga (parking)
14	Gregura	600	ul. B. K. Hrabrovića (parking)
15	Montenegranci	1000	ul. Miroslava Holčevića (parking)
16	Sportova Dvorana	2500	(ograda i parking)
17	Hladnjača	800	ul. Josipa Kozara (parking)
18	O.S. Montenegranci	600	ul. dr. V. Matića (ograda)
19	Lapad	1500	ul. Orla Stokića (ograda i parking)
20	Opaka Kolujića Dubrovnik	1000	ul. Ruža Miletić (parking)
21	Doč	600	ul. Mata Vodopića (parking)
22	Grand Hotel Park	1800	(stariji i noviji parking)
23	Terni Tereni	1200	(stariji i noviji parking)
24	Funkcija Skola	1000	ul. Miroslava Holčevića (parking i ograda)
25	Auto Kamer Kolujića	800	ul. Vukša Dubrović (parking)
26	Sadrin Kuk	600	ul. Na Drušću (parking)
27	Sadrin Kuk	600	ul. Na Drušću (parking)
28	Importirane Ferdote	800	ul. Karmela (parking)
29	Uvala Lapad	1000	(ograda i parking)
30	Hotel Dubrovnik Palace	1500	ul. Masarykova put (parking i ograda)
31	O.S. Lapad	600	ul. Orla Stokića (ograda)
32	KeP	400	ul. Željke (parking)
33	Mateja	600	ul. Mateja (parking)
34	Ex Pavelići	800	ul. B. K. Hrabrovića (parking)
35	Luna Dubrovnik	1000	stariji i parking
36	GrleZ	400	parking (ul. Stokića)
37	Nunčijača	600	(ograda)
38	O.S. Gruž	800	(ograda i parking)
39	Safinotonka	1000	ul. Andrija Hebronga (parking)
40	BBS	600	ul. Andrija Hebronga (ograda)
41	Ulaz u Grad	800	(ograda i parking)
42	Bustužan	1000	ul. Buzjakova (ograda i parking)
43	Ači Majuna	600	(ograda i parking)
44	Lisičići	800	ul. Lisici (ograda i parking)
45	Močići	600	ul. Močići (ograda i parking)
46	Mokošica	1000	ul. Vukša Dubrović (ograda)
47	Mokošica	1000	ul. Miroslava Holčevića (ograda)
48	O.S. Mokošica	1000	ul. Bartola Kraljevića (ograda)
49	Ive Parking (I Mokošica)	600	
50	Mokošica	600	ul. Na moru 24
51	Mokošica	600	ul. Na moru (ograda)
52	Odžunek	600	(ograda)
53	Lozička	1000	(parking i ograda)
54	Bovarna	1000	(parking i ograda)

GRAD DUBROVNIK

Grafički prilog 18.

Prihvatne površine za evakuaciju građana u slučaju potresa



LEGENDA

- Površine za prihvrat
- Evakuacijski koridori

POPIS PRIHVATNIH POVRŠINA:

1. ZATON - igralište uz D-6
2. VELIKI ZATON - riva
3. SUN GARDENS DUBROVNIK - ul. Na moru, Dražić (parking)
4. TRSTENO - Arboretum
5. BRŠČINE - parking
6. GORNJE ČELO, KALAMOTRA - riva
7. DONJE ČELO, KALAMOTRA - riva
8. LORUD, riva
9. ŠIPAN, SUBURAD, riva
10. ŠIPANSKA LUKA, riva

LEGENDA

- Površine za prihvrat
- Evakuacijski koridori

PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE
GRAD DUBROVNIK

Grafički prilog 20.

Karta Grada Dubrovnika s prikazom aktivnih i
mogućih klizišta i odrona



TUMAČ ZNAKOVA

GRANICE

- DRŽAVNA GRANICA
- GRADSKA GRANICA
- GRANICA NASELJA
- OBALA U PRIRODNOM OBLIKU
- PODRUČJE DETALJNO RJEŠENO U GUP-u

PODRUČJA POSEBNIH OGRANIČENJA U KORIŠTENJU

- TLO
- GRANICA POTRESNIH ZONA
 - RASJEDI
 - AKTIVNO ILI MOGUĆE KLIZIŠTE I ODRON
 - PODRUČJE POJAČANE BUJIČNE EROZIJE

DODATAK I.

**RAZRADA MJERA I AKTIVNOSTI CIVILNE
ZAŠTITE IZ DRŽAVNOG PLAN DJELOVANJA
CIVILNE ZAŠTITE**

GRAD DUBROVNIK



Prosinac, 2024. godine

SADRŽAJ:

UVOD	3
1. MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	6
1.1. MJERE CIVILNE ZAŠTITE	6
1.2. AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE	7
2. RAZRADA MJERA I AKTIVNOSTI IZ DRŽAVNOG PLANA DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE, A KOJI SE ODNOSE NA IDENTIFICIRANE RIZIKE GRADA DUBROVNIKA	12
2.1. POTRES	12
2.1.1. Mjere i aktivnosti civilne zaštite za potres	12
2.2. POŽAR OTVORENOG TIPAA.....	24
2.2.1. Mjere i aktivnosti civilne zaštite za požar otvorenog tipa	24
2.3. EKSTREMNE TEMPERATURE	34
2.3.1. Mjere i aktivnosti civilne zaštite za ekstremne temperature	34
2.4. EPIDEMIJE I PANDEMIJE	41
2.4.1. Mjere i aktivnosti civilne zaštite za epidemije i pandemije	41
2.5. POPLAVE IZAZVANE IZLIJEVANJEM KOPNENIH VODENIH TIJELA	46
2.5.1. Mjere i aktivnosti civilne zaštite za poplave izazvane izlivanjem kopnenih tijela.....	46
3. OTKLANJANJE POSLJEDICA TERORISTIČKOG NAPADA.....	62

UVOD

Sukladno članku 24. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti o postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ br. 66/21), posebni dio Plana djelovanja civilne zaštite JLP(R)S sadrži i razradu svake od mjera civilne zaštite iz Državnog plana, a koje su relevantne za JLP(R)S.

Vlada Republike Hrvatske je dana 14. rujna 2023. godine donijela Odluku o donošenju Državnog plana djelovanja civilne zaštite („Narodne novine“ br. 107/23).

Državni plan predstavlja glavni operativni dokument Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske kojim se razrađuje djelovanje svih razina operativnih snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama, katastrofama i posebnim okolnostima.

Državni plan donosi se u cilju učinkovitog, organiziranog i jedinstvenog djelovanja sustava civilne zaštite. Državnim planom definira se način provođenja preventivnih mjera i aktivnosti, utvrđuje postupak aktiviranja i djelovanja sustava civilne zaštite te usklađuje provođenje mjera i aktivnosti iz djelokruga sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite tijekom otklanjanja posljedica velikih nesreća i katastrofa.

Državni plan donosi se i za slučaj nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje s posljedicama po život i zdravlje ljudi, materijalna, kulturna i prirodna dobra te okoliš, a koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati.

Procjenom rizika od velikih nesreća za područje Grada Dubrovnika (Zaključak o prihvaćanju Procjene rizika od velikih nesreća za područje Grada Dubrovnika „Službeni glasnik Grada Dubrovnika“ br. 16/24) provedena je razrada scenarija za sljedeće identificirane rizike: potres, požari otvorenog tipa, ekstremne temperature, epidemije i pandemije, te poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela, a za koje je postupanje operativnih snaga sustava civilne zaštite opisano u Planu djelovanja civilne zaštite Grada Dubrovnika.

U nastavku ovog **Dodatka I.** navedena je razrada mjera i aktivnosti iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za potres, požare otvorenog tipa, ekstremne temperature, epidemije i pandemije, te poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela.

POPIS KRATICA:

Kratika	Značenje
ALADIN/HR	Aire Limitée Adaptation dynamique Développement InterNational - Nacionalni meteorološki prognostički sustav
CZ	civilna zaštita
DHMZ	Državni hidrometeorološki zavod
DIRH	Državni inspektorat Republike Hrvatske
DVD	dobrovoljno vatrogasno društvo
DVOC 193	Državni vatrogasni operativni centar 193
DWD	Deutscher Wetterdienst – Njemačka meteorološka služba
ECMWF	European Center for Medium range Weather Forecasting - Europski centar za srednjoročne prognoze vremena
EK	Europska komisija
EMS	European macroseismic scale - Europska makroseizmička ljestvica
EWRS	Sustav ranog uzbunjivanja i odgovora - Early Warning and Response System
HAC	Hrvatske autoceste
HAK	Hrvatski autoklub
HAPIH	Hrvatska agencija za poljoprivredu i hranu
HC	Hrvatske ceste
HCK	Hrvatski Crveni križ
HCPI-IS	Hrvatski centar za potresno inženjerstvo-interventna služba
HEP	Hrvatska elektroprivreda d.d.
HGSS	Hrvatska gorska služba spašavanja
HINA	Hrvatska izvještajno-novinska agencija
HKZP	Hrvatska kontrola zračne plovidbe
HMS	Hitna medicinska služba
HRT	Hrvatska radiotelevizija
HRZ	Hrvatski restauratorski zavod
HTZ	Hrvatska turistička zajednica
HVZ	Hrvatska vatrogasna zajednica
HZHM	Hrvatski zavod za hitnu medicinu
HZJZ	Hrvatski zavod za javno zdravstvo
HŽ	HŽ PUTNIČKI PRIJEVOZ d.o.o., HŽ CARGO d.o.o., i HŽ INFRASTRUKTURA d.o.o.
IHR	International Health Regulations - Međunarodni zdravstveni propisi
IVP	intervencijska vatrogasna postrojba
JLP(R)S	jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
JLS	jedinica lokalne samouprave
JP(R)S	jedinica područne (regionalne) samouprave
JVP	javna vatrogasna postrojba
KS MIZ	Krizni stožer Ministarstva zdravstva
MFIN	Ministarstvo financija
MHB	Ministarstvo hrvatskih branitelja
MINGOR	Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja
MINTS	Ministarstvo turizma i sporta
MIZ	Ministarstvo zdravstva
MKM	Ministarstvo kulture i medija
MMPI	Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture
MORH	Ministarstvo obrane
MP	Ministarstvo poljoprivrede
MPGI	Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine
MROSP	Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za
Grad Dubrovnik

MRRFEU	Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije
MTS	materijalno-tehnička sredstva
MUP	Ministarstvo unutarnjih poslova
MUP RCZ	Ravnateljstvo civilne zaštite
MUP RP	Ravnateljstvo policije
MVEP	Ministarstvo vanjskih i europskih poslova
NICS	Next Generation Incident Command System - Zapovjedni sustav nove generacije
OS	operativna snaga
OSRH	Oružane snage Republike Hrvatske
OVZ RH	Operativno vatrogasno zapovjedništvo Republike Hrvatske
RH	Republika Hrvatska
RRZ	Ravnateljstvo za robne zalihe
SCZ	sustav civilne zaštite
SOP	standardni operativni postupak
Stožer civilne zaštite RH	Stožer civilne zaštite Republike Hrvatske
SZO	Svjetska zdravstvena organizacija
VRH	Vlada Republike Hrvatske
VOC	Vatrogasni operativni centar
WMO	World Meteorological Organization – Svjetska meteorološka organizacija
ŽC112	Županijski centar 112
ŽVOC	Županijski vatrogasni operativni centar

1. MJERE I AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE

1.1. MJERE CIVILNE ZAŠTITE

U slučaju velike nesreće, katastrofe i u slučaju nastupanja posebnih okolnosti, tijela državne uprave, odnosno JLP(R)S, vlastitim snagama provode mjere civilne zaštite iz svojeg djelokruga. U slučaju nedostatnosti kapaciteta traži se dodatna pomoć od susjednih JLP(R)S ili s državne razine, u skladu s osnovnim načelima sustava civilne zaštite.

Načela sustava civilne zaštite su:

- a) Opća načela: načelo humanosti i načelo zabrane diskriminacije.
- b) Načela operativnog djelovanja sustava civilne zaštite: načelo supsidijarnosti, načelo solidarnosti i načelo kontinuiteta djelovanja.

Mjere civilne zaštite su jednokratni postupci i zadaće koje provode svi sudionici civilne zaštite na svim razinama radi spašavanja života i zdravlja građana, materijalnih, kulturnih i prirodnih dobara te okoliša:

- **Uzbunjivanje i obavješćivanje** - upućivanje na opasnost korištenjem propisanih znakova za uzbunjivanje te pružanje pravodobnih i nužnih informacija radi poduzimanja aktivnosti za učinkovitu zaštitu. MUP uspostavlja i upravlja jedinstvenim sustavom uzbunjivanja u Republici Hrvatskoj i provodi uzbunjivanje i obavješćivanje stanovništva.
- **Evakuacija** - pravovremeno premještanje ugroženih osoba, životinja i pokretne imovine te pokretnih kulturnih dobara iz ugroženih građevina ili područja. Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave osigurava uvjete za premještanje i evakuaciju građana, materijalnih i kulturnih dobara. Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije. Provedbom ove mjere civilne zaštite omogućuje se maksimalna zaštita od opasnosti ili posljedica velike nesreće, katastrofe i u slučaju nastupanja posebnih okolnosti.
- **Zbrinjavanje** - osiguravanje hitnog, privremenog smještaja i opskrbe osnovnim životnim namirnicama i predmetima za osobnu higijenu za ugrožene građane koji se evakuiraju, odnosno premještaju s ugroženog područja. Izvršno tijelo JLS osigurava uvjete za zbrinjavanje evakuiranog stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara. Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik sudjeluju u organiziranju i provođenju zbrinjavanja do prestanka potrebe za evakuacijom, odnosno do prestanka opasnosti ili neposredne opasnosti koje su bile razlog evakuacije.
- **Sklanjanje** - organizirano upućivanje građana u najbližu namjensku građevinu za sklanjanje ili u drugi pogodan prostor koji omogućava optimalnu zaštitu sa ili bez prilagodbe (podrumske i druge prostorije u građevinama te komunalne i druge građevine ispod površine tla namijenjene javnoj uporabi, kao što su garaže, trgovine i drugi pogodni prostori).

Sklanjanje se provodi kod tehničko-tehnoloških nesreća u gospodarskim objektima, nuklearnih i radioloških nesreća ili ratnih djelovanja i terorizma. Može pružiti potpunu ili zadovoljavajuću zaštitu, može se provoditi kao samozaštitna ili organizirana hitna mjera civilne zaštite u skladu s uputama nadležnih tijela.

- **Spašavanje** - skup organiziranih i koordiniranih aktivnosti koje se provode radi očuvanja života i zdravlja ljudi, sprječavanja oštećivanja i/ili uništavanja materijalnih, kulturnih i prirodnih dobara te okoliša.
- **Prva pomoć** - skup postupaka kojima se pomaže ozlijeđenoj ili oboljeloj osobi na mjestu događaja prije dolaska hitne medicinske službe ili drugih kvalificiranih zdravstvenih djelatnika. To je ujedno i mjera uzajamne zaštite građana.
- **Asanacija** - skup postupaka humane asanacije (postupak uklanjanja, identifikacije i ukopa posmrtnih ostataka žrtava), animalne asanacije (postupak prikupljanja, zbrinjavanja, uklanjanja i ukopa životinjskih leševa i namirnica životinjskog porijekla) i asanacije terena (tehničke, zdravstvene i poljoprivredne mjere-i postupci-klanjanja izvora širenja opasnih bolesti).
- **Zaštita životinja i bilja te namirnica životinjskog i biljnog porijekla** - postupci u okviru postojećih mjera civilne zaštite.

1.2. AKTIVNOSTI CIVILNE ZAŠTITE

Aktivnosti civilne zaštite se provode prema sljedećem redoslijedu:

- rano upozoravanje,
- pripravnost,
- reagiranje.

1. **Rano upozoravanje** - rizici nastupanja štetnog događaja i ranjivost zajednice mogu se umanjiti ako se raspolože odgovarajućim podacima za procjenu stupnja prijetnje velike nesreće, katastrofe i posebnih okolnosti. Tijela državne uprave, druga tijela i institucije te svi koji imaju informaciju o mogućoj prijetnji, dužni su, u okviru svog djelokruga, davati obavijesti ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće, katastrofe i posebnih okolnosti te upute stanovništvu o postupanju.

Republika Hrvatska je uključena u međunarodne sustave razmjene informacija ranog upozoravanja u područjima radiološke i nuklearne sigurnosti, obrane od poplava, opasnih vremenskih pojava, iznenadnog onečišćenja rijeka dunavskog sliva, industrijskih nesreća s prekograničnim učincima, mogućnosti pojave tsunamija, epidemija i pandemija, infektivnih i drugih zaraznih bolesti i epizootija, pojavi organizama štetnih za bilje, sigurnosti prehrambenih proizvoda te mjera čije se provođenje preporučuje u interesu sigurnosti i zaštite i spašavanja stanovništva. Također, Republika Hrvatska sudjeluje u međunarodnim sustavima ranog upozoravanja za iznenadna onečišćenja.

Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, kao nacionalna kontakt točka za razmjenu informacija ranog upozoravanja, temeljem dobivenih informacija, uvodi pripravnost za dio operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Informacije o mogućnosti nastajanja izvanrednog događaja, upute i preporuke stanovništvu istovremeno prenosi lokalnim zajednicama nadležnim za mjere i aktivnosti civilne zaštite.

Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, ovisno o vrsti izvanrednog događaja, pokreće postupke informiranja javnosti i operativnih snaga sustava civilne zaštite o očekivanim razmjerima opasnosti, preventivnim mjerama usmjerenim na ublažavanje posljedica te o mjerama civilne zaštite za čije provođenje se treba pripremiti.

Pritom se koristi postojećim raspoloživim sustavima komunikacija, medijima i sustavom javnog uzbunjivanja u ugroženim područjima i drugim raspoloživim resursima.

Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite koristi:

- baze podataka tijela državne uprave i drugih državnih tijela, JLP(R)S i operativnih snaga sustava civilne zaštite o pripadnicima, sposobnostima i resursima,
- Zemljopisno-obavijesni sustav/ZeOS MUP u kojem se prikupljaju, obrađuju i pohranjuju prostorni i alfanumerički podaci i dokumenti, kako bi bili dostupni svim sudionicima sustava civilne zaštite u procesima donošenja odluka o postupanju u velikim nesrećama, katastrofama i posebnim okolnostima,
- sustav NICS iz programa NATO i,
- druge sustave i alate operativnih snaga sustava civilne zaštite.

2. Pripravnost - pripravnost u sustavu civilne zaštite proglašava čelnik tijela nadležan za poslove civilne zaštite na temelju informacija sustava ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka katastrofe.

Na temelju informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće, pripravnost u sustavu civilne zaštite proglašava izvršno tijelo JLP(R)S za područje općine, grada i županije.

Tijela državne uprave i druga tijela dužna su, u okviru svog djelokruga, radi učinkovitog funkcioniranja sustava civilne zaštite, provoditi mjere pripravnosti iz njihova djelokruga, u skladu sa specifičnostima događaja.

Tijela državne uprave i druga tijela mogu osnovati krizni stožer za obavljanje poslova iz njihova djelokruga u skladu s odredbama posebnih propisa.

Pripravnošću se smatraju i pripreme stanovništva za postupanje kada prijete velika nesreća, katastrofa i posebna okolnost, što uključuje potrebu provođenja nužnih mjera i postupaka za zaštitu zdravlja, života i imovine.

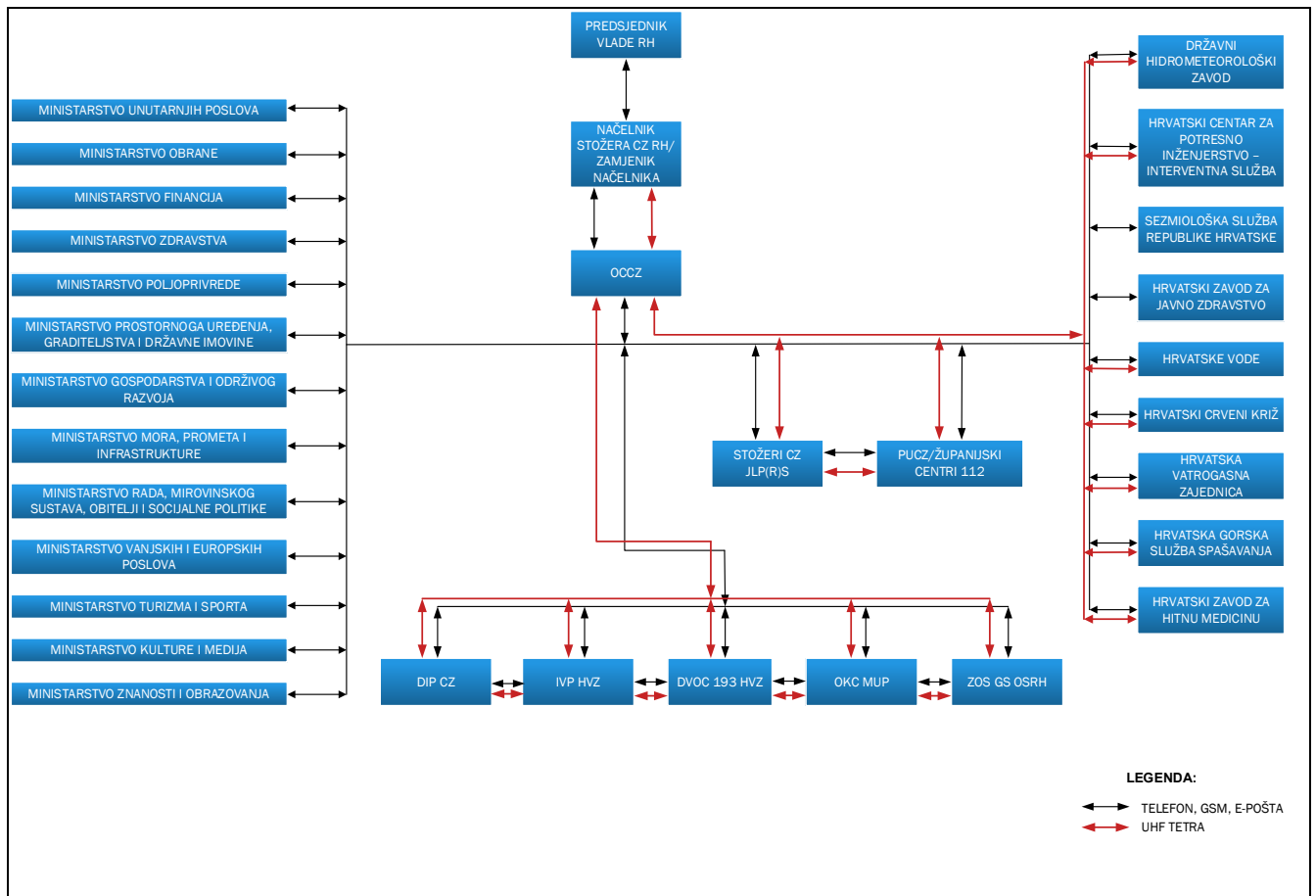
Komuniciranje između sudionika sustava civilne zaštite provodi se u skladu s planovima veza i komunikacija.

Komunikacija u velikim nesrećama, katastrofama i posebnim okolnostima obuhvaća:

- komunikaciju s javnošću kroz korištenje kanala ranog upozoravanja i uzbuđivanja, uključujući poruke upućene na mobilne uređaje korisnika mobilnih komunikacijskih mreža, putem sredstava javnog priopćavanja, korištenjem lokalnih elektroničkih medija te putem odnosa s javnošću sudionika sustava civilne zaštite (u slučaju kada se proglašava katastrofa koordinaciju preuzima MUP) i
- komunikaciju sa sudionicima i operativnim snagama sustava civilne zaštite, u skladu s Planom veza u velikim nesrećama, katastrofama i posebnim okolnostima.

Plan veza za potrebe sustava civilne zaštite u velikim nesrećama, katastrofama i posebnim okolnostima, s ciljem ostvarivanja komunikacije i aktiviranja sustava na državnoj razini, kao i ostvarivanja komunikacije s razinom lokalne i područne (regionalne) samouprave, prikazan je na slici 1.

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za Grad Dubrovnik



Slika 1. Shema Plana veza za potrebe sustava civilne zaštite u velikim nesrećama, katastrofama i posebnim okolnostima

Izvor: Državni plan djelovanja civilne zaštite („Narodne novine“ br. 107/23)

3. Reagiranje - u slučaju velike nesreće, katastrofe i posebnih okolnosti, na zahtjev Vlade Republike Hrvatske ili tijela državne uprave nadležnog za poslove civilne zaštite, nadležna tijela državne uprave vlastitim snagama provode mjere i aktivnosti civilne zaštite iz svojeg djelokruga.

Pritom se utvrđuju zadaće i način koordinacije svih sudionika i operativnih snaga, kao i stanovištva koje se uključuje u provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama, katastrofama i posebnim okolnostima.

Tablica 1. Vrijeme aktivacije sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite

Sudionici i operativne snage sustava civilne zaštite	Vrijeme aktivacije	
	Min. od	Max. do
čelnici JLP(R)S	ODMAH	1 sata
HMS	ODMAH	1 sata
HVZ	ODMAH	1 sata
HGSS	ODMAH	1 sata
HCK	ODMAH	1 sata
MUP	ODMAH	1 sata

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za
Grad Dubrovnik

MORH/OSRH	ODMAH	1 sata
Postrojbe civilne zaštite	ODMAH	12 sati
HCPI-IS	ODMAH	2 sata
stožeri civilne zaštite JLP(R)S	30 minuta	4 sata
tijela državne uprave	30 minuta	8 sati
pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite	1 sata	nekoliko dana
Stožer civilne zaštite RH	2 sata	6 sati

Izvor: Državni plan djelovanja civilne zaštite („Narodne novine“ br. 107/23)

Stožeri lokalne i područne (regionalne) razine pozivaju se i stavljaju u stanje pripravnosti te aktiviraju po nalogu načelnika Stožera CZ. Pripravnost i aktiviranje provodi se prema planovima djelovanja civilne zaštite. Kada se sustavima ranog upozoravanja ili kroz međunarodnu razmjenu utvrdi prijetnja velike nesreće, katastrofe ili posebnih okolnosti, Stožeri civilne zaštite JLP(R)S sukcesivno podižu razinu pripravnosti Stožera.

Postrojbe civilne zaštite JLP(R)S u velikoj nesreći, katastrofi i posebnim okolnostima aktiviraju čelnici JLP(R)S, koji, po potrebi, mogu donijeti odluku o mobilizaciji.

Mobilizacija i aktivacija pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite ovisi o namjenskim zadaćama, prioritetima uporabe snaga u specifičnim situacijama, konkretnim zahtjevima na mjestu događaja te kriterijima primijenjenim u postupku planiranja.

Pozivanje članova Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske provodi Ministarstvo unutarnjih poslova. Odluku o uvođenju pripravnosti ili Odluku o aktiviranju i načinu rada Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske donosi načelnik Stožera CZ. Stožer CZ je aktivan do donošenja Odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite.

2. RAZRADA MJERA I AKTIVNOSTI IZ DRŽAVNOG PLANA DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE, A KOJI SE ODOSE NA IDENTIFICIRANE RIZIKE GRADA DUBROVNIKA

2.1. POTRES

2.1.1. Mjere i aktivnosti civilne zaštite za potres

RANO UPOZORAVANJE

Tablica 2. Pregled nositelja i korisnika aktivnosti ranog upozoravanja u slučaju potresa

Nositelj	Izvor	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Korisnici	Napomena
Seizmološka služba RH	-očevici Seizmološka služba RH	-neprekidno instrumentalno praćenje seizmičke aktivnosti, te prikupljanje, obrada i analiza podataka, naknadna izučavanja koja obuhvaćaju i obavještanje nadležnih državnih tijela o osnovnim parametrima potresa neposredno po pojavi jakih potresa -mikroseizmičko instrumentalno praćenje seizmičke aktivnosti provodi se seizmografima (uređaji koji bilježe i najmanje pomaka tla, no nisu prikladni za bilježenje potresa velikih magnituda na manjim epicentralnim udaljenostima) i akcelerografima	-DIRH -HCPI-IS (svi građevinski fakulteti su okupljeni u udruzi) - HRZ - JLP(R)S -mediji i društvene mreže - Ministarstvo MPGI -MUP RCZ - stanovništvo -VRH -žurne službe	-provode se mjere iz planova djelovanja CZ, koji obuhvaćaju spašavanje iz ruševina, prvu medicinsku pomoć, evakuaciju, zbrinjavanje, asanaciju itd., te mjere iz operativnih planova sudionika -sustav javnog uzbuđivanja se koristi u slučaju sekundarnih posljedica potresa (npr. rušenje brana-poplavni val, oštećenje postrojenja – eksplozija i dr.) -od listopada 2021. sedam uređaja EQguard (Earthquake guard) za rano javljanje i upozoravanje na potres, koji detektiraju prvi potresni val jačih potresa nekoliko sekundi prije nego ga ljudi mogu osjetiti (ovisno o udaljenosti od epicentra potresa) te aktiviraju zvučni alarm, postavljeno je u Zagrebu (Klinika za dječje bolesti, Klinički bolnički centar Sestre milosrdnice, Zagrebačka katedrala i Crkva Uznesenja Blažene Djevice Marije u Remetama) te u Šibeniku, Splitu i Dubrovniku na

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za
Grad Dubrovnik

		<p>(uređaji koji bilježe akceleraciju pomaka tla, bilježe potrese većih magnituda, tj. potrese s amplitudama koje mogu uzrokovati štetu), a učinci potresa se istražuju makroseizmičkim istraživanjima:</p> <p>-obilasci potresom pogođenog područja radi utvrđivanja učinaka potresa</p> <p>-dostavljanje podataka o posljedicama potresa putem upitnika i preko web sučelja</p>	<p>građevinama kulturne baštine</p> <p>Kroz projekt CROSSNET –Razvoj mreže seizmoloških podataka, osigurano je postavljanje guste mreže instrumenata po području cijele RH, kako seizmografa, tako i akcelerografa, koji se uz adekvatnu programsku podršku (također predviđena projektom) i kratko vrijeme reakcije (paketi od 0.1 sekunde) mogu koristiti za brzo obavješćivanje u slučaju potresa. Takvi sustavi (Earthquake Early Warning - EEW) na području RH zbog blizine epicentara potresa područjima od interesa (gradovi, ključna infrastruktura, kulturna dobra i sl.) omogućuju do nekoliko sekundi vremena za brzu reakciju, prvenstveno na automatiziranim sustavima (npr. plinske stanice,...). Prvenstvena namjena sustava koji razvija Seizmološka služba RH je automatizirano brzo javljanje podataka o potresu MUP RCZ takoreći istovremeno sa nastankom potresa bilo gdje na području RH ili u blizini RH.</p>
--	--	---	---

PRIPRAVNOST

Tablica 3. Pregled nositelja, sudionika i postupaka pripravnosti u slučaju potresa

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Aktiviranje pripravnosti	Napomena
MUP	-DIRH	-veterinarska inspekcija provodi pripremu za koordinirano zbrinjavanje životinja s potresom pogođenih područja, kao i zbrinjavanje uginulih životinja u svrhu sprječavanja nastanka i širenja bolesti životinja -sanitarni inspektori naređuju provođenje obavezne protuepidemijske dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije u cilju brzog i učinkovitog zaustavljanja širenja zaraznih bolesti -priprema za provođenje mjera i aktivnosti (postupanje) građevinske inspekcije	-u skladu s epidemiološkom indikacijom	-suradnja s MP, HAPIH (podjela hrane za životinje), JLP(R)S, tijela državne uprave, pravne osobe od interesa za SCZ, HZJZ, zavodima za javno zdravstvo županija
	-HRZ -MKM	-priprema za provođenje mjera za sprječavanje nastanka štete na kulturnim dobrima, utvrđivanje nastale štete, ublažavanje i njezino uklanjanje	- ODMAH nakon potresa	- prema odluci ministra kulture i medija -suradnja s drugim ustanovama za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara, specijaliziranim pravnim i fizičkim osobama te SCZ
	-HVZ	-aktivacija i djelovanje vatrogasnog sustava	- ODMAH nakon potresa	-HVZ aktivira vatrogasne postrojbe
	-JLP(R)S	-aktiviranje OS na svom području -osiguravanje područja za evakuaciju i provode zbrinjavanje stanovništva	- ODMAH nakon potresa	

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za Grad Dubrovnik

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Aktiviranje pripravnosti	Napomena
		<ul style="list-style-type: none"> -usklađivanje djelovanja vlastitih OS SCZ -aktiviranje stožera CZ - informiranje javnosti 		
	-MORH / OSRH	<ul style="list-style-type: none"> -pružanje logističke potpore: mehanizacija-inženjerijske postrojbe i dr., smještaj, prijevoz 		-angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani
	-MUP RCZ	<ul style="list-style-type: none"> -podizanje sustava pripravnosti drugih sudionika SCZ -pravovremeno informiranje svih sudionika SCZ, javnosti i medija -mobilizacija za potrebe SCZ -predlaganje angažiranja zdravstva i OSRH -zaprimanje svih poziva vezanih uz hitne situacije i nesreće od posljedica potresa uz koordinaciju nadležnog ŽC112 -žurno izvješćivanje svih nadležnih službi i sudionika SCZ -sudjelovanje u koordiniranju djelovanja žurnih službi i OS SCZ -osiguravanje komunikacijsko-informacijske povezanosti svih sudionika SCZ radi koordinacije operativnog djelovanja u slučaju 	- ODMAH nakon potresa	<ul style="list-style-type: none"> -od Seizmološke službe RH MUP RCZ zaprima stručne informacije o potresu - Stožer CZ RH koji se aktivira odlukom čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite priprema provedbu mjera i aktivnosti CZ, angažira sve neophodne resurse za zadovoljavanje operativnih potreba CZ, prati razvoj događaja, usklađuje rad nižih razina i priprema podizanje sustava pripravnosti potrebnih OS na državnoj razini -angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za Grad Dubrovnik

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Aktiviranje pripravnosti	Napomena
		potresa \geq VII° EMS ljestvice -predlaganje ministru aktiviranje Stožera CZ RH		
	- Seizmološka služba RH	-dostavljanje prve obavijesti o jačini, hipocentru i epicentru potresa -praćenje naknadne seizmičke aktivnosti -obavješćivanje o predviđenim najugroženijim područjima pogođenih potresom -žurno postavljanje mobilne mreže seizmografa i akceleroografa u epicentralno područje	- <5 min do 3 sata nakon potresa	-seizmološka služba RH provodi projekt CROSSNET – Razvoj mreže seizmoloških podataka koji će omogućiti automatiziran odgovor i vezu sa informacijskim sustavom MUP RCZ smanjujući vrijeme reakcije sa 30 minuta na manje od 5 minuta
	-VRH	-poduzimanje strateških mjera i aktivnosti za pravovremenu i učinkovitu pripremu za spašavanje od posljedica katastrofalnih razmjera -zapovijedanje mobilizacije svih raspoloživih kapaciteta u RH neophodnih za postupanje -donošenje odluke o evakuaciji ugroženog stanovništva -donošenje odluke o traženju međunarodne pomoći	-u odnosu na razvoj situacije i prognoze o mogućim razmjerima potresa	-odluke donosi u skladu s potrebama -sve aktivnosti poduzima na temelju prijedloga čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite -VRH je nadležna za proglašavanje katastrofe

REAGIRANJE

Tablica 4. Pregled nositelja, sudionika i postupaka reagiranja u slučaju potresa

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Operativni kapaciteti ili doprinos	Napomena
Stožer CZ RH	<ul style="list-style-type: none"> - HCK - HCPI-IS - HGSS - HMS - HRZ - HUOPP - HVZ - HZHM - JLP(R)S - MINGOR - MIZ - MKM - MMPI - MORH / OSRH - MROSP - MUP - MUP RCZ - pravne osobe od interesa za SCZ - stožeri CZ 	<ul style="list-style-type: none"> -spašavanje i organizacija raščišćavanja ruševina -procjena oštećenja građevina 	<ul style="list-style-type: none"> -uporaba OS SCZ, provođenje mjera CZ, angažiranje tijela za koordiniranje i upravljanje -uspostavljanje funkcija zdravstva, trijaža -evakuacija, zbrinjavanje, smještaj, hrana, voda, sanitacija -spašavanje iz površinskih slojeva, iz ruševina i zatrpanih prostora, spašavanje s visine -osiguranje prostora i tehnološke opreme za pohranjivanje i identifikaciju stradalih osoba - pružanje stručne potpore tijelima JLP(R)S -provedba procjene oštećenja i uporabljivosti oštećenih građevina -koordiniranje tvrtki za dolazak teške mehanizacije -organizacija transporta OS i MTS -odobravanje lokacija odlagališta ruševina -procjenjivanje šteta -definiranje sigurnosnih koridora za kretanje i potrebnih hitnih mjera tehničke zaštite -provođenje preventivnog podupiranja oštećenih konstrukcija zgrada koje imaju status kulturnoga dobra i vrijednih zgrada unutar zaštićene kulturno-povijesne cjeline i stručna 	<ul style="list-style-type: none"> -angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani -HVZ upravlja vatrogasnim postrojbama

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za Grad Dubrovnik

			<p>pomoć kod provođenja aktivnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> -evakuacija pokretnih kulturnih dobara -razgradnja i privremena pohrana vrijednih dijelova arhitekture i opreme zgrade -spašavanje preživjelih iz ruševina i zatrpanih prostora i pružanje prve pomoći -spašavanje na visinama i visokim građevinama -koordinacija volontera i pravnih osoba koji dobrovoljno i svojevrijedno žele dati svoj doprinos 	
<ul style="list-style-type: none"> - Hrvatski zavod za socijalni rad - HCK - HCPI-IS - HGSS - HMS - HVZ - JLP(R)S - MHB - MIZ - MORH / OSRH - MROSP - MUP RCZ - MUP RP - pravne osobe od interesa za SCZ - RRZ - stožeri CZ 	-evakuacija i zbrinjavanje	<ul style="list-style-type: none"> -informiranje stanovništva o evakuaciji i mjestima okupljanja, osiguranje vozila za evakuaciju, osiguranje hrane i vode za piće, utvrđivanje lokacija, prihvata i zbrinjavanje stanovništva, organizacija života u prihvatnom centru. -koordinacija evakuacije, logistička potpora evakuacije, utvrđivanje mjesta prihvata stanovništva -pregledi oštećenja građevina koje su predviđene za prihvata i smještaj -osiguravanje transportnih resursa za evakuaciju, osiguravanje objekata i uvjeta za smještaj evakuiranog stanovništva tijekom trajanja zbrinjavanja, zdravstvena potpora, školovanje, opskrba -rukovođenje, koordiniranje i usmjeravanje djelovanja OS SCZ, putem koordinatora na lokaciji, u suradnji s nadležnim tijelom državne uprave i odgovornim tijelima 	<ul style="list-style-type: none"> -OSRH pruža pomoć u provođenju evakuacije -angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani HCK, kao pomoć HMS i HZHM: -organiziranje pružanja prve (medicinske) pomoći i medicinsko zbrinjavanje -pružanje prve pomoći kao nadopuna medicinskim ekipama -organizacija dodatnih akcija dobrovoljnog davanja krvi -HCK, kao pomoć stožerima CZ: -osiguravanje prehrane i vode za piće 	

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za Grad Dubrovnik

		<p>JLP(R)S; sudjelovanje OS; logistička potpora evakuacije i zbrinjavanja</p> <p>-osiguranje javnog reda i mira na mjestima okupljanja i prihvata stanovništva, osiguranje putova evakuacije i konvoja, osiguranje javnog reda i mira u centrima za prihvata i zbrinjavanje</p> <p>-izgradnja i uspostava privremenih građevina za smještaj stradalnika i evakuiranih osoba</p> <p>-priprema lokacije za privremeno zbrinjavanje, osiguranje rezervne odjeće, obuće, pokrivača, torbica prve pomoći, pitke vode i higijenskih potrepština</p> <p>- zbrinjavanje ugroženih uz osiguravanje dežurstva, (hrana, piće, spavanje, grijanje)</p> <p>-psihosocijalna podrška</p> <p>-prva pomoć</p> <p>-evidentiranje, traženje i spajanje članova obitelji, održavanje komunikacije i povezanosti obitelji</p> <p>-medicinska skrb pogođenom stanovništvu u centru za prihvata i zbrinjavanje i OS</p> <p>-vođenje evidencije i davanje informacija o evakuiranim i zbrinutim osobama</p>	<p>(distribucija pitke vode, sudjelovanje u pripremi i podjeli toplih i/ili suhih obroka)</p> <p>-organiziranje prihvata i distribucije humanitarne pomoći (prikupljanje i distribucija humanitarne pomoći - HCK i drugih subjekata, prihvata i distribucija humanitarne pomoći iz inozemstva)</p> <p>-HVZ upravlja vatrogasnim postrojbama</p>
--	--	---	---

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za
Grad Dubrovnik

<ul style="list-style-type: none"> - Autocesta Zagreb/Macelj - BINA Istra - HAC - HC - HCPI-IS - HŽ - JLP(R)S - MMPI - MORH / OSRH - MUP - stožeri CZ - ustanove prometa i veza RH 	<p>-organizacija reguliranja prometa i osiguranja tijekom intervencija OS</p>	<ul style="list-style-type: none"> -utvrđivanje stanja funkcionalnosti prometnih i komunikacijskih sustava i objekata -donošenje odluka o zabrani cestovnog, željezničkog, zračnog te riječnog i morskog prometa -uspostavljanje alternativnih prometnih pravaca -osiguravanje prednosti korištenja elektroničkih komunikacijskih usluga korisnicima s prednošću uporabe -organiziranje uvjeta za sigurno prometovanje -nadziranje i čuvanje ugroženog područja -osiguravanje područja intervencija 	<ul style="list-style-type: none"> -angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani -korištenje elektroničkih komunikacijskih usluga u skladu s odredbama Zakona o elektroničkim komunikacijama
<ul style="list-style-type: none"> - gospodarstvene ustanove RH - HAPIH - HCK - JLP(R)S - MMPI - MUP RCZ - MVEP - pravne osobe od interesa za SCZ - RRZ - stožeri CZ - ustanove prometa i veza RH - VRH 	<p>-organiziranje prihvata pomoći</p>	<ul style="list-style-type: none"> -prihvat i distribuiranje pomoći u skladištima MUP RCZ -distribuiranje pomoći iz Strateških robnih zaliha -određivanje objekata za skladištenje pomoći na lokalnim razinama -prikupljanje i raspodjela humanitarne pomoći HCK i drugih subjekata -prihvat i distribucija humanitarne pomoći iz inozemstva -koordinacija pomoći iz inozemstva s diplomatsko-konzularnim uredima RH te diplomatsko-konzularnim uredima drugih država u RH 	
<ul style="list-style-type: none"> - MFIN - stožeri CZ 	<p>-organizacija prihvata financijske pomoći</p>	<p>-sudjeluje u organizaciji uspostavljanja funkcija sustava, mreža i objekata kritične infrastrukture u isporuci roba i usluga iz svojeg djelokruga</p>	<p>-na zahtjev VRH</p>

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za
Grad Dubrovnik

	<ul style="list-style-type: none"> - Hrvatske vode - JLP(R)S - MINTS (HTZ) - MRRFEU - MUP RCZ - MVEP -Seizmološka služba RH - stožeri CZ - VRH 	<p>-informiranje javnosti</p>	<p>-obavijesti sredstvima javnog priopćavanja: HRT, HINA i mediji na pogođenom području</p> <p>- službena objava podataka o žrtvama</p> <p>- VRH daje službene izjave i obavijesti za stanovništvo u vezi katastrofalnih potresa ili za to ovlašćuje MUP</p> <p>-za detaljnije obavješćivanje stanovništva na ugroženom području zadužena su tijela JLP(R)S, uz pomoć i posredovanje MUP RCZ</p> <p>-koordinacija, objedinjavanje i davanje informacija o smještajnim kapacitetima i procjenama popunjenosti ugostiteljskih smještajnih objekata, informiranje turista o potencijalnim opasnostima, o mjerama koje se poduzimaju da ih se spriječi i o preporučenim mjerama i postupcima u slučaju velike nesreće, katastrofe i posebnih okolnosti</p> <p>-informiranje javnosti na području RH putem priopćenja medijima, putem službenih web stranica i društvenih mreža Seizmološke službe RH, te drugim načinima izvješćivanja, o aktualnoj seizmičkoj aktivnosti pogođenog područja</p> <p>-izvješćivanje inozemne javnosti o posljedicama i mogućnostima pružanja pomoći</p> <p>-izvješćivanje o primopredaji donacija i ostalih oblika pomoći iz inozemstva</p>	<p>-priopćenja za javnost se pripremaju uz stručnu pomoć tijela državne uprave nadležnog za rizik</p>
--	---	-------------------------------	--	---

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za Grad Dubrovnik

<ul style="list-style-type: none"> - DHMZ - financijske ustanove RH - HAC - HC - HCPI-IS - HEP - Hrvatske vode (za nasipe i ostale vodne građevine) - HRZ - HŽ - Jadrolinija -koncesionari (Autocesta Zagreb/Macelj, BINA Istra) - Odašiljači i veze d.o.o. - MFIN - MINGOR - MIZ - MKM - MMPI - MORH / OSRH - MUP - MUP RCZ - pravne osobe od interesa za SCZ - stožeri CZ - VRH 	<p>-organizacija uspostavljanja funkcija sustava, mreža i objekata kritične infrastrukture</p>	<p>-proizvodnja i distribucija električne energije, opskrba vodom, osiguranje prehrane, osiguravanje uvjeta za funkcioniranje područja postrojenja obveznika <u>Uredbe o sprječavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari</u>, funkcioniranje javnog zdravstva, energetskog sektora (plin, nafta, ugljen, mazut), elektroničkih komunikacija, normalizacija prometa, financijske usluge, znanost, zaštita spomenika, kulturnih dobara i drugih nacionalnih vrijednosti</p>	<p>-angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani</p>
<ul style="list-style-type: none"> - DIRH - HCPI-IS - HRZ - JLP(R)S - MKM - MUP RCZ - Seizmološka služba RH 	<p>-provođenje mjera za sprječavanje nastanka štete na kulturnim dobrima</p>	<p>-evakuacija pokretnih kulturnih dobara</p> <p>-raščišćavanje i zbrinjavanje kulturnih dobara</p> <p>-provođenje hitnih mjera zaštite kulturnih dobara (sprječavanje nastanka štete, utvrđivanje nastale</p>	<p>-provođenje preventivnog podupiranja oštećenih konstrukcija zgrada koje imaju status kulturnoga dobra i vrijednih zgrada unutar zaštićene</p>

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za Grad Dubrovnik

	- stožeri CZ		štete, ublažavanje i uklanjanje štete) -razgradnja i privremena pohrana vrijednih dijelova arhitekture i opreme zgrade -stručna savjetodavna pomoć u provođenju aktivnosti -praćenje stanja kroz stručno savjetovanje i instalaciju akceleroografa u građevinama kulturne baštine	kulturno-povijesne cjeline -HRZ surađuje s drugim ustanovama za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara, specijaliziranim pravnim i fizičkim osobama te SCZ
	- DIRH - HCK - JLP(R)S - MIZ - MUP - pravne osobe od interesa za SCZ - stožeri CZ	-organizacija humane asanacije i identifikacije poginulih	-provođenje identifikacije poginulih -sanitarni nadzor nad ukapanjem mrtvih -osiguranje prostora za prikupljanje poginulih -organizacija i provođenje psihosocijalne podrške za osobe koje idu na identifikaciju poginulih	
VRH	-Stožer CZ RH -sudionici u SCZ	- rukovođenje u slučaju proglašenja katastrofe	-rukovodi djelovanjem sudionika u SCZ u katastrofama uz potporu Stožera CZ RH -kada se proglasi katastrofa, rukovođenje radom Stožera CZ RH preuzima predsjednik VRH ili, po ovlaštenju predsjednika VRH, član VRH ili načelnik Stožera CZ RH	-VRH na prijedlog člnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite odlukama proglašava katastrofu kao i prestanak provođenja mjera i aktivnosti u SCZ u otklanjanju posljedica katastrofa

2.2. POŽAR OTVORENOG TIPA

2.2.1. Mjere i aktivnosti civilne zaštite za požar otvorenog tipa

RANO UPOZORAVANJE

Tablica 5. Pregled nositelja i korisnika aktivnosti ranog upozoravanja u slučaju požara otvorenog tipa

Nositelj	Izvor upozoravanja	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Korisnici upozoravanja	Napomena
HVZ	<ul style="list-style-type: none"> - DHMZ - HKZP - Hrvatske šume - HVZ - DVOC 193, ŽVOC VOC - JLP(R)S - očevici 	<ul style="list-style-type: none"> -koordinacija, objedinjavanje i davanje informacija -dostavljanje podataka o posljedicama požara otvorenog prostora 	<ul style="list-style-type: none"> -DIRH -JLP(R)S -mediji i društvene mreže -MINTS (HTZ) -MORH / OSRH -MUP RCZ -VRH -žurne službe 	<ul style="list-style-type: none"> -angažiranje vatrogasnih postrojbi u skladu s odredbama Zakona o vatrogastvu, Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH i Državnog plana angažiranja vatrogasnih snaga i snaga koje sudjeluju u gašenju požara - angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani i Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara Republike Hrvatske i Državnog plana angažiranja vatrogasnih snaga i snaga koje sudjeluju u gašenju požara. -DHMZ dostavlja relevantne informacije nužne za mjere i aktivnosti CZ u gašenju požara otvorenog prostora (Temeljem točke 25. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH): 1. prognoza meteorološkog indeksa opasnosti od požara; 2. upozorenja

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za
Grad Dubrovnik

				na posebno opasne uvjete za nastanak i širenje požara itd; 3. izrada posebnih prognoza i upozorenja u slučaju velikih požara otvorenog prostora
--	--	--	--	---

PRIPRAVNOST

Tablica 6. Pregled nositelja, sudionika i postupaka pripravnosti u slučaju požara otvorenog tipa

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Aktiviranje pripravnosti	Napomena
HVZ	-DVOC 193 -Glavni vatrogasni zapovjednik	-praćenje stanja vezanog uz požare otvorenog prostora na području cijele RH -pripreme za pripravnost državnih i županijskih dopunskih IVP -standardizacija sustava detekcije i uzbunjivanja -odobranje angažmana zračnih protupožarnih snaga -integracija sustava ranog otkrivanja i uzbunjivanja -angažman sezonskih vatrogasaca -posebne mjere za podizanje razine sustava ranog otkrivanja požara otvorenog prostora i uzbunjivanja vatrogasnih postrojbi -analitička obrada i planiranje	-3 minute-IVP HVZ -1 sat-županijske IVP i dopunske IVP -2 sata-zračne protupožarne snage HV (30 minuta u požarnoj sezoni) -2 sata-namjenski organizirane snage HV	-tijekom požarne sezone Glavni vatrogasni zapovjednik -OVZ RH -integracija vatrogastva, OS RH i MUP RP
	-HRZ -MKM	-priprema za provođenje mjera za sprječavanje nastanka štete na kulturnim dobrima, utvrđivanje nastale	-ODMAH na traženje MUP RCZ	-prema odluci ministra kulture i medija -suradnja s drugim ustanovama za

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za Grad Dubrovnik

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Aktiviranje pripravnosti	Napomena
		štete, ublažavanje i njezino uklanjanje		zaštitu i očuvanje kulturnih dobara, specijaliziranim pravnim i fizičkim osobama te SCZ
	- JLP(R)S	-aktiviranje stožera CZ -informiranje javnosti	-po zahtjevu vatrogasnih zapovjednika na njihovom području djelovanja	
	- MORH / OSRH	-mobilizacija zračnih snaga OSRH	-po zahtjevu županijskog vatrogasnog zapovjednika	-provodi se uz odobrenje glavnog vatrogasnog zapovjednika preko DVOC 193, odnosno OVZ RH -angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani i Sporazuma o gašenju požara između Ministarstva obrane i Hrvatske vatrogasne zajednice.
	- MUP RCZ	-predlaganje aktiviranja Stožera CZ RH	-ODMAH	-Stožer CZ RH koji se aktivira odlukom čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite priprema provedbu mjera i aktivnosti CZ, angažira sve neophodne resurse za zadovoljavanje operativnih potreba CZ, prati razvoj događaja, usklađuje rad nižih razina i priprema podizanje sustava pripravnosti potrebnih OS na državnoj razini
	- vatrogasni zapovjednici na razinama JLS	-korištenje sustava ranog otkrivanja i uzbunjivanja putem upravljanja vatrogasnim intervencijama	-3 minute – JVP i DVD s profesionalnom jezgrom i/ili sezonskim vatrogascima	

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za
Grad Dubrovnik

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Aktiviranje pripravnosti	Napomena
		<p>-dodatni angažman sezonskih vatrogasaca uz postojeće vatrogasne snage</p> <p>-posebne mjere za podizanje razine sustava ranog otkrivanja požara otvorenog prostora i uzbunjivanja vatrogasnih postrojbi</p> <p>-posebne mjere prema JLS i lokalnim službama</p> <p>-analitička obrada i planiranje</p>	-10 minuta - ostala DVD	
	- VRH	<p>-poduzimanje strateških mjera i aktivnosti za pravovremenu i učinkovitu pripremu za zaštitu stanovništva, materijalnih, kulturnih i prirodnih dobara te okoliša od posljedica katastrofalnih razmjera</p> <p>-zapovijedanje mobilizacije svih raspoloživih kapaciteta u RH neophodnih za postupanje</p> <p>-donošenje odluke o evakuaciji ugroženog stanovništva</p> <p>-donošenje odluke o traženju međunarodne pomoći</p>	-u odnosu na razvoj situacije i prognoze o mogućim razmjerima požara	<p>-odluke donosi u skladu s potrebama</p> <p>-sve aktivnosti poduzima na temelju prijedloga čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite</p> <p>-VRH je nadležna za proglašavanje katastrofe</p>
	- Županijski vatrogasni zapovjednik (ŽVOC)	<p>-integracija sustava ranog otkrivanja i uzbunjivanja</p> <p>-standardizacija sustava detekcije i uzbunjivanja</p>	-3 minute - JVP i DVD s profesionalnom jezgrom i/ili sezonskim vatrogascima	-angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za
Grad Dubrovnik

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Aktiviranje pripravnosti	Napomena
		-angažman sezonskih vatrogasaca -posebne mjere za podizanje razine sustava ranog otkrivanja požara otvorenog prostora i uzbunjivanja vatrogasnih postrojbi -posebne mjere prema ostalim službama (HAC, HŽ, HEP itd.) -analitička obrada i planiranje	- 10 minuta - ostala DVD	

REAGIRANJE

Tablica 7. Pregled nositelja, sudionika i postupaka reagiranja u slučaju požara otvorenog tipa

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Operativni kapaciteti ili doprinos	Napomena
Stožer CZ RH	-DVOC 193 -GVZ -HVZ -MUP RCZ -OSRH -stožeri CZ -ŽVOC	-praćenje, nadzor i gašenje -utvrđivanje uzroka požara	-uzrok požara utvrđuje MUP RCZ	-HVZ: angažiranje vatrogasnih postrojbi u skladu s odredbama Zakona o vatrogastvu, Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH i Državnog plana angažiranja vatrogasnih snaga i snaga koje sudjeluju u gašenju požara -planovi, SOP -angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani
	- HGSS - HVZ-IVP - MORH / OSRH	-traganje i spašavanje	-tim za traganje i spašavanje (pripadnici HVZ-IVP i HGSS, ako se traga za vojnom osobom,	-korištenje helikoptera MORH / OSRH

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za Grad Dubrovnik

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Operativni kapaciteti ili doprinos	Napomena
	<p>- stožeri CZ</p> <p>-Hrvatski zavod za socijalni rad</p> <p>-HCK</p> <p>-HCPI-IS</p> <p>-HGSS</p> <p>-HMS</p> <p>-JLP(R)S</p> <p>-MHB</p> <p>-RRZ</p> <p>-MIZ</p> <p>-MORH / OSRH</p> <p>-MROSP</p> <p>-MUP RCZ</p> <p>-MUP RP</p> <p>-pravne osobe od interesa za SCZ</p> <p>-stožeri CZ</p>	<p>-evakuacija i zbrinjavanje</p>	<p>dodatno i pripadnici OSRH)</p> <p>-utvrđivanje lokacija za evakuaciju i mjesta okupljanja, informiranje stanovništva o evakuaciji i mjestima okupljanja, osiguranje vozila za evakuaciju, osiguranje hrane i vode za piće, prihvata i zbrinjavanje stanovništva, organizacija života u prihvatnom centru</p> <p>-koordinacija evakuacije, logistička potpora evakuacije, utvrđivanje mjesta prihvata stanovništva</p> <p>-osiguravanje transportnih resursa za evakuaciju, osiguravanje objekata i uvjeta za smještaj evakuiranog stanovništva tijekom trajanja zbrinjavanja, zdravstvena potpora, školovanje, opskrba</p> <p>-rukovođenje, koordiniranje i usmjeravanje djelovanja OS SCZ, putem koordinatora na lokaciji, u suradnji s nadležnim tijelom državne uprave i odgovornim tijelima JLP(R)S; sudjelovanje OS; logistička potpora evakuacije i zbrinjavanja</p> <p>-osiguranje javnog reda i mira na mjestima okupljanja i prihvata stanovništva, osiguranje putova evakuacije i konvoja, osiguranje javnog reda i mira u</p>	<p>-angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani</p> <p>-OSRH pruža pomoć u provođenju evakuacije</p> <p>-angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani</p> <p>-HCK, kao pomoć HMS i HZHM:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ organiziranje pružanja prve (medicinske) pomoći i medicinsko zbrinjavanje ○ pružanje prve pomoći kao nadopuna medicinskim ekipama ○ organizacija dodatnih akcija dobrovoljnog davanja krvi <p>-HCK kao pomoć stožerima CZ:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ osiguravanje prehrane i vode za piće (distribucija pitke vode, sudjelovanje u pripremi i podjeli toplih i/ili suhih obroka) ○ organiziranje prihvata i distribucije humanitarne pomoći

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za Grad Dubrovnik

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Operativni kapaciteti ili doprinos	Napomena
			<p>centrima za prihvata i zbrinjavanje</p> <p>-izgradnja i uspostava privremenih građevina za smještaj stradalnika i evakuiranih osoba</p> <p>-priprema lokacije za privremeno zbrinjavanje osiguranje rezervne odjeće, obuće, pokrivača, torbica prve pomoći, pitke vode i higijenskih potrepština</p> <p>-zbrinjavanje ugroženih uz osiguravanje dežurstva, (hrana, piće, spavanje, grijanje)</p> <p>-psihosocijalna podrška</p> <p>-prva pomoć</p> <p>-evidentiranje, traženje i spajanje članova obitelji, održavanje komunikacije i povezanosti obitelji</p> <p>-medicinska skrb pogođenom stanovništvu u centru za prihvata i zbrinjavanje i OS</p> <p>-vođenje evidencije i davanje informacija o evakuiranim i zbrinutim osobama</p>	<p>(prikupljanje i distribucija humanitarne pomoći HCK i drugih subjekata, prihvata i distribucija humanitarne pomoći iz inozemstva)</p>
	<p>- Autocesta Zagreb/Macelj</p> <p>-BINA Istra</p> <p>-HAC</p> <p>-HC</p> <p>-HCPI-IS</p> <p>-HKZP</p> <p>-HŽ</p> <p>-JLP(R)S</p> <p>-MMPI</p>	<p>-organizacija reguliranja prometa i osiguranja tijekom intervencija OS</p>	<p>-utvrđivanje stanja funkcionalnosti prometnih i komunikacijskih sustava i objekata</p> <p>-donošenje odluka o zabrani cestovnog, željezničkog, zračnog te riječnog i morskog prometa</p> <p>-uspostavljanje alternativnih prometnih pravaca</p>	<p>-angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani</p> <p>-korištenje elektroničkih komunikacijskih usluga u skladu s odredbama Zakona o elektroničkim komunikacijama</p>

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za Grad Dubrovnik

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Operativni kapaciteti ili doprinos	Napomena
	<ul style="list-style-type: none"> -MORH / OSRH -MUP -stožeri CZ -ustanove prometa i veza RH 		<ul style="list-style-type: none"> -osiguravanje prednosti korištenja elektroničkih komunikacijskih usluga korisnicima s prednošću uporabe -organiziranje uvjeta za sigurno prometovanje -nadziranje i čuvanje ugroženog područja -osiguravanje područja intervencija 	
	<ul style="list-style-type: none"> -HCPI-IS -Hrvatske vode -HVZ -JLP(R)S -MFIN -MINGOR -MIZ -MMPI -MORH / OSRH -MP -MRRFEU -MUP RCZ -MUP -operateri kritične infrastrukture -stožeri CZ 	<ul style="list-style-type: none"> -zaštita sustava, mreža i objekata kritične infrastrukture 	<ul style="list-style-type: none"> -vatrogasno osiguranje i tehnička zaštita proizvodnih objekata, sustava i distribucijske mreže -neometano djelovanje ključnih procesa i operacija -osiguranje zamjenskog specijalističkog osoblja i opreme -preseljenje infrastrukture 	<ul style="list-style-type: none"> -HVZ: angažiranje vatrogasnih postrojbi u skladu s odredbama Zakona o vatrogastvu, Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH i Državnog plana angažiranja vatrogasnih snaga i snaga koje sudjeluju u gašenju požara -angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani
	<ul style="list-style-type: none"> -DIRH -HCPI-IS -HRZ -JLP(R)S -MKM -MUP RCZ -stožeri CZ 	<ul style="list-style-type: none"> -provođenje mjera za sprječavanje nastanka štete na kulturnim dobrima 	<ul style="list-style-type: none"> -evakuacija pokretnih kulturnih dobara -raščišćavanje i zbrinjavanje kulturnih dobara -provođenje hitnih mjera zaštite kulturnih dobara (sprječavanje nastanka štete, utvrđivanje nastale štete, ublažavanje i uklanjanje štete) 	<ul style="list-style-type: none"> -prema odluci ministra kulture i medija -suradnja s drugim ustanovama za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara, specijaliziranim pravnim i fizičkim osobama te SCZ

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za
Grad Dubrovnik

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Operativni kapaciteti ili doprinos	Napomena
	-DIRH -JLP(R)S -stožeri CZ -MP -MUP	-zbrinjavanje životinja	-koordiniranje zbrinjavanja životinja s požarom pogođenih područja, kao i zbrinjavanje uginulih životinja u svrhu sprječavanja nastanka i širenja bolesti životinja	-u suradnji s HAPIH (podjela hrane za životinje)
	-DIRH -HCK -JLP(R)S -MIZ -MUP -pravne osobe od interesa za SCZ -stožeri CZ	-organizacija humane asanacije i identifikacije poginulih	-provođenje identifikacije poginulih -sanitarni nadzor nad ukapanjem mrtvih -osiguranje prostora za prikupljanje poginulih -organizacija i provođenje psihosocijalne podrške za osobe koje idu na identifikaciju poginulih	
	-MFIN -stožeri CZ	-organizacija prihvata financijske pomoći	-organizacija uspostavljanja funkcija sustava, mreža i objekata kritične infrastrukture u isporuci roba i usluga iz svojeg djelokruga	-na zahtjev VRH
	-HVZ -JLP(R)S -MUP RCZ -MINTS (HTZ) -MRRFEU -MVEP -stožeri CZ -VRH	-informiranje javnosti	-obavijesti sredstvima javnog priopćavanja: HRT, HINA i mediji na pogođenom području -službena objava podataka o žrtvama -VRH daje službene izjave i obavijesti za stanovništvo u vezi požara s katastrofalnim posljedicama ili za to ovlašćuje MUP -za detaljnije obavješćivanje stanovništva na ugroženom području zadužena su tijela JLP(R)S, uz pomoć MUP RCZ	-priopćenja za javnost se pripremaju uz stručnu pomoć tijela državne uprave nadležnog za rizik

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za
Grad Dubrovnik

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Operativni kapaciteti ili doprinos	Napomena
			<p>-koordinacija, objedinjavanje i davanje informacija o smještajnim kapacitetima i procjenama popunjenosti ugostiteljskih smještajnih objekata, informiranje turista o potencijalnim opasnostima, o mjerama koje se poduzimaju da ih se spriječi i o preporučenim mjerama i postupcima u slučaju velike nesreće, katastrofe i posebnih okolnosti</p> <p>-izvješćivanje inozemne javnosti o posljedicama i mogućnostima pružanja pomoći</p> <p>-izvješćivanje o primopredaji donacija i ostalih oblika pomoći iz inozemstva</p>	
VRH	<p>-Stožer CZ RH -sudionici u SCZ</p>	<p>-rukovođenje u slučaju proglašenja katastrofe</p>	<p>-rukovodi djelovanjem sudionika u SCZ u katastrofama uz potporu Stožera CZ RH</p> <p>-kada se proglašava katastrofa, rukovođenje radom Stožera CZ RH preuzima predsjednik VRH ili, po ovlaštenju predsjednika VRH, član VRH ili načelnik Stožera CZ RH</p>	<p>-VRH na prijedlog čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite odlukama proglašava katastrofu kao i prestanak provođenja mjera i aktivnosti u SCZ u otklanjanju posljedica katastrofa</p>

2.3. EKSTREMNE TEMPERATURE

2.3.1. Mjere i aktivnosti civilne zaštite za ekstremne temperature

RANO UPOZORAVANJE

Tablica 8. Pregled nositelja i korisnika aktivnosti ranog upozoravanja u slučaju ekstremne temperature

Nositelj	Izvor upozoravanja	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Korisnici upozoravanja	Napomena
MIZ	- DHMZ	<p>-meteorološka motrenja (mjerjenja i opažanja), prijenos podataka i njihova daljnja obrada</p> <p>-upozorenja prognostičara se temelje na stručnom tumačenju i dodatnoj obradi rezultata objektivnih izračuna razvoja stanja atmosfere koji se provode u DHMZ kroz operativnu primjenu sustava ALADIN/HR te u većim meteorološkim centrima: ECMWF, DWD, METEO France, UK MET Office i Svjetska meteorološka organizacija – WMO, te klimatskim podlogama</p> <p>-pojava ekstremno visokih temperatura za posljedicu često ima i povećanu opasnost od izbijanja šumskih požara - DHMZ sudjeluje u Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH kroz pripremu meteoroloških podloga i informacija koristeći indeks opasnosti od požara, a kada požar nastupi, na njegovo širenje presudno utječu smjer i brzina vjetrova (vatrogastvu se olakšava odabir stupnja pripravnosti)</p> <p>-dostavljanje podataka o posljedicama ekstremne temperature</p>	<p>-DIRH</p> <p>-HAK</p> <p>-HŠ</p> <p>-HVZ</p> <p>-HZJZ</p> <p>-JLP(R)S</p> <p>-mediji i društvene mreže</p> <p>-MINTS (HTZ)</p> <p>-MMPI</p> <p>-MUP RCZ</p> <p>-pravne osobe od interesa za SCZ</p> <p>-VRH</p> <p>-žurne službe</p>	<p>-upozoravanje je moguće provesti pravovremeno, iako su sama pojava i intenzitet opasnih vremenskih pojava jako osjetljivi na male promjene meteoroloških parametara u atmosferi</p> <p>-u slučaju upozoravanja na ekstremne vremenske temperature, koristi se Protokol o postupanju i preporuke za zaštitu od vrućine kojim se regulira pravovremeno dostavljanje informacija prema javnosti</p> <p>-HVZ</p>

PRIPRAVNOST

Tablica 9. Pregled nositelja, sudionika i postupaka pripravnosti u slučaju ekstremne temperature

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Aktiviranje pripravnosti	Napomena
MUP	-DHMZ	-meteorološka i hidrološka motrenja (mjerjenja i opažanja) diljem RH -provodi prijenos podataka i njihovu daljnju obradu -davanje prognoze neposrednog razvoja vremena vrlo kratkoročnih (do 12 sati; novopridošle do 3 sata), kratkoročnih (do tri dana unaprijed), srednjoročnih (do deset dana unaprijed) i dugoročnih prognoza (dulje od deset dana, mjesečne i sezonske) -izdavanje upozorenja na opasne vremenske pojave -praćenje klime i klimatskih promjena ekstremnih temperatura	-ODMAH – pravovremeno, po prvim podacima, kada pokreću proces kontinuiranog dostavljanja podataka i prognoza	-suradnja i s JLP(R)S
	DIRH	-veterinarska inspekcija provodi pripreme za koordiniranje zbrinjavanja životinja s područja pogođenih nepogodama, kao i zbrinjavanje uginulih životinja u svrhu sprječavanja nastanka i širenja bolesti životinja		- suradnja i s JLP(R)S i HAPIH (podjela hrane za životinje)
	-JLP(R)S	-aktiviranje stožera CZ -informiranje javnosti	-ODMAH	
	-KS MIZ	-aktiviranje za potrebe djelovanja SCZ, a ima za svrhu obavljanje poslova iz svog djelokruga u skladu s odredbama posebnih propisa.	-ODMAH	-u skladu s vlastitim planovima djelovanja

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za
Grad Dubrovnik

	- MUP RCZ	<ul style="list-style-type: none"> - selektivno i postupno uvođenje pripravnosti OS te koordiniranje pripreme drugih sudionika OS SCZ - nadziranje i provođenje uspostave, uvezanosti i ispravnosti sustava za uzbunjivanje HEP i Hrvatskih voda - u slučaju žurnosti, donošenje odluke o uzbunjivanju stanovništva - nalaganje pravovremenog informiranja OS -aktiviranje Stožera CZ RH 	- ODMAH	<ul style="list-style-type: none"> -sukcesivno uključuje kapacitete i poduzimaju planirane mjere i druge aktivnosti (Hrvatske vode, HEP, VRH, pravne osobe od interesa za CZ, postrojbe CZ i HVZ (vatrogasne postrojbe), HGSS, HCK, MORH / OSRH, Stožer CZ RH) -angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani -Stožer CZ RH koji se aktivira odlukom čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite (ili zamjenika): <ul style="list-style-type: none"> o priprema provedbu mjera i aktivnosti CZ kojima rukovodi čelnik tijela nadležnog za poslove civilne zaštite (ili zamjenik): o angažira sve neophodne resurse za zadovoljavanje operativnih potreba CZ o - prati razvoj događaja, usklađuje rad nižih razina i priprema podizanje sustava pripravnosti potrebnih OS na državnoj razini
	- VRH	-poduzimanje strateških mjera i aktivnosti za pravovremenu i	-u odnosu na razvoj situacije i prognoze o	-odluke donosi u skladu s potrebama

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za Grad Dubrovnik

	<p>učinkovitu pripremu za zaštitu stanovništva, materijalnih, kulturnih i prirodnih dobara te okoliša od posljedica katastrofalnih razmjera</p> <p>-zapovijedanje mobilizacije svih raspoloživih kapaciteta u RH neophodnih za postupanje</p> <p>-donošenje odluke o evakuaciji ugroženog stanovništva</p> <p>-donošenje odluke o traženju međunarodne pomoći</p>	<p>mogućim razmjerima posljedica ekstremne temperature</p>	<p>-sve aktivnosti poduzima na temelju prijedloga čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite</p> <p>-VRH je nadležna za proglašavanje katastrofe</p>
--	---	--	---

REAGIRANJE

Tablica 10. Pregled nositelja, sudionika i postupaka reagiranja u slučaju ekstremne temperature

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Operativni kapaciteti ili doprinos	Napomena
Stožer CZ RH	<p>-Hrvatski zavod za socijalni rad</p> <p>-HCK</p> <p>-HCPI-IS</p> <p>-HMS</p> <p>-JLP(R)S</p> <p>-MIZ</p> <p>-MORH / OSRH</p> <p>-MROSP</p> <p>-MUP RCZ</p> <p>-MUP RP</p> <p>-pravne osobe od interesa za SCZ</p> <p>-RRZ</p> <p>-stožeri CZ</p>	<p>-evakuacija i zbrinjavanje</p>	<p>-informiranje stanovništva o evakuaciji i mjestima okupljanja, osiguranje vozila za evakuaciju, osiguranje hrane i vode za piće, utvrđivanje lokacija, prihvati i zbrinjavanje stanovništva, organizacija života u prihvatnom centru</p> <p>-koordinacija evakuacije, logistička potpora evakuacije, utvrđivanje mjesta prihvata stanovništva</p> <p>-osiguravanje transportnih resursa za evakuaciju, osiguravanje objekata i uvjeta za smještaj evakuiranog stanovništva tijekom trajanja zbrinjavanja, zdravstvena potpora, školovanje, opskrba</p>	<p>-OSRH pruža pomoć u provođenju evakuacije</p> <p>-angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani</p> <p>-HCK, kao pomoć HMS i HZHM:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ organiziranje pružanja prve (medicinske) pomoći i medicinsko zbrinjavanje ○ pružanje prve pomoći kao nadopuna medicinskim ekipama ○ organizacija dodatnih akcija

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za Grad Dubrovnik

			<p>-rukovođenje, koordiniranje i usmjeravanje djelovanja OS SCZ, putem koordinatora na lokaciji, u suradnji s nadležnim tijelom državne uprave i odgovornim tijelima JLP(R)S; sudjelovanje OS; logistička potpora evakuacije i zbrinjavanja</p> <p>-osiguranje javnog reda i mira na mjestima okupljanja i prihvata stanovništva, osiguranje putova evakuacije i konvoja, osiguranje javnog reda i mira u centrima za prihvati i zbrinjavanje</p> <p>-priprema lokacije za privremeno zbrinjavanje, osiguranje rezervne odjeće, obuće, pokrivača, torbica prve pomoći, pitke vode i higijenskih potrepština</p> <p>-zbrinjavanje ugroženih uz osiguravanje dežurstva, (hrana, piće, spavanje, grijanje)</p> <p>-psihosocijalna podrška</p> <p>-prva pomoć</p> <p>-evidentiranje, traženje i spajanje članova obitelji, održavanje komunikacije i povezanosti obitelji</p> <p>-medicinska skrb pogođenom stanovništvu u centru za prihvati i zbrinjavanje i OS</p> <p>-vođenje evidencije i davanje informacija o evakuiranim i zbrinutim osobama</p>	<p>dobrovoljnog davanja krvi</p> <p>-HCK kao pomoć stožerima CZ:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ osiguravanje prehrane i vode za piće (distribucija pitke vode, sudjelovanje u pripremi i podjeli toplih i/ili suhih obroka) ○ organiziranje prihvata i distribucije humanitarne pomoći (prikupljanje i distribucija humanitarne pomoći HCK i drugih subjekata, prihvati i distribucija humanitarne pomoći iz inozemstva)
-MFIN -stožeri CZ	- organizacija prihvata financijske pomoći	-sudjeluje u organizaciji uspostavljanja funkcija sustava, mreža i objekata kritične infrastrukture u isporuci roba i usluga iz svojeg djelokruga	-na zahtjev VRH	
-Hrvatske vode -JLP(R)S	- informiranje javnosti	-obavijesti sredstvima javnog priopćavanja: HRT,	-priopćenja za javnost se pripremaju uz	

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za Grad Dubrovnik

	<p>-MINTS (HTZ) -MRRFEU -MUP RCZ -MVEP - stožeri CZ -VRH</p>		<p>HINA i mediji na pogođenom području</p> <ul style="list-style-type: none"> -službena objava podataka o žrtvama -VRH daje službene izjave i obavijesti za stanovništvo ukoliko je proglašena katastrofa ili za to ovlašćuje MUP -za detaljnije obavješćivanje stanovništva na ugroženom području zadužena su tijela JLP(R)S, uz pomoć i posredovanje MUP RCZ -koordinacija, objedinjavanje i davanje informacija o smještajnim kapacitetima i procjenama popunjenosti ugostiteljskih smještajnih objekata, informiranje turista o potencijalnim opasnostima, o mjerama koje se poduzimaju da ih se spriječi i o preporučenim mjerama i postupcima u slučaju velike nesreće, katastrofe i posebnih okolnosti - izvješćivanje inozemne javnosti o posljedicama i mogućnostima pružanja pomoći -izvješćivanje o primopredaji donacija i ostalih oblika pomoći iz inozemstva 	<p>stručnu pomoć tijela državne uprave nadležnog za rizik</p>
	<p>-DIRH -stožeri CZ</p>	<p>- koordiniranje zbrinjavanja životinja</p>	<p>-koordinira zbrinjavanje životinja s područja pogođenih nepogodama, kao i zbrinjavanje uginulih životinja u svrhu sprječavanja nastanka i širenja bolesti životinja</p>	<p>-suradnja s MP, HAPIH (podjela hrane za životinje), MUP, JLP(R)S i drugim tijelima državne uprave i specifičnim pravnim osobama</p>
	<p>-DIRH -HCK -JLP(R)S -MIZ -MUP</p>	<p>- organizacija humane asanacije i identifikacije poginulih</p>	<p>-provođenje identifikacije poginulih -sanitarni nadzor nad ukapanjem mrtvih -osiguranje prostora za prikupljanje poginulih</p>	

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za
Grad Dubrovnik

	-pravne osobe od interesa za SCZ -stožeri CZ		-organizacija i provođenje psihosocijalne podrške za osobe koje idu na identifikaciju poginulih	
VRH	-Stožer CZ RH -sudionici u SCZ	-rukovođenje u slučaju proglašenja katastrofe	-rukovodi djelovanjem sudionika u SCZ u katastrofama uz potporu Stožera CZ RH -kada se proglašava katastrofa, rukovođenje radom Stožera CZ RH preuzima predsjednik VRH ili, po ovlaštenju predsjednika VRH, član VRH ili načelnik Stožera CZ RH	-VRH na prijedlog čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite odlukama proglašava katastrofu kao i prestanak provođenja mjera i aktivnosti u SCZ u otklanjanju posljedica katastrofa

2.4. EPIDEMIJE I PANDEMIJE

2.4.1. Mjere i aktivnosti civilne zaštite za epidemije i pandemije

RANO UPOZORAVANJE

Tablica 11. Pregled nositelja i korisnika aktivnosti ranog upozoravanja u slučaju epidemije i pandemije

Nositelj	Izvor upozoravanja	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Korisnici upozoravanja	Napomena
MIZ	-MIZ -očevici -SZO	- ministar zdravstva na prijedlog HZJZ posebnom odlukom proglašava opasnost od epidemije zarazne bolesti te određuje zaraženo odnosno ugroženo područje - dostavljanje podataka o posljedicama epidemije i pandemije	-DIRH -HZJZ -KS MIZ -mediji i društvene mreže -MINTS (HTZ) -MUP RCZ -MORH/OSRH -stanovništvo -VRH -zdravstvene ustanove -županijski zavodi za javno zdravstvo -žurne službe	- epidemiološka pripravnost HZJZ 24/7 - Služba za epidemiologiju zaraznih bolesti: kontaktna točka za Međunarodne zdravstvene propise - IHR pri SZO i kontaktna točka za Sustav ranog uzbunjivanja i odgovora- EWRS EK

PRIPRAVNOST

Tablica 12. Pregled nositelja, sudionika i postupaka pripravnosti u slučaju epidemije i pandemije

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Aktiviranje pripravnosti	Napomena
MUP	-HZHM	-organizacija i koordinacija timova HMS te zbrinjavanje oboljelih osoba.	-ODMAH nakon prvih dojava.	-Medicinska prijavno-dojavna jedinica zaprima pozive 24/7
	-HZJZ	-epidemiološka pripravnost 24/7	-ODMAH i 24/7	-Služba za epidemiologiju zaraznih bolesti: IHR kontaktna točka pri SZO i kontaktna točka EWRS (EK)
	-JLP(R)S	-aktiviraju stožere CZ -informiranje javnosti	-ODMAH	

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za Grad Dubrovnik

<p>-DIRH (sanitarna inspekcija) -KS MIZ</p>	<p>-provođenje kontrole nad sigurnosnim mjerama za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti u skladu s odredbama <u>Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti</u></p>	<p>-sve dok je proglašena epidemija</p>	<p>-suradnja i s MIZ, HZJZ, zavodima za javno zdravstvo županija, JLP(R)S</p>
<p>-MUP RCZ</p>	<p>-procjenjuje najgoru moguću incidentnu/kriznu situaciju koja prijete zajednici -utvrđivanje preventivnih mjera u skladu s vjerojatnim opasnostima s ciljem smanjivanja njihovih posljedica -aktiviranje planova pripravnosti za incidentne/krizne situacije -organiziranje početnog reagiranja hitnih službi ako dođe do veće incidentne/krizne situacije, -aktiviranje Stožera CZ RH koji preuzima koordinaciju od KS MIZ</p>	<p>-ODMAH</p>	<p>- Stožer CZ RH koji se aktivira odlukom čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite (ili zamjenika):</p> <ul style="list-style-type: none"> o priprema provedbu mjera i aktivnosti CZ kojima rukovodi čelnik tijela nadležnog za poslove civilne zaštite (ili zamjenik) na razini RH o angažira sve neophodne resurse za zadovoljavanje operativnih potreba CZ o -prati razvoj događaja, usklađuje rad nižih razina i priprema podizanje sustava pripravnosti potrebnih OS na državnoj razini
<p>- VRH</p>	<p>-poduzimanje strateških mjera i aktivnosti za pravovremenu i učinkovitu pripremu za zaštitu stanovništva od posljedica katastrofalnih razmjera -zapovijedanje mobilizacije svih raspoloživih kapaciteta</p>	<p>-u odnosu na razvoj situacije i prognoze o mogućim razmjerima epidemije</p>	<p>-odluke donosi u skladu s potrebama. -sve aktivnosti poduzima na temelju prijedloga čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite.</p>

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za Grad Dubrovnik

		u RH neophodnih za postupanje -donošenje odluke o traženju međunarodne pomoći		-VRH je nadležna za proglašavanje katastrofe
--	--	--	--	--

REAGIRANJE

Tablica 13. Pregled nositelja, sudionika i postupaka reagiranja u slučaju epidemije i pandemije

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Operativni kapaciteti ili doprinos	Napomena
	-HCK -KS MIZ -MUP -stožeri CZ	-stručna potpora u provođenju mjera CZ - koordiniranje provoditelja zdravstvene zaštite	-provođenje aktivnosti kojima se postiže brz povratak u normalno stanje zajednice i osoba koje sudjeluju u reagiranju -organizacija pružanja psihosocijalne podrške -pružanje pomoći starijim osobama i osobama u samoizolaciji (donošenje obroka, lijekova, potrepština itd.) -u slučajevima procjene mogućnosti nastupa nesreće KS MIZ posreduje u definiranju tehnika za ublažavanje štetnih događaja	
Stožer CZ RH	-HZHM -HZJZ -MUP RCZ -stožeri CZ	-pružanje medicinske pomoći -medicinsko zbrinjavanje	-zbrinjavanje oboljelih -prevoženje oboljelih do zdravstvenih ustanova -angažiranje dodatnih medicinskih timova	-HZJZ: Epidemioološka pripravnost 24/7 -Služba za epidemiologiju zaraznih bolesti: IHR kontaktna točka pri SZO i kontaktna točka EWRS (EK)
	-DIRH -MUP RP -stožeri CZ -zavodi za javno zdravstvo	-nadzor i kontrola	- sanitarni inspektori: <ul style="list-style-type: none"> o nadzor nad provedbom svih primijenjivih propisanih mjera za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti o donošenje mjera vezano za provedbu općih, posebnih i sigurnosnih mjera 	Kontrolu mikrobiološke čistoće površina u objektima pod sanitarnim nadzorom provode zavodi za javno zdravstvo, odnosno

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za
Grad Dubrovnik

				ovlaštene ustanove
-DIRH -MUP RP -stožeri CZ	-kontrola na granici	-granični sanitarni inspektori		
-MFIN -stožeri CZ	- organizacija prihvata financijske pomoći	-sudjeluje u organizaciji uspostavljanja funkcija sustava, mreža i objekata kritične infrastrukture u isporuci roba i usluga iz svojeg djelokruga		-na zahtjev VRH
-JLP(R)S -MINTS (HTZ) - MRRFEU -MUP -MVEP -stožeri CZ -VRH	- informiranje javnosti	-obavijesti sredstvima javnog priopćavanja: HRT, HINA i mediji na pogođenom području -službena objava podataka o žrtvama -VRH daje službene izjave i obavijesti za stanovništvo ukoliko je proglašena katastrofa ili za to ovlašćuje MUP -za detaljnije obavješćivanje stanovništva na ugroženom području zadužena su tijela JLP(R)S, uz pomoć i posredovanje MUP RCZ-koordinacija, objedinjavanje i davanje informacija o smještajnim kapacitetima i procjenama popunjenosti ugostiteljskih smještajnih objekata, informiranje turista o potencijalnim opasnostima, o mjerama koje se poduzimaju da ih se spriječi i o preporučenim mjerama i postupcima u slučaju velike nesreće, katastrofe i posebnih okolnosti - izvješćivanje inozemne javnosti o posljedicama i mogućnostima pružanja pomoći - izvješćivanje o primopredaji donacija i ostalih oblika pomoći iz inozemstva		-priopćenja za javnost se pripremaju uz stručnu pomoć tijela državne uprave nadležnog za rizik
-DIRH -HCK -JLP(R)S -MIZ -MUP	- organizacija humane asanacije i identifikacije poginulih	-provođenje identifikacije poginulih -sanitarni nadzor nad ukapanjem mrtvih -osiguranje prostora za prikupljanje poginulih		

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za
Grad Dubrovnik

	-pravne osobe od interesa za SCZ -stožeri CZ		-organizacija i provođenje psihosocijalne podrške za osobe koje idu na identifikaciju poginulih	
VRH	-Stožer CZ RH -sudionici u SCZ	- rukovođenje u slučaju proglašenja katastrofe	-rukovodi djelovanjem sudionika u SCZ u katastrofama uz potporu Stožera CZ RH -kada se proglašava katastrofa, rukovođenje radom Stožera CZ RH preuzima predsjednik VRH ili, po ovlaštenju predsjednika VRH, član VRH ili načelnik Stožera CZ RH	-VRH na prijedlog čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite odlukama proglašava katastrofu kao i prestanak provođenja mjera i aktivnosti u SCZ u otklanjanju posljedica katastrofa

2.5. POPLAVE IZAZVANE IZLIJEVANJEM KOPNENIH VODENIH TIJELA

2.5.1. Mjere i aktivnosti civilne zaštite za poplave izazvane izlivanjem kopnenih vodenih tijela

RANO UPOZORAVANJE

Tablica 14. Pregled nositelja i korisnika aktivnosti ranog upozoravanja u slučaju poplava izazvanih izlivanjem kopnenih vodenih tijela

Nositelj	Izvor	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Korisnici	Napomena
Hrvatske vode	-Hrvatske vode -DHMZ -HEP - očevici	-mjerenje protoka na vodotocima stanja podzemnih voda, izdavanje hidroloških ekspertiza i prognoza -sustavno prognoziranje vodostaja i protoka koje provode DHMZ i Hrvatske vode - upozoravanje o oborinama: bujične poplave, prijetnja od poplave uslijed rušenja ili proboja zaštitnih vodnih građevina koje provode DHMZ i Hrvatske vode -dostavljanje podataka o posljedicama poplave -zabrana plovidbe putem priopćenja brodovima	-HVZ -inspekcije DIRH -Lučke kapetanije -mediji i društvene mreže -MUP RCZ - MORH/OSRH -Operativno-komunikacijski centar MUP -pravne osobe od interesa za SCZ -stanovništvo ugroženih područja RH i susjedne države u smjeru kretanja vodnog vala - Hrvatske vode, DHMZ, HEP, očevici, tijela državne uprave, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave prema Državnom planu obrane od poplava -VRH -žurne službe	-upozoravanje na poplave je moguće provesti pravovremeno za većinu vodotokova -DHMZ izrađuje hidrološke prognoze kojima se upozorava na mogućnost riječnih poplava, kao i bujičnih poplava, jer ima pristup prognostičkom sustavu za prognozu bujičnih poplava FFGS (Flash Flood Guidance System) i europskom hidrološkom prognostičkom sustavu EFAS (European Flood Awareness System) -koriste se podaci mjerne hidrološke mreže DHMZ i Hrvatskih voda, te podaci koji se dobivaju međunarodnom razmjenom i na druge načine -DHMZ također sudjeluje u mjerenju protoka „in situ“ radi dobivanja kritičnih podataka u realnom vremenu u tijeku izvanrednog događaja -mjere i snage utvrđene su planovima obrane od poplava, planovima djelovanja CZ JLP(R)S, kao i obveze iz Zakona

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za
Grad Dubrovnik

				o sustavu civilne zaštite i <u>Zakona o vodama</u> -HVZ je nadležan za rano upozoravanje vatrogasnih postrojbi
--	--	--	--	---

PRIPRAVNOST

Tablica 15. Pregled nositelja, sudionika i postupaka pripravnosti u slučaju poplava izazvanih izlivanjem kopnenih vodenih tijela

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Aktiviranje pripravnosti	Napomena
MUP	-DHMZ	-provodi meteorološka i hidrološka motrenja (mjerenja i opažanja) diljem RH i obrađuje podatke mjerodavnih službi država uzvodno, od utjecaja na nacionalne prognoze -prijenos podataka i njihovu daljnju obradu -davanje vrlo kratkoročnih (do 12 sati; novo pridošle do 3 sata), kratkoročnih (do tri dana unaprijed), srednjoročnih (do deset dana unaprijed) i dugoročnih prognoza (dulje od deset dana, mjesečne i sezonske) -izdavanje upozorenja na opasne vremenske i hidrološke pojave	-ODMAH pokreće proces pojačanog dostavljanja podataka i prognoza, osobito za ugroženu lokaciju	
	-DIRH	-veterinarska inspekcija priprema postupke za zbrinjavanje životinja s poplavljenih područja, kao i zbrinjavanje uginulih životinja u svrhu sprječavanja nastanka i širenja bolesti životinja -sanitarni inspektori pripremaju postupke za provedbu mjera protuepidemijske dezinfekcije,	-u skladu s epidemiološkom indikacijom	-suradnja s MP, HAPIH (podjela hrane za životinje), MUP, JLP(R)S, dr. tijela državne uprave, pravne osobe od interesa za SCZ, HZJZ, zavodi za javno zdravstvo županija

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za
Grad Dubrovnik

		<p>dezinsekcije i deratizacije u cilju brzog i učinkovitog zaustavljanja širenja zaraznih bolesti kao sigurnosne i obvezane mjere na ugroženim područjima</p> <p>-vodopravna inspekcija priprema inspeksijski nadzor provođenja planova obrane od poplava i stanja vodnih građevina</p>		
	- HEP	<p>-obilježavanje i održavanje zone mogućih plavljenja</p> <p>-uspostavljanje i održavanje sustava uzbunjivanja u perimetru stvarnih rizika za stanovništvo te uspostavljanje upravljanja i nadzora nad sirenama svog sustava za uzbunjivanje iz svog operativnog središta i iz MUP RCZ</p> <p>-upravljanje i koordiniranje pogonima višenamjenskih akumulacija i distribucijskih vodnih građevina</p> <p>-procjenjivanje štete na infrastrukturnim objektima od poplava</p> <p>-uključivanje mjerodavnih tijela u procjenjivanje i izradu prognoza posljedica naknadnog razvoja šteta na infrastrukturi koje mogu izazvati poplave nakon oglašavanja prestanka opasnosti</p>	-ODMAH	<p>-uz Hrvatske vode drugi su nacionalni kapacitet po spremnosti u slučajevima proloma brana, provode sve propisane radnje u funkciji preveniranja poplava</p> <p>Sukcesivno uključuju vlastite kapacitete</p> <p>-suradnja s DHMZ, MUP, JLP(R)S, dr. tijela državne uprave, pravne osobe od interesa za SCZ, OS SCZ</p>

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za Grad Dubrovnik

	- Hrvatske vode	<p>-nositelj su i organizator provođenja preventivnih mjera, pripremnih i operativnih radnji i mjera obrane od poplava u skladu s planovima obrane od poplava</p> <p>-kontinuirano dostavljaju situacijska izvješća MUP RCZ i lokalnim zajednicama te angažiraju pravne osobe od interesa za SCZ</p> <p>-procjenjuju štete na infrastrukturnim objektima od poplava</p> <p>-uključuju mjerodavna tijela u procjenjivanje</p> <p>-provode rekonstrukcije i ojačanja infrastrukture</p> <p>-izrađuju prognoze mogućih posljedica šteta na infrastrukturi koje mogu izazvati poplave</p>	- ODMAH	<p>-posjeduju vlastite resurse za nadzor vodostaja</p> <p>-provode planove obrane od poplava</p> <p>-operativno najvažnija snaga za planiranje, organiziranje i provođenje velike većine radnji pripravnosti sustava reagiranja u poplavama</p> <p>- sukcesivno uključuju kapacitete</p>
	-HCPI-IS	predlaganje rekonstrukcije i ojačanja infrastrukture (HCPI-IS)	-ODMAH na traženje MUP RCZ	<p>-uključuju se kao dopuna kapacitetima Hrvatskih voda u procjeni štete na infrastrukturnim objektima u događajima većih razmjera ili u slučaju potrebe specifičnih inženjerskih znanja</p> <p>-sukcesivno uključuju kapacitete</p>
	-HRZ -HCPI-IS -MKM	-provođenje mjera za sprječavanje nastanka štete na kulturnim dobrima, utvrđivanje nastale štete, ublažavanje i njezino uklanjanje	-ODMAH na traženje MUP RCZ	<p>- prema odluci ministra kulture i medija</p> <p>-suradnja s drugim ustanovama za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara, specijaliziranim pravnim i fizičkim osobama te SCZ</p>

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za Grad Dubrovnik

	-JLP(R)S	<p>-pravnim i fizičkim osobama izdaju naloge za pripravnost u obrani od poplava (radom i sredstvima, vozilima, građevnim materijalom i dr.), kada se obrana ne može osigurati sredstvima i zaposlenicima Hrvatskih voda i drugih pravnih osoba u čijem je djelokrugu obavljanje tih poslova</p> <p>-osiguravanje uvjeta za provođenje planova obrane od poplava na svom području</p> <p>-osiguravanje emitiranja priopćenja mjerodavnih službi od značaja za pripravnost u sustavu obrane od poplava</p> <p>-proglašavanje izvanrednog stanja na poplavom ugroženom području, na prijedlog rukovoditelja obrane od poplava</p> <p>-aktiviranje stožera CZ</p> <p>-informiranje javnosti</p>	-pripravnost se uvodi proglašavanjem stanja redovne obrane od poplava	-provode i druge mjere, u skladu s odredbama važećih propisa i planovima djelovanja CZ
	-MUP RCZ	<p>-podizanje sustava pripravnosti OS te koordinira pripremu drugih sudionika SCZ u slučaju poplava</p> <p>-donošenje odluke o uzbunjivanju stanovništva u slučajevima akcidentalnih poplava i proloma brana</p> <p>-pravovremeno informiranje OS</p> <p>-informiranje VRH o događaju i predlaganje provođenja mjera</p>	-ODMAH	<p>-koordinira operativno postupanje</p> <p>-sukcesivno uključuje kapacitete i poduzima planirane mjere i druge aktivnosti</p> <p>-suradnja s Hrvatskim vodama, HEP, HRZ, DHMZ, VRH, MORH / OSRH, JLP(R)S, pravne osobe od interesa za SCZ, OS SCZ</p> <p>-angažira OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani</p> <p>-Stožer CZ RH:</p>

		<p>-provođenje djelomične mobilizacije za potrebe djelovanja službi i postrojbi u obrani od poplava</p> <p>-nalaganje pripremnih mjera CZ</p> <p>-nalaganje selektivne mobilizacije i angažiranje OS i MTS</p> <p>-predlaganje uvođenja pripravnosti Stožera CZ na nacionalnoj razini i stožera ugroženih JLP(R)S</p> <p>-nalaganje Područnom uredu CZ sudjelovanje u provođenju priprema lokalnih zajednica za provedbu mjera i aktivnosti CZ</p> <p>-praćenje stanja i razvoja situacije putem Hrvatskih voda</p> <p>-zaprimanje informacija o mjerama obrane od poplava i stanju na vodnim građevinama od Hrvatskih voda i HEP</p> <p>-osiguravanje komunikacije s nadležnim tijelima susjednih država ili međunarodnim organizacijama putem njihovih komunikacijskih središta</p> <p>-aktiviranje Stožera CZ RH u slučajevima primitka zahtjeva glavnog rukovoditelja obrane od poplava, ukoliko prijeti neposredna opasnost od rušenja ili proboja zaštitnih vodnih građevina ili ako je do</p>		<ul style="list-style-type: none"> ○ priprema provedbu mjera i aktivnosti CZ kojima rukovodi čelnik tijela nadležan za poslove civilne zaštite (ili zamjenik): ○ angažira sve neophodne resurse za zadovoljavanje operativnih potreba CZ ○ - prati razvoj događaja, usklađuje rad nižih razina i priprema podizanje sustava pripravnosti potrebnih OS na državnoj razini
--	--	--	--	---

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za
Grad Dubrovnik

		proboja ili rušenja već došlo, ili župana s područja ugroženih poplavom, ako neposredno prijeti proboj, rušenje ili prelijevanje zaštitnih vodnih građevina, odnosno ako je došlo do poplava takvih razmjera da je nužno angažiranje dodatnih OS SCZ izvan pogođenog područja		
	-pravne osobe s obvezama prema planovima obrane od poplava	-uvođenje pripravnosti po zahtjevu Hrvatskih voda -temeljem posebnih propisa pružaju logističku potporu: mehanizacija-inženjerijske postrojbe i dr., prehrana, smještaj, prijevoz	-u vremenu prema zahtjevu mjerodavnih sudionika sustava reagiranja u slučaju poplava	-suradnja s MUP, DHMZ, Hrvatskim vodama i HEP -uključuju se i pravne osobe koje imaju ugovore s HEP, po zahtjevu HEP
	- VRH	-poduzimanje strateških mjera i aktivnosti za pravovremenu i učinkovitu pripremu za zaštitu stanovništva, materijalnih, kulturnih i prirodnih dobara te okoliša od posljedica katastrofalnih razmjera -zapovijedanje mobilizacije svih raspoloživih kapaciteta u RH neophodnih za postupanje -donošenje odluke o evakuaciji ugroženog stanovništva -donošenje odluke o traženju međunarodne pomoći	-u odnosu na razvoj situacije i prognoze o mogućim razmjerima poplave	-odluke donosi u skladu s potrebama -sve aktivnosti poduzima na temelju prijedloga čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite. VRH je nadležna za proglašavanje katastrofe

REAGIRANJE

Tablica 16. Pregled nositelja, sudionika i postupaka reagiranja u slučaju poplava izazvanih izlivanjem kopnenih vodenih tijela

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Operativni kapaciteti ili doprinos	Napomena
Stožer CZ RH	-Hrvatske vode -JLP(R)S -MUP -stožeri CZ	-organizacija provođenja obveza iz planova obrane od poplava	-aktiviranje OS SCZ i MTS prema planovima obrane od poplava te kapaciteta na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini	-na državnoj razini aktiviraju se sve OS iz sustava pripravnosti
	-Hrvatske vode -JLP(R)S -MUP -pravne osobe od interesa za SCZ -stožeri CZ	-obveza u ojačavanju zaštitne vodne infrastrukture, s pregledom drugih pravnih osoba te službi (onih koje nisu uključene planovima Hrvatskih voda) koje se uključuju u obranu od poplava (zadaje nositeljima na području nadležnosti)	-ustrojavanje snaga za provođenje zadaća po zahtjevu koordinatora na mjestu događaja	
	-HCK -HCPI-IS -HEP -HGSS -Hrvatske vode -HRZ -HVZ -JLP(R)S -MKM -MROSP -MUP -pravne osobe od interesa za SCZ	-organizacija zaštite područja i naselja ugroženih poplavama i bujicama te zona ugroženih poplavnim valovima uslijed rušenja ili proboja zaštitnih vodnih građevina s mjerama spašavanja ugroženog stanovništva	-označavanje sigurnih zona u poplavnom području -uzbunjivanje stanovništva -evakuacija stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara iznad ili izvan poplavnog područja (uz pomoć navedenih sudionika; evidentiranje evakuiranih osoba, sprječavanje razdvajanja obitelji)	-HRZ, prema odluci ministra kulture i medija, provodi mjere za sprječavanje nastanka štete na kulturnim dobrima, utvrđivanje nastale štete, ublažavanje i njezino uklanjanje u suradnji s drugim ustanovama za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara (MKM), specijaliziranim pravnim i fizičkim osobama te SCZ

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za Grad Dubrovnik

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Operativni kapaciteti ili doprinos	Napomena
	-postrojbe CZ -RRZ MINGOR -stožeri CZ		-pregledi oštećenja i uporabljivosti građevina (HCPI-IS) -osobna i uzajamna pomoć -prva pomoć -osiguranje suhe odjeće i obuće, deka, vode -pružanje psihosocijalne podrške ugroženom stanovništvu -spašavanje na visinama i visokim građevinama -provođenje mjera za sprječavanje nastanka štete na kulturnim dobrima, utvrđivanje nastale štete, ublažavanje i njezino uklanjanje	-HVZ upravlja vatrogasnim postrojbama
	-Hrvatski zavod za socijalni rad -HCK -HCPI-IS -HGSS -HMS -JLP(R)S -MHB -MIZ -MORH / OSRH -MROSP -MUP RCZ -MUP RP -pravne osobe od interesa za SCZ	-evakuacija i zbrinjavanje	-informiranje stanovništva o evakuaciji i mjestima okupljanja, osiguranje vozila za evakuaciju, osiguranje hrane i vode za piće, utvrđivanje lokacija, prihvata i zbrinjavanje stanovništva, organizacija života u prihvatnom centru -koordinacija evakuacije, logistička potpora evakuacije, utvrđivanje mjesta prihvata stanovništva -osiguravanje transportnih resursa za evakuaciju, osiguravanje objekata i uvjeta za smještaj evakuiranog stanovništva tijekom	-OSRH pruža pomoć u provođenju evakuacije -angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani -HCK, kao pomoć HMS i HZHM: <ul style="list-style-type: none"> ○ organiziranje pružanja prve (medicinske) pomoći i medicinsko zbrinjavanje ○ pružanje prve pomoći kao nadopuna medicinskim ekipama

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za Grad Dubrovnik

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Operativni kapaciteti ili doprinos	Napomena
	-RRZ		<p>trajanja zbrinjavanja, zdravstvena potpora, školovanje, opskrba</p> <p>-rukovođenje, koordiniranje i usmjeravanje djelovanja OS SCZ, putem koordinatora na lokaciji, u suradnji s nadležnim tijelima državne uprave i odgovornim tijelima JLP(R)S; sudjelovanje OS; logistička potpora evakuacije i zbrinjavanja</p> <p>-osiguranje javnog reda i mira na mjestima okupljanja i prihvata stanovništva, osiguranje putova evakuacije i konvoja, osiguranje javnog reda i mira u centrima za prihvata i zbrinjavanje</p> <p>-izgradnja i uspostava privremenih građevina za smještaj stradalnika i evakuiranih osoba</p> <p>-priprema lokacije za privremeno zbrinjavanje osiguranje rezervne odjeće, obuće, pokrivača, torbica prve pomoći, pitke vode i higijenskih potrepština</p> <p>-zbrinjavanje ugroženih uz osiguranje dežurstva, (hrana, piće, spavanje, grijanje)</p> <p>-psihosocijalna podrška</p> <p>-prva pomoć</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ organizacija dodatnih akcija dobrovoljnog davanja krvi -HCK kao pomoć stožerima CZ: ○ osiguravanje prehrane i vode za piće (distribucija pitke vode, sudjelovanje u pripremi i podjeli toplih i/ili suhih obroka) ○ organiziranje prihvata i distribucije humanitarne pomoći (prikupljanje i distribucija humanitarne pomoći HCK i drugih subjekata, prihvata i distribucija humanitarne pomoći iz inozemstva)

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za Grad Dubrovnik

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Operativni kapaciteti ili doprinos	Napomena
			<p>-evidentiranje, traženje i spajanje članova obitelji, održavanje komunikacije i povezanosti obitelji</p> <p>-medicinska skrb pogođenom stanovništvu u centru za prihvata i zbrinjavanje i OS</p> <p>-vođenje evidencije i davanje informacija o evakuiranim i zbrinutim osobama</p>	
		-osiguranje prehrane i pitke vode za ugroženo stanovništvo	<p>-priprema i podjela toplih i suhih obroka</p> <p>-distribucija flaširane vode</p>	
	-HCK -JLP(R)S -stožeri CZ	-pomoć stanovništvu u osiguranju osnovnih životnih potrepština	-prikupljanje i distribucija humanitarne pomoći	
		-osiguranje mjesta za odmor i okrepu OS	<p>-uspostavljanje punkta za kratki odmor i okrepu</p> <p>-sudjelovanje u pripremi suhih / toplih obroka za OS</p>	
	<p>- Autocesta Zagreb/Macelj</p> <p>- BINA Istra</p> <p>- HCPI-IS</p> <p>- HAC</p> <p>- HC</p> <p>- Hrvatske vode</p> <p>- JLP(R)S</p> <p>- MMPI</p> <p>- MRRFEU</p> <p>- MORH / OSRH</p>	- reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	<p>-ocjena stanja i funkcionalnosti prometnih i komunikacijskih sustava i objekata</p> <p>-donošenje odluka o zabrani; cestovnog, željezničkog, zračnog te riječnog i morskog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području</p> <p>-uspostava alternativnih prometnih pravaca</p>	<p>-angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani</p> <p>-korištenje elektroničkih komunikacijskih usluga u skladu s odredbama <u>Zakona o elektroničkim komunikacijama</u></p>

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za Grad Dubrovnik

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Operativni kapaciteti ili doprinos	Napomena
	-MUP RP -stožeri CZ		-osiguravanje prednosti korištenja elektroničkih komunikacijskih usluga korisnicima s prednošću uporabe -nadzor i čuvanje ugroženog područja te osiguravanje područja intervencija	
	-HCK -HGSS -HVZ -LP(R)S -MMPI -MUP -MUP RCZ -stožeri CZ	-spašavanje iz vode	-aktivnosti interventnih specijalističkih timova CZ RH i vatrogastva za spašavanje iz vode te specijalističkih postrojbi CZ JLP(R)S za spašavanje iz vode -logistička potpora postrojbama CZ JLP(R)S	-HVZ upravlja vatrogasnim postrojbama
	-Hrvatske vode -JLP(R)S -MUP -MUP RCZ -RRZ -stožeri CZ	-raspoloživi MTS za zaštitu od poplava	-MTS u skladištima Hrvatskih voda i pravnih osoba licenciranih za radove obrane od poplava -MTS u skladištima MUP -MTS JLP(R)S -MTS u privatnom vlasništvu -MTS OS SCZ -MTS HCK -Strateške robne zalihe -međunarodna pomoć	

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za
Grad Dubrovnik

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Operativni kapaciteti ili doprinos	Napomena
	<ul style="list-style-type: none"> -HCPI-IS -Hrvatske vode -HRZ -JLP(R)S -MINGOR -MFIN -MIZ -MKM -MMPI -MORH / OSRH -MP -MRRFEU -MUP -MUP RCZ -operateri kritične infrastrukture -stožeri CZ 	<ul style="list-style-type: none"> -zaštita ugroženih sustava, mreža i objekata kritične infrastrukture 	<ul style="list-style-type: none"> -tehnička zaštita proizvodnih objekata, sustava i distribucijske mreže -neometano djelovanje ključnih procesa i operacija -osiguranje zamjenskog specijalističkog osoblja i opreme -preseljenje kritične infrastrukture -provođenje hitnih mjera zaštite kulturnih dobara (sprječavanje nastanka štete, utvrđivanje nastale štete, ublažavanje i uklanjanje štete) 	<ul style="list-style-type: none"> -angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani
	<ul style="list-style-type: none"> -DIRH -HRZ -JLP(R)S -MKM -MUP RCZ -stožeri CZ 	<ul style="list-style-type: none"> -sprječavanje nastanka štete na kulturnim dobrima 	<ul style="list-style-type: none"> -evakuacija pokretnih kulturnih dobara -raščišćavanje i zbrinjavanje kulturnih dobara -provođenje hitnih mjera zaštite kulturnih dobara (sprječavanje nastanka štete, utvrđivanje nastale štete, ublažavanje i uklanjanje štete) 	<ul style="list-style-type: none"> -prema odluci ministra kulture i medija -suradnja s drugim ustanovama za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara, specijaliziranim pravnim i fizičkim osobama te SCZ
	<ul style="list-style-type: none"> -MFIN - stožeri CZ 	<ul style="list-style-type: none"> -organizacija primanja financijske pomoći 	<ul style="list-style-type: none"> -sudjelovanje u organizaciji uspostavljanja funkcija sustava, mreža i objekata kritične infrastrukture u isporuci roba i usluga iz svojeg djelokruga 	<ul style="list-style-type: none"> -na zahtjev VRH

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za Grad Dubrovnik

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Operativni kapaciteti ili doprinos	Napomena
	<p>-JLP(R)S -MINTS (HTZ) -MRRFEU -MUP -MVEP -stožeri CZ -VRH</p>	<p>-informiranje javnosti</p>	<p>-za detaljnije obavješćivanje stanovništva na ugroženom području zadužena su tijela JLP(R)S, uz pomoć i posredovanje MUP RCZ</p> <p>-obavijesti sredstvima javnog priopćavanja: HRT i HINA i mediji na pogođenom području</p> <p>-službena objava podataka o žrtvama</p> <p>-VRH daje službene izjave i obavijesti za stanovništvo u vezi nesreća s katastrofalnim posljedicama ili za to ovlašćuje MUP</p> <p>-koordinacija, objedinjavanje i davanje informacija o smještajnim kapacitetima i procjenama popunjenosti ugostiteljskih smještajnih objekata, informiranje turista o potencijalnim opasnostima, o mjerama koje se poduzimaju da ih se spriječi i o preporučenim mjerama i postupcima u slučaju velike nesreće, katastrofe i posebnih okolnosti</p> <p>-izvješćivanje inozemne javnosti o posljedicama i mogućnostima pružanja pomoći</p> <p>-izvješćivanje o primopredaji donacija i</p>	<p>-priopćenja za javnost se pripremaju uz stručnu pomoć tijela državne uprave nadležnog za rizik</p>

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za
Grad Dubrovnik

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Operativni kapaciteti ili doprinos	Napomena
			ostalih oblika pomoći iz inozemstva	
	<ul style="list-style-type: none"> -DIRH -HAPIH -JLP(R)S -MP -MUP -ovlaštene veterinarske organizacije -pravne osobe za proizvodnju i promet namirnica životinjskog porijekla -stožeri CZ -subjekti (posjednici životinja) 	<ul style="list-style-type: none"> -organizacija pružanja veterinarske pomoći (utvrđivanje zadaća veterinarskim ustanovama) -premještanje životinja vezano uz zarazne bolesti 	<ul style="list-style-type: none"> -prikupljanje i zbrinjavanje životinja -liječenje, klanje ili eutanazija životinja -praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprečavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti -nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla -zbrinjavanje lešina životinja i ostalih nusproizvoda životinjskog podrijetla 	<ul style="list-style-type: none"> -veterinarska inspekcija suradnja sa MP i drugim sudionicima -HAPIH - podjela hrane za životinje
	<ul style="list-style-type: none"> -JLP(R)S -MIZ -MP -MUP -pravne osobe od interesa za SCZ -stožeri CZ 	<ul style="list-style-type: none"> -organizacija provođenja animalne asanacije (utvrđivanje zadaća komunalnim i drugim organizacijama) 	<ul style="list-style-type: none"> -organizacija prikupljanja životinjskih leševa -praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprečavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti -neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja -određivanje lokacija za ukop životinja 	
	<ul style="list-style-type: none"> -HCK -HZHM -HZJZ -MIZ -MUP -stožeri CZ 	<ul style="list-style-type: none"> -organizacija pružanja prve medicinske pomoći (utvrđivanje zadaća zdravstvenim ustanovama) 	<ul style="list-style-type: none"> -pružanje prve medicinske pomoći - specijalistička pomoć -higijensko – epidemiološke mjere -opskrba sanitetskim materijalom i opremom 	

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za Grad Dubrovnik

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Operativni kapaciteti ili doprinos	Napomena
	-HCK -MIZ -MROSP -MUP -stožeri CZ	-organizacija psihosocijalne podrške i psihološke potpore	-psihološka potpora OS SCZ -organizacija i provođenje psihosocijalne podrške pogođenom stanovništvu	
	-DIRH -HCK -JLP(R)S -MIZ -MUP -pravne osobe od interesa za SCZ -stožeri CZ	-organizacija humane asanacije i identifikacije poginulih	-provođenje identifikacije poginulih -sanitarni nadzor nad ukapanjem mrtvih -osiguranje prostora za prikupljanje poginulih -organizacija i provođenje psihosocijalne podrške za osobe koje idu na identifikaciju poginulih	
VRH	-Stožer CZ RH -sudionici u SCZ	-rukovođenje u slučaju proglašenja katastrofe	- rukovodi djelovanjem sudionika u SCZ u katastrofama uz potporu Stožera CZ RH -kada se proglašava katastrofa, rukovođenje radom Stožera CZ RH preuzima predsjednik VRH ili, po ovlaštenju predsjednika VRH, član VRH ili načelnik Stožera CZ RH	-VRH na prijedlog čelnika tijela nadležnog za poslove civilne zaštite odlukama proglašava katastrofu kao i prestanak provođenja mjera i aktivnosti u SCZ u otklanjanju posljedica katastrofa

3. OTKLANJANJE POSLJEDICA TERORISTIČKOG NAPADA¹

Ovisno o vrsti i intenzitetu posljedica terorizma u dijelu nadležnosti sustava civilne zaštite, MUP nastalu situaciju može odrediti kao **posebnu okolnost** (uključuju se samo sudionici i operativne snage lokalne i područne (regionalne) razine) ili predlaže Vladi RH proglašenje katastrofe (uključuju se i sudionici i operativne snage s državne razine).

Otklanjanje posljedica terorizma u dijelu koordinacije provedbe mjera i aktivnosti civilne zaštite primarno je u nadležnosti MUP-a Ravnateljstva civilne zaštite. Svi ostali sudionici i operativne snage se, u provedbu mjera i aktivnosti civilne zaštite za otklanjanje posljedica terorizma, aktiviraju na poziv MUP-a Ravnateljstva civilne zaštite.

U slučaju da se radi o nastajanju navedenih posebnih okolnosti, koordinacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga lokalne i područne (regionalne) razine sustava civilne zaštite u nadležnosti je pročelnika područnog ureda civilne zaštite koji preuzima ulogu koordinatora na lokaciji. Pročelnik područnog ureda civilne zaštite koordinira provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite u suradnji s načelnikom policijske uprave. U slučaju da se radi o otklanjanju posljedica terorizma na sustavu, mreži i objektu kritične infrastrukture, potporu koordinatoru na lokaciji pruža sigurnosni koordinator iz pravne osobe koja upravlja kritičnom infrastrukturom.

U slučaju potrebe aktiviranja sudionika sustava civilne zaštite i mobiliziranja operativnih snaga izvan područja pogođene županije ili ako posljedice terorizma utječu na dvije ili više županija, koordinacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite je u nadležnosti ravnatelja Ravnateljstva civilne zaštite MUP-a, u suradnji s glavnim ravnateljem policije.

U slučaju proglašenja katastrofe, rukovođenje djelovanjem svih sudionika u sustavu civilne zaštite preuzima Vlada Republike Hrvatske uz potporu Stožera civilne zaštite RH. Stožer može angažirati sve raspoložive operativne kapacitete i pravne osobe u RH kao potporu operativnim snagama sustava civilne zaštite u cilju sanacije pogođenog područja i revitalizacije sustava oštećenih ili uništenih terorističkim djelovanjem, a prije svega operativne kapacitete Oružanih snaga RH.

Primarna zadaća Stožera civilne zaštite RH je provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite koje su usmjerene smanjivanju posljedica i što bržem otklanjanju, odnosno minimiziranju štete nanesene terorističkim djelovanjem, što bržoj normalizaciji stanja i života na pogođenom području te osiguravanju utvrđivanja identiteta žrtava terorizma i daljnje pomoći i podrške.

¹ Izvor: Državni plan djelovanja civilne zaštite, iz 2023. godine

Vlada RH poduzima strateške mjere i aktivnosti civilne zaštite za pravovremenu i učinkovitu pripremu za spašavanje od posljedica katastrofalnih razmjera, zapovijeda mobilizaciju svih raspoloživih kapaciteta u RH neophodnih za postupanje i donosi odluku o evakuaciji ugroženog stanovništva.

Tablica 17. Mjere i aktivnosti civilne zaštite za otklanjanje posljedica terorizma

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Napomena
MUP RCZ	HCK HCPI-IS HGSS HVZ JLP(R)S OSRH	Potruga i spašavanje iz ruševina	Operativno djelovanje se provodi u skladu s razrađenim mjerama i aktivnostima u tablicama reagiranja po rizicima
	HCK HGSS HVZ JLP(R)S OSRH	Spašavanje iz vode	Angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani.
	HCK HMS HZHM JLP(R)S OSRH pravne osobe od interesa za SCZ RRZ	Evakuacija i zbrinjavanje	HVZ – vatrogasne postrojbe JLP(R)S - postrojbe i povjerenici CZ
	pravne osobe od interesa za SCZ	Tehničko-taktička potpora	Angažiranje DIP CZ – postrojba za tehničko-taktičku potporu koordinatoru na lokaciji
	HCK OSRH pravne osobe od interesa za SCZ RRZ	Logistička potpora	Provodi se u skladu s Prilogom 3.3. Državnog plana: Logistička potpora operativnom djelovanju Angažiranje OSRH u skladu s odredbama Zakona o obrani

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za Grad Dubrovnik

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Napomena
	<p>DIRH HCK JLS komunalna poduzeća MIZ MUP RP</p>	<p>Humana asanacija</p>	<p>Pružanje pomoći u pronalasku, identifikaciji, prijevozu i ukopu poginulih osoba, evidentiranje poginulih i evidentiranje mjesta ukopa poginulih JLS - postrojbe i povjerenici CZ</p>
	<p>HCK HZJZ MPU MIZ MUP RP</p>	<p>Uspostava centra za komuniciranje i davanje obavijesti obiteljima žrtava</p>	<p>Uspostava „ad hoc“ centra u MUP ili drugom prostoru, u skladu s odlukom ravnatelja MUP RCZ: - osiguranje prostora i kadrova za rad centra - uspostava 24/7 telefonskog broja - informiranje javnosti o radu centra i dežurnom telefonu - logistička potpora radu centra - objava višejezičnih informacija o pomoći, podršci, zaštiti i naknadi (prekograničnih) žrtava terorizma - dostava dostupnih podataka o žrtvama nacionalnoj kontakt točki za žrtve terorizma u MPU</p>
<p>MP</p>	<p>JLS komunalna poduzeća koncesionar za prikupljanje i zbrinjavanje lešina životinja ovlaštene veterinarske organizacije</p>	<p>Animalna asanacija</p>	<p>Pružanje pomoći u prikupljanju i zbrinjavanju životinja i životinjskih leševa te uklanjanju i zbrinjavanju namirnica životinjskog</p>

Razrada mjera i aktivnosti civilne zaštite iz Državnog plana djelovanja civilne zaštite za Grad Dubrovnik

Nositelj	Sudionici	Mjere i aktivnosti civilne zaštite	Napomena
			<p>porijekla iz rashladnih uređaja i ledenica</p> <p>JLS - postrojbe i povjerenici CZ</p>
	<p>Hrvatske vode</p> <p>HZJZ</p> <p>JLS</p> <p>MIZ</p> <p>pravne osobe od interesa za SCZ</p>	<p>Asanacija terena</p>	<p>Asanacija tla uključujući poljoprivredna zemljišta, voćnjake, vinograde</p> <p>Asanacija vodocrpilišta i izvora pitke vode</p> <p>Pružanje pomoći u uzimanju uzoraka tla, identifikaciji patogena, tretiranju tla i vode</p> <p>JLS - postrojbe i povjerenici CZ</p>
<p>MIZ</p>	<p>Hrvatski zavod za socijalni rad</p> <p>HCK</p> <p>HZJZ</p> <p>MROSP</p> <p>OCD</p>	<p>Psihosocijalna podrška žrtvama i obiteljima žrtava</p> <p>Psihološka pomoć OS SCZ</p>	<p>Pružanje pomoći u uspostavi „ad hoc“ službe za psihosocijalnu podršku i psihološku pomoć:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sastavljanje timova - određivanje lokacija za pružanje pomoći - logistička potpora radu tima
<p>HCPI-IS</p>	<p>DIRH</p> <p>JLP(R)S</p> <p>OSRH</p> <p>RCZ</p>	<p>Pregledi oštećenja i uporabljivosti građevina</p>	<p>Obavljanje pregleda građevina koje su oštećene tijekom terorističkih napada</p>

Ovisno o vrsti terorističkog napada i uzrokovanim posljedicama, aktivira se dio Državnog plana koji se odnosi na definirane rizike (poplave, požari, epidemije, industrijske nesreće, nuklearne ili radiološke nesreće, onečišćenje mora ili u slučaju bolesti životinja i pojave organizama štetnih za bilje).